
	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSION: V5

<b>1. Número del contrato</b> 1012 - 2025	<b>2. Informe</b> Final	<b>3. Periodo del informe</b> 3/03/2025 A 31/12/2025
<b>4. Nombre contratista</b> NORBHEY ESPINOSA HERRERA	<b>5. Tipo documento de Identidad</b> CC	<b>6. Número documento de identidad</b> 15490541
<b>7. Objeto del contrato</b> Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios personales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial, para realizar acciones de incidencia, apoyar el seguimiento a la implementación del Programa de Reincorporación Integral y la articulación territorial del Sistema Nacional de Reincorporación de acuerdo con las consideraciones del Consejo Nacional de Reincorporación.	<b>8. Lugar de ejecución</b> ANTIOQUIA - URRAO  GT ANTIOQUIA-CHOCO	

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planes de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación - SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO
1	Generar, articular y acompañar espacios de incidencia interinstitucional requeridos para la implementación del Programa de Reincorporación Integral, en coordinación con la supervisión del contrato.	Si
		<p>Se participó en reunión con los dos profesionales de la ARN y el presidente del NAR, con el objetivo de socializar la estrategia de fomento para impulsar proyectos sociales y comunitarios.</p> <p>Se asistió a reunión donde participaron miembros de la directiva de ASOPENDERISCO, Presidente del NAR, Firmantes de paz, Enlace de la ARN y delegado del CNR y Dirección del partido COMUNES. Este espacio tuvo como objetivo darle cumplimiento compromisos por parte de todos los reunidos y avanzar con los firmantes en sus proyectos y temas de gestión de tierras viviendas y seguridad.</p> <p>Se realizaron en varias ocasiones reuniones con los beneficiarios de ASOPENDERISCO, escoltas y dirección del municipio, con el objetivo de llevar acabo temas de seguimiento y seguridad de los firmantes y beneficiarios, ya que se mueven mucho a veredas a otros municipios y de esa manera poder hacer planes de trabajo en comunidades y pueblos aledaños y crear agendas en fin de año.</p> <p>Se hizo acompañamiento y participación en reuniones de directivas y líderes de comunidades con el objetivo de apoyar actividades comunitarias. Se planeó trabajar el voz a voz con firmantes miembros de ASOPENDERISCO, escoltas y dirección del municipio.</p> <p>Se trataron temas de seguimiento y seguridad de los firmantes y beneficiarios ya que se mueven mucho a veredas a otros municipios y de esa manera poder hacer planes de trabajo en comunidades.</p>

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1012 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025
2	<p>Apoyar la realización de acciones de pedagogía para impulsar la formulación de los planes de reincorporación y la implementación del Programa de Reincorporación Integral en todas sus líneas estratégicas.</p>	<p>Se realizó apoyo a los facilitadores de la ARN en temas de comunicación, logísticos y búsqueda de espacios para el desarrollo de actividades con la población de firmantes del municipio de Urrao.</p> <p>Se apoyó en gestión de citas médicas, en temas de seguridad.</p> <p>Se realizó convocatoria a la población los días de visita de los facilitadores al municipio. Se realizaron reuniones de forma individual con varios firmantes para dar claridad sobre el PRI. Se realizó acompañamiento al banco a firmantes ya que se atendió muchas novedades con la asignación mensual, además se apoyo en la recolección de papelería que se necesita de hijos y dependientes, para su cumplimiento de algunas acciones del PRI.</p> <p>Se realizó apoyo a los facilitadores de la ARN en temas de comunicación, logísticos y búsqueda de espacios para el desarrollo de actividades con la población de firmantes del municipio de Urrao, relacionadas con la ejecución del PRI.</p> <p>Se apoyó en la gestión de certificados de estudio de los hijos de firmantes y así ir cumpliendo acciones de educación.</p> <p>Se realizó gestión de citas médicas, apoyo en temas de seguridad, socialización de programación a población firmante de actividades del PRI.</p> <p>Apoyo en la socialización de acciones del PRI entre la población firmante del municipio de Urrao.</p> <p>Se atendieron consultas de los participantes relacionadas con el pago de la asignación mensual y suministro económico de alimentación.</p>
3	<p>Realizar acciones de apoyo y seguimiento en las etapas de formulación e implementación de estrategias y proyectos del Programa de Reincorporación Integral, dirigidos a sujetos individuales y colectivos en proceso de reincorporación</p>	<p style="text-align: center;">Si</p> <p>Con relación es esta obligación, se realizaron varias acciones:</p> <p>se acompañó a facilitador y miembros de la asociación ASOPENDERISCO a la vereda La Quebra. El objetivo fue verificación de avances del proyecto de apicultura y el proyecto colectivo de turismo. Se tiene proyectado el traslado del proyecto de apicultura, después de visita de la Federación Efraim Guzmán para poder tomar decisiones con el futuro del proyecto.</p> <p>Se asistió a reunión con ASOPENDERISCO y directiva del proyecto de turismo donde los beneficiarios del proyecto hacen el anuncio de que quieren conformar su personería jurídica y toda su papelería correspondiente y así poder gestionar como proyecto independiente.</p> <p>Se realizó reunión con algunos miembros del proyecto de turismo, con el objetivo de concertar aspectos para el retiro del colectivo de ASOPENDERISCO y el inicio de una nueva personería jurídica. Se cita a reunión con la asociación y el colectivo para el día 13 de diciembre.</p> <p>En el mes de diciembre se realizaron varios conversatorios con socios de ASOPENDERISCO y líderes del proyecto colectivo de turismo, quienes han manifestado su voluntad de retirarse de la asociación para conformar una nueva figura jurídica. Se reprogramo la asamblea nueva mente pal mes de enero del año entrante en las primeras semanas y así poder discutir la salida de los miembros del proyecto de la asociación.</p>
4	<p>Apoyar los espacios de articulación para la estrategia de territorialización del Sistema Nacional de Reincorporación cuando se requiera, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Reincorporación y/o la Agencia para la Reincorporación y la Normalización.</p>	<p style="text-align: center;">Si</p> <p>Durante la vigencia del contrato, se realizaron varias actividades de esta obligación:</p> <p>El día 2 de octubre se participó en reunión de acción comunal en la vereda San Matías, donde se realizó acompañamiento a varios firmantes en la entrega de materiales de cocina a toda la comunidad ya que fue un proyecto gestionado por Comunes y la Fundación FUNCOLOMBIA.</p> <p>Se realizó reunión con el presidente de la zonal y varios líderes donde se llegó a un acuerdo de que este mes con los firmantes con propios recursos, el día 15 de noviembre se pintara la caseta de la vereda Sabanas y el fin de mes se pintara la de San Matías. Se continúa con el trabajo entre firmantes líderes y comunidad y así poder con tinuar con este proceso abriendo caminos de paz.</p> <p>Se participó en reunión presencial con los facilitadores se hizo verificación y un recuento de las actividades relacionadas con por parte del enlace de manera participativa y apoyo a los profesionales de la ARN para desarrollo de actividades y hacer.</p> <p>Se participó de reuniones virtuales en varias ocasiones con el comité municipal Somos Tierra con todo el tema de tierras para firmantes y organizaciones legales del municipio.</p> <p>Se realizó la revisión del plan de trabajo del Enlace de Reincorporación y planeación de actividades de apoyo en el proceso de formulación de planes de reincorporación de los firmantes de paz.</p> <p>Cada 8 días se realiza reunión virtual de enlaces a nivel nacional para poder mirar avances y novedades y capacitándonos en diferentes temas.</p> <p>Se participó en encuentro en la vereda Sabanas, para gestionar recursos para comprar materiales para la adecuación de la caseta comunal.</p> <p>Se participó durante el mes de varias clases con la Universidad de Antioquia en el marco del Diplomado sobre el Acuerdo de paz.</p> <p>Se hizo verificación y un recuento de las actividades como enlace de reincorporación de manera participativa y apoyo a los profesionales de la ARN para el desarrollo de actividades.</p> <p>Se participó de reuniones virtuales en varias ocasiones con el ejecutivo de realizar seguimiento individuales apoyo en el proceso de formulación de planes de reincorporación de los firmantes de paz.</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1012 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025
<p>5</p> <p>Participar en espacios, mesas técnicas, eventos, reuniones con las dependencias de la Agencia o con los actores externos que se requieran para el desarrollo de su objeto contractual, en coordinación con la supervisión del contrato.</p>	<p>Si</p>	<p>Se participó en reunión presencial con el profesional social, donde se hizo verificación y un recuento de las actividades relacionadas al rol de Enlace de Reincorporación.</p> <p>Se participó de reuniones virtuales en varias ocasiones con el comité municipal somos tierra con todo el tema de tierras para firmantes y organizaciones legales del municipio</p> <p>Se asistió en reunión con el profesional facilitador de la ARN, con el fin de participar y apoyar a los firmantes que terminan ciclo académico este año y así poder conversar con la docente y participar del evento.</p> <p>Se participó en un convite entre comunidad y firmantes de paz en la vereda Sabanas. Bajo un trabajo comunitario se logró pintar la caseta de acción comunal, un esfuerzo que hacen los firmantes de paz con recursos propios. Se está coordinando también, la entrega de aguinaldos a niños del barrio Buenos Aires.</p> <p>Como Enlace de Reincorporación se apoyó en toda la logística y preparación de la graduación de los firmantes con los detalles y gestión para refrigerio de todos los participantes de ese día. Se participó en la ciudad de Medellín en la celebración de los 9 años de ser firmado el Acuerdo de Paz, donde se tuvo una participación participaron la mayoría de firmantes.</p> <p>Se realizó reunión con líderes de la vereda san Matías, líderes del corregimiento de Mandé, presidente del NAR y líderes de comunidades y barrios y firmantes de paz.</p>
<p>6</p> <p>Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa el proceso de Reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato, cuando sea requerido.</p>	<p>Si</p>	<p>Se realizó desplazamiento a la vereda La Encarnación de Uraao, con el fin de hacer un encuentro en el mes de noviembre para mirar avances y seguimiento al torneo de fútbol que será apoyado por firmantes de paz.</p> <p>Se hizo desplazamiento a la vereda San Matías a la entrega de materiales.</p> <p>Se realizó desplazamiento a la vereda Sabanas donde se organizó la pintada de la caseta este presente mes.</p> <p>Se hizo desplazamiento a la ciudad de Medellín para realizar balance de actividades de Enlace y recibir recomendaciones para la elaboración de informes y recolección de evidencias.</p> <p>Se hizo desplazamiento el día 15 a la vereda Sabanas participar en convite con comunidad y firmantes de paz para pintar la caseta de acción comunal.</p> <p>Se realizó el día 24 de noviembre, desplazamiento a la ciudad de Medellín a un evento que se realizó con el motivo de celebrar el noveno año de la firma del acuerdo de paz.</p>
<p>7</p> <p>Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.</p>	<p>Si</p>	<p>Durante la vigencia del presente contrato, se dio cumplimiento a todas y cada una de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato 1012-2025.</p>
<b>11. CERTIFICACIONES</b>		
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:		
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	<input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.		
<b>12. FIRMAS</b>		
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre: NORBEY ESPINOSA HERRERA	Nombre: Luz Nely Osorno Ospina	Carga: Coordinadora GT Antioquia-Chocó
Fecha:		31/12/2025