General Information

Contract Identification

Contract Unique Identifier CO1.PCCNTR.9127262
Contract Version 1
Contract State Approved
Contract State Date 50 minutes ago *(24/01/2026 6:10:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Contract reference CO1.PCCNTR.9127262
Contract description: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para apoyo a la Dirección Regional Bolívar en la coordinación de actividades, la recopilación, análisis de información y la implementación de estrategias para asegurar la articulación con los centros de formación y demás Entes gubernamentales
Type of contract Services Provisioning
Associated to Other Contract? ☐Yes ☑No
Expected Duration of Contract 180 Day(s)
Contract Start *
Contract End 31/07/2026 6:00 PM *
Extended days 0 days
Liquidation ☐Yes ☑No *
Environment Obligation ☐Yes ☑No *
Post Consumption Obligation ☐Yes ☑No *
Reversion ☐Yes ☑No *

Contracting Company Identification

SENA REGIONAL BOLIVAR Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
COLOMBIA, Cartagena

0 Recommendation(s)

Supplier Company Identification

JOHANA CORREA
COLOMBIA, Cartagena
Fiscal Id: 45542508

Supplier Bank Account

Supplier	Bank Name	Account Type	Account Number
Johana Katerine Correa Gil			
Johana Katerine Correa Gil	BANCOLOMBIA	Savings	91244729563

Contract Approval Intervenients

Approval by supplier

Approved by: *Johana Katerine Correa Gil* ***Approval Date:*** *24/01/2026 6:51:17 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Approval by buyer

Approved by: *JAIME TORRADO CASADIEGOS* ***Approval Date:*** *24/01/2026 7:01:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contract Confirmed:
Contract In Execution:

Contract Information

E-Procurement Profile: Contratación directa
Business Operation Contratación Despacho regional bolivar
Buyer Dossier PSP_BLV_DIR_0051_2026
Reply Reference
Contract Value 25.200.000 COP

Conditions

Documents Type

Documents Type: No — Documents type adopted by the ANCP-CCE under Law 2022 of 2020

Decree 248 of 2021

Does it comply with the minimum 30% of food purchased from small farmers and local peasant, family and community agriculture producers? (Decree 248 of 2021)?	☐ Yes ☑ No	Decree 248 of 2021, obliges entities that manage public resources to acquire food purchased from small farmers and/or local peasant, family or community agriculture producers and their organizations, at least 30% of the budget allocated to the purchase of food.

Sentencia T-302 de 2017

Process associated with the orders issued by the Constitutional Court in Sentence T-302 of 2017	☐ Yes ☑ No	Process associated with the orders issued by the Constitutional Court in Sentence T-302 of 2017

Financial & Delivery Conditions

Delivery options Transport included

Renewable Contract? ☑ Yes ☐ No

Due Date for Renewing Contract 1/07/2026 6:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Financial Settings - General

Registration authorization is needed? ☐ Yes ☑ No

Financial Settings - Warranties

Define Warranties? ☑ Yes ☐ No

Warranties by lots, groups or stages ☐ Yes ☑ No

Compliance ☑ Yes ☐ No

☑ Contract Compliance

☑ % of contract value 10,00

☐ Value of the warranty

Warranty Start Date 8 days left *(2/02/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Warranty End Date 30/11/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Extra-contractual civil liability ☐ Yes ☑ No

Due date to deliver Warranties: 8 days left *(2/02/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Warranties Delivery Date: -

Supplier Warranties:

Warranty ID	Purpose	Warranty type	Value	Issuer	End date	State
No items found...						

Financial Settings - Advanced Payments

Define Payment Plan? ☐ Yes ☑ No

Payment Conditions

Payment Method Abono en cuenta

Invoice Payment Deadline 30 days

Contract Comments

Contract Ref. CO1.PCCNTR.9127262
Group Of Companies Johana Katerine Correa Gil
Added By:
Added On: -
Comment:

Contract Attachments

	Description	Name	
☐	GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf	GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf	Download Detail

Contract Location

Main site or location of works, place of delivery or performance: TERNERA KM 1 VIA TURBACO
Location CO-BOL-13001 - Cartagena
Country COLOMBIA
State/City Bolívar
Province Cartagena
Address TERNERA KM 1 VIA TURBACO
ZIP Code

	Degrees (º)	Minutes (')	Seconds (")
Latitude:			
Longitude:			

Additional Locations

X-Ref	Address	Location
1	Municipio de Turbaco y la cuidad de Cartagena.	COLOMBIA > Bolívar > Cartagena

Catalog

1 CO1.PCCNTR.9127262

1.1 (To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)

Reference	Category	Description	Qty	Unit	Ceiling Price	Price per Unit (To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
						(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.) 25.200.000,00	
1	80111600	APOYO DESPACHO DIRECCION	1,00	UN	25.200.000,00	25.200.000,00	25.200.000,00

2 CO1.PCCNTR.9127262

2.1 (To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)

Reference	Category	Description	Qty	Unit	Ceiling Price	Price per Unit (To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)	(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.)
						(To the prices, add the VAT at the statutory rate in force.) 25.200.000,00	
1	80111600	APOYO DESPACHO DIRECCION	1,00	UN	25.200.000,00	25.200.000,00	25.200.000,00

Attestation Documents

List of Required Documents

Here is a list of documents you can ask your tenderers to provide. Please mark on the left column of the list which ones you would like to ask for. If you need any document that is not listed bellow you can add at the bottom clicking on 'Add Other Documents'

Filter by family Please select...

Administrative Document	Contract Phase	Attestation Phase
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐

Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Administrative Documents	Contract Phase	Attestation Phase
1. Oferta del contratista firmada dirigida al director regional, radicada.	☑	☐
2. Formato Único de Hoja de Vida (función pública) descargada desde el usuario del SIGEP II del líder de este aplicativo del área (ANGELICA CUESTA), y firmada por el contratista. Fotocopia cédula de ciudadanía, legible y ampliada al 150%. Fotocopia Libreta Militar (cuando aplique) legible y ampliada al 150%. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés descargada desde la página de la Función pública. (SE ANEXA INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA CREACION DEL USUARIO Y EL CARGUE EN F	☑	☐
3. Documentos Académicos (Documentos Académicos: En un solo archivo en formato PDF, en orden cronológico empezando desde el último título adquirido al más antiguo y debe corresponder a la información cargada en el SIGEP II- hoja de vida de Función Pública.) - (Los estudios realizados y los títulos obtenidos en el exterior deberán ser homologados y convalidados por parte del Ministerio de Educación Nacional o de la autoridad competente. (Nota: Se aplicarán excepciones contempladas por el Minist	☑	☐
4. Tarjeta profesional o certificado de registro o matrícula para las profesiones reguladas. (cuando aplique). Certificado de antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. (cuando aplique). Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) - Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) - Certificado de antecedentes judiciales (Policía) - Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad V6- C	☑	☐
5. Certificación de la entidad financiera: No mayor a 30 días - Certificación del curso de integridad y transparencia y lucha contra la corrupción de la función pública (Legible y en formato PDF) No mayor a 30 días. https://www1.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad - EXÁMEN MÉDICO PRE-OCUPACIONAL. Este examen tendrá vigencia máxima de tres (3) años - Inscripción Agencia Pública de Empleo APE No mayor a 30 días	☑	☐

Procurement Contract Documents

Document	Document Name	Detail	Confidentiality Requested?	Confidential
1. Oferta del contratista firmada dirigida al director regional, radicada.	1..pdf	(detail)	No	☐
2. Formato Único de Hoja de Vida (función pública) descargada desde el usuario del SIGEP II del líder de este aplicativo del área (ANGELICA CUESTA), y firmada por el contratista. Fotocopia cédula de ciudadanía, legible y ampliada al 150%. Fotocopia Libreta Militar (cuando aplique) legible y ampliada al 150%. Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés descargada desde la página de la Función pública. (SE ANEXA INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA CREACION DEL USUARIO Y EL CARGUE EN F	2..pdf	(detail)	No	☐
3. Documentos Académicos (Documentos Académicos: En un solo archivo en formato PDF, en orden cronológico empezando desde el último título adquirido al más antiguo y debe corresponder a la información cargada en el SIGEP II- hoja de vida de Función Pública.) - (Los estudios realizados y los títulos obtenidos en el exterior deberán ser homologados y convalidados por parte del Ministerio de Educación Nacional o de la autoridad competente. (Nota: Se aplicarán excepciones contempladas por el Minist	3..pdf	(detail)	No	☐
4. Tarjeta profesional o certificado de registro o matrícula para las profesiones reguladas. (cuando aplique). Certificado de antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. (cuando aplique). Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría) - Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría) - Certificado de antecedentes judiciales	4..pdf	(detail)	No	☐

(Policía) - Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad V6- C				
5. Certificación de la entidad financiera: No mayor a 30 días - Certificación del curso de integridad y transparencia y lucha contra la corrupción de la función pública (Legible y en formato PDF) No mayor a 30 días. https://www1.funcionpublica.gov.co/web/eva/curso-integridad - EXÁMEN MÉDICO PRE-OCUPACIONAL. Este examen tendrá vigencia máxima de tres (3) años - Inscripción Agencia Pública de Empleo APE No mayor a 30 días	5..pdf	(detail)	No	☐

Supplier Documents Settings

Deadline for Supplier to Deliver Award Documents: 1 day left *(26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Supplier Documents Delivery Date: 10 minutes ago *(24/01/2026 6:51:07 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contract Document

Contract Document Template

	Description	Document Name	Detail
☐	GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf	GTH-F-077FormatoMinutaContratoPrestaciondeServiciosV18.pdf	(detail)

Budget Information

Follow up Responsibilities

Expenditure Approver	JAIME TORRADO CASA	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number 88147752	Update and notify
Supervisor	RAFAEL ENRIQUE ZAM	Type of Document	Cédula de Ciudadanía	Document Number 73190435	Update and notify

Responsibles For Payment Authorization

Responsible For Payment Authorization		Type of Document	Document Number	Update and notify

Add user

Assignation History

Position	Name	Follow up Date	Changed by
Expenditure Approver	JAIME TORRADO CASADIEGOS	24/01/2026 7:01:02 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JAIME TORRADO CASADIEGOS
Supervisor	RAFAEL ENRIQUE ZAMBRANO ZUÑIGA	24/01/2026 7:01:02 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JAIME TORRADO CASADIEGOS

Budget Settings

Framework Agreement projected related to the Peace Treaty implementation ☐Yes ☑No * Post-conflict expense, like the one related with the Implementation Framework Agreement (CONPES 3932) generated by the interventions regarding the agreement execution.

Expense Type Investment

Budget Origin:		**Value**
General National Budget - GNB	☑Yes ☐No *	25.200.000
General System of Participations - GSP	☐Yes ☑No *	
General Royalty System - GRS	☐Yes ☑No *	
Own resources (Alcaldías, Gobernaciones y Resguardos Indígenas)	☐Yes ☑No *	
Credit Resources	☐Yes ☑No *	
Own Resources	☐Yes ☑No *	
	Total	25.200.000

Validación Código BPIN

	BPIN Code	Year	State
☐	202300000000171	2026	Validated

General System of Royalties CDP (Remember that it is necessary to add at least one CDP if applicable)

CDP Code	BPIN Code	Type	CDP State	Total Value	Balance	Value to use	Integration State	State
No items found...								

Company registered in SIIF? ☑Yes ☐No

Authorization Code

PCI Code 36-02-00-013-000000

CDP/Vigencias Futuras

	Code	Type	State	Balance	Used Value	PCI Code	State	
☐	126	CDP	With Commitment	730.222.338 COP	25.200.000 COP	36-02-00-013-000000	Valid	Edit

CDP Balance 730.222.338 COP
Vigencia Futura Balance 0 COP
Total Balance 25.200.000 COP
SIIF Integration State Exito
SIIF Integration Date 24/01/2026 2:23 PM

Budget Commitment Data

Code	Type	Commitment Date	Commitment State	Commitment Value	Value to Consume	Value to Release	Commitment Position Code	SIIF Execution
No items found...								

Current Commited Funds Balance
Future Commited Funds Balance
Total Commitment Balance
SIIF Integration State
SIIF Integration Date -