# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.9097614 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 1 hora de tiempo transcurrido *(23/01/2026 3:48:18 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.9097614 |
| **Objeto del contrato** | Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión a las Dependencias de La Contraloría Municipal de Soledad en las Actividades Administrativas y Técnicas del Proceso de Gestión Documental |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 5 Meses |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 26/06/2026 4:00 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**CONTRALORIA MUNICIPAL DE SOLEDAD - ATLÁNTICO**

COLOMBIA, Barranquilla

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**YANETH DEL CARMEN MARTINEZ PACHECO**

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 32874604

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| YANETH DEL CARMEN MARTINEZ PACHECO | Banco Davivienda | Ahorros | 021300008360 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *YANETH DEL CARMEN MARTINEZ PACHECO*
***Fecha de aprobación:*** *23/01/2026 5:08:55 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *CONTRALORIA MUNICIPAL DE SOLEDAD - ATLÁNTICO*
***Fecha de aprobación:*** *23/01/2026 5:10:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA |
| **Proceso de Contratación** | CD-PSP-003 DE 2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 11.000.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Transporte incluido |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☑Sí ☐No |
| **Fecha de notificación de prorrogación** | 16/06/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Garantías

| | |
|---|---|
| **¿Solicitud de garantías?** | ☐Sí ☑No |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

| | |
|---|---|
| **Definir Plan de Pagos?** | ☐Sí ☑No |

## Condiciones de facturación y pago

| | |
|---|---|
| **Forma de pago** | Abono en cuenta |
| **Plazo de pago de la factura** | 15 días |

## Comentarios

| | |
|---|---|
| **Número del Contrato** | CO1.PCCNTR.9097614 |
| **Proveedor** | YANETH DEL CARMEN MARTINEZ PACHECO |
| **Creado por** | CONTRALORIA MUNICIPAL DE SOLEDAD - ATLÁNTICO |
| **Agregado en** | 23/01/2026 5:10:33 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Comentario** | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45274710&isFromPublicArea=True&isModal=False |

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|

*No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados*

Dirección de notificaciones

| | |
|---|---|
| **Dirección de notificaciones** | GRANABASTOS Km. 4 Prolongación Av. Murillo, Primer Piso Edif. Administrativo |
| **Ubicación** | CO-ATL-08758 - Soledad |
| **País** | COLOMBIA |
| **Departamento** | Atlántico |
| **Municipio** | Soledad |
| **Dirección** | GRANABASTOS Km. 4 Prolongación Av. Murillo, Primer Piso Edif. Administrativo |
| **Código postal** | |

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | K4 PROL AV. MURILLO GRANABASTOS PISO 1 ED. ADMINISTRATIVO | COLOMBIA > Atlántico > Soledad |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.9097614

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
11.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión a las Dependencias de La Contraloría Municipal de Soledad en las Actividades Administrativas y Técnicas del Proceso de Gestión Documental | 1,00 | UN | 11.000.000,00 | 11.000.000,00 | 11.000.000,00 |

**2** CO1.PCCNTR.9097614

**2.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
11.000.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80111600 | Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión a las Dependencias de La Contraloría Municipal de Soledad en las Actividades Administrativas y Técnicas del Proceso de Gestión Documental | 1,00 | UN | 11.000.000,00 | 11.000.000,00 | 11.000.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1. Hoja de Vida del Contratista con documentos solicitados en el acápite Capacidad Jurídica del Estudio Previo | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1. Hoja de Vida del Contratista con documentos solicitados en el acápite Capacidad Jurídica del Estudio Previo | ***Sin documento*** | | | |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 4 horas para terminar *(23/01/2026 10:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 1. Manifestación de la Necesidad del Servicio.pdf | 1. Manifestación de la Necesidad del Servicio.pdf | (detalle) |
| ☐ | 2. Acta de Comite Asesor de Contratación.pdf | 2. Acta de Comite Asesor de Contratación.pdf | (detalle) |
| ☐ | 3. Solicitud de Disponibilidad Presupuestal.pdf | 3. Solicitud de Disponibilidad Presupuestal.pdf | (detalle) |
| ☐ | 4. CDP 2 de 2026 Servicio Técnico.pdf | 4. CDP 2 de 2026 Servicio Técnico.pdf | (detalle) |
| ☐ | 5. Certificado de Inexistencia de Personal.pdf | 5. Certificado de Inexistencia de Personal.pdf | (detalle) |
| ☐ | 6. Estudio Previo.pdf | 6. Estudio Previo.pdf | (detalle) |
| ☐ | 7. Matriz de Riesgo.pdf | 7. Matriz de Riesgo.pdf | (detalle) |
| ☐ | 8. Calificación NO Exigencia de Garantias.pdf | 8. Calificación NO Exigencia de Garantias.pdf | (detalle) |
| ☐ | 9. Certificación de Idoniedad y Experiencia.pdf | 9. Certificación de Idoniedad y Experiencia.pdf | (detalle) |
| ☐ | 10. Minuta del Contrato CD-PSP-003-2026.pdf | 10. Minuta del Contrato CD-PSP-003-2026.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | CONTRALORIA MUNICII | Tipo de documento | NIT | Número de documento | 8001997416 | Guardar y notificar |
| Supervisor | JINET CATALINA POLAI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 22644974 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

Información presupuestal

| | | |
|---|---|---|
| **Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** | ☐ Sí ☑ No * | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Destinación del gasto** | Funcionamiento | | |
| **Fuente de los recursos:** | | | **Valor** |
| | **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 11.000.000 |
| | **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Total** | 11.000.000 | |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2 | CDP | No se ha iniciado | | 11.000.000 COP | 36-02-00-008-758174 | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | |
| **Saldo de vigencias futuras** | |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | |
| **Saldo de compromisos AVF** | |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |