Solicitud No.: 0036075
San José de Cúcuta, 22-ene-2026

Doctor:

YURGEN ANTONIO GUEVARA PARADA
JEFE DE OFICINA (E)
OFICINA DE TALENTO HUMANO
Ciudad

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SDE-CPS-124-2026

Cordial Saludo.

De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

N° DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	TITULO TECNÓLOGO, TÉCNICO O CON CULMINACIÓN DE 6 SEMESTRES ACADÉMICO	2026DE-111 PRESTAR SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES OPERATIVAS Y DE ACOMPAÑAMIENTO A LAS MIPYMES Y MICRONEGOCIOS DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA, EN EL MARCO DE LAS ACCIONES INSTITUCIONALES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE SUS CAPACIDADES PRODUCTIVAS, SOSTENIBLES E INNOVADORAS, CON EL FIN DE CONTRIBUIR A SU COMPETITIVIDAD Y ACCESO A MERCADOS.

Autorizado

ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Apoyar el desarrollo de actividades de acompañamiento técnico en los programas y proyectos adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, orientados al fortalecimiento de las capacidades operativas y administrativas de las MiPymes y micronegocios del municipio. 2. Acompañar jornadas, talleres, visitas y actividades técnicas que se desarrollen en el marco de los programas y proyectos de formalización laboral y fortalecimiento empresarial, conforme a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 3. Brindar apoyo a la gestión de los diferentes programas y proyectos de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Atender y apoyar la gestión de solicitudes presentadas por las MiPymes, micronegocios y demás actores del ecosistema económico y competitivo del municipio ante la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 5. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el Secretario de Despacho y/o el Supervisor del contrato.

Sin otro particular,

CARLOS ALBERTO VARGAS VASQUEZ
SECRETARIO DE DESPACHO (E) - SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD