ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 19/01/2026 - 11:07 - Folios: 1 - Anexos:
Origen: Desarrollo Territorial
Destino: LUISA FERNANDA MONCAYO MONTOYA
Asunto: INVITACION A PRESENTAR PROPUESTA
Radicado del documento: S-1711

ALCALDÍA DE TULUÁ
TULUÁ

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

Tuluá, 19 de enero de 2026

Señora
LUISA FERNANDA MONCAYO MONTOYA
Cedula: 1116259394
Dirección: Calle 16 4-76
Correo: mmabogadovalle@gmail.com

Asunto: Invitación a presentar propuesta

Cordial Saludo, en virtud de las funciones que son propias del Departamento Administrativo de Planeación y con el fin de dar cumplimiento al objetivo del subprograma 4599. Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial. TERRITORIAL le solicito presentar propuesta formal dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibido de esta invitación, para ejecutar un contrato cuyo objeto es: **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO JURÍDICO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL, ORIENTADOS A ASESORAR, ACOMPAÑAR Y APOYAR LEGALMENTE LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO**, En el cual se desarrollará las siguientes actividades:

Actividades

1. Brindar apoyo y asesoría jurídica al Departamento Administrativo de Planeación en los procesos de planificación y ordenamiento territorial, de conformidad con la normatividad vigente, atendiendo las acciones que se requieran en función de las necesidades del servicio y de los requerimientos de la ciudadanía.
2. Analizar, interpretar y conceptuar jurídicamente sobre actos administrativos, documentos técnicos y normativos relacionados con los instrumentos de planificación territorial y de vivienda.
3. Elaborar y apoyar la proyección de conceptos jurídicos, informes, actos administrativos y demás documentos requeridos para el desarrollo de los procesos de planificación territorial.
4. Brindar acompañamiento jurídico en mesas de trabajo, comités, audiencias públicas y demás espacios institucionales relacionados con la planificación territorial.

ALCALDÍA DE TULUÁ

TULUÁ

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION

El valor del contrato de prestación de servicios es de **Valor y Forma de pago:** El valor total es de **DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($19.850.000)**. Se pagarán en cinco (05) cuotas iguales de **TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.970.000).** cada uno, previa presentación del informe de contratista con el soporte de los documentos proyectados, procesos apoyados y pagos a la seguridad social por el contratista y además debe tener el visto bueno del supervisor del contrato.

Plazo de ejecución: Desde la firma de acta de inicio hasta 30 de junio de 2026

- Hoja de Vida (Impresa desde el aplicativo SIGEP)
- Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- Copia de certificados académicos.
- Copia de certificados laborales.
- Copia de tarjeta profesional (Cuando aplique)
- Certificado de antecedentes de la profesión (Cuando aplique)
- Declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada – persona natural (Formato Función Pública).
- Registro Único Tributario (Actualizado – Código QR)
- Certificado de afiliación al sistema de seguridad social (Salud – Pensión)
- Certificado Médico Ocupacional vigente
- Libreta militar (cuando aplique)
- Formato de evaluación y reevaluación del proveedor (si ha tenido contratos con el municipio)
- Certificación bancaria
- Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos

Atentamente;

ALEXANDRA CARDONA RAMIREZ
Directora

Transcriptor: Carolina G, Técnica Administrativa