



MUNICIPIO DE BARBOSA

NIT 890980445-7

Usuario Pago:  
BEHAVAR  
4629

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2025-04892

Fecha de Pago: 02-12-2025

Estado: PAGADO

PAGADO A:

GARCIA SUAREZ YULIANA MARIA ,Id: 1035225921

DESCRIPCIÓN:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRÁNSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.

Otros:

Tipo Pago

Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 7 Acta Parcial #:7

PGNOR

Vir Bruto: 2,889,000.00 Vir Deducc.: 173,340.00 Vir Amortiz.: 0.00 Valor Neto: 2,715,660.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
7 BANCOLOMBIA	07-651-577430-28	TRANSFERENCIA	GARCIA SUAREZ YULIANA MARIA ,Id: 1	\$2,715,660.00
<b>Total:</b>				<b>\$2,715,660.00</b>

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$2,889,000	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$115,560
<b>TOTAL Deducibles:</b>		<b>\$173,340.00</b>	<b>TOTAL no Deducibles:</b>		<b>\$0.00</b>

*Bertha*

BERTHA NUBIA ECHAVARRIA MORALES

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

BENEFICIARIO

*02-194-2025*

*Pago: 7*

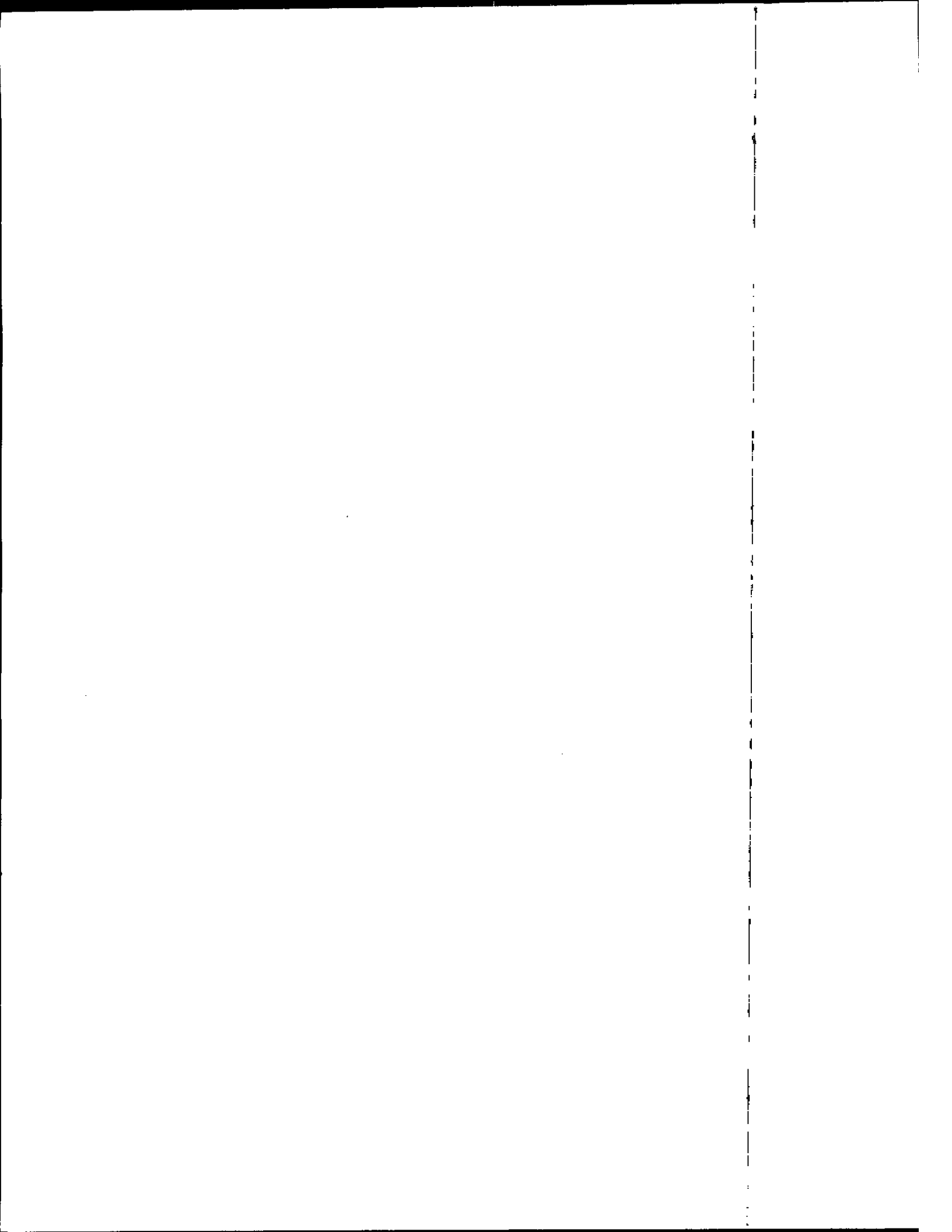
*ET*

*Seop:*

"ALCALDIA BARBOSA - DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA"

CENTRO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL - CAM

Dirección: CALLE 15 N 14 - 48 Teléfono: 4548300 Fax: 4063014 Nit: 890980445-7 Correo Electrónico: alcaldia@barbosa.gov.co





MUNICIPIO DE BARBOSA

Usuario Ordenó  
JRAMIRE

NIT 890980445-7

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2025-4629

Fecha/Estado

Comprobante: 24 : 24.EGR.CONTRAT.SERVIC-PROFESIONALES-TECNICO: 02/12/2025 ORDENAI

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación      CONTRATO: CO.204  
PAGADO A: GARCIA SUAREZ YULIANA MARIA ,Id: 1035225921  
DESCRIPCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRÁNSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.

Doc. Ref. : CUENTA DE COBRO N° 7 Acta Parcial #:7

Vir Bruto: 2,889,000.00      Vir Deducc.: 173,340.00      Vir Amortiz.: 0.00      Valor Neto: 2,715,660.00

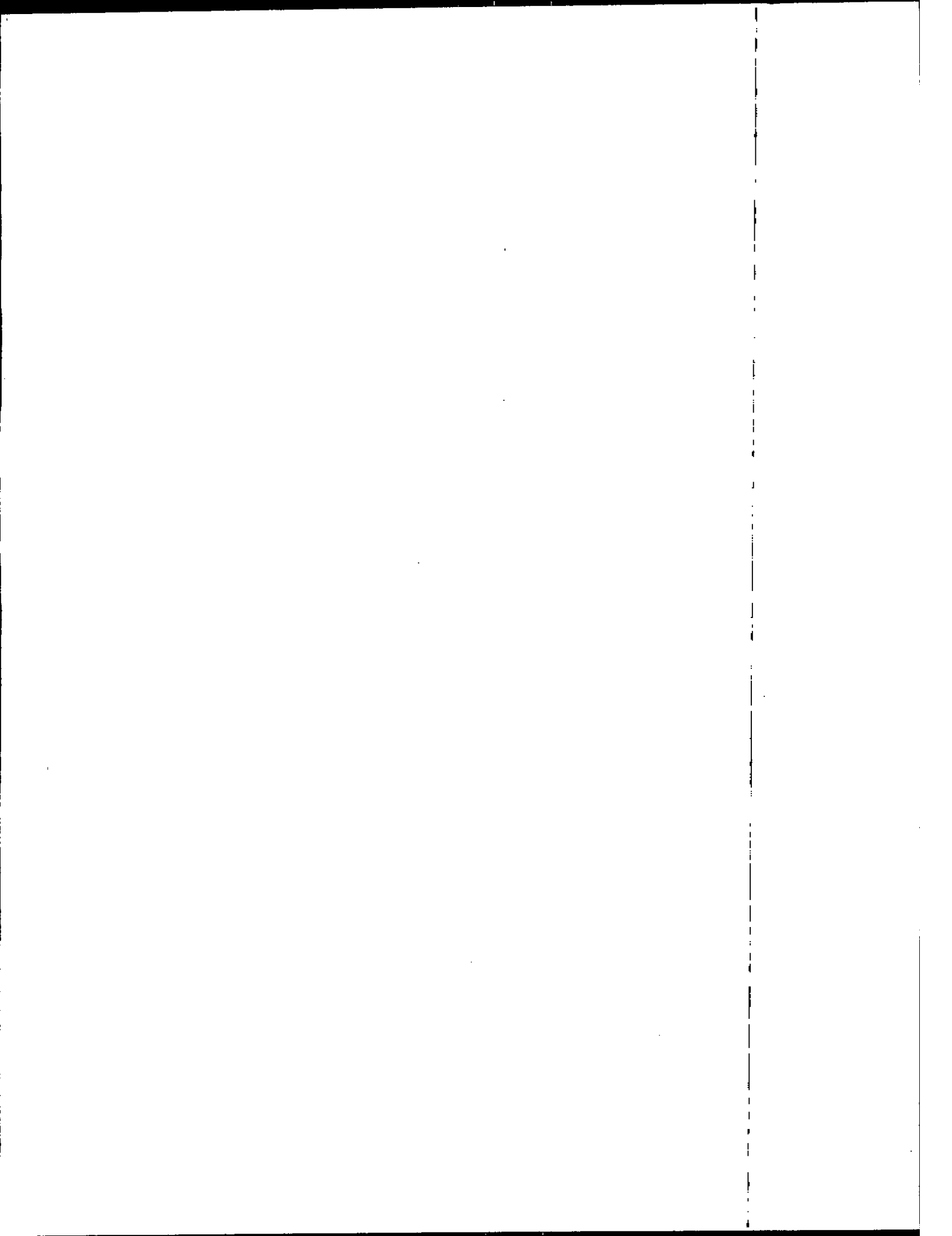
REGISTRO PRESUPUESTAL						
#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vir. x Código
1410	2869	015	310.1	2.3.2.02.02.008.010.015:2024050790020	FORTALECIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE TRABAJO EN TODAS LAS AREAS	\$2,889,000.00
<b>TOTAL:</b>						<b>\$2,889,000.00</b>

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES					
Descripción	Vir. Base	Valor	Descripción	Vir. Base	Valor
02.ESTAM PRO CULT LUIS TEJADA (2.0%)	2	\$2,889,000	53.ESTAM PRO ADULTO MAYOR (4.0%)	4	\$115,560
<b>TOTAL Deducibles:</b>		<b>\$173,340.00</b>	<b>TOTAL no Deducibles:</b>		<b>\$0.00</b>

DETALLE DE CUENTAS CONTABLE				Page 1 of 1
Código	Descripción	Valor Debito	Valor Crédito	
4.1.10.01.04.01	ESTAMPILLA PROCULTURA		57,780.00	
4.1.10.01.04.03	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 70% AAM		115,560.00	
2.4.01.02	PROYECTOS DE INVERSIÓN		2,715,660.00	
5.1.11.80.02	SERVICIOS TÉCNICOS Y CAPACITACION	2,889,000.00		
		2,889,000.00	2,889,000.00	

JULIETH ALESANDRA RAMIREZ VALENCIA  
ELABORO TECNICO

YHAN MAURICIO GOMEZ ARDILA  
REVISOR TESORERO GENERAL



CUENTA DE COBRO No. 7

**MUNICIPIO DE BARBOSA ANTIOQUIA**

NIT. 890,980,445-7

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA	Yulliana María García Suarez ✓		
N° DOCUMENTO IDENTIDAD	1,035,225,921	DIRECCIÓN	V. La montera
CORREO ELECTRONICO	elizabeth199811@hotmail.com	COTIZANTE S.S. A FONDO DE PENSIÓN	Colfondos
N° CELULAR	3104025214	PERIODO	Del 1 Al 30 de Noviembre ✓

OBJETO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como gestor pedagógico de movilidad y seguridad vial en el municipio de Barbosa Antioquia.
--------	--

CONCEPTO DEL INGRESO				NUMERO DE CONTRATO	VALOR MES	VALOR EN LETRAS
Honorarios / Servicios Profesionales	0	Servicios Técnicos	0	194-2025	2,889,000 ✓	DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS.

SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE	AÑO	VALOR
	2025	\$ 1,423,500

Documentos Anexos a Cuenta de Cobro			
Planilla y pagos a Seguridad Social	SI	Solicitud Aportes Cuentas AFC	NO
Solicitud Aportes Fondo de pensiones voluntarias	NO	Certificado de Dependientes	0
Manifiesto bajo la gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.			

CALCULO APORTES OBLIGATORIOS A SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSION Y ARL)			
CONCEPTO	IBC	% COTIZACIÓN	VALOR APORTE
Aporte obligatorio a PENSIÓN (16,0%) Mínimo	1,423,500	16.0%	227,760
Aporte obligatorio a SALUD (12,5%) Mínimo	1,423,500	12.5%	177,938
Aportes a Riesgos Laborales	1,423,500	0.000%	0
<b>TOTAL APORTES OBLIGATORIOS</b>			<b>405,698</b>

NOTA: Bajo la gravedad de juramento informo que Sobre los ingresos percibidos SI( ) o NO (x) se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6. y 1.2.4.1.17 del decreto único reglamentario 1625 del 2016.

Favor realizar consignación a la Cuenta Bancaria No.

3104025214	TIPO CUENTA
NEQUI	AHORROS

Se firma en: BARBOSA, ANTIOQUIA, COLOMBIA, a los 30 De Noviembre 2025

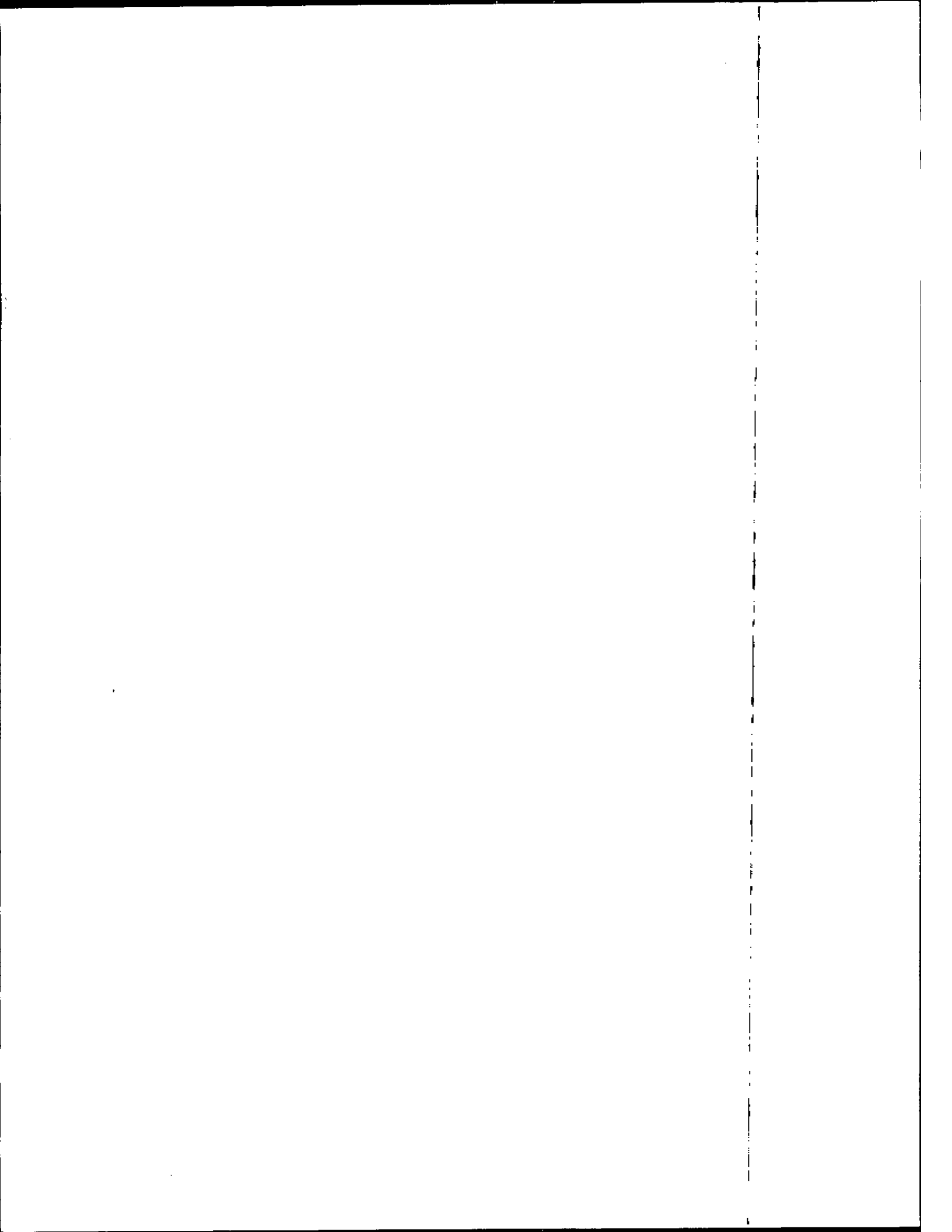
FIRMA DEL CONTRATISTA

| Yulliana María García Suarez

C.C. No. 1,035,225,921 elizabeth199811@hotmail.com

Cuenta de Cobro. Version Nueve

OP-4629

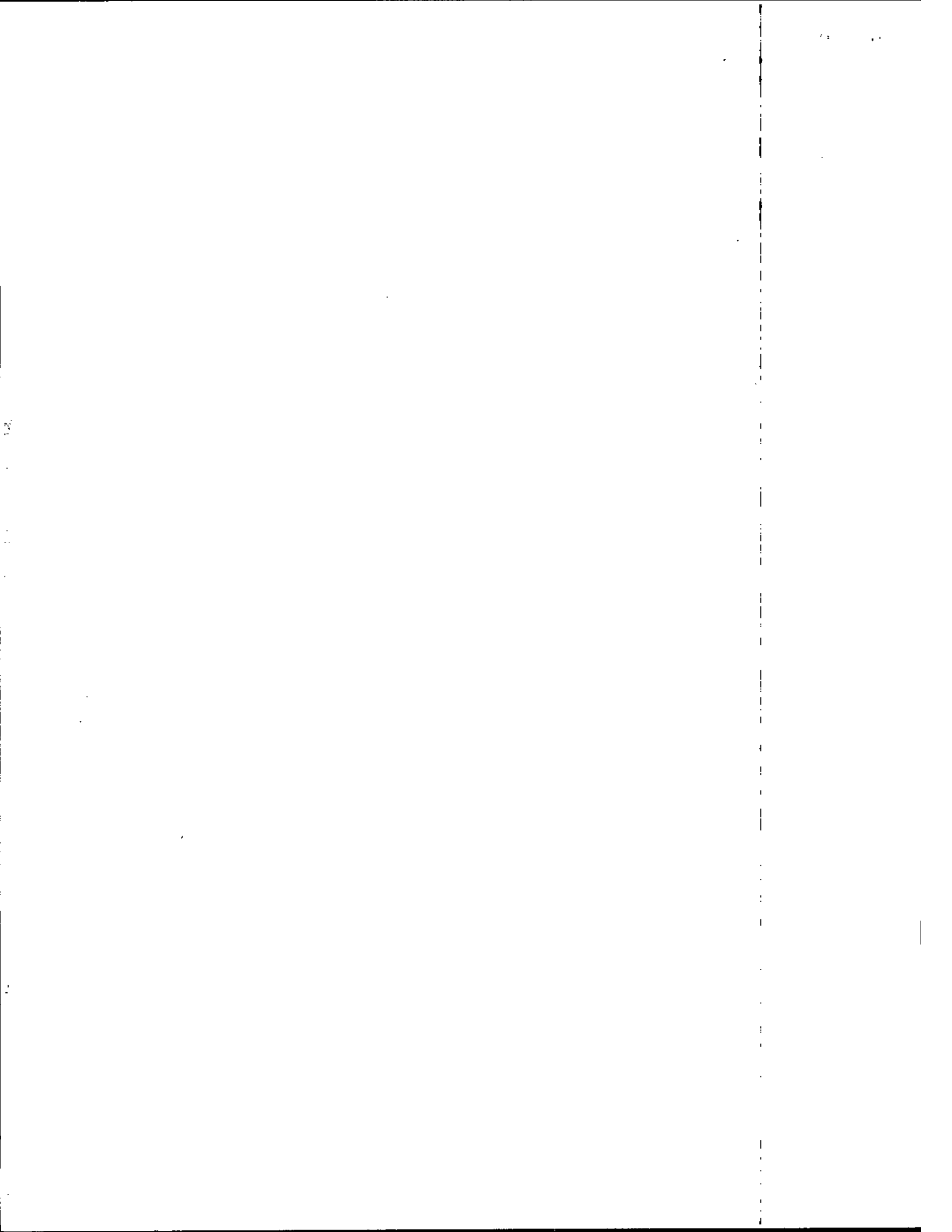


**INFORME DE EJECUCIÓN  
SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE  
ALCALDÍA DE BARBOSA**

<b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>	YULIANA MARIA GARCIA SUAREZ
<b>NÚMERO CÉDULA</b>	1,035,225,921
<b>NÚMERO DEL CONTRATO</b>	194
<b>FECHA DE INICIO</b>	20 DE MAYO DE 2025
<b>PLAZO</b>	CINCO (5) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
<b>PRORROGA</b>	Dos (2) meses y dos (2) días
<b>FECHA DE TERMINACION INICIAL</b>	19 DE OCTUBRE DE 2025
<b>FECHA DE TERMINACION FINAL</b>	<b>20 DE DICIEMBRE DE 2025</b>
<b>VALOR INICIAL</b>	\$14,445,000
<b>VALOR ADICIONES</b>	\$5,970,600
<b>VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES</b>	\$20,415,600
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRÁNSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.
<b>SUPERVISOR (A)</b>	JULIO CESAR BUITRAGO ECHEVERRI
<b>NÚMERO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	81814911

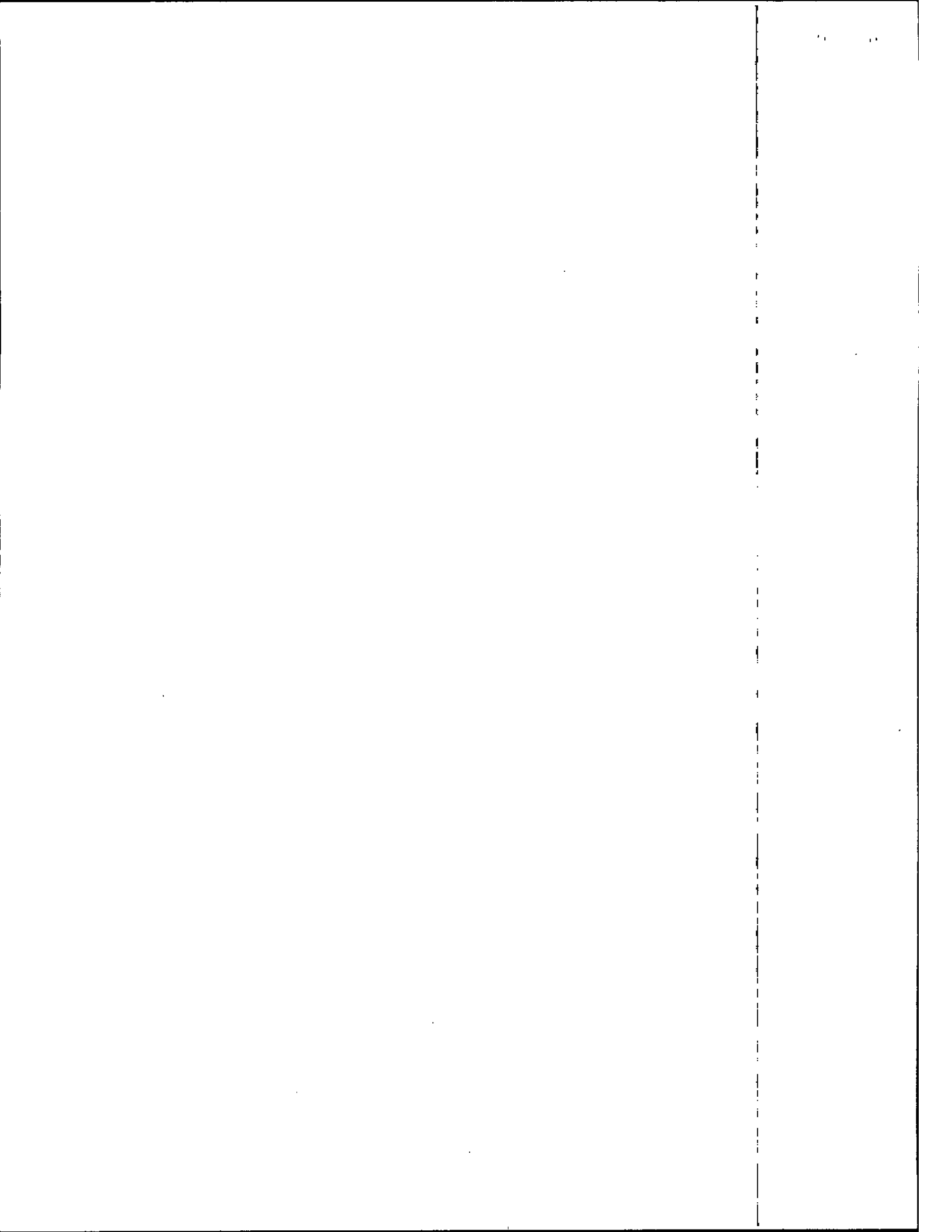
**DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
1.	Brindar apoyo en la vigilancia, control e intervención en el cumplimiento de las normas de tránsito y transporte, así como la imposición de la sanción a las infracciones al Código Nacional de Tránsito, de conformidad con el procedimiento establecido por la Ley.	Durante el periodo contractual se brindó acompañamiento constante en la vigilancia, control e intervención de las vías del municipio, velando por el cumplimiento del Código Nacional de Tránsito.	<b>ANEXO 1 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
2.	Apoyar en la realización de actividades preventivas para reducir la siniestralidad vial.	Se participó en la planeación y ejecución de campañas preventivas dirigidas a disminuir los índices de accidentalidad en el municipio.	<b>ANEXO 2 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
3.	Apoyar en la atención y orientación a los conductores y peatones.	Se prestó atención personalizada a los diferentes actores viales,	<b>ANEXO 3 REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>



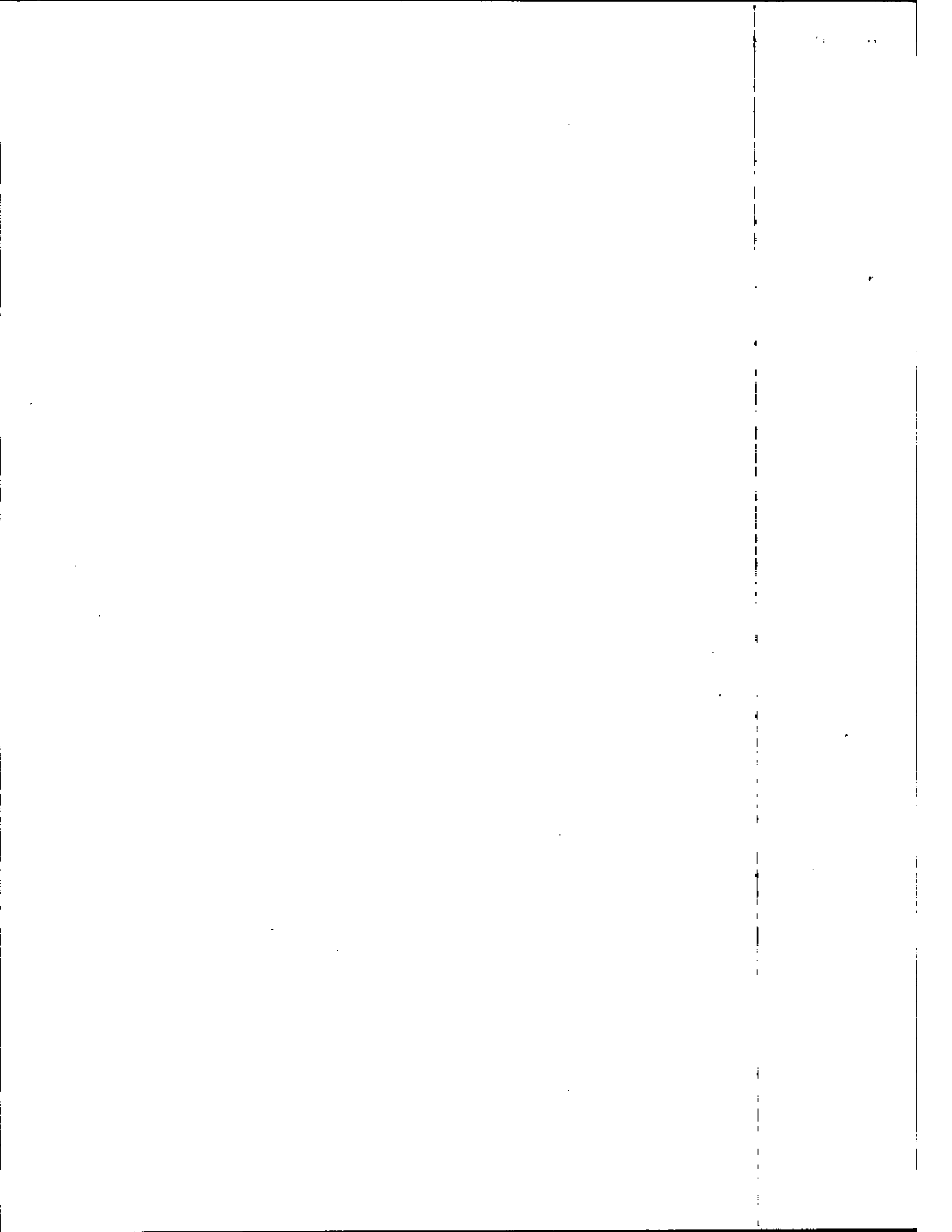
**DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
		orientando sobre procedimientos, normativa y comportamientos adecuados en la vía.	
4.	Apoyar en la conducción de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio le sea requerido.	En cumplimiento de las necesidades del servicio, se apoyó en la conducción de vehículos oficiales de la Secretaría de Movilidad, garantizando el cumplimiento de las normas de seguridad vial y el adecuado uso de los recursos institucionales.	<b>ANEXO 4</b> <b>REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
5.	Apoyar instruyendo a los conductores, peatones y visitantes sobre las normas básicas de tránsito.	Se realizaron actividades pedagógicas y charlas educativas dirigidas a conductores y peatones y visitantes, con el fin de reforzar el conocimiento de las normas básicas de tránsito.	<b>ANEXO 5</b> <b>REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
6.	Brindar apoyo para la educación, capacitación y sensibilización a los actores de la vía, sobre las normas de tránsito, en las vías y en los diferentes lugares pertinentes para ello.	Se brindó apoyo logístico y pedagógico en jornadas de capacitación y sensibilización ciudadana sobre seguridad vial, tanto en espacios públicos como en instituciones educativas.	<b>ANEXO 6</b> <b>REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
7.	Brindar apoyo y acompañamiento en los diferentes programas y campañas preventivo-educativas que realice la Secretaría de Movilidad y demás dependencias de la Administración Municipal.	Se participó activamente en las diferentes campañas y programas desarrollados por la Secretaría de Movilidad y otras dependencias de la Administración Municipal, orientados a fortalecer la educación y prevención vial.	<b>ANEXO 7</b> <b>REGISTRO FOTOGRÁFICO</b>
8.	Apoyar con la participación en el Programa Radial con temas de interés sobre normas de tránsito.	Este mes no hubo requerimiento para realizar esta actividad	
9.	Apoyar en la elaboración de pedagogía sobre las señales de	Se apoyó en la creación y difusión de material	<b>ANEXO 9</b>



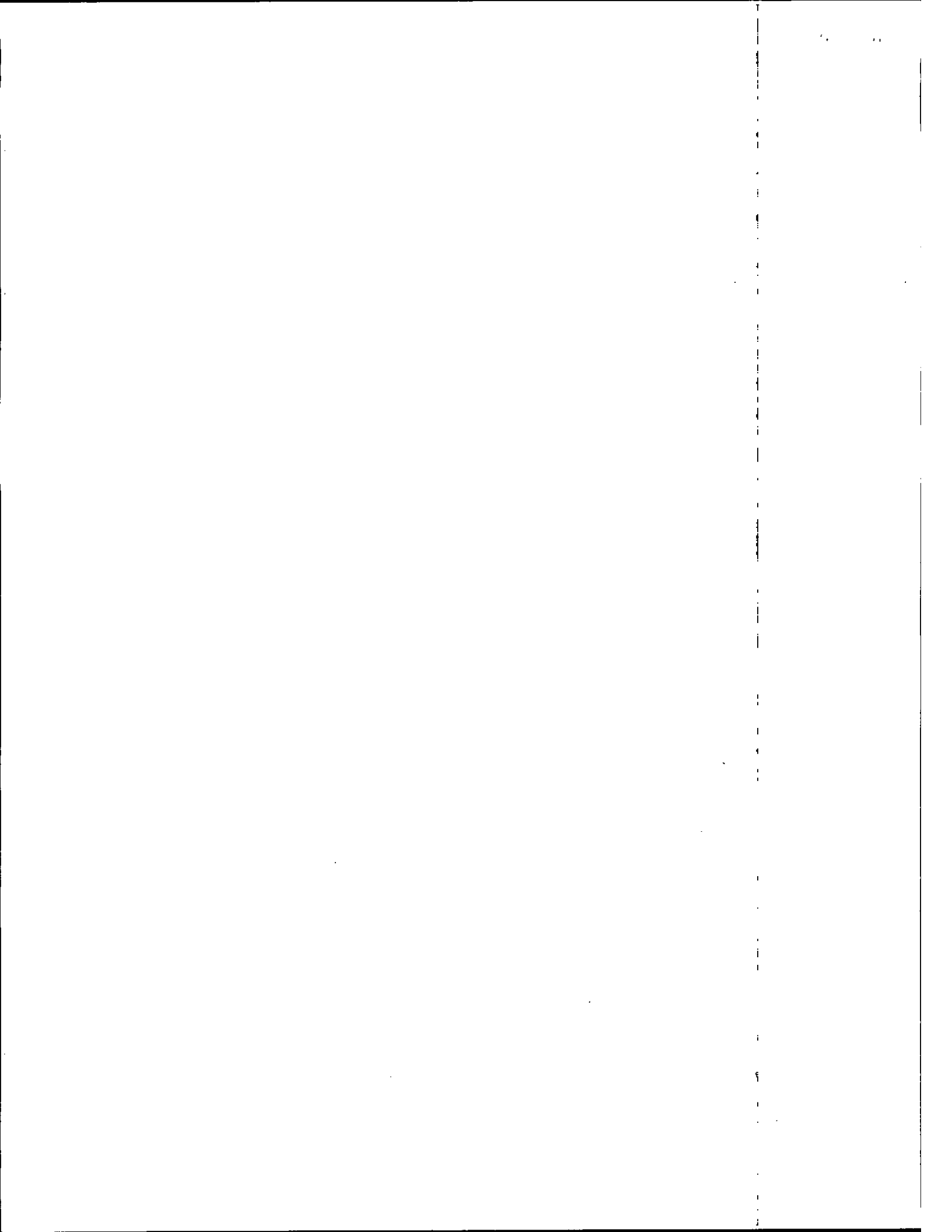
**DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
	tránsito.	pedagógico relacionado con las señales de tránsito, reforzando el conocimiento y la correcta interpretación de las mismas por parte de los diferentes actores viales.	REGISTRO FOTOGRÁFICO
10.	Promover el correcto estacionamiento de vehículo en los lugares permitidos y observando las normas establecidas para ello.	Se realizaron recorridos y controles para promover el correcto uso de los espacios destinados al estacionamiento, previniendo la ocupación indebida de vías, andenes y zonas peatonales, contribuyendo así al orden y la movilidad del municipio.	ANEXO 10 REGISTRO FOTOGRÁFICO
11.	Participar activamente de las jornadas de trabajo preventivo educativo o "tomas educativas" que se realizan en las Instituciones Educativas tanto del área urbana como rural.	Se participó activamente en las jornadas educativas desarrolladas en instituciones educativas del área urbana y rural, orientadas a fomentar desde edades tempranas la cultura del respeto y la seguridad vial.	ANEXO 11 REGISTRO FOTOGRÁFICO
12.	Participar activamente de las jornadas de trabajo preventivo educativo con adultos, haciendo énfasis en la preservación de su integridad física, al cumplir las normas de tránsito.	Se desarrollaron actividades formativas con grupos de adultos, enfatizando la importancia de cumplir las normas de tránsito para preservar su integridad física y la de los demás usuarios de la vía.	ANEXO 12 REGISTRO FOTOGRÁFICO
13.	Participar activamente en las jornadas de trabajo preventivo educativo dirigidas a conductores de todo tipo de vehículos regulados por la ley 769 de 2002, Código Nacional	Se realizaron jornadas dirigidas a conductores de vehículos particulares, motocicletas, transporte público y carga, reforzando conocimientos	ANEXO 13 REGISTRO FOTOGRÁFICO



**DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
	de Tránsito Terrestre.	sobre normas de tránsito, señalización, conducción responsable y prevención de accidentes.	
14.	Brindar acompañamiento a los Agentes de Tránsito en los procedimientos de Policía Judicial con referencia a la toma de medidas, recepción de datos e información y el suministro de papelería e implementos propio de cada actividad.	Se brindó acompañamiento a los Agentes de Tránsito en procedimientos de carácter judicial, colaborando con la toma de medidas, la recolección de datos y la entrega de documentación y elementos necesarios para cada caso.	ANEXO 14 REGISTRO FOTOGRÁFICO
15.	Asistir a las reuniones que le sean encomendadas por la Secretaría de Movilidad - Inspección de Tránsito Municipal.	Este mes no se realizaron reuniones.	
16.	Rendir informe mensual detallado y por escrito de las actividades realizadas.	Se elaboraron y entregaron oportunamente los informes mensuales detallados de las actividades desarrolladas, permitiendo llevar un seguimiento claro y transparente del cumplimiento de las funciones asignadas.	ANEXO 16 REGISTRO FOTOGRÁFICO
17.	Apoyar con la intervención en los puntos donde se presente congestión vehicular para el normal tránsito vehicular en el municipio de Barbosa, Antioquia.	Se prestó apoyo en la regulación del tránsito en puntos críticos del municipio donde se presentaban congestiones, accidentes o situaciones imprevistas, contribuyendo al restablecimiento del flujo vehicular normal.	ANEXO 17 REGISTRO FOTOGRÁFICO
18.	Contribuir en la recuperación de la movilidad en las vías y andenes que estén siendo alterados por vehículos, motos mal estacionadas,	Se participó en operativos para recuperar la movilidad en vías y andenes afectados por	ANEXO 18 REGISTRO FOTOGRÁFICO

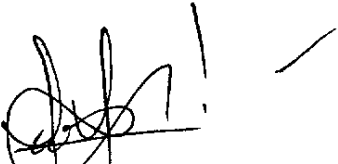


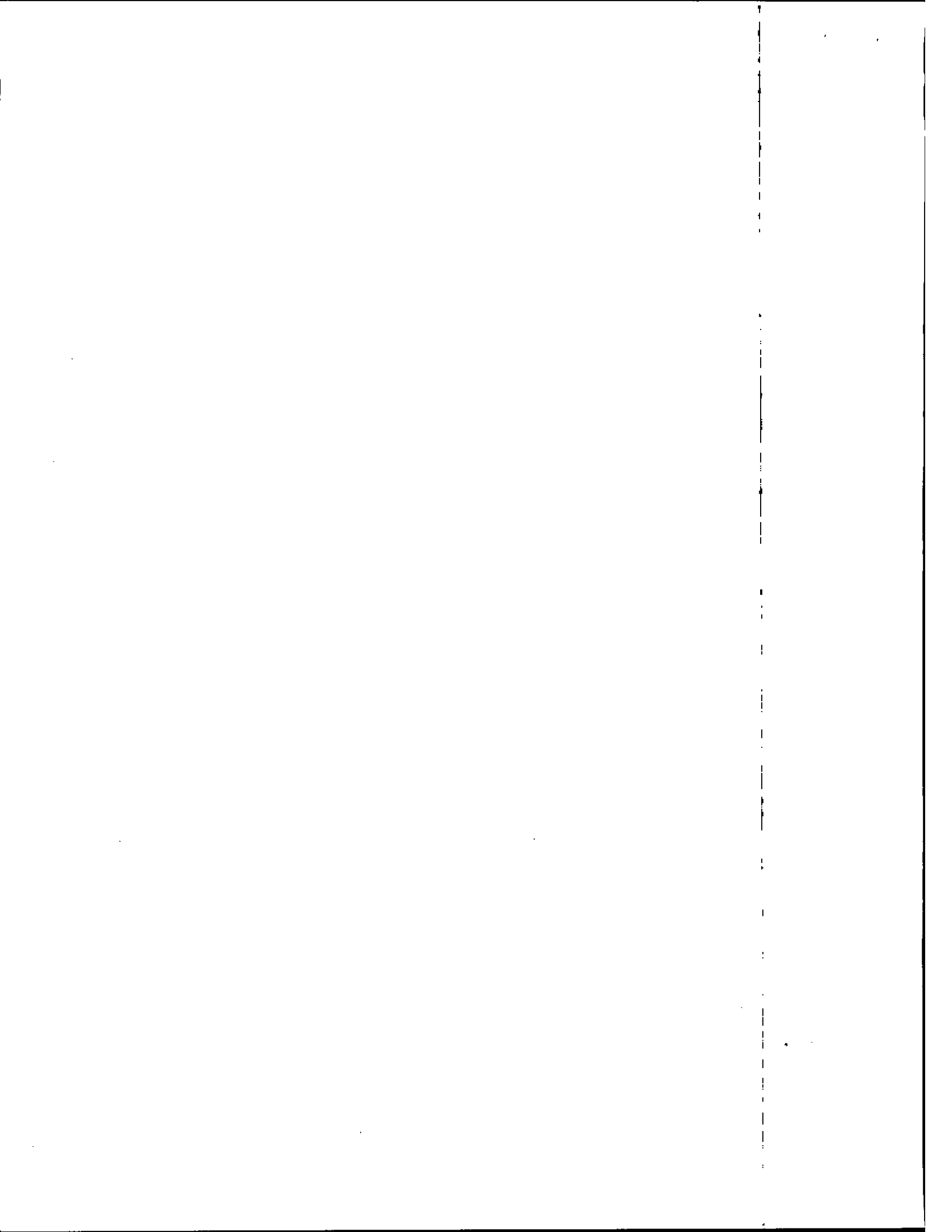
**DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

#	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO INFORMADO	EVIDENCIA
	accidentalidad, revisiones de vehículos.	vehículos mal estacionados, accidentes o revisiones técnicas, garantizando el orden y la seguridad de los usuarios.	
19.	Una vez terminado el contrato, entregar al Supervisor del mismo, toda la información en medio magnético y/o físico, que se genere en virtud de las actividades ejecutadas, requisito indispensable para la liquidación y pago del último mes de honorarios.	El contrato aún está en ejecución.	
20.	Apoyar las demás actividades de la Secretaría en cumplimiento del Plan de Desarrollo "Barbosa Nos Une por la Vida", cuando le sea requerido por el supervisor del contrato.	Este mes no se solicitó dichas actividades.	

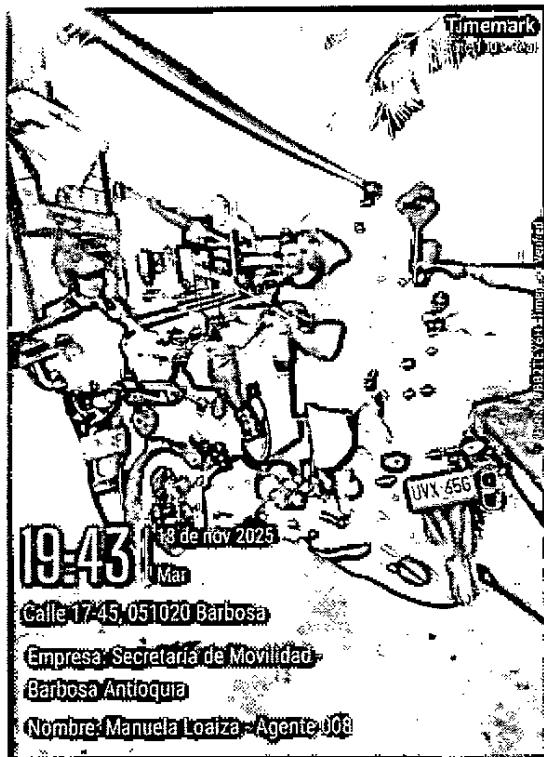
<b>PERIODO EJECUTADO:</b>	DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025
<b>VALOR DEL PERIODO:</b>	DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL PESOS (\$2.889.000)

Para constancia, se firma en Barbosa - Antioquia, El día **TREINTA (30) del mes de NOVIEMBRE** del año 2025.

  
**YULIANA MARIA GARCIA SUAREZ**  
 CC 1,035,225,921



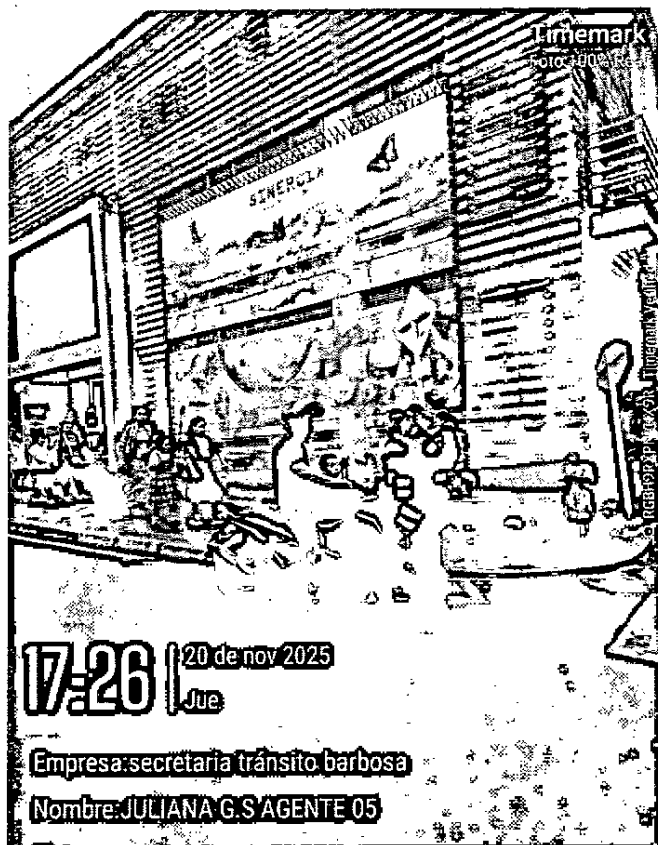
ANEXO 1



ANEXO 2

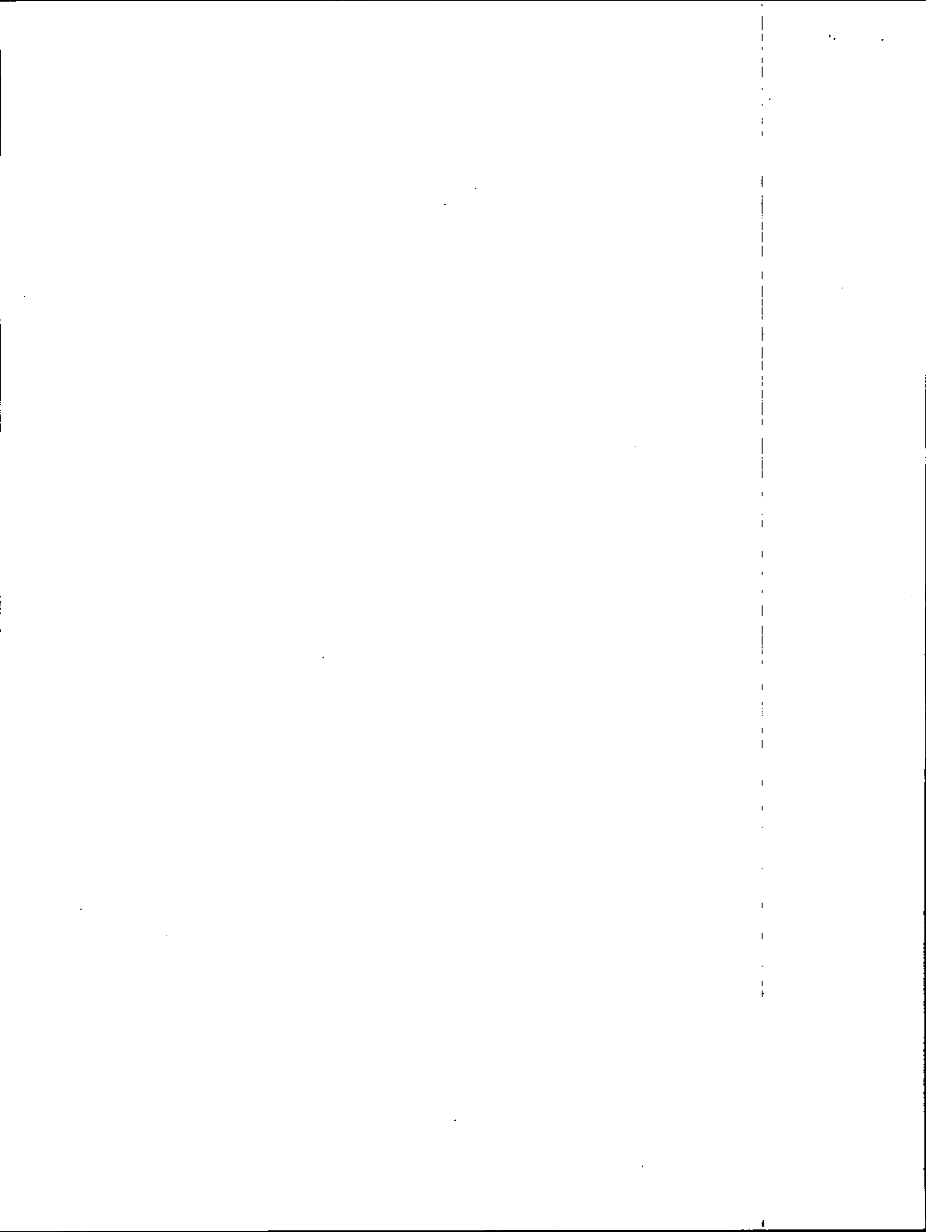


ANEXO 3



ANEXO 4





ANEXO 5



ANEXO 6

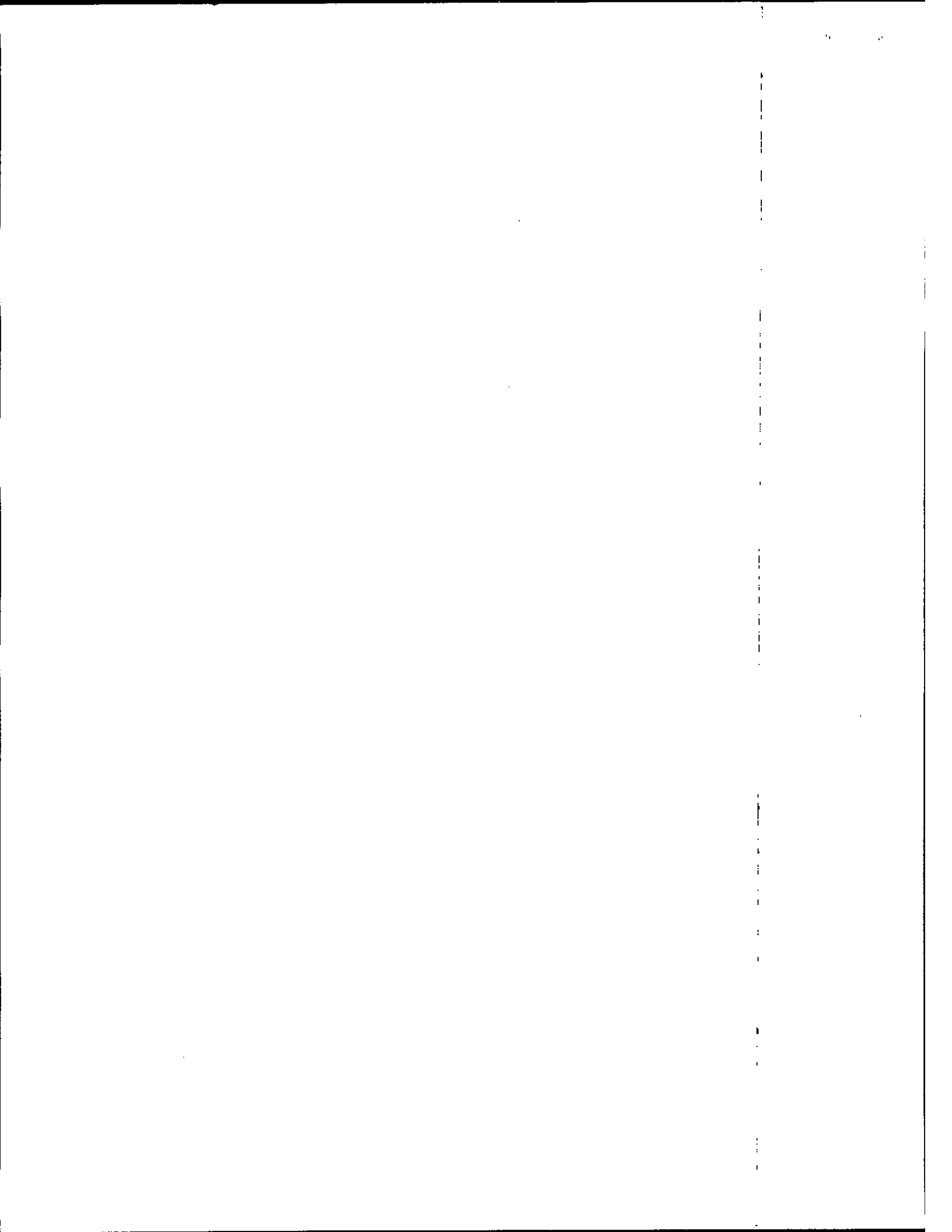


ANEXO 7



ANEXO 9

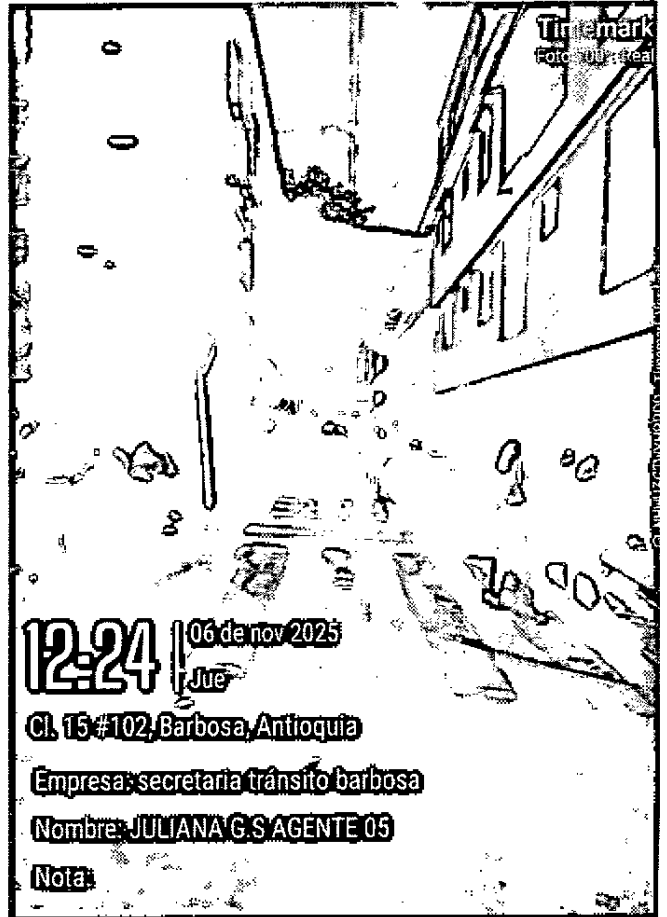




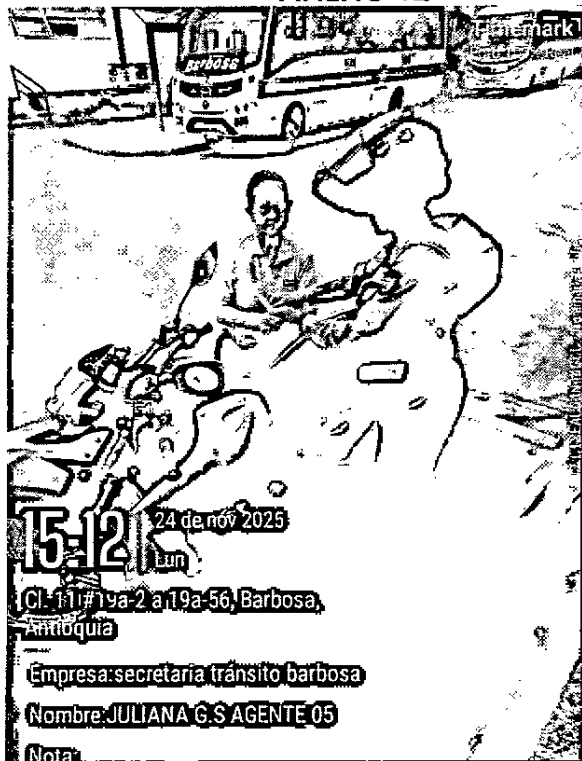
ANEXO 10



ANEXO 11

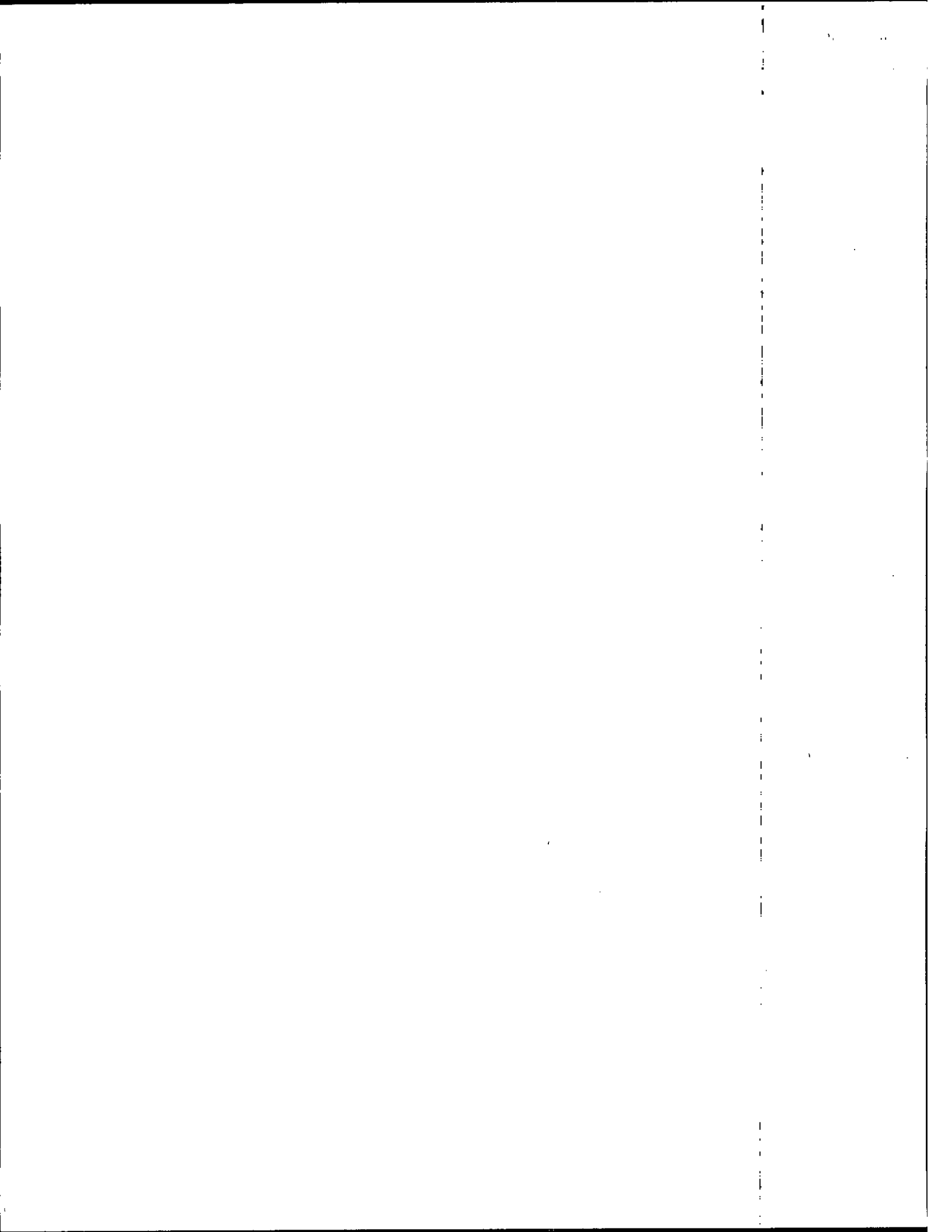


ANEXO 12



ANEXO 13





ANEXO 14



ANEXO 16

DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		INFORMACIÓN	
<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO REPORTADO</b>	<b>SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRANSITO Y TRANSPORTE</b>	<b>ALCALDIA DE BARBOSA</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	En cumplimiento de las obligaciones del cargo apoyé en la acción de refuerzo ciclista de Secretaría de transporte, acompañamiento de normas de seguridad al educado vial, asesorar y acompañar en la redacción de proyectos pedagógicos y conductores y por último, con el fin de reforzar el conocimiento de las normas de tránsito.	<b>INDICADO DEL CONTRATO</b>	<b>JULIANA MARIA GARCIA SANCHEZ</b>
Asesorar, promover y acompañar a los conductores permitidos y vehículos sobre las normas básicas de tránsito.	Se realizó apoyo pedagógico, en el que se acompañó a los conductores en la realización de cursos sobre seguridad vial en espacios públicos en las zonas de tránsito de la ciudad de Barbosa, en los departamentos de Antioquia y Cesar.	<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>20 DE MAYO DE 2025</b>
Ofender sobre el uso de la motocicleta, capacitación y sensibilización a los conductores de la vía sobre las normas de tránsito, en la vía y en los diferentes lugares permitidos para ello.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>PLAZO</b>	<b>QUINCE (15) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO DEL PERÍODO DE LA VIGENCIA 2025</b>
Ofender sobre el acompañamiento en los diferentes programas y talleres de sensibilización que realiza la Secretaría de Movilidad y Transito de la Alcaldía de Barbosa.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>PROTECCIÓN</b>	<b>2025 (HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025)</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL</b>	<b>15 DE OCTUBRE DE 2025</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>FECHA DE TERMINACIÓN FINAL</b>	<b>15 DE DICIEMBRE DE 2025</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>VALOR INICIAL</b>	<b>\$14.443.000</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>VALOR ADICIONES</b>	<b>\$5.370.000</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>VALOR TOTAL DESPUES DE ADICIONES</b>	<b>\$19.813.000</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>OBJETO</b>	<b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRANSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRANSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>SUPERVISOR (A)</b>	<b>ALDO CESAR BUITRAGO FLOREZ</b>
Apoyar en la capacitación de los vehículos oficiales cuando por la necesidad del servicio se requiera.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	<b>MUNICIPIO DE PLANEACIÓN DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>01242457</b>
<b>DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b>			
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
<b>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO REPORTADO</b>	<b>EVIDENCIA</b>	
Brindar apoyo en la vigilancia, control e intervención en el cumplimiento de las normas de tránsito y transporte, así como la promoción de la seguridad de tránsito, de conformidad con el procedimiento establecido por la ley.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	ANEXO 1	FOTOGRAFIA FOTOGRAFICO
Asistir en la realización de actividades preventivas para reducir la siniestralidad vial.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	ANEXO 2	FOTOGRAFIA FOTOGRAFICO
Asistir en la atención y atención a los conductores y vehículos.	Se participó en el programa de capacitación de conductores de motocicletas y vehículos pesados en la ciudad de Barbosa, en el departamento de Antioquia, en el municipio de Barbosa.	ANEXO 3	FOTOGRAFIA FOTOGRAFICO

ANEXO 17

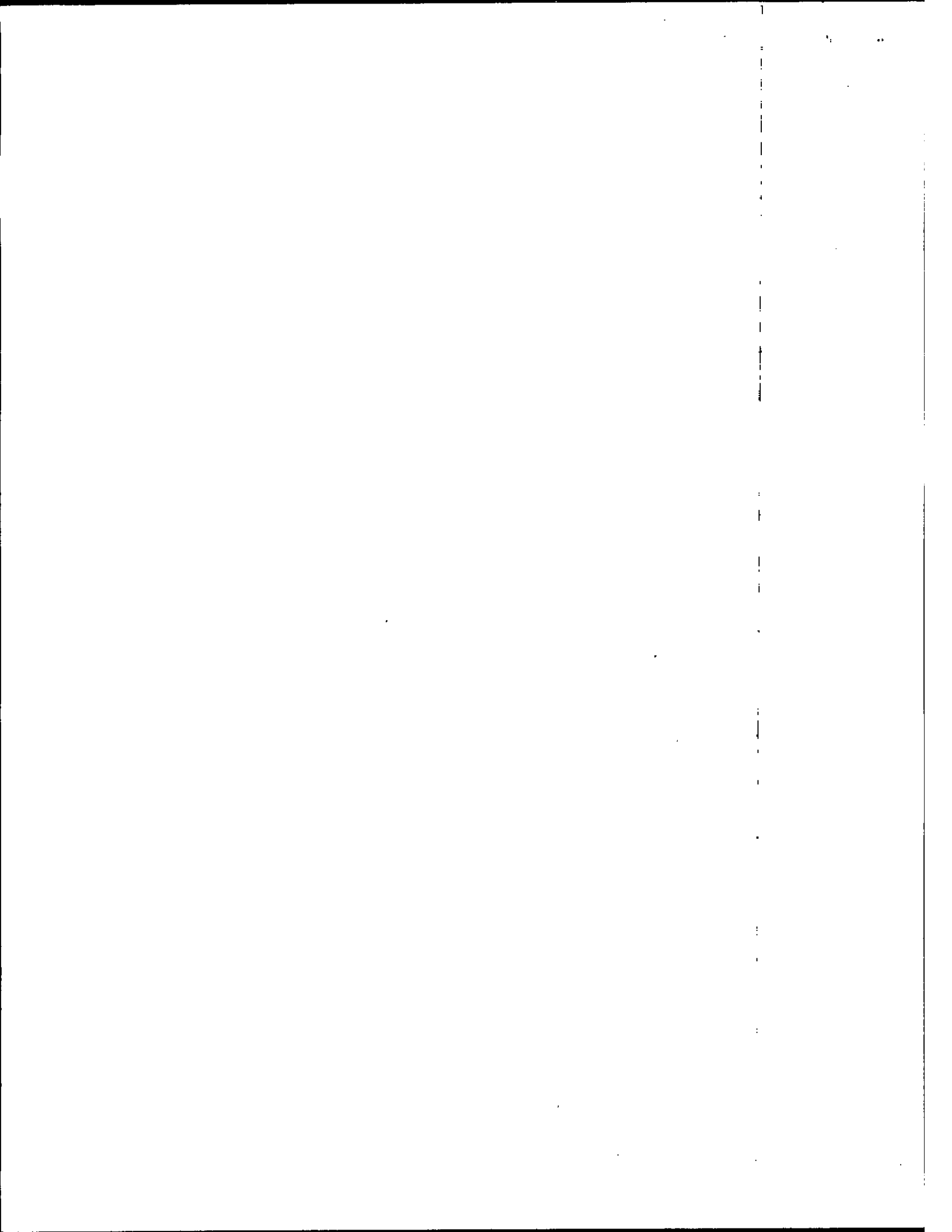


13:04 | 02 de nov 2025 | Dom  
 Cl. 13 #15, Barbosa, Antioquia  
 Empresa: secretaria.transito.barbosa  
 Nombre: JULIANA GS AGENTE 06  
 Nota:



ANEXO 18







Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución contractual, se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

## DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01/11/2025	A	30/11/2025	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	TÉCNICA		FINANCIERO	
	109.23%		98.28%	

## 1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DE LA SUPERVISOR:	JULIO CESAR BUITRAGO ECHEVERRI
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRANSITO Y TRANSPORTE
CARGO:	SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRANSITO Y TRANSPORTE
LOCALIDAD:	BARBOSA ANTIOQUIA
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A

## 2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	ALCALDIA DE BARBOSA
REPRESENTANTE LEGAL:	JUAN DAVID ROJAS AGUDELO
CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	70.142.186
CONTRATISTA:	YULIANA MARIA GARCIA SUAREZ
CÉDULA DE CIUDADANÍA	1035225921
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRÁNSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.
VALOR INICIAL:	\$14,445,000
VALOR ADICIONES:	\$5,970,600
VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:	\$20,415,600
FECHA DE INICIO:	20 DE MAYO DE 2025
DURACIÓN INICIAL:	CINCO (5) MESES, CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR LA VIGENCIA 2025.
AMPLIACIONES:	DOS (2) MESES Y DOS (2) DIAS
FECHA DE TERMINACION INICIAL:	19 DE OCTUBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	20 DE DICIEMBRE DE 2025
VALOR PAGADO:	\$15,504,300

## 3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

**Cumplimiento del objeto y alcance del contrato:** El contratista ha cumplido de manera satisfactoria con cada una de las actividades objeto de su contrato. Realizó procedimientos de control y verificación en la vía pública, aplicando sanciones y apoyando operativos en zonas urbanas. Acompañó los procedimientos de control y verificación de documentos, en cumplimiento de la normatividad vigente. También realizó control de circulación de los vehículos con restricción conforme al Decreto municipal No. 1807 del 28 de julio de 2025. Contribuyó a mejorar el tráfico en horarios de entrada y salida de los estudiantes en las escuelas asignadas por el supervisor del contrato.

**Cumplimiento de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** El contratista cumplió con las actividades en este periodo de conformidad con las obligaciones contractuales.



ALCALDÍA DE BARBOSA  
DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

**Cumplimiento de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** El contratista cumplió con las obligaciones específicas y generales necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en especial las que se describieron en los Estudios Previos.

**Registro de la entrega de productos e Informes por parte del contratista:** El contratista realiza la entrega de los soportes, mediante informe de actividades, con su respectiva planilla de pago a la seguridad social y cuenta de cobro.

**Porcentaje de ejecución física del contrato:** El contrato se ejecutó en un **109.23%**

#### 4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:

Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Intereses de Mora	Total, pagado en el periodo
MAYO	77839963	\$178,000	\$227,800			\$405,800
JUNIO	78734963	\$178,000	\$227,800			\$405,800
JULIO	80038155	\$178,000	\$227,800			\$405,800
AGOSTO	7985220624			\$62,000		\$62,000
AGOSTO	80045040	\$178,000	\$227,800		\$4,700	\$410,500
SEPTIEMBRE	7989733359			\$62,000		\$62,000
SEPTIEMBRE	81242657	\$178,000	\$227,800			\$405,800
OCTUBRE	7994085780			\$62,000		\$62,000
OCTUBRE	81814911	\$178,000	\$227,800			\$405,800

**NOTA:** Considerando que el contratista es **RIESGO CUATRO** de acuerdo a la clasificación de la ARL el municipio asume el costo de la misma y este pago se hace mes vencido.

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

Fecha del Documento	Fecha de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
N/A	N/A	N/A

**Informe de la relación de designaciones temporales y/o Re designaciones de supervisión, tanto para el número del contratista:** La supervisión del contrato esta a cargo del secretario JULIO BUITRAGO ECHEVERRY, con número de cédula 70.138.771 actuando como SECRETARIO DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE nombrado mediante el Decreto 19 del 02 de enero de 2024.

**Informe de la materialización de riesgos y su mitigación:** No se presentó ninguna materialización de riesgos y su mitigación.

**Evaluación al contratista:**

Criterios de Calificación	Puntaje
<b>Excelente:</b> Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
<b>Buena:</b> Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
<b>Aceptable:</b> Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60
<b>Regular:</b> Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
<b>Malo:</b> Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100



b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los reportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100
d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	100

Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados: El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

### 5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

#### PRESUPUESTO:

CONTRATO INICIAL				
FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. GDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
15	2.3.2.02.02.008.010.015	657	1127	\$14,445,000
15	2.3.2.02.02.008.010.015	1410	2869	\$5,970,600
TOTAL:				\$20,415,600

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.

#### PLAN DE PAGOS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VLR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA DE PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCION
1127	\$ 14,445,000	1	10/06/2025	\$ 1,059,300	\$ 13,385,700	7.33%
		2	09/07/2025	\$ 2,889,000	\$ 10,496,700	27.33%
		3	01/08/2025	\$ 2,889,000	\$ 7,607,700	47.33%
		4	04/09/2025	\$ 2,889,000	\$ 4,718,700	67.33%
		5	02/10/2025	\$ 2,889,000	\$ 1,829,700	87.33%
		6	04/11/2025	\$ 1,829,700	\$ -	98.28%
2869	\$ 5,970,600	7		\$ 1,059,300	\$ 4,911,300	
				\$ 2,889,000	\$ 2,022,300	109.23%
					\$ 2,022,300	109.23%
TOTAL	\$ 20,415,600			\$ 18,393,300		

Se autoriza realizar el pago por **[\$2,889,000]**

#### Resumen de la ejecución de los recursos:

CONCEPTO	VALOR
Valor del Contrato	\$14,445,000
Adiciones	\$5,970,600
<b>Total, valor del contrato más adiciones</b>	<b>\$20,415,600</b>
Pago realizado acumulado	\$15,504,300
Pago autorizado mes <b>NOVIEMBRE</b>	\$2,889,000
Porcentaje de ejecución financiera	98.28%

### 3. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.
- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.
- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

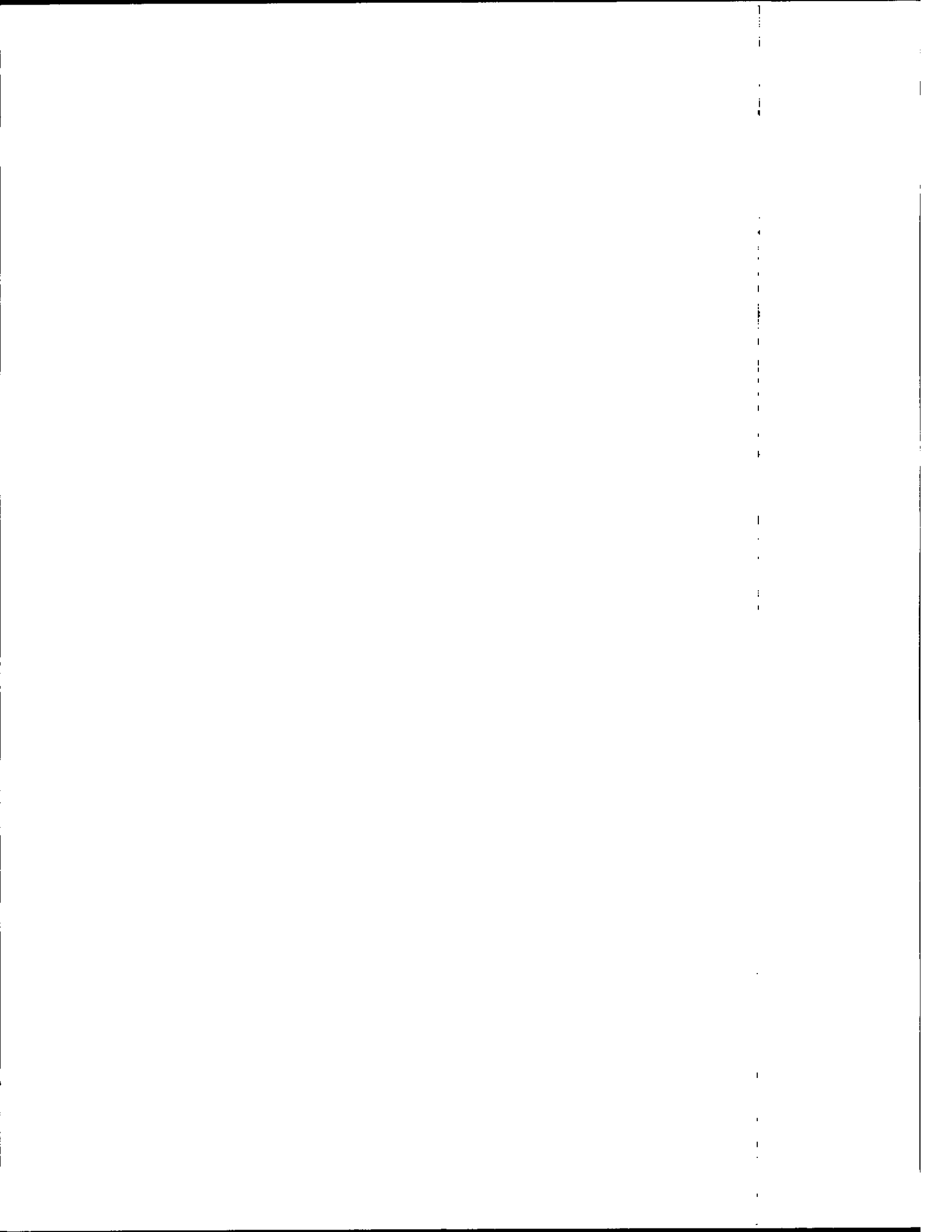
Para constancia, se firma en Barbosa - Antioquia, 26/11/2025

  
**JULIO CESAR BUITRAGO ECHEVERRI**  
 SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRANSITO Y TRANSPORTE

  
**JULIANA MARIA GARCIA SUAREZ**  
 Contratista







# Nequi

## Resumen de pago

Descripción de compra  
Pago de Seguridad Social

Tienda  
ENLACE OPERATIVO S.A.

Estado de la transacción  
Transacción exitosa

Fecha de la transacción  
20 de noviembre de 2025 a las 6:32 p. m.

CUS  
1943912213

Referencia Nequi  
00099

¿Cuánto?  
\$ 409.500,00

Valor de los impuestos  
\$ 0,00

Número de referencia 1  
172.29.10.57

Número de referencia 2  
CC

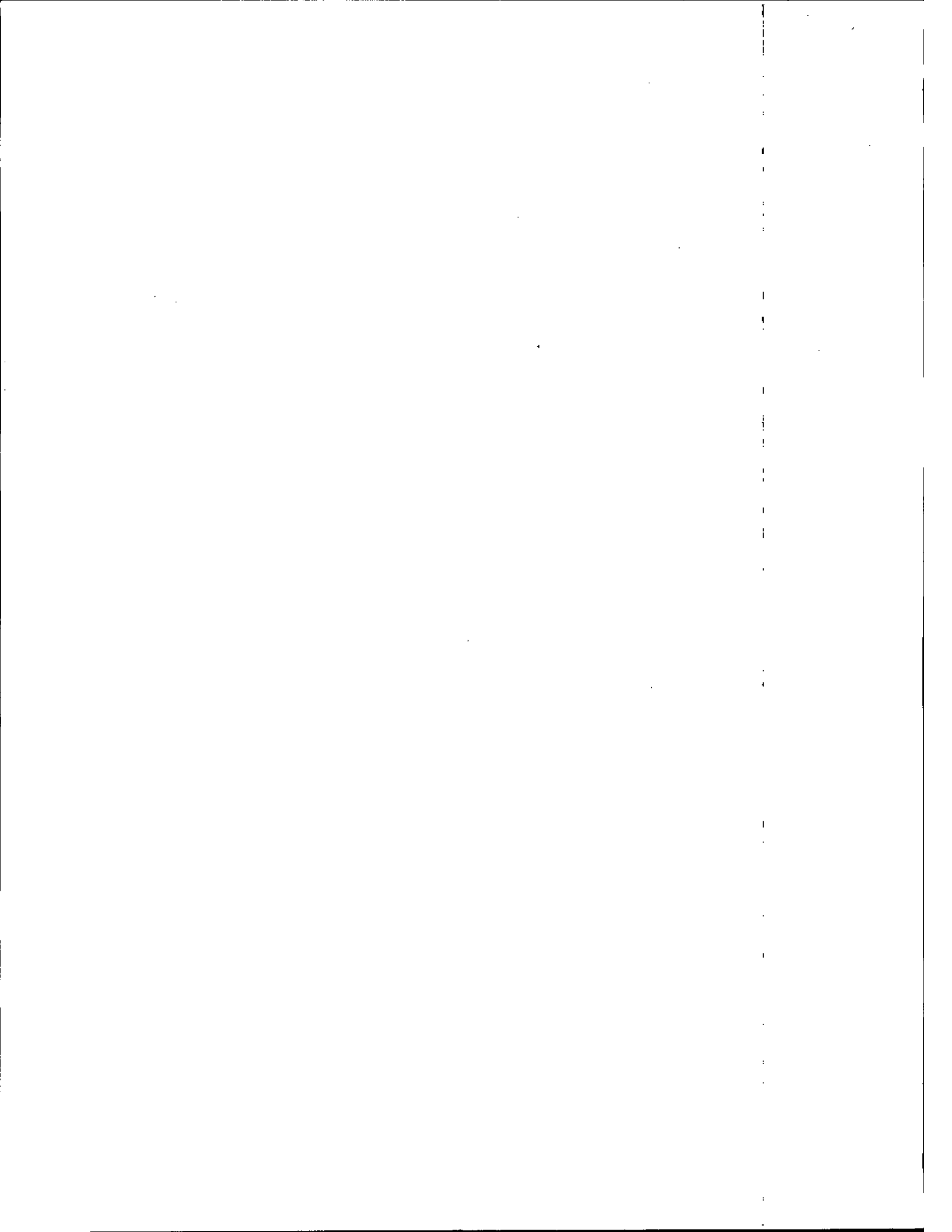
Número de referencia 3  
1035225921

Factura de comercio  
81814911/

Tu plata salió de:



Disponible









# MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION  
Actas por Contrato

Codigo: CO.204

Fecha Contrato: 20/05/2025

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO


Valor Contrato: 14,445,000.00 Valor Adición: 5,970,600.00

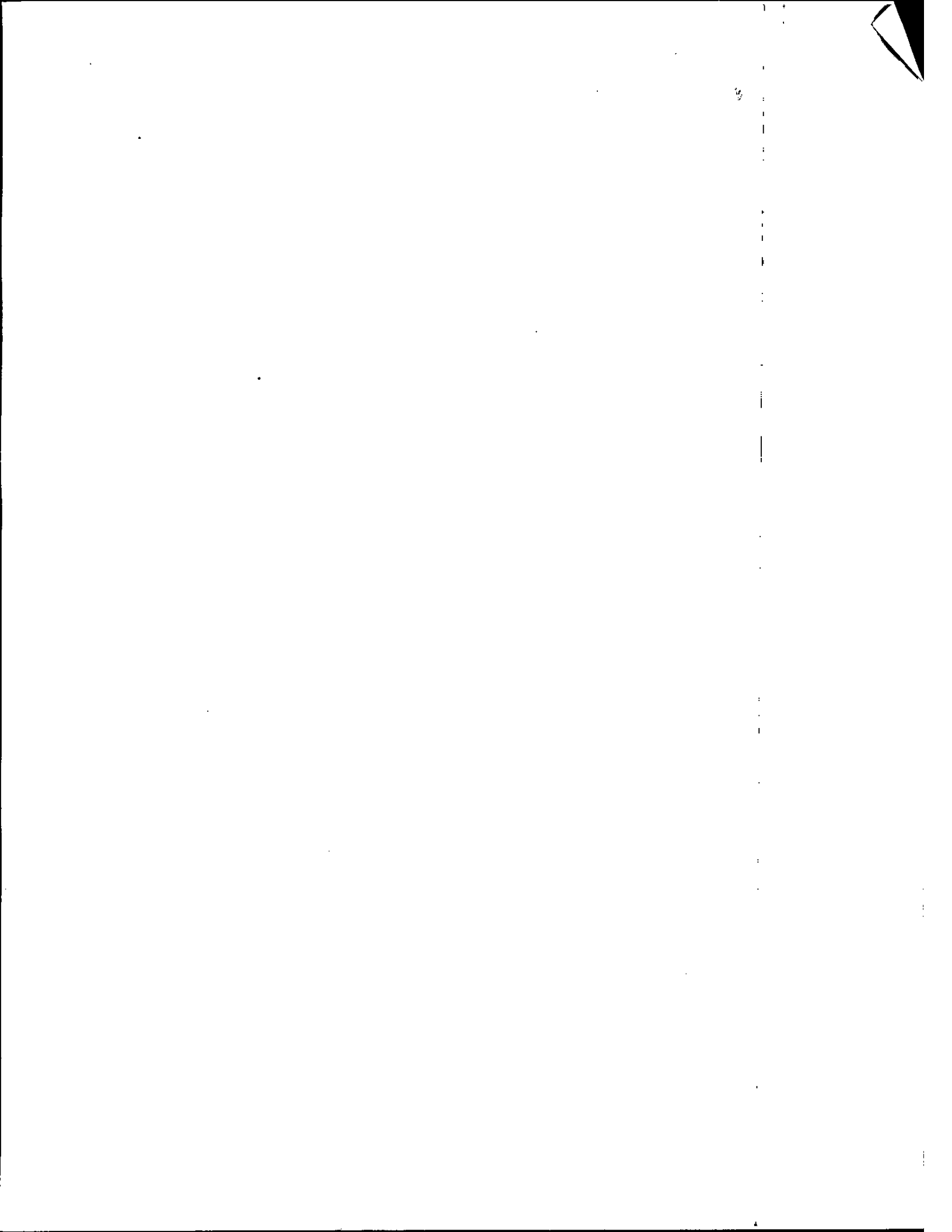
Contratista: 1035225921 GARCIA SUAREZ YULIANA MARIA

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AGENTE DE TRÁNSITO EN LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE DEL MUNICIPIO DE BARBOSA - ANTIOQUIA.

CDPs: RE:657,RE:1410

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
<b>Total Acta PARCIAL</b>			<b>18,393,300.00</b>			
1	30/05/2025	7.33	1,059,300.00	PARCIAL	2025	PAGADA
2	30/06/2025	20.00	2,889,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
3	30/07/2025	20.00	2,889,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
4	30/08/2025	20.00	2,889,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
5	24/09/2025	20.00	2,889,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
6	23/10/2025	10.95	2,889,000.00	PARCIAL	2025	PAGADA
7	26/11/2025	10.95	2,889,000.00	PARCIAL	2025	VIGENTE
		109.23	18,393,300.00			

  
 BUITRAGO ECHEVERRI JULIO CE  
 Interventor





90.903.9388

Presidencia: MUNICIPIO DE BARBOSA  
 Secuencia: K  
 Número de cuenta a debitar: 65157743028

Fecha: 03-12-2025 Hora: 11:43:00  
 Fecha de Generación: 03-12-2025

Fecha de envío del pago: 02-12-2025  
 Fecha para Procesar el pago: 02-12-2025

reso por: ALEJA1054

Registros del Lote: 13	Registros Procesados: 10	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 3
Valor Total del Pago: \$36,888,010.00	Valor Registros Procesados: \$28,338,710.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$8,549,300.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000349339218	Ahorros	98504301	EDUARDO A GALLEGO	2,715,660.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	02-12-2025
65111159305	Ahorros	1007767942	JUAN CAMILO CARDON	2,715,660.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
65136202175	Ahorros	39214614	YURANY CATANO CATA	1,957,030.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
0000203097407	Ahorros	39212579	LIANA HENAO	3,117,990.00	COOPERATIVA FINANCIERA DE ANTI	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	02-12-2025
65100043313	Ahorros	1035233898	Daniela Andrea Res	2,202,060.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
60407122262	Ahorros	70138160	JAIME ALBERTO RENDON	2,715,660.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
65194518573	Ahorros	70141999	J EDWAR BARRERA O	2,715,660.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
65135585585	Ahorros	1035223371	MARIN S LEISY JHOA	2,715,660.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
69384411665	Ahorros	18495564	CESAR AUGUSTO ARAG	5,170,000.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
00000250228350	Ahorros	70131865	Wilson Alberto Agu	2,715,660.00	BANCO DE BOGOTA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR	02-12-2025
00003113929511	Dep.Elect	1001244742	Manuela Loaiza Qui	2,715,660.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
65142865691	Ahorros	70140923	GERMAN G HERNANDEZ	2,715,660.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025
00003104025214	Dep.Elect	1035225921	Yuliana Maria Garc	2,715,660.00	NEQUI	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA	02-12-2025

