



Medellín, 20 de enero de 2026

Señor  
Adolfo Patiño Cardona  
Subdirector (E) Centro de Comercio  
[apatinoca@sena.edu.co](mailto:apatinoca@sena.edu.co)  
Medellín

Asunto: **Solicitud autorización de Contratación**

Cordial saludo:

Le solicito autorización para contratar por PSP a una persona natural que desarrolle el siguiente objeto contractual conforme con lo descrito a continuación.

| Líneas en Planes                         | Objeto Contractual   | Cantidad de Contratos |
|--|--|-----------------------|
| PAA                                      |  |                       |
| 5_9301_233, 234, 235, 236, 237, 238, 239 | 5_9301_233, 234, 235, 236, 237, 238, 239 Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor para orientar la formación profesional integral en las diferentes fases (planear, ejecutar y evaluar), en los diferentes niveles, modalidades y programas, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Comercio en la red de conocimiento de: Gestión Administrativa y financiera, en el área temática de familia de contabilidad y finanzas. | 7                     |

Cordialmente

Nelson David Bolívar Ardila  
Contratación Centro de Comercio

Anexo:

1. Estudio previo
2. Certificado de inexistencia de personal
3. CDP No. 426 del 09 de enero de 2026
4. Certificado inclusión objeto en el PAA

Regional Antioquia / Centro de Comercio  
Dirección Calle 51 No. 57-70, Medellín. - PBX 57 601 5461500  
Línea Gratuita Nacional Atención PQRSD 01 8000 91 02 70

