

	<p style="text-align: center;">CONTRATACIÓN</p>	Código: PA-04-01-P1-F1
		<p style="text-align: center;">Versión:01</p>
	<p style="text-align: center;">FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL</p>	Fecha: 12/12/2022
		<p style="text-align: center;">PÁGINA: 1</p>

Solicitud No.: 0034810
San José de Cúcuta, 15-ene-2026

Doctora:

YURGEN ANTONIO GUEVARA PARADA
JEFE DE OFICINA (E)
OFICINA DE TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SSM-CPS-368-2026

Cordial Saludo.


De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

Nº DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	ABOGADO	2026C-411 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO APOYO A LA GARANTIA DEL ASEGURAMIENTO Y LA PRESTACION INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD DE LA POBLACION DEL MUNICIPIO DE CUCUTA.

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Asesorar al Subsecretaria de Aseguramiento y Control de Atención en Salud, en la formulación ejecución y seguimiento de planes, programas y proyectos relacionados con la misión de la Subsecretaria.
2. Absolver consultas, prestar asistencia técnica, emitir conceptos y aportar elementos de juicio para la toma de decisiones relacionadas con la adopción, ejecución y control de los programas propios de la Subsecretaria de Aseguramiento y Control de Atención en Salud.
3. Asesorar a la Subsecretaria de Aseguramiento y Control de Atención en Salud en los asuntos normativos, técnicos científicos y administrativos que sean de competencia de la Entidad, de acuerdo con los requerimientos institucionales.
4. Asesorar en la formulación e implementación de políticas de inspección, vigilancia y control del Sistema de Seguridad Social en Salud, teniendo en cuenta las disposiciones legales sobre la materia.
5. Coordinar con las diferentes dependencias de la Entidad y/o con otras instituciones la formulación y el desarrollo de procesos, de acuerdo con las competencias de la Subsecretaria de Aseguramiento y Control de Atención en Salud.
6. Indagar y recopilar la información pertinente para evidenciar la observancia de los estándares a evaluar en las próximas auditorias.

	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 2

7. Gestionar ante las EAPB la solución de situaciones críticas detectadas por el SAC, o a través del personal contratado para Defensa de los Usuarios DUS y a través de la plataforma ORFEO.

8. Proyectar y gestionar la resolución de derechos de petición y tutelas de la Secretaria de Salud.

9. Las demás actividades que se requieran, asignadas por el supervisor de acuerdo al objeto del contrato."

Sin otro particular,



MARIA CRISTINA QUINTERO MARIÑO
SECRETARIO DE DESPACHO (E) - SECRETARÍA DE SALUD

Autorizado