

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
POLICÍA NACIONAL



DIRECCIÓN GENERAL

FORMATO ÚNICO
ANÁLISIS DEL SECTOR Y DEL MERCADO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

ESTUDIO DEL SECTOR	
CIUDAD Y FECHA	Bogotá D.C., 11 de diciembre de 2025
1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO REQUERIDO	
<p>El objeto del presente proceso consiste en la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA ABOGADA EN EL ÁREA ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA GENERAL, orientado a apoyar las actividades misionales de la entidad.</p> <p>Este tipo de servicios se caracteriza por ser intensivo en conocimiento, con una fuerte participación de personas naturales especializadas, lo cual influye en la dinámica del mercado y la estructura de precios.</p>	
2. CARACTERIZACIÓN DEL SECTOR	
<p>De acuerdo con la Guía de Estudios del Sector de Colombia Compra Eficiente, se debe identificar el sector como uno compuesto por:</p> <p>2.1 ASPECTOS GENERALES, ACTORES DEL MERCADO.</p> <p>Describir el perfil profesional requerido por parte de la entidad atendiendo la necesidad institucional, estableciendo las siguientes variables, así:</p> <ul style="list-style-type: none">Profesional en Derecho; con el siguiente posgrado: especialización en Derecho Constitucional y Administrativo y Curso en Mecanismos Alternativos para la Solución de Conflicto, Curso en Integridad, Transparencia y Lucha Contra la Corrupción y Curso en Asociaciones Público Privadas en el Sector Salud. <p>2.2 NIVEL DE COMPETENCIA.</p> <p>Deben verificar y describir las variables del sector que lo convierten en altamente competitivo teniendo en cuenta un análisis sintético y crítico de las siguientes variables:</p> <ul style="list-style-type: none">Cantidad de profesionales con formación y experiencia aplicable. YESSICA MILENA GARZÓN ORTEGA.	

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

3. CONDICIONES DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO EN EL MERCADO

3.1 NATURALEZA DEL SERVICIO

Las prestaciones de servicios profesionales se caracterizan por ser:

- Intangibles.
- Dependientes de la experiencia e idoneidad del profesional.
- Prestados generalmente por horas, productos o actividades específicas.

Nota: no modificar los ítems anteriores.

3.2 FACTORES QUE AFECTAN EL PRECIO

Con base en los lineamientos de Colombia Compra Eficiente, se puede establecer que el valor de los honorarios a pagarse a YESSICA MILENA GARZÓN ORTEGA, están soportados, en:

- Nivel de formación: Pregrado en Derecho, Especialización en Derecho Constitucional y Administrativo.
- Años de experiencia: (36 meses)
- Obligaciones específicas del servicio a prestar:
 - Proyectar las respuestas a las acciones constitucionales, allegadas las cuales se fundamentan en extemporaneidad e inconformidad en las respuestas a las diferentes peticiones.
 - Revisar los proyectos de adiciones a las modificaciones de las hojas de servicio del personal retirado de la institución
 - Asesorar a los sustanciadores para brindar respuestas en derecho, de aquellas solicitudes que reclaman tiempos laborados, los cuales no se pueden certificar.
 - Asesorar jurídicamente la elaboración de las Certificaciones Electrónicas de Tiempos Laborados (CETIL), correspondientes a las historias laborales en custodia del Área Archivo General, que constituyen: hojas de servicio, extractos, hojas de vida, currículos vitae, auxilios mutuos, salarios, tiempos dobles, constancias de tiempo de servicio, entre otras.
 - Evaluar como integrante del comité de Jurídico los procesos contractuales de la Secretaría General.
 - Asesorar jurídicamente cuando se requiera para el proceso de y los demás procesos que se adelantan.
 - Preparar proyectos de respuesta a peticiones, solicitudes de información y requerimientos de otras entidades.

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

- Apoyar la elaboración de ayudas técnicas o insumos para capacitaciones, presentaciones e informes que se requieran para la respectiva orientación jurídica.
- Asistir de manera virtual o presencial de acuerdo como se haya programado, a las diferentes reuniones y/o mesas de trabajo que en razón del objeto contractual se requiera de asesoría jurídica.
- Apoyar la elaboración y actualización de instructivos, guías, manuales y en general todos aquellos documentos que requiera la Gestión Documental que adelanta la Policía Nacional.
- Organizar los acervos documentales a su cargo de acuerdo a los principios de organización documental, como expresa la Ley General de Archivo, Instructivo Nro. 016 del 18/02/2010 SUDIR SEGEN, Acuerdo Nro. 042 del 2002 y el Acuerdo Nro. 038 del 2002, referentes a la Gestión Documental para la Policía Nacional.
- Elaborar mensualmente un informe de las actividades realizadas en desarrollo de la ejecución del contrato.
- Las demás actividades que de conformidad con el objeto contractual le sean asignadas por el supervisor del contrato y que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.
- Presentar informe mensual de las actividades desarrolladas al supervisor del contrato.

- Tiempo de dedicación requerido: (4 meses)
- Si requiere realizar desplazamientos dentro o fuera de la ciudad. (no aplica).

Nota: Se debe diligenciar todos los ítems anteriores para justificar y soportar la necesidad de la entidad y los honorarios asignados.

3.3 MODALIDADES DE CONTRATACIÓN EN EL MERCADO

En el sector público:

- Predomina la contratación directa para servicios profesionales (Decreto 1082 de 2015, ley 80 de 1993).
- Los honorarios se pactan como valor mensual o mediante entrega de productos específicos. El pago se realizará en mensualidades vencidas y/o proporcional al tiempo de servicio prestado, en moneda legal colombiana, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta de cobro y/o factura, junto con el recibo a satisfacción del supervisor del contrato y los demás documentos requeridos por la Dirección Logística y Financiera, de acuerdo al derecho a turno y a la disponibilidad del Plan Anual de Caja (PAC).

4. ANÁLISIS DEL MERCADO DISPONIBILIDAD DE LA OFERTA

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

La revisión de contratos publicados en SECOP II muestra una amplia disponibilidad de profesionales para servicios similares, con variaciones según la especialidad.

Para realizar el análisis de precios de referencia SECOP II, se debe consultar la página de la Agencia de Contratación Pública www.colombiacompra.gov.co, en la búsqueda de procesos, revisando los contratos publicados por otras entidades a nivel Nacional durante las últimas tres vigencias (2023, 2024 y 2025), encontrando con objeto igual o similar los siguientes:

VIGENCIA	ENTIDAD CONTRATANTE Y CONTRATISTA	OBJETO	NÚMERO DEL CONTRATO Y FECHA DE SUSCRIPCIÓN	NÚMERO DE PROCESO	VALOR MENSUAL
2023	EMPRESA OFICIAL DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE SINCELEJO EMPAS E.S.P -MIGUEL ÁNGEL PEINADO DÍAZ	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL	2023-039 del 01 de diciembre de 2023	2023-039	\$5.316.000,00
2024	ALCALDÍA DE GUATEQUE -MÓNICA ALEJANDRA AMAYA REYES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA EN CONTRATACION ESTATAL EN EL MUNICIPIO DE GUATEQUE BOYACÁ	MG-CPS-168-2024 del 19 de noviembre de 2024	CO1.PCCNTR.7050742	\$6.666.660,00
2025	ALCALDIA MUNICIPAL DE MORALES CAUCA – NORBEY IVAN ORTIZ LARA	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO, SEGURIDAD, DESARROLLO COMUNITARIO Y MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE MORALES COMO DE LAS SUSCRITAS A LA MISMA, DANDO APOYO EN LAS AC.	F28-148-2025 del 3 de junio de 2025	MM-CD-142-SGB-2025	\$4.500.000,00

La oferta identificada permite concluir que existen suficientes proveedores en el mercado capaces de prestar los servicios requeridos, confirmando que el sector es dinámico y no presenta barreras de entrada significativas.

5. ANÁLISIS DE LA DEMANDA

Se debe consultar dentro de las tres últimas vigencias 2023, 2024 y 2025 en la página web de contratación pública www.colombiacompra.gov.co y las bases de datos que reposan en la Policía Nacional, evidenciándose procesos con objeto similar que ha suscrito la entidad, así:

MODALIDAD SELECCIÓN CONTRATISTA	DE DEL	VIGENCIAS		
		2023	2024	2025
		CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATACIÓN DIRECTA	CONTRATACIÓN DIRECTA
NÚMERO Y OBJETO DEL CONTRATO		01-7-10027-23 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR AL GRUPO DE ASUNTOS LEGALES DEL	06-7-10017-24 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR JURÍDICAMENTE AL GRUPO ASUNTOS CONTRACTUALES DEL ÁREA DE ACUERDOS	06-7-10113-25 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, CON EL FIN DE ORIENTAR Y ARTICULAR A LOS COMANDANTES DE POLICÍA PARA PARTICIPAR EN EL CICLO DE POLÍTICA PÚBLICA A NIVEL NACIONAL Y LA GESTIÓN DE RECURSOS A TRAVÉS DE OTRAS FUENTES DE FINANCIACIÓN DE LA JEFATURA NACIONAL DEL SERVICIO DE POLICÍA

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

	ÁREA JURÍDICA DE LA SECRETARÍA GENERAL	INTERINSTITUCIONALES Y ASUNTOS CONTRACTUALES DE LA SECRETARÍA GENERAL.	
FORMA DE EJECUCIÓN	N/A	N/A	N/A
VALOR DEL CONTRATO	\$15.937.196,28	\$ 61.593.840	\$ 55.000.000,00
FORMA DE PAGO	La Policía Nacional efectuó el pago del contrato al CONTRATISTA en cuatro (4) contados cada uno por el valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON SIETE CENTAVOS (\$3.984.299,07) M/L, incluidos todos los impuestos, y costos a que haya lugar, los cuales se realizaron dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la radicación de la factura o cuenta de cobro, previa presentación de un informe que dé cuenta de las actividades realizadas durante el periodo, la aprobación por parte del supervisor y la acreditación de los pagos correspondientes a la seguridad social, relacionando en la respectiva cuenta de cobro, el número o referencia de la planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social integral, mes vencido. En todo caso los pagos están sujetos a la disponibilidad del PAC y derecho a turno.	El pago se realizó en mensualidades vencidas y/o proporcional al servicio prestado, en moneda legal colombiana, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta de cobro y/o factura, junto con el recibo a satisfacción del supervisor del contrato y los demás documentos requeridos por la dirección logística y financiera, de acuerdo al derecho a turno y a la disponibilidad del plan anual de caja (PAC).	El pago se realizó en mensualidades vencidas y/o proporcional al servicio prestado, en moneda legal colombiana, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación de la cuenta de cobro y/o factura, junto con el recibo a satisfacción del supervisor del contrato y los demás documentos requeridos por la Dirección Logística y Financiera, de acuerdo al derecho a turno y a la disponibilidad del plan anual de caja (PAC).
RECURSO	10	10	10
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	El servicio se prestó en las instalaciones de la secretaría general, ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, en la carrera 59 no. 26-21, can, edificio de la dirección general de la policía nacional, piso 3.	El servicio se prestó en las instalaciones de la secretaría general, ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, en la carrera 59 no. 26-21, can, edificio de la dirección general de la policía nacional, piso 3.	El servicio se prestó en las instalaciones de la Jefatura Nacional del Servicio de Policía, ubicada en la ciudad de Bogotá D.C, en la carrera 59 no. 26-21, can, edificio de la Dirección General de la Policía Nacional, piso 3, Bogotá D.C.
CONTRATISTA	MARLON MOISÉS GÓMEZ CAMARGO	YINNETH DANIELA PÉREZ PÉREZ	LEYLA MARGOTH AHUMADA URUEÑA
COMPORTAMIENTO DEL CONTRATISTA IMPOSICIÓN DE SANCIONES	SIN INCONVENIENTES	SIN INCONVENIENTES	SIN INCONVENIENTES

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

GARANTÍAS EXIGIDAS Y SINIESTROS	Cumplimiento del contrato - Calidad del servicio	Cumplimiento del contrato - Calidad del servicio	Cumplimiento del contrato - Calidad del servicio
PLAZO DE EJECUCIÓN	El plazo de ejecución fue desde la fecha de aprobación de la garantía única hasta el 24 de abril, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.	El plazo de ejecución del contrato fue de once (11) meses, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2024.	El plazo de ejecución del contrato fue de diez (10) meses, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin sobrepasar el 31 de diciembre de 2025.
NÚMERO DE PROCESO	PN-DIPON- CD - 027- 2023	PN DIRAF CD 034 2024	PN DILOF CD 054 2025

6. ANALISIS DE PRECIOS DEL MERCADO

Conforme a la guía de Colombia Compra Eficiente, se realizó una revisión comparativa de honorarios de contratos similares publicados en SECOP II, en los numerales 4 y 5, lo que permite identificar rangos promedios del mercado.

Los precios de servicios profesionales en el sector público suelen oscilar entre:

- \$4.500.000,00 a \$ 6.666.660,00 mensuales, para perfiles equivalentes al requerido.
- Estos rangos dependen del nivel de formación, especialización y experiencia.

El análisis anteriormente realizado es la base que soporta la razonabilidad del valor estimado para el contrato y permite evitar sobrecostos.

7. RIESGOS DEL MERCADO

Identificados según la necesidad de la entidad en la prestación del servicio, así:

- Disponibilidad limitada de perfiles altamente especializados, aunque en la mayoría de áreas la oferta es amplia.
- Variabilidad de tarifas según experiencia y formación.
- Dependencia del conocimiento individual, lo cual puede generar riesgo de calidad si no se selecciona un profesional idóneo.
- Retrasos en la prestación del servicio por alta demanda del profesional.

Estos riesgos pueden mitigarse mediante:

- Revisión estricta de hojas de vida y experiencia.
- Definición clara de productos, entregables y tiempos.
- Seguimiento mensual y verificación de cumplimiento.

Nota: De acuerdo al mercado se deben identificar cuales riesgos aplican de acuerdo al proceso a desarrollar y la forma de mitigarlos (los ítems relacionados son ejemplos que se pueden presentar, pueden ser normativos, ambientales, tecnológicos, entre otros).

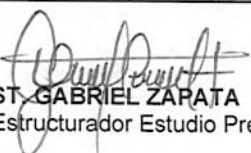
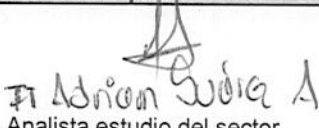

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.

8. CONCLUSIONES DEL ANALISIS DEL SECTOR

- El sector presenta amplia oferta de profesionales capaces de prestar el servicio requerido.
- Existe un alto nivel de competencia, con tarifas visibles y comparables en el mercado público.
- Los precios identificados en mercado son consistentes con el valor estimado del contrato.
- No se identifican barreras significativas para la prestación del servicio.
- La modalidad de contratación directa es adecuada para este tipo de servicio por su naturaleza profesional e intelectual.

Este análisis del sector soporta el valor del contrato y la idoneidad de la modalidad de selección.

Nota: De acuerdo al análisis del mercado contenido en el presente documento, se deben realizar las respectivas conclusiones teniendo en cuenta los factores aquí contenidos (los ítems relacionados son ejemplos de conclusión del análisis del sector que se pueden tener en cuenta)

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 ST. GABRIEL ZAPATA Estructurador Estudio Previo	 Dr Adrion Sobera A. Analista estudio del sector	 Jefe Grupo Estudios Previos

Lo que está en color rojo se debe modificar según la necesidad, y lo que está en negro no se debe cambiar.