
 <b>Unidad Nacional de Protección</b>	<b>CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS</b>	 <b>Interior</b>
	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>	

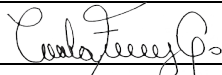
Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión con la **UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN**

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	PROFESIONAL
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar al Grupo de Gestión Administrativa en el cumplimiento de las actividades administrativas establecidas en los procesos y procedimientos a cargo del grupo, de conformidad con las directrices y políticas de la UNP.
Valor del contrato:	CINCUENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA MIL 00/100 PESOS (59.850.000)
Área solicitante:	DIRECCIÓN LOGÍSTICA Y FINANCIERA
Nombre del Supervisor:	LILIAN YURANI RODRIGUEZ GUZMAN
Cargo del Supervisor:	COORDINADOR(A) GRUPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA



REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE	
Formación - Estudios	PROFESIONAL C1 NO APLICA
Experiencia	FORMACION: Título profesional. EXPERIENCIA: De 0 a 11 meses de experiencia profesional, según lo determine el área que requiera la contratación, en los respectivos estudios documentos previos.
Tarjeta Profesional	N/A

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	INGRID DAYANA RODRÍGUEZ PRIMO
Identificación:	1030604286

ESTUDIO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS		
Concepto	Evidencia Aportada Hoja de Vida y Certificaciones	Cumple
Formación	PROFESIONAL	X
Experiencia	Para un total de 6 MESES de experiencia PROFESIONAL ;UNP: 1/7/2025 AL 31/12/2025	X
Tarjeta profesional	N/A	X

	Nombre	Firma	Fecha
Proyectó	PAULA CAMILA FERNANDEZ GONZALEZ – Enlace de Contratación		23/1/2026

 <b>Unidad Nacional de Protección</b>	<b>CERTIFICADO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS</b>	 <b>Interior</b>
	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	<b>UNIDAD NACIONAL DE PROTECCIÓN</b>	

<b>Revisó</b>	<b>SERGIO CALDERON – SERVIDOR PUBLICO Y/O CONTRATISTA</b>		23/1/2026
<b>Aprobó</b>	<b>JUAN CAMILO CHAVARRO MARÍN - DIRECTOR LOGÍSTICO Y FINANCIERO (E)</b>		23/1/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para firma.			

**Archívese en:** [Diligencie la ruta de disposición final (almacenamiento) del documento ya sea físico o Digital cumpliendo los lineamientos y directrices establecidos por Gestión Documental]