Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

12_100_4.420.10
Risaralda, 22 de enero de 2026

Doctora
MARÍA CRISTINA GARCÍA GÓMEZ
Asesora jurídica
Escuela Superior de Administración Pública
Dirección Territorial
Quindío Risaralda

Asunto: Solicitud de apoyo trámite contractual.

Cordial saludo doctora María Cristina:

Por medio de la presente solicito el favor de gestionar la etapa contractual de la señora MÓNICA LEYLON RIVERA, identificada con cédula de ciudadanía No. 42.118.782, lo anterior con el fin de desarrollar el siguiente objeto: Prestar servicios profesionales orientados al desarrollo e implementación de las actividades definidas en los documentos técnicos de las distintas líneas temáticas ofertadas en el marco de la Estrategia de Asistencia Técnica Territorial, para el acompañamiento de las asistencias técnicas concertadas con las entidades territoriales, en concordancia con las directrices generales y los lineamientos emitidos por la Dirección de Fortalecimiento y Apoyo a la Gestión Estatal (DFAGE).

Adjunto los documentos respectivos para tal fin según lista de chequeo.

Cordialmente,

LUIS ALBERTO SIERRA PAJOY
Director Territorial ESAP Quindío y Risaralda

Anexos: Documentos según lista de Chequeo
Copia: N/A

Elaboró: Martha Cecilia Hernández Suárez – Profesional Especializada 2028-19
Revisó: María Cristina Gómez – Asesora Jurídica

Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713

Vigilada MinEducación

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Aprobó: Luis Alberto Sierra Pajoy – Director Territorial ESAP Quindío y Risaralda

Sede territorial Quindío
ventanillaunica.risaralda@esap.edu.co
Carrera 7 # 9 - 64, Sector La Badea.
Código postal: 111321
Línea conmutador PBX: 018000 423713
Línea nacional gratuita PBX: 018000 423713