

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ANTONIA ORDOÑEZ RODRIGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	55.200.685	CONTRATO No.	1047-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA- GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos	
OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN que se encuentre en el espacio designado en el territorio nacional	Durante el mes de ejecución del presente informe se realizó la lectura de los siguientes documentos, decretos y resoluciones enviados por la asesora y el coordinador, y se pusieron en práctica en atención a la población objeto. 1. Caja de herramientas V2 para la atención durante la emergencia sanitaria por covid-19. 2. Diligenciamiento encuesta, de acuerdo a las condiciones con la que cuenta su puesto de trabajo 3. Repaso Lectura resolución 0833 de 2020 por medio del cual se adoptan medidas para garantizar la continuidad de labores durante el periodo de aislamiento preventivo obligatorio decretado por el Gobierno Nacional. 4. Lectura memoranda con asunto Lineamientos misionales DPR contingencia COVID-19. 5. Lectura memorando Medidas de contención ante alerta epidemiológica por COVID 19 dirigidas a la población objeto de atención de la ARN, se transmite información por diferentes canales de comunicación como son llamada telefónica, mensaje informativo WhatsApp 6. Protocolo ARN para seguimiento inicial en comunidad y orientación para acceso a rutas de atención en salud de posibles casos de COVID 19. 7. Boletín Enlace ARN, Líneas de asistencia psicosocial a nivel nacional, que podemos compartir con la población en casos de Urgencias y Emergencias o en situaciones de crisis emocional que puedan experimentar independientemente del periodo de emergencia sanitaria. 8. Evaluación del puesto de trabajo desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, con el fin de minimizar riesgos ergonómicos y que los puestos de trabajo en casa sean adecuados. 9. Participación de la actividad HSEQ-Cuidado al cuidador. 10. Lectura Lanzamiento curso gratuito Mooc Javeriana Comisión de la Verdad. 11. Revisión Cartillas y herramientas FINAGRO. Fuente de verificación: Comunicación institucional Correo electrónicos, asistencia a reuniones virtuales y difusión vía telefónica.
2. Concertar las actividades con la población objeto, sus familias y la comunidad, de acuerdo a sus características, condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, en concordancia con los procesos y lineamientos de la ARN.	Durante el mes de mayo se atendió de manera virtual y telefónica el 100 % de la población asignada teniendo en cuenta los lineamientos dados durante emergencia por pandemia COVID_19. Las personas atendidas corresponden a los códigos relacionados a continuación: 60-07818 - 60-09733 - 60-07712- 60-11408 - 60-07287 - 60-07720 - 60 -05718 - 60-05718 - 60-03744 - 60-12582-- 60-10969- 60-04784 -60-01089 -60-12727 -60-05973 - 60-12600 -60-09403 -60-10585 - 60-01878 - 60-11533 -60-02029 -60-11678 --60-13185-60-10123 -60-04541. Durante las atenciones se abordaron diferentes temas relacionados con las medidas de prevención del contagio del virus, Recursos pedagógicos sobre el covid-19. • Invitación para capacitación sobre requisitos INVIMA /ICA para fortalecimiento de la comercialización de productos de compras públicas y locas. • Se Socializaron ofertas del Sena para formación FPT como programa de contabilidad básica, taller de preparación a la vida laboral, capacitación lo que permite avanzar en el proceso de la ruta de reincorporación de las PR. Fuente de verificación: planillas de asistencia – SIR, llamadas telefónicas correos electrónicos
3.Desarrollar las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) determinadas como estratégicas para el cumplimiento de metas y objetivos en el espacio designado, atendiendo los lineamientos de la	Durante el mes correspondiente a la ejecución del contrato se atendieron 26 PR, en estado activo en su ruta de reincorporación, todos con domicilio en la ciudad de Neiva. La población fue atendida de maneras virtuales mediante (llamadas telefónicas, llamadas y mensajes de whatsapp). Se desarrollaron actividades encaminadas a continuar con el acompañamiento a la población en proceso de Reincorporación contribuyendo así, en el avance de su ruta. La atenciones se priorizaron de manera individual, virtual y telefónica, durante estás, se realizó seguimiento a las PR con vinculación a FA y FPT, proyectos productivos, habilitada y vivienda. Tramites de portabilidad y traslado de servicios de salud. Se trabajó durante las atenciones los siguientes códigos de acuerdo a cada una de las necesidades: ATEV_899 (Aplicado a 26 PRs) sobre sensibilizan constantemente sobre las medidas de prevención del contagio del virus Psico_5 (Aplicado a 14 PRs) Se indaga sobre la capacidad de conectividad que tienen cada uno de los participantes. Se socializo sobre la participación en las capacitaciones virtuales a las que pueden participar. Edu_1 (Aplicado a 1 PR) Se trabajó en torno a la ruta de educación primaria Edu_2 Aplicado a 8 PRs Se socializó las diferentes ofertas para curso, taller de formación del Sena, Capacitación sobre requisitos INVIMA /ICA para fortalecimiento de la comercialización de productos de compras públicas y locas. Edu_5 Acompañamiento Modelo de Educación Flexible en la I.E JAIRO MORERA LIZCANO Fuente de verificación: Planilla de atención individual IR-F-99, llamadas telefónicas
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se desarrollen en el espacio de atención designado.	Durante el mes que se evalúa, se realizaron las siguientes acciones: * (10-05) Se realizó seguimiento a jornada de estudio en la I.E JAIRO MORERA LIZCANO (1 personas) - Código: 60-10969. * Se realiza postulación de PR para realiza taller con el SENA - sobre preparación para la vida laboral. Códigos: 60-12727 -60-01089 -60-02029 -60-03744-60-07287 * 6 de mayo se realizó postulación para formación del Sena contabilidad básica PRs Código: 60-04784 - 60-09403. * 7 de mayo se realiza postulación para participaron a capacitaciones virtual ICA-INVIMA Códigos: 60-12600- 60-04784 -60-11533-60-02029 Fuente de verificación: planilla de asistencia IR-F-99, llamada telefónicas.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ANTONIA ORDOÑEZ RODRIGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	55.200.685	CONTRATO No.	1047-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA- GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos	
5. Facilitar el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Durante el mes de Mayo se realizó contacto por medio telefónico y/o Virtual, dicho registro se hace de manera digital y sin firma puesto que se trata de atenciones realizadas durante la contingencia relacionada con pandemia COVID-19. 60-07818 - 60-09733 - 60-07712- 60-11408 - 60-07287 - 60-07720- 60 -05718 - 60-05718 - 60-05718 - 60-03744 - 60-12582-60-10284- 60-10969- 60-04784 -60-01089 -60-12727 -60-05973 - 60-12600 -60-09403 -60-10585 - 60-01878 - 60-11533 -60-02029 -60-11678 -60-13185-60-10123 -60-04541 Atención individual vía telefónica a 26 personas: Aplicación Código ATEV_899: Otros Códigos aplicados durante las actividades realizadas: Psico_5 seguimiento para saber estado de salud de los participante. Edu_1 sensibilización sobre el cumplimiento del componente de educación Edu_2 oferta para curso de formación del Sena Edu_5: Acompañamiento Modelo de Educación Flexible en la I.E.JAIRO MORERA LIZCANO a la PR IVAN GUERRERO ARAYON, Se reportó para su cargue planilla de FA mes de abril 2020. Fuente de verificación: Planilla de atención individual IR-F-99 e IR-F-103
6. Contribuir en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad, que se encuentren en el espacio de atención designado.	Durante el periodo contractual relacionado en el presente informe se realizan las siguientes actividades: * 4/05/2020 Participación en reunión para planeación submesas de reincorporación convocada por la Orientadora de Reincorporación SMITH LOSADA ROMERO. *5/05/2020 Participación en reunión seguimiento plan de acción Sena-ARN 2020 *6/05/2020 Se efectuó Creación de hoja de vida de la PR, para ofertas laborales en plataforma del Sena. *Se informó oportunamente los cambios realizados por la administración municipal en las asignaciones de días para pico y cedula. *Se apoyó y realizó acercamiento con Banco Agrario para solicitar apertura de cuenta de ahorro para beneficiar con el decreto 570 a la población en proceso de reintegración. *21/05/2020 participación Reunión de SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LA SUBMESA DE RECONCILIACIÓN. *22/05/2020 Participación taller brindado por el Sena sobre manejo aplicativo APE Fuente de verificación: Comunicación institucional correos electrónicos, llamadas telefónicas
7. Realizar visitas domiciliarias e institucionales de acuerdo con las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos y Programas implementados por la ARN que se encuentren en el espacio de atención designado.	Durante el mes de Mayo se realizaron las siguientes actividades de manera virtual teniendo en cuenta los protocolos por pandemia COVID_19. *6/05/2020 Participación de reunión de la sub- mesa de reconciliación y convivencia con instituciones departamentales. *6/05/2020 participación de reunión Orientaciones para la implementación de procesos comunitarios - COVID-19 *7/05/2020 participación de reunión para seguimiento de compromisos con PDET municipio de Algeciras. * 18/05/2020 reunión sub mesas de Reincorporación * 20/05/2020 Reunión para fijar compromisos Pilar 8 - ART *21/05/2020 participación de seguimiento al MFC del municipio de Algeciras, con enlace operativo C&M. *21/05/2020 Seguimiento a los compromisos adquiridos en la submesa de reconciliación. *26/05/2020 Reunión con ART sobre compromisos del Pilar # 8 Fuente de verificación: comunicación correos institucionales, llamadas telefónicas.

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARIA ANTONIA ORDOÑEZ RODRIGUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	55.200.685	CONTRATO No.	1047-2020
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 01 DE MAYO AL 31 DE MAYO DE 2020		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	NEIVA- GT HUILA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos

<p>8. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.</p>	<p>* Se realizó registros de asistencia de las siguientes personas con atención del mes de mayo; 60-07818 - 60-09733 - 60-07712- 60-11408 - 60-07287 - 60-07720- 60-05718 - 60-05718 - 60-05718 - 60-03744 - 60-12582- 60-10969- 60-04784 - 60-01089 - 60-12727 - 60-05973 - 60-12600 - 60-09403 - 60-10585 - 60-01878 - 60-11533 - 60-02029 - 60-11678 - 60-13185- 60-10123 - 60-04541</p> <p>* Se efectuó Cierre de oferta en proceso FPT de la PR CÓDIGO: 60-07720, 60-07712</p> <p>* Se realizó cargue de certificado FA de la PR CÓDIGO: 60-10969</p> <p>Fuente de verificación: Plataforma SIR, registro de asistencia, cargue de certificado de estudio de FA</p>
<p>9. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.</p>	<p>Documentos entregados según lineamiento de gestión documental:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1). Planillas de atención Psicosocial a PR IR-F-99, IR-F-103 2). Base de información ARN Eje Huila por emergencia COVID - 19 3). Planilla de seguimiento FA, Educación Flexible en la I.E JAIRO MORERA LIZCANO 4) formato diligenciado de declaración juramentada 5) actualización hoja de vida Sigep <p>Fuente de verificación: correo electrónico.</p> <p>Fuente de verificación: Correos electrónicos</p>
<p>10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado</p>	<p>Se envió oportunamente información solicitada por coordinador GT-Huila, las asesoras de ruta, profesional de salud y profesional de comunidades:</p> <p>*11/05-2020 Informe al coordinador sobre compromisos diplomado comunitario realizado en el municipio de Algeciras.</p> <p>* 6-13-20-27/05/2020 Base de información ARN Eje Huila por emergencia COVID - 19</p> <p>* 4/05/2020 Seguimiento a entrega humanitaria a PR y PPR en el GT- Huila</p> <p>Se asistió de manera virtual de acuerdos a las medidas tomadas por Pandemia COVID_19 a las reuniones programadas así:</p> <p>* 8-04 Reunión profesional de salud</p> <p>* 19/05/2020 Reunión con Orientadora de Reincorporación seguimiento y acompañamiento a temas vario.</p> <p>19/05/2020 diligenciamiento Matriz sobre indagación del MFC municipio de Algeciras</p> <p>* 27 y 28 Comité general y de Reintegración y Reincorporación.</p> <p>* 18/05/2020 capacitación sobre educación financiera ARN Huila, Caquetá y putumayo</p> <p>Fuente de Verificación: correo electrónico, listados de asistencias virtuales</p>
<p>11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.</p>	<p>* 21/05/2020 participación en reunión con la profesional corresponsabilidades Andrea Gonzalez, seguimiento a los compromisos adquiridos en la sub-mesa de reconciliación.</p> <p>* 22/05/2020 participación en reunión con la profesional corresponsabilidades Andrea Gonzalez para fijar compromisos pilar 8 – ART</p> <p>*17-21/05/2020 Se brinda apoyo en gestiones documentales para avance de proyecto productivo de ganadería. PR del municipio de Algeciras- profesional asignado Karen Andrea Diaz.</p> <p>Fuente de verificación: correo electrónico, llamadas telefónicas.</p>
<p>Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.</p>	<p>Registre si se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato:</p> <p>En cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión N° 1047-2020, y a su Cláusula Segunda - Obligaciones del Contratista; y en virtud de la presente, como Contratista he dado CUMPLIMIENTO a las OBLIGACIONES GENERALES establecidas en el Anexo de Condiciones Contractuales, en cada uno de sus 26 numerales de acuerdo a las necesidades identificadas en el desarrollo del presente periodo de rendición del informe de ejecución de actividades.</p> <p>Frente a las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS, las acciones o actividades desarrolladas están descrita en cada uno de los numerales del presente informe, que evidencian el cumplimiento de las mismas.</p>

<p>MARIA ANTONIA ORDOÑEZ RODRIGUEZ</p>	<p>Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):</p>
	<p>NOMBRE(S): </p>
	<p>Fecha VoBo:</p>

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link:
<http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/politicas.aspx>"