PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, enero de 2026

Señora
CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
PROFESIONAL G02
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8960862**
Coordinador Misional Regional
Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de enero del año 2026

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.8960862 del año 2026**

JAIDER CURIEL DE LUQUE, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.518.933 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Desarrollo Empresarial SBDC – SENA, Regional La Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija como valor total del contrato la suma de CINCUENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS ($57.364.800,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a el contratista de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de enero de 2026, por valor de DOS MILLONES DOCE MIL OCHOCIENTOS PESOS ($2.012.800,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES TREINTA DOS MIL PESOS ($5.032.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el Centro de Formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplimiento de lineamientos y metas: ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	Se contribuyo con el cumplimiento de los indicadores con el desarrollo de las siguientes actividades: Acompañamiento a los emprendimientos en puesta en marcha.	Actas de asesorías.
2	Plan de acción regional: elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	Actualmente se está a la espera de la reunión de equipo, con el fin de recibir las directrices nacionales necesarias para proceder con la elaboración y desarrollo del plan de acción regional de emprendimiento. Una vez recibidas dichas directrices, se iniciará la estructuración y ejecución del plan conforme a lo establecido en el contrato.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
3	Reportes y evidencias: consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
4	Transferencia de lineamientos: apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.

	Emprendedora, según cronograma acordado.		
5	Acompañamiento técnico temporal: brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	Acompañamiento en la puesta en marcha de los siguientes PI: asesoría puesta en marcha plan de negocio id 100294 denominado "crear esp – comercialización de mochilas wayuu". Asesoría puesta en marcha plan de negocio id 100296 denominado "crear esp – ganadería dario". Asesoría puesta en marcha plan de intervención hotel alikaa wayira s.a.s. – id 98108.	Actas de asesorías.
6.	Articulación para actividades puntuales: gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
7.	Participación en espacios convocados: asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.

8.	Control documental y normativo: garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	Se llevaron a cabo los procesos de asesoría y acompañamiento de acuerdo con los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Información cargada en la carpeta correspondiente al mes de enero en el drive CUENTAS Y EVIDENCIAS 2026.
9.	Promoción de cultura emprendedora: apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
10.	Atención diferencial en actividades contratadas: proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	En el presente mes de ejecución contractual, no se desarrollaron acciones relacionadas con este indicador.	No se reportan evidencias para el desarrollo de esta actividad.
11.	Entrega de productos y cuenta de cobro: presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Se presentaron evidencias con entregables, con el fin de tramitar la cuenta del mes de Enero.	Actas de asesoría.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9496296070 de la planilla, expedida por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de Diciembre de 2025, por valor de QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS ($567.200) M/L. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en las carpetas compartidas por el Coordinador Misional de la Regional – Cuentas y evidencias Emprendimiento 2026, según consta en el siguiente: link

Cordialmente,

Firma

Jaider Curiel De Luque
Contratista
C.C. No. 91.518.933 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

Firma

CARMEN PAULINA FUENTES TRESPALACIOS
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7506835
PROFESIONAL G02