



Superintendencia de Notariado y Registro

MEMORANDO No. SNR2026IE-001604-3

OAP-120

Bogotá, D.C., 22 de enero de 2026

PARA: Doctora YOLANDA RODRIGUEZ ROLDAN, Coordinadora Grupo Contabilidad, Directora Administrativa y Financiera (E)

DE: NUBIA PATRICIA LOPEZ MENDEZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Asunto: Expedición de Lista de Chequeo 51 del proyecto de: IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SNR A NIVEL NACIONAL.

Dando respuesta a su solicitud se adjunta lista de chequeo con consecutivo **N° 51**, Para la contratación de **un (1) Auxiliar Administrativo, ocho (8) Técnicos Administrativos Tipo B, dos (2) Profesionales Universitarios Tipo B y ocho (8) Auxiliares Administrativos**, según radicado SNR2026IE-001513-3 del 22 de enero de la vigencia actual.

NUBIA PATRICIA LOPEZ MENDEZ
Jefe Oficina Asesora de Planeación
Oficina Asesora de Planeación

Documento Firmado Electrónicamente

Anexo: Si

Página | 1



Superintendencia de Notariado y Registro



Copia FABIOLA ALFONSO; LEONEL RIVEROS
Elaboró: ANGELO HERNANDO GUEVARA BALLESTEROS / OAP
Revisó: ANGELO HERNANDO GUEVARA BALLESTEROS / OAP
Aprobó: . ANGELO HERNANDO GUEVARA BALLESTEROS / OAP