



PROCESO: GESTION FINANCIERA Y CONTABLE

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (ADP), LIBERACIÓN DE SALDO Y ANULACIÓN DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

Código	GFC-FM-027
Versión	002
Fecha	7/07/2025
Clasificación de la información	Pública

Tipo de solicitud:	Autorización de Disponibilidad Presupuestal (ADP)	Dependencia solicitante:	Dirección de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	Fecha de la solicitud:	6 de enero de 2026
--------------------	---	--------------------------	--	------------------------	--------------------

Si su solicitud es una autorización de disponibilidad presupuestal (ADP) por favor indique:

Nombre del proyecto de inversión:	Fortalecimiento de los sistemas de información y de gestión de la Superintendencia de Sociedades a nivel nacional	Código BPIN del proyecto de inversión:	202300000000151
Valor registrado en Plan Anual de Adquisiciones - PAA	Descripción del objeto registrado en Plan Anual de Adquisiciones - PAA	Valor solicitado	
\$ 104.636.000	Servicios profesionales especializados en la gestión y ejecución de actividades del ciclo de vida de los proyectos de modernización de los portales, en concordancia con la arquitectura tecnológica, metodologías y estándares institucionales de la Superintendencia de Sociedades.	\$ 104.636.000	
Justificación que respalda la necesidad:	La contratación de servicios profesionales especializados en la gestión y ejecución de actividades del ciclo de vida de los proyectos de modernización de los portales de la Superintendencia de Sociedades resulta indispensable para garantizar que dichos procesos se desarrollen en concordancia con la arquitectura tecnológica, las metodologías y los estándares institucionales definidos. Estos servicios permitirán asegurar la correcta planificación, implementación, seguimiento y mejora continua de los portales, optimizando su funcionalidad, disponibilidad y seguridad. Asimismo, contribuirán al fortalecimiento de la infraestructura tecnológica y a la eficiencia en la prestación de servicios digitales, promoviendo la transparencia, la innovación y el acceso oportuno a la información por parte de los usuarios internos y externos de la entidad.		

Nota: se solicita Autorización de Disponibilidad Presupuestal (ADP) cuando se requiere la expedición de un CDP amparado con recursos del presupuesto de inversión o cuando se requiere adicionar el valor de un CDP que ya había sido expedido anteriormente.

Si su solicitud es la anulación de un CDP por favor indique:

N° de CDP:	Valor del CDP:	Fecha de expedición del CDP:
Justificación que respalda la solicitud de anulación del CDP:		

Si su solicitud es una liberación de saldo de un CDP o reducción del valor de un CDP por favor indique:

N° de CDP:	Valor a liberar y/o reducir:	N° Contrato, Orden de Compra, Convenio, Resolución, etc.	Nombre del proveedor y/o contratista:
Justificación que respalda la solicitud de liberación de recursos del CDP:			

Nota: Cuando el CDP ya tenga un compromiso asociado por favor registrar el número de documento que soporta el compromiso (contrato, orden de compra, convenio, resolución, etc.) y el nombre del proveedor y/o contratista, si el CDP no tiene un compromiso asociado entonces registrar "No Aplica".

Ricardo Fernlix Rios Rosales
Director Dirección de Tecnología de la Información y las Comunicaciones

Esta solicitud ha sido revisada y aprobada por la Oficina Asesora de Planeación, en consecuencia, se aprueba y se remite al Grupo de Presupuesto para dar continuidad al respectivo trámite.

N° de consecutivo asignado por la OAP:

ADP 049

Lucy Margarita Osorio M.
Jefe de la Oficina Asesora de Planeación

Nini Johanna Rodríguez Álvarez
Profesional Oficina Asesora de Planeación