Tuluá, 23 de enero de 2026

Doctor
SALOMON ORTIZ MOTOA
Gerente
Empresas Municipales de Tulua
Entidad

Asunto: Respuesta invitación 100-10-10.5-28-2026

Por medio de la presente doy respuesta la invitación No 100-10-10.5-28-2026 cuyo objeto es**" PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DEL AREA TECNICA DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUA-EMTULUA E.S.P**

En desarrollo de la Prestación de Servicios desarrollaré las siguientes actividades:

1. Apoyar las socializaciones que se realicen desde el área técnica
2. Apoyar en la elaboración y organización de documentos técnicos y administrativos relacionados con los proyectos, obras y servicios desarrollados por el área técnica
3. . Participar en reuniones técnicas y de coordinación, y elaborar las actas o reportes correspondientes, cuando así se le solicite.
4. Apoyar en la atención de requerimientos internos y externos, relacionados con las actividades propias
5. Apoyar con el mejoramiento continuo del Sistema de Gestión de Calidad de EMTULUÁ E.S.P., cumpliendo con los lineamientos establecidos por la entidad y participando en las acciones que se dispongan para tal fin y en la implementación y fortalecimiento de las políticas del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) aplicables a EMTULUÁ E.S.P., asegurando el alineamiento de sus actividades con los objetivos estratégicos de la entidad, cuando este sea requerido
6. Apoyar en la gestión, organización y custodia de los documentos que genere o maneje en desarrollo de sus actividades, de conformidad con las normas vigentes del Archivo General de la Nación (AGN), y con las políticas de archivo definidas por EMTULUÁ E.S.P. También deberá, además brindar apoyo en la organización, depuración o actualización del archivo de otras áreas o procesos de la entidad cuando sea requerido.

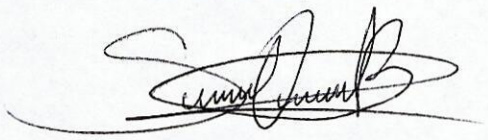
EMTULUA E.S.P.
Fecha: 23/01/2026 - 08:50 - Folios: 2 - Anexos: 1
Origen: SOFIA QUINTERO BUSTAMANTE
Destino: GERENCIA
Asunto: ACEPTACION DE PROPUESTA
Radicado del documento: E-123

7. Brindar apoyo en la ejecución y fortalecimiento de las jornadas de sensibilización en gestión del riesgo sectorial, ambiental, orientadas al manejo sostenible del recurso hídrico.

8. Proporcionar apoyo a las actividades requeridas por la Gerencia y jefe de Área Técnica de Empresas Municipales de Tuluá – EMTULUÁ E.S.P. en cumplimiento del objeto contractual y misional de la Entidad.

El valor de la propuesta es de ONCE MILLONES VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE ($11.024.000) con una duración desde legalización del acta de inicio, hasta el 30 de junio de 2026

Atentamente,



SOFIA QUINTERO BUSTAMANTE
C.C 1.117.349.585 de Tuluá Valle
CRA 37n 31 a 42