



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
010
FECHA DEL INFORME
31-12-2025

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-0300-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701600909E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1026561302
PLAZO DE EJECUCIÓN	9 meses
VALOR	\$ 30.220.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-03-21
FECHA DE TERMINACIÓN	20/01/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2025-12-21 - 2026-01-20
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.022.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2025-12-01 - 2025-12-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL APROVECHAMIENTO Y PROMOCION DE LOS PARQUES O ESPACIOS BAJO ADMINISTRACION DEL IDRD APOYANDO LAS ACCIONES TENDIENTES A LA CONSERVACION DE LAS CONDICIONES PARA LA OPERACION EL BUEN USO Y CONVIVENCIA ENTRE LA COMUNIDAD VECINA RECURRENTE Y OCASIONAL DEL ESCENARIO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el mes de DICIEMBRE del año 2025 se elaboró el acta de entrega, recibo e inventario de los siguientes permisos emitidos por la STP.

Fecha	N° Permiso	Beneficiario
19 DE OCTUBRE DE 2025	20256200367241	ACTA DE RECIBO CARRERA CORRE MI TIERRA 2025

EVIDENCIA: Anexo 1. Acta de Recibo

UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar.

Obligación 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes en mención se realizan el diligenciamiento del DRIVE de ingresos por concepto de pago de los permisos ocasionales Entidades Públicas y Privadas y Comunidad en general, así mismo se diligenciaron los formatos de calidad pertenecientes al informe de gestión del mes de diciembre de 2025.

En el correspondiente mes de diciembre se apoyó en la elaboración y radicación de los informes y seguimientos de los permisos otorgados

EVIDENCIA: Anexo 2. Se adjunta PDF Pantallazo DRIVE aprovechamiento del mes de diciembre de 2025.

UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar.

Obligación 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se realiza el seguimiento a correo con la solicitud de recibir transferencia de archivo 2024 a la señora Betty Bula así también se mantiene organizado el archivo del parque; el informe de gestión del mes de diciembre también se encuentra archivado en carpeta física del parque con el radicado No. **20252100540972** el día 3 de diciembre del 2025.

EVIDENCIA: Anexo 3. Foto del archivo parque Metropolitano Simón Bolívar.

UBICACIÓN: Carpeta física de permisos, oficina de Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar.

Obligación 4: Evidenciar la elaboración, actualización y publicación semanalmente, de la cartelera, drive o sistema implementado para tal fin, de la parrilla de programación del préstamo de escenarios en sus diferentes modalidades

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD: Se elabora y publica el cronograma de actividades culturales y deportivas y de mantenimiento en la cartelera del parque Metropolitano Simón Bolívar, se actualizo toda la programación de colores del mes de Diciembre de 2025.

Las programaciones se publican en las carteleras ubicadas en la administración del parque metropolitano simón bolívar donde informan nuestra Misión, Visión, Códigos QR, Programación, Memorandos, Cartel informativo de la actualización del protocolo de aprovechamiento económico, horarios de atención, canales de atención, protocolo para la prevención, detección, atención y seguimiento de los casos de violencias basadas en género.

Se evidencio y apoyo en la elaboración actualización y publicación semanalmente de la parrilla de programación en la cartelera del Parques Metropolitano Simón Bolívar.

EVIDENCIA: Anexo 4: Cronograma de colores expuesto.

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar.

Obligación 5: Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Durante el mes de diciembre se realiza seguimiento a los correos solicitando información del proceso y su avance para los arreglos solicitados, al correo de Mantenimiento de Parques.

EVIDENCIA: Anexo 5. PDF Pantallazo correo solicitudes realizadas y pestaña Infraestructura, Informe de Gestión

UBICACIÓN: Archivo documental en la oficina de Administración del Parque Metropolitano simón bolívar.

Obligación 6: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de Mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se realiza la elaboración y presentación del informe de gestión correspondiente al mes de noviembre, dentro de los diez primeros días del mes de diciembre con el No de radicado **20252100540972**, diligenciando cada uno del ítem entre ellos, Aprovechamiento, Vigilancia, Aseo Poda, Fumigación etc.

En el ítem infraestructura del informe de gestión del mes de noviembre, numeral 3, se referencia las necesidades de mantenimiento e identificando los riesgos del año 2025 de los siguientes elementos.

EVIDENCIA: Anexo 6. PDF Pantallazo radicado informe, pantallazo hoja de infraestructura informe gestión.

UBICACIÓN: Archivo físico carpeta informes de gestión, parque Metropolitano Simón Bolívar.

Obligación 7: Apoyar a la supervisión en el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque o escenario encomendado reportar oportunamente por medio institucional de novedades en su desarrollo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Para el mes de diciembre se realiza el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de vigilancia, aseo, fumigación, mantenimiento de piscinas, poda, fumigación, etc.

En parque Metropolitano simón bolívar durante este periodo se lleva a cabo las Actividades de Mantenimiento de las Diferentes Áreas del parque metropolitano simón bolívar (Poda, jardinería, mantenimiento lago.)

Seguimiento al personal de servicios generales.

EVIDENCIA: Anexo 7. PDF Formatos de seguimiento del informe de gestión y el radicado del informe de gestión.

UBICACIÓN: Archivo general oficina administración del parque Metropolitano simón bolívar

Obligación 8: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se custodio y velo por el buen uso y estado del inventario del parque Metropolitano simón bolívar, realizando seguimiento y verificación de estos.

EVIDENCIA: Anexo 8. PDF inventario asignado a la administradora profesional Adriana Milena Ocampo, se apoyó al seguimiento y buen uso del inventario asignado al parque.

UBICACIÓN: Archivo del parque Metropolitano simón bolívar.

Obligación 9: Atender los requerimientos efectuados en desarrollo de visitas o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: Se recibe visita del referente zonal, para dialogar temas de división de tareas administrativas, informes para la gestión del parque, verificación de las solicitudes de mantenimiento el día 17 de diciembre de 2025.

EVIDENCIA: Anexo 9 foto de la reunión con el referente zonal.

UBICACIÓN: Archivo del parque Metropolitano simón bolívar.

Obligación 10: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Para el mes en mención no se presentaron alteraciones de orden público en el escenario, sin embargo, se está atento a las diferentes situaciones que se puedan presentar.

Obligación 11: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados, reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el mes de diciembre se proyectaron a través del correo institucional y el ORFEO en los tiempos adecuados, las solicitudes realizadas por la comunidad, líderes deportivos, e instituciones públicas y privadas en temas de relacionados con las acciones que se desarrollan en el parque Metropolitano simón bolívar.

EVIDENCIA: Anexo 11. PDF Pantallazo de Correos respondidos y tabla de orfeos apoyados a la administradora profesional.

UBICACIÓN: Archivo digital computador Administración del Parque Metropolitano Simón Bolívar

Obligación 12: OBLIGACION 12: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En el correspondiente mes de noviembre se asiste a las siguientes reuniones y capacitaciones:

Reunión con el referente zonal el día 17 de diciembre de 2025 para tratar temas del informe de gestión, mantenimientos solicitados por el parque entre otras.

Como estrategia de comunicación con el equipo de trabajo se tiene un grupo de WhatsApp. Esta herramienta nos permite estar al tanto de todas las actividades que se desarrollan en el Parque estructurante.

EVIDENCIA: Anexo 12. Listado de asistencia en PDF, cuando son virtuales PDF con pantallazo de la asistencia a la reunión o capacitación y anexar calendario de citación de GOOGLE CALENDAR. Pantallazo Grupo de WhatsApp.

UBICACIÓN: N.A.

Obligación 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo .

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD:

A la fecha de la presentación del correspondiente informe se encuentran cargados en la plataforma del SECOP II los siguientes documentos:

- Informe marzo 2025
- Informe abril 2025
- Informe mayo 2025
- Informe de junio 2025
- Informe de Julio 2025
- Informe de agosto 2025
- Informe de septiembre 2025
- Informe de octubre 2025

Informe de noviembre 2025

Obligación 14: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD:

- Se realiza acompañamiento a la entrega del escenario por el evento Expo Cundinamarca.
-

EVIDENCIA: Anexo 14: Listado asistencia reuniones, fotos, Bitácora

UBICACIÓN: Archivo digital del equipo de cómputo de la administración del escenario.

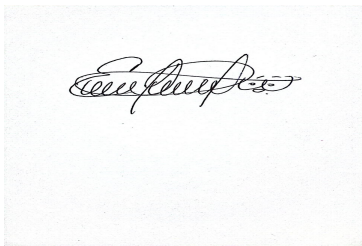
3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	NUEVA E.P.S.	\$ 178.000,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 227.800,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA DE SEGUROS	\$ 34.700,00
	TOTAL	\$ 440.500,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

Nombre Completo: ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN

No. Identificación: 1026561302

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Atn. Area Financiera

Referencia: Certificado de Información Tributaria para Depuración de la Base del cálculo Retención en La Fuente, Art. 383, 387, 388 Estatuto Tributario (Art. 1.2.4.1.6. y siguientes del Decreto 1625 De 2016), por rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria. (ley 2277 de 2022 y Decreto 2231 de 2023).

De conformidad con las normas citadas en la referencia, y con el fin de suministrarla información necesaria para el cálculo de mi base de retención en la fuente aplicable por los ingresos obtenidos en ejecución del contrato de prestación de servicios 0300 de 2025, suscrito entre el IDR D y ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN identificado con C.C 1026561302, **bajo la gravedad de juramento certifico que:**

A. De conformidad con el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6. y con el párrafo 4 artículo 1.2.4.1.17. del Decreto 1625 de 2016, tomaré costos y/o deducciones asociados a las rentas percibidas por mi contrato. SI NO

Si marca (SI), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 392 del E.T (entre el 4% y 11%).
Si marca (NO), se aplicará la tarifa de retención en la fuente del artículo 383.

B. Soy Pensionado (a) SI NO

Requiere adjuntar certificación de pensión

C. Soy declarante de renta SI NO

D. Soy responsable de Iva SI NO

E. Solicito realizar una retención en la fuente adicional a la calculada, por valor de:

Responda las preguntas 1 al 10 solo si respondió NO a la pregunta A

1. Durante el año 2024 realicé pago de intereses por préstamos para adquisición de vivienda (incluido Leasing habitacional) SI NO

2. En caso de responder afirmativamente la pregunta 1, por favor adjuntar la certificación bancaria y completar la siguiente información:

• Terceras personas con las que adquirí el inmueble hacen uso del beneficio tributario SI NO

• Mi conyugue hace USO del beneficio tributario SI NO

• Por lo anterior, Declaro que la deducción prevista se debe realizar proporcionalmente (% de 1 a 100) (Decreto 3750 de 1986 Artículo 8). A mi favor

Bajo la gravedad de juramento declaro que el inmueble por el cual estoy pasando la disminución cumple con los requisitos establecidos en la ley para acceder a este beneficio

3. Durante el año 2024 realicé pagos por salud (medicina prepagada - seguros de salud) **SI** **NO**
Anexar certificado de la entidad donde se evidencie el valor pagado y el periodo.
4. Para el presente pago realicé aporte a pensiones voluntarios **SI** **NO**
Anexar copia del pago.
5. Para el presente pago realicé aporte a AFC **SI** **NO**
Anexar copia de la consignación.
6. Certifico que tengo algunos de los siguientes dependientes **SI** **NO**
7. Número de dependientes
- Hijos menores de 18 años **SI** **NO**
Requiere registro civil.
 - Hijos entre los 18 y 23 años a quienes se les esté dando educación **SI** **NO**
Requiere anexar certificación semestral de pago de matrícula expedida por la respectiva entidad educativa.
 - Hijos de cualquier edad que se encuentren en situación de dependencia por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Cónyuge o compañero permanente en situación de dependencia por ausencia de ingresos o ingresos anuales inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos
 - Padres y hermanos en situación de dependencia por ausencia de ingresos o por ingresos inferiores a 260 UVT (2024) \$12,236.900 anuales, o por discapacidad **SI** **NO**
Requiere adjuntar certificado de Medicina Legal o de EPS sobre situación de discapacidad o certificado de contador público si es dependiente por ingresos

Nota: Me comprometo a informar cualquier novedad relacionada con lo aquí manifestado, presentando nuevamente el certificado, junto con los soportes a que haya lugar.

Firma: _____
 Nombre: ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
 Cédula: 1026561302

La información tributaria determinada con base en lo aquí certificado, surtirá efecto a partir del primer pago o abono en cuenta posterior a la fecha de entrega.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1026561302	NÚMERO PLANILLA:	7996522991	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES noviembre AÑO 2025	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES noviembre AÑO 2025
CIUDAD/MUNICIPIO:	CLL 6 10 34	TELÉFONO:	5555555	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	1971318458
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2025/12/01		
TIPO APORTANTE:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicio de apoyo a las empr				
TIPO EMPRESA:	ÚNICO						
FORMA DE PRESENTACIÓN:							
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO				

TOTAL APORTES A PENSIÓN															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS				FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO			
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	\$ 0	\$ 227.800	
SUBTOTALES:											\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 227.800	

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000	
SUBTOTALES:											\$ 178.000	\$ 0	\$ 0	\$ 178.000		

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES														
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES					
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO		
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 34.700	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 34.700	\$ 0	\$ 34.700
SUBTOTALES:											\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 34.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																						
DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																								
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN					SALUD					ARP					CCF					SENA	ICBF	ESAP	MINEDU					
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO					TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE
1	CC 1026561302	VELASQUEZ BELTRAN ELIMILETH	INDEPENDIENTE	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$ 1.423.500				NO																	230301-PORVENIR	30	1.423.500	\$ 227.800	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 227.800	EPS037-NUEVA EPS	30	1.423.500	\$ 178.000	\$ 0	\$ 178.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.423.500	\$ 102656130	\$ 34.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO: \$ 440.500


OBLIGACION 1:

Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques

FECHA INICIO: 21 MARZO 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO 2026

ANEXO 1**PDF ACTAS DE ENTREGA Y RECIBO****ACTA DE ENTREGA - EVENTO ENSAYOS POLICIA NACIONAL.**

									
ACTA DE ENTREGA PARA USO TEMPORAL DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD									
ESCENARIO A ENTREGAR PARA USO TEMPORAL:									
ESTADIO EL CAMPÍN	<input type="checkbox"/>	PARQUE SIMÓN BOLÍVAR	<input checked="" type="checkbox"/>	PARQUE EL TUNAL	<input type="checkbox"/>				
PALACIO DE LOS DEPORTES	<input type="checkbox"/>	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARIA	<input type="checkbox"/>	COMPLEJO ACUATICO	<input type="checkbox"/>				
ESTADIO DE TECHO	<input type="checkbox"/>	UDS	<input type="checkbox"/>	CAYETANO CAÑIZARES	<input type="checkbox"/>				
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	<input type="checkbox"/>	OTRO	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				
NOMBRE Y CARGO	ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ - ADMINISTRADORA PROFESIONAL								
PROFESIONAL APOYO	ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN - ADMINISTRADORA TECNICA								
INFORMACIÓN DEL USUARIO DEL PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO									
NOMBRE DEL USUARIO			NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN			NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL			
RICHARD RAÚL FAJARDO AYALA									
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD			CORREO ELECTRÓNICO						
POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ			mebog_gutah@policia.gov.co						
INFORMACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD									
NOMBRE DEL EVENTO / ACTIVIDAD					FECHA (S) DE REALIZACIÓN DEL EVENTO / ACTIVIDAD				
ENSAYOS CEREMONIA DE ANIVERSARIO INSTITUCIONAL 2025					9 Y 10 DE DICIEMBRE 2025				
UBICACIÓN	PLAZA DE EVENTOS		OBJETO		Uso temporal de la plaza de eventos del parque Simón Bolívar (Sector central), código 13-089, ubicado en la localidad de Teusaquillo, cuya destinación específica es única y exclusivamente para la realización del evento denominado Ensayos Ceremonia de Aniversario Institucional 2025, a realizarse el 9 y 10 de diciembre de 2025, organizado por la Policía Metropolitana de Bogotá.				
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO					REGISTRO IDIGER	RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (SECRETARÍA DE GOBIERNO)	REGISTRO SDP	NO APLICA X	
NÚMERO	20256200395571	DE FECHA	8	12	25	NÚMERO		DE FECHA	
AFORO PERMITIDO			HORARIO PERMITIDO		Desde: 7:00 AM		Hasta: 18:00 PM		
VIGENCIA					Desde: 09/12/2025		Hasta: 10/12/2025		
INFORMACIÓN ENTREGA DEL ESCENARIO									
FECHA DE ENTREGA ESPACIO	9	12	2025		HORA DE ENTREGA ESCENARIO	7:00 a. m.	A.M	P.M	
OBSERVACIONES DE LA ENTREGA									
4.2 Ambientales específicas del parque Simón Bolívar (Sector Central) 4.2.1. Requerimientos ambientales respecto al manejo de residuos sólidos. Durante la actividad se debe atender con estricto cumplimiento a los estándares máximos permisibles de emisión de ruido establecidos en la Resolución 627 de 2006 del Ministerio de Ambiente, en concordancia con la Ley 2450 del 4 de marzo del 2025, por medio de la cual se establecen los objetivos, los lineamientos y se establecen las responsabilidades y las competencias específicas de los entes territoriales, autoridades ambientales y de policía para la formulación de una política de calidad acústica para el país (Ley contra el ruido).									



COMPROMISO DE QUIEN RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO

Restituir el espacio público en las mismas condiciones en que fue recibido y dar cumplimiento a las obligaciones y demás condiciones establecidas en el Decreto 552 de 2018, el Manual de Aprovechamiento Económico adoptado por la Resolución No. 277 de 2007 y sus Resoluciones modificatorias, y en el permiso o contrato de Aprovechamiento Económico suscrito con el IDRD.

QUIEN RECIBE:
 TENIENDO CORONEL CAROLINA JARAMILLO VILLAMIL

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52.973.620

Vo.Bo. _____


QUIEN ENTREGA:
 ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ

DOCUMENTO DE IDENTIDAD: 52.745.490

Vo.Bo. _____

Anexo: inventario del espacio público a entregar y estado del mismo.

ACTA DE RECIBO ENSAYOS DE LA POLICIA

ACTA DE RECIBO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD "ESCENARIO ESPECIAL"											
ESCENARIO ESPECIAL A RECIBIR:											
ESTADIO EL CAMPÍN	<input type="checkbox"/>	PLAZA DE EVENTOS SIMON BOLIVAR	<input checked="" type="checkbox"/>	PLAZA DE EVENTOS EL TUNAL	<input type="checkbox"/>						
PALACIO DE LOS DEPORTES	<input type="checkbox"/>	PLAZA DE TOROS DE SANTAMARIA	<input type="checkbox"/>	COMPLEJO ACUATICO	<input type="checkbox"/>						
ESTADIO DE TECHO	<input type="checkbox"/>	COLISEO UDS	<input type="checkbox"/>	COLISEO CAYETANO CAÑIZARES	<input type="checkbox"/>						
VELÓDROMO LUIS CARLOS GALÁN	<input type="checkbox"/>	NOMBRE ADMINISTRADOR		ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ							
INFORMACIÓN DEL USUARIO QUE RESTITUYE EL ESPACIO PÚBLICO											
NOMBRE DEL USUARIO					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN			NÚMERO DE TELÉFONO Y/O MOVIL			
RICHARD RAÚL FAJARDO AYALA											
NOMBRE DE LA EMPRESA O ENTIDAD					CORREO ELECTRÓNICO						
POLICÍA METROPOLITANA DE BOGOTÁ					mehog.gutah@policia.gov.co						
INFORMACIÓN DEL EVENTO											
NOMBRE DEL EVENTO REALIZADO					FECHA (S) EN LA QUE SE REALIZO EL EVENTO						
ENSAYOS CEREMONIA DE ANIVERSARIO INSTITUCIONAL 2025					9 Y 10 DE DICIEMBRE 2025						
PERMISO O CONTRATO DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO					VALOR CANCELADO (A.E) POR EL CONTRATANTE O BENEFICIARIO						
NÚMERO	20256200395571	DE FECHA	8	12	25	\$ 0					
NIVEL DE CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO DE MANEJO			TOTAL	<input checked="" type="checkbox"/>	PARCIAL	<input type="checkbox"/>	NO CUMPLE	<input type="checkbox"/>			
INFORMACIÓN RECIBO DEL ESCENARIO											
FECHA DE RECIBO DEL ESCENARIO			10	12	2025	HORA DE RECIBO DEL ESCENARIO		18.00 AM	A.M	P.M	
CALIFIQUE EL ESTADO GENERAL EN EL QUE SE RECIBE EL ESPACIO PÚBLICO						BUENO	<input checked="" type="checkbox"/>	REGULAR	<input type="checkbox"/>	MALO	<input type="checkbox"/>
OBSERVACIONES DEL RECIBO											
											
Se recibe el espacio en optimas condiciones de aseo, moviliario, zonas verdes y duras.											
QUIEN ENTREGA:					QUIEN RECIBE:						
TENIENTE CORONEL CAROLINA JARAMILLO VILLAMIL					ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ						
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:					DOCUMENTO DE IDENTIDAD:						
52.973.620					52.745.490						
Anexo: Documento inventario del espacio público a recibir y estado del mismo.											

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO. 0300-2025
OBLIGACIÓN 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento

ANEXO 2
PDF Aprovechamiento Economico



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

No. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NT	LOCALIDAD	TEUSAGUILLO	DIRECCIÓN DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACIÓN SOLICITANTE	CLASIFICACIÓN TRAMITE	FÓLDA		NÚMERO DE COMPROMISARIO O CONSIGNACIÓN	FECHA DE LA CONSIGNACIÓN	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	TIPO DE USUARIO	No. ASISTENTES	VALOR LIQUIDACIÓN	
											FECHA DE APROBACIÓN	NÚMERO DE RADICADO							APORTE INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO
30095	JOSE DARIO CORREAL	4988049	NATURAL	DIAGONAL 39A No 14-52	2881504	daricoreal@hotmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	6384	23/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	84000	
33276	LIZ MARINA OSPINA	38854048	NATURAL	DIAGONAL 39A No 14-52	2881504	daricoreal@hotmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	2992	18/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	51500	
30078	ANA ROSA CONTRERAS BOA	24015599	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	2800	18/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	660000	
30043	JHON PARRADO	79703959	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	170	18/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	49500	
30043	JHON PARRADO	79703959	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	NO REGISTRA	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	9370	18/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	49500	
2.02062E+13	CARLOS ALONSO SANDOVAL REYES	79993375	NATURAL	calle 25 No 68 C 50 IH 12 Agosto 602	313-8005748	carlosa25@hotmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	9256	18/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	1150000
2.01962E+13	MONICA ANDREA JULIANO CAMARDO	53071342	NATURAL	Calle 3 sur No 69 a 91 Apto. 901 Torre 3	6964602	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	2975	16/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	460000
29929	SOLEDAD COPETE	54256881	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	4695971	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	6760	16/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	106000	
30101	GUILBERMA DEL LAGONO	41902460	NATURAL	CALLE 63 No 60-49	4302457	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	5780	16/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	0	85000	
30105	JULIO TORRES	6707917	NATURAL	CLL 60 # 60-49	43045220429742	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	750	16/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	0	85000	
33276	LIZ MARINA OSPINA	38854048	NATURAL	DIAGONAL 39A No 14-52	2881504	daricoreal@hotmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	8352	16/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	160000	
2.01962E+11	SONIA GUTIERREZ	52325490	NATURAL	CRA 60HO 57 65	3102803746	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	1182	16/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 470.000.00
PERMISO ANTENAS	GOLDEN COMUNICACIONES SAS	900407173	JURIDICA	CRA 50 #100-62	318464743	permiso@golden-c.com	NO INFORMA	JURIDICA	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	NA	NA	7942	16/12/2025	ZONAS VERDES Y DURAS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 4.754.663.00	
PERMISO ANTENAS	GOLDEN COMUNICACIONES SAS	900407173	JURIDICA	CRA 50 #100-62	318464743	permiso@golden-c.com	NO INFORMA	JURIDICA	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	NA	NA	7949	16/12/2025	ZONAS VERDES Y DURAS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 4.754.663.00	
2.01962E+13	FRANCISCO MORENO BELTRAN	79279976	NATURAL	CALLE 53 No 60-14	NO INFORMA	NO INFORMA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	9320	11/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 465.000.00
30086	LUIS RICARDO ZAMORA	79109021	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	3103372303	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	1226	11/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	\$ 84.000.00	
30032	CARLOS MOLINA DELGADO	79411715	NATURAL	AV CRA 68 No 63-13	3203794139	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	1233	11/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	\$ 54.000.00	
33248	PAULINA CAROLINA MORALES	52910867	NATURAL	DIAGONAL 39A No 14-52	2881504	juhincom@gmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	2461	11/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	\$ 120.000.00	
30061	JOSE TOMAS GONZALEZ	17196505	NATURAL	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	NO INFORMA	NO INFORMA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	800	11/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 96.000.00
30049	MATILDE VELAZCO DE ROSAS	35923753	NATURAL	CALLE 53 No 60-14	NO INFORMA	NO INFORMA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	5744	10/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 45.000.00
2.034E+14	TERMINAL DE TRANSPORTES S.A (BOGOTÁ)	86002615	NATURAL	DIAGONAL 23 HO 69-60	801-42390030	terminalbogota@terminaltransportes.gov.co	NO INFORMA	SECTOR PUBLICO- PERSONA JURIDICA DE DERECHO PUBLICO	PARQUEADERO	NA	NA	5527	10/12/2025	PARQUEADERO	PARQUEADERO	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 72.202.489.00
2.02521E+13	HERNAN DARIO VARGAS FERNANDEZ	1014238191	NATURAL	CRA 111BIS HO 78C-51	3058932476	hernandario@gmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	22/05/2025	2.03E+13	6912	10/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	\$ 1.454.600.00	
30035	JORGE ARMANDO FOREIRO	7300654	NATURAL	CL 50D No 5-18 SUR	3108132030	foreirojorge@gmail.com	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	1666	10/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	0	\$ 48.000.00	
30106	LISANDRO CARVALA	1928954	NATURAL	CALLE 63 No 60-49	313-2133434	NO REGISTRA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	NA	NA	3514	10/12/2025	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	4	\$ 0.00	\$ 255.000.00	

2.02556E+14	LIGA DE CANTAJE DE BOGOTÁ	830100000	Sector público- Persona jurídica de derecho público	CRA 36 63A 43	3194115475	carstajebogotaco@gmail.com	NO INFORMA	SECTOR PÚBLICO- PERSONAL JURÍDICA DE DERECHO PÚBLICO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	PCDTE	2.03E+13	6665	5/12/2025	LAGO	CANTAJE	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO/VALADO ORGANISMO DEPORTIVO	10	\$ 0.00	\$ 6.977.100.00
PERMISO ANTENAS	COMUNICACION CELULAR S A COMCEL S A	800153903	JURIDICA	central claro bogota	(801)7429797	800890648@claro.com.co	NO INFORMA	JURIDICA	ESTACIONES RADIO ELECTRICAS	N/A	N/A	9157	5/12/2025	ZONAS VERDES Y DURAS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	PRIVADO O PARTICULAR	1	\$ 0.00	\$ 19.019.056.00
30076	SANCER ANTONIO AYA PERUELA	80222924	NATURAL	NATURAL	CALLE 60 No. 60-49	NO INFORMA	NO INFORMA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	N/A	4042	5/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	1	\$ 0.00	\$ 22.000.00
31654	RTA DEL CARMEN PERUELA	41748717	NATURAL	CALLE 60 No 60-49	NO INFORMA	NO INFORMA	NO INFORMA	PERSONA NATURAL	MODULOS	N/A	N/A	1089	5/12/2025	MODULOS	MODULOS	OTRAS ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DEPORTIVOS	1	\$ 0.00	\$ 22.000.00
TOTAL																			\$ 113.774.051
OBSERVACIONES: SE REPORTA INGRESO PARA EL MES DE DICIEMBRE DE 2025 DE \$113.774.051 POR PRESTAMO DE ESPACIOS PARA ACTIVIDADES COMO EVENTOS, ALQUILER DE PARQUEADERO Y DIFERENTES ACTIVIDADES DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO.																			
ELABORADO: JULIETHA VILASQUEZ BELTRAN																			
ADMINISTRACION TECNICA, CTO. 0300																			
ELABORÓ:																			
ADMINISTRACION PROFESIONAL CTO. 0300/0304																			
REVISÓ:																			
ADMINISTRACION TECNICA, CTO. 0300																			
REVISÓ:																			
ADMINISTRACION TECNICA, CTO. 0300																			
REVISÓ:																			

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0300-2025

OBLIGACION 3:

Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 ENERO 2025

ANEXO 3

PDF- Foto del archivo

ARCHIVO FISICO PARQUE SIMON BOLIVAR



OBLIGACION 4:

Evidenciar la elaboración, actualización y publicación semanalmente, de la cartelera, drive o sistema implementado para tal fin, de la parrilla de programación del préstamo de escenarios en sus diferentes modalidades

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE DICIEMBRE DE 2025

ANEXO 4

Registro Fotográfico Cartelera



2/12/2025, 3:06:11 p.m.

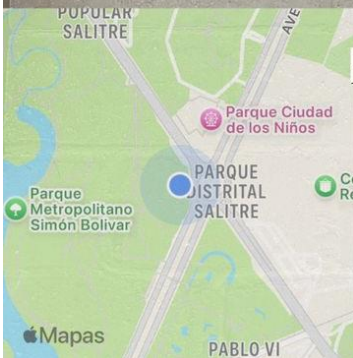
4° 39' 35" N, 74° 5' 23" W

Parque Metropolitano Simón Bolívar
Bogotá

Altitud:2560.3meter

Velocidad:0.0km/h

Carrera Allianz 15K 2025



ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0300 - 2025**Obligación 5:** Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co, la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.**FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025****FECHA FINAL: 20 DE DICIEMBRE DE 2025****ANEXO 5****PDF PANTALLAZO CORREO MANTENIMIENTO.PARQUES@IDRD.GOV.CO**

Seguimiento al Mantenimiento	Novedades del Mes	Acciones Tomadas
	Solicitud Garantía de Mantenimiento Contrto N° 3188-2024 realizar intervención de 860 metros lineales de pista de trote.	No han otorgado respuesta frente a este requerimiento
	Solicitamos de Carácter URGENTE la intervención de la Puerta de Bolívar 7 afectada por la corrosión de oxido, la cual deterioro y debilito el pivote inferior. comprometiendo la seguridad de los usuarios que transitan por esta puerta.	se envió el día 11 de Noviembre 2025, dicha intervencion fue atendida el 12 de Noviembre 2025
	Solicitud de mantenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermealización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general.	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Solicitud de mantenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermealización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general.	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Intervención de la terraza mirador de la cascada se solicita intervención completa presenta grieta, escaleras rotas, este sector esta acordonado por el riesgo del desplome del mismo. (Parte del diseño arquitectonico del parque)	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Se lleva a cabo reporte de daño de motobomba sector administrativo y de daño en flotador en tanque de agua despues del servicio de lavado de tanques	se envia correo solicitud de informacion sobre el la urgencia de reparacion a mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre

OBLIGACION 6:

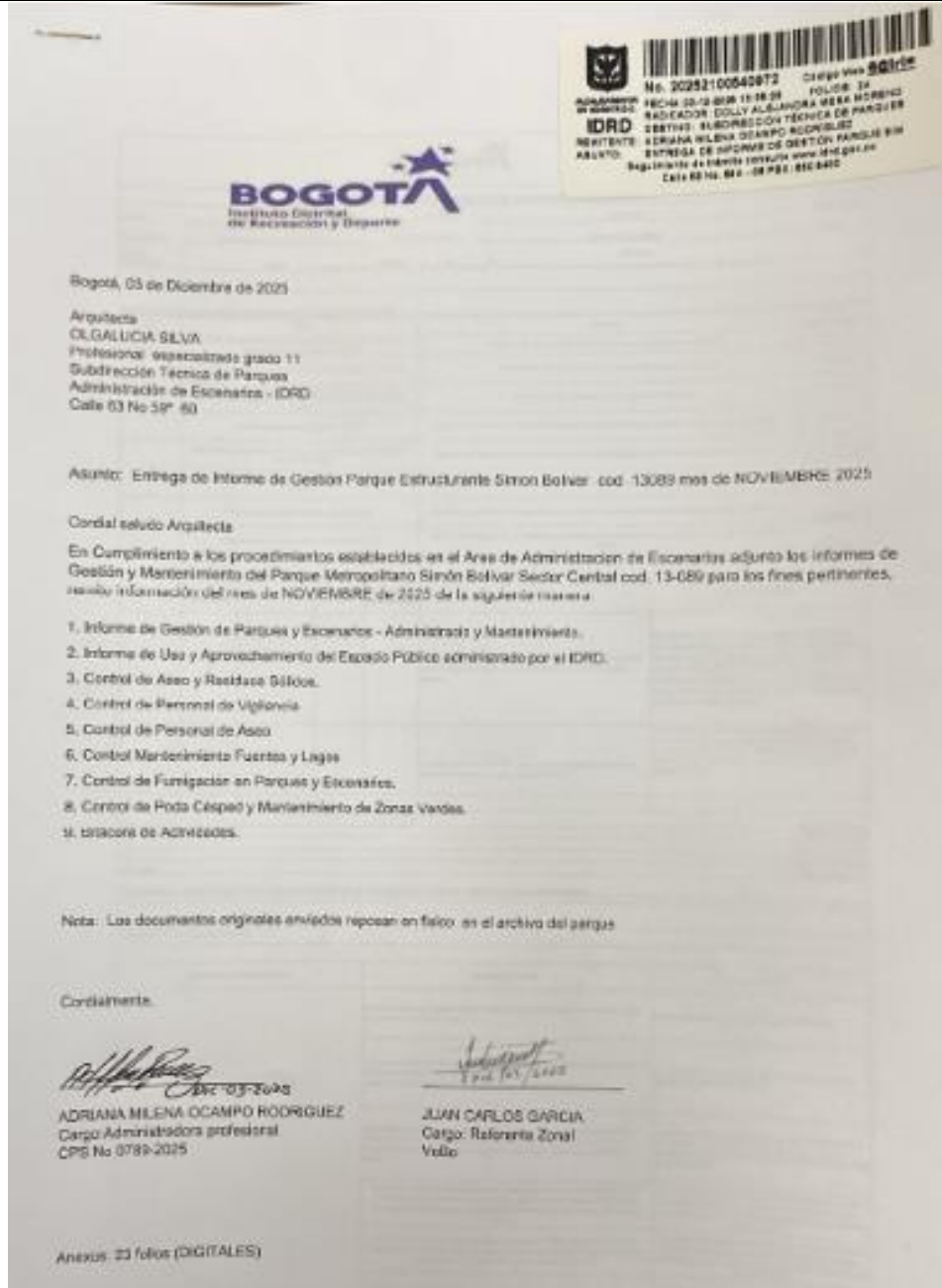
Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE DICIEMBRE DE 2025

ANEXO 6

PDF Radicado de Ventanilla y/o el Virtual





ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

IDRD

REMITENTE: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRÍGUEZ
ASUNTO: ENTREGA DE INFORME DE GESTIÓN PARQUE SIM
Seguimiento de trámite consulte www.idrd.gov.co
Calle 63 No. 59A - 06 PBX: 660 5400



No. 20252100540972

Código Web: 6@iri=

FECHA: 03-12-2025 13:36:28 FOLIOS: 24

RADICADOR: DOLLY ALEJANDRA MESA MORENO

DESTINO: SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES

Seguimiento al Mantenimiento	Novedades del Mes	Acciones Tomadas
	Solicitud Garantía de Mantenimiento Contrto N° 3188-2024 realizar intervención de 860 metros lineales de pista de trote.	No han otorgado respuesta frente a este requerimiento
	Solicitamos de Carácter URGENTE la intervención de la Puerta de Bolívar 7 afectada por la corrosión de oxido, la cual deterioro y debilito el pivote inferior. comprometienddo la seguridad de los usuarios que transitan por esta puerta.	se envio el dia 11 de Noviembre 2025, dicha intervencion fue atendida el 12 de Noviembre 2025
	Solicitud de matenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermealización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general.	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Solicitud de matenimiento de zonas duras (tapas de concreto), en infraestructura se solicita (Intervención de las fachadas) del parque Torres Amarillas entradas 2, 4, 6 Impermealización, pintura, arreglo de las letras del nombre del parque, y pintura en general.	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Intervención de la terraza mirador de la cascada se solicita Intervención completa presenta grieta, escaleras rotas, este sector esta acordonado por el riesgo del desplome del mismo. (Parte del diseño arquitectonico del parque)	se envia nuevamente correo para el seguimiento de la solicitud de informacion sobre el mantenimiento solicitado llevando trazabilidad al correo mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre
	Se lleva a cabo reporte de daño de motobomba sector administrativo y de daño en flotador en tanque de agua despues del servicio de lavado de tanques	se envia correo solicitud de informacion sobre el la urgencia de reparacion a mantenimiento.parques@idrd.gov.co el dia 26 de Noviembre

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDR D CTO 0300-2025

OBLIGACION 7:

Apoyar a la supervisión en el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque o escenario encomendado reportar oportunamente por medio institucional de novedades en su desarrollo.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

ANEXO 7

PDF Formato seguimiento vigilancia, servicios generales.

PLANILLA DE CONTROL DE PERSONAL DE VIGILANCIA



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - CONTROL PERSONAL VIGILANCIA

Parque:	PARQUE CENTRAL SIMON BOLIVAR			Mes:	DICIEMBRE	Año:	2025	Responsable del parque:	ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ																												
TIPO DE VIGILANCIA	SI	NO	N/A	NOMBRE	CÉDULA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Vigilante Responsable Pto. Fijo	X			BARAJAS MARTINEZ LUIS RAMON	13928511	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	
	X			LOPEZ VARGAS CAMILO	1012369572	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	
	X			ALARCON SALCEDO GENALDO	79634375	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	
1X 12 Diurno(MOTORIZADOS)	X			MORENO GOMEZ JUAN C	118167953	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	
	X			FORERO PARDO EVERSON	1005303696	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	
	X			BELEÑO ZAPATA JOSE ARMANDO	1233894463	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	
	X			ARAGON PEREZ MARIA	1081905519	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	
	X			COGOLLO JIMENEZ MARLON	72008681	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	
	X			HERRERA KAREN DANIELA	1033783129	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	
	X			PRIETO ROMERO LUIS	11245462	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N
	X			TUMAY PLEGELO LUIS	11218446387	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N																			
	X			NAJAR LOPEZ WILSON	80733052	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D
	GUARDAS DIURNOS	X			GALEANO CABRERA SANDRA	52460193	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X
X				GONZALEZ VILLALOBOS JULIET	1103104479	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N
X				BARRERA MAESTRA SOFIA	1003005500	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D
X				GOMEZ PEINADO WENDY	1003359641	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D
				CAPERERA CAPERA FAYNORY	1105087026	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X
				RIVERO BENITEZ ROSA	1067866480	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N
				MORENO RAMIREZ ROSA	52745545	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X
				VICTOR CONEJO KENDRIS	1002315437	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N
				LARA SALGADO LUIS	1103104479	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D

DIURNOS 5X2			MARTINEZ BUSTOS NANCY	40051353	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	
			CHACON OSPINA KAROLINE	1030520212	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	
			GUZMAN VALENCIA DIANA	1030532455	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	
			HERNANDEZ GOMEZ ARACELIS	1022992783	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	D	D	X
			ROZO TABORDA HEDNA	1002854423	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	D	D	X
			DIAZ GUERRERO DEISY	1022971078	D	D	D	D	D	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D
			LERECH MARIA PAULA	1052703788	D	D	D	D	D	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D	D	D	X	X	D	D
CC TV	X		OHMEN NARVAEZ JINETH KATHERIN	52749334	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D
	X		QUIROGA QUIROGA MARCELA	1006026302	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X
	X		POVEDA ROA ALBA GRACIELA	1022426819	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N	N	X	X	D	D	N
Relevantes																																				
Caseta de vigilancia	X		BOLIVAR 7 PUENTE AV 68																																	
Marcador de Flordas	X																																			
Bicicleta	X																																			

OBSERVACIONES INCAPACIDAD DE TUMAY LUIS DESDE EL 13 DE DICIEMBRE Y EL SEÑOR NAJAR RENUNCIO EL DIA 21 DE DICIEMBRE.

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN		
ADMINISTRADOR TÉCNICO - CTO 2857-2024	ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ	JUAN CARLOS GARCIA
ELABORÓ	REVISÓ	VISTO BUENO

SE INICIA LA ACTIVIDAD DE PODA EN EL MES DE DICIEMBRE



1/12/2025 7:06:08 a. m.
216° SW
Teusaquillo
Bogotá
Cundinamarca
Altitud:2586.1msnm
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 93

SE REALIZA REPORTES AL 123 DE ARBOLES CAIDOS



SE REALIZA SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE POCADO DE ARBOLES REPORTADOS CAIDOS



ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0300 – 2025

Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

**ANEXO 8
PDF INVENTARIO ASIGNADO.**

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
Fecha de Corte: 02/04/2025

Programa: SARRACIN
Usuario: RUBENORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado	
					SubTotal Bodega : JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA	184	394.655.376.12	0.00	394.655.376.12
BODEGA	470	PARQUE SIMON BOLIVAR							
CC	52745490	ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ							
GRUPO	9	EQUIPO RECREACION Y DEPORTE							
1	21954	21954	209410	TABLERO ELECTRONICO DE PIE MPLUS BF-030-S	1	3.587.566.33	0.00	3.587.566.33	
					SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO RECREACION Y DEPORTE	1	3.587.566.33	0.00	3.587.566.33
GRUPO	13	TERRESTRE							
2	5366	5366	213100	REMOLQUE T. TORNAMESA BARANDAS DE 5 TON.	1	9.047.195.99	0.00	9.047.195.99	
3	9311	9311	213120	TRACTOR	1	33.053.741.23	0.00	33.053.741.23	
					SubTotal Grupo de Activo : TERRESTRE	2	42.100.937.22	0.00	42.100.937.22
GRUPO	106	EQUIPO DE RESTAURANTE							
4	52020	52020	216080	MOLINO DE CARNE	1	3.639.597.00	0.00	3.639.597.00	
5	52659	52659	216050	CONGELADOR MARCA CHALLENGER CAP. 387 LITROS CON	1	5.669.754.00	0.00	5.669.754.00	
6	52661	52661	216050	GUILLOTINA PARA CORTE DE INDIVIDUOS CON GATO	1	6.871.036.00	0.00	6.871.036.00	
					SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE RESTAURANTE	3	16.180.387.00	0.00	16.180.387.00
GRUPO	107	EQUIPO DE COMPUTACION							
7	41532	41532	217031	COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060	1	3.702.130.46	0.00	3.702.130.46	
8	41533	41533	217031	COMPUTADOR DELL- OPTIPLEX 7060	1	3.702.130.46	0.00	3.702.130.46	
					SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMPUTACION	2	7.404.260.92	0.00	7.404.260.92
GRUPO	211	EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO							
9	34512	34512	216010	CILINDRO PARA OXIGENO CON REGULADOR Y BOMBA	1	1.728.400.00	0.00	1.728.400.00	
10	40468	40468	225060	DESFIBRILADOR DEA	1	4.239.261.75	0.00	4.239.261.75	
11	47212	47212	225030	DEFIBRILADOR EXTERNO FRX PHILIPS	1	7.140.000.00	0.00	7.140.000.00	
					SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO	3	13.107.661.75	0.00	13.107.661.75
GRUPO	1702	GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA							
12	27747	27747	218080	BIBLIOTECA CON 2 ARCHIVADORES	1	1.148.400.00	0.00	1.148.400.00	
13	27749	27749	218020	ARCHIVADOR 3 GAVETAS	1	247.080.00	0.00	247.080.00	
14	28189	28189	218280	MESA PARA JUNTAS CIRCULAR	1	154.100.00	0.00	154.100.00	
15	28191	28191	218280	MESA DE JUNTAS RECTANGULAR	1	240.350.00	0.00	240.350.00	
16	28195	28195	218420	SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS	1	39.100.00	0.00	39.100.00	
17	28199	28199	218420	SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS	1	39.100.00	0.00	39.100.00	
18	28200	28200	218420	SILLA EN PAYO VERDE SIN BRAZOS	1	39.100.00	0.00	39.100.00	
19	28205	28205	218020	ARCHIVADOR VERTICAL DOS CAJONES	1	363.080.00	0.00	363.080.00	
20	28209	28209	218180	MUEBLE PARA COMPUTADOR	1	357.280.00	0.00	357.280.00	
21	28217	28217	218180	MESA PARA COMPUTADOR	1	314.012.00	0.00	314.012.00	

ActivaWin
Ve a Configura

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
Fecha de Corte: 02/04/2025

Programa: SARRACIN
Usuario: RUBENORTIZ
Fecha: 2/04/2025
Hora: 12:15:35p. m.

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
22	28393	28393	218180	MUEBLE NE FORMICA	1	463.014.00	0.00	463.014.00
23	28877	28877	218080	BIBLIOTECA 4 ENTREPATOS	1	309.350.00	0.00	309.350.00
24	28878	28878	218300	MUEBLE DE DOS ENTREPATOS	1	312.320.00	0.00	312.320.00
25	28881	28881	218080	BIBLIOTECA CON PUERTAS Y 3 GAVETAS	1	574.200.00	0.00	574.200.00
26	33391	33391	218300	CLOSET EN AGLOMERADO DE 80 X 1.50	1	190.000.00	0.00	190.000.00
27	34100	34100	218170	DIVAN FIJO CROMADO	1	203.580.00	0.00	203.580.00
28	34492	34492	226050	TABLAS DE INNOVILIZACION ESPINAL	1	570.000.00	0.00	570.000.00
29	34507	34507	225060	INMOVILIZADOR LATERAL DE CABEZA	1	382.800.00	0.00	382.800.00
30	36965	36965	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
31	36970	36970	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
32	36979	36979	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
33	36984	36984	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
34	36999	36999	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
35	37017	37017	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
36	37025	37025	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
37	37027	37027	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
38	37028	37028	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
39	37029	37029	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
40	37035	37035	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
41	37077	37077	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
42	37096	37096	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
43	37107	37107	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
44	37111	37111	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
45	37144	37144	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
46	37151	37151	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
47	37161	37161	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
48	37163	37163	218420	SILLA CON BRAZOS EN POLIURETANO	1	536.810.00	0.00	536.810.00
49	39123	39123	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
50	39124	39124	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
51	39125	39125	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
52	39126	39126	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
53	39127	39127	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
54	39128	39128	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
55	39129	39129	207350	RADIO DE COMUNICACION MOTOROLA EP450S	1	846.770.00	0.00	846.770.00
56	42718	42718	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51

ActivaWin
Ve a Configura

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE

INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA

Fecha de Corte: 02/04/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
57	43901	43901	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
58	43903	43903	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
59	43905	43905	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706.51	0.00	224.706.51
60	45028	45028	234002	SILLA TANDEM X3 JUGADORES	1	987.700.00	0.00	987.700.00
61	45030	45030	234002	SILLA TANDEM X3 JUGADORES	1	987.700.00	0.00	987.700.00
62	50088	50088	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
63	50089	50089	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
64	50254	50254	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
65	50255	50255	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
66	50256	50256	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
67	50257	50257	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
68	50258	50258	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
69	50259	50259	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
70	50768	50768	234001	SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA	1	478.439.00	0.00	478.439.00
71	50935	50935	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
72	50936	50936	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
73	50937	50937	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
74	50938	50938	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
75	50939	50939	234001	ESCRITORIO LINEAL	1	500.753.00	0.00	500.753.00
76	51412	51412	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
77	51413	51413	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
78	51414	51414	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
79	51415	51415	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
80	51416	51416	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
81	51464	51464	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
82	51465	51465	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
83	51466	51466	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
84	51467	51467	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
85	51468	51468	234002	BICICLETA TODOTERRENO	1	950.000.00	0.00	950.000.00
86	51718	51718	234001	MOLINO DE HARINA ELECTRICO	1	2.261.000.00	0.00	2.261.000.00
SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA					75	40.812.670.04	0.00	40.812.670.04
SubTotal Tercero : ADRIANA MILENA OCAMPO RODRIGUEZ					86	123.192.883.26	0.00	123.192.883.26

Activos Valios

OBLIGACION 9:

Atender los requerimientos de los profesionales que efectúen visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

ANEXO 9

Acta de Visita y/o Foto

REUNION CON EL REFERENTE ZONAL.



Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Visita Campo	DD	MM	AA
		17	12	2025

LUGAR: Parque Simón Bolívar Central **HORA DE INICIO:** 9:00 a.m. **HORA FIN:** 11:45 a.m.

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Adriana Ocampo	Administradora Profesional	Escenarios
Elimileth Velásquez	Administradora Técnica	Escenarios
Cesar Alberto León	Administrador Técnico	Escenarios
Juan Carlos García Mora	Referente Zona	Escenarios

ORDEN DEL DIA	
1. Seguimiento Malla de Mantenimiento	3. DRIVE y SECOP II
2. Revisión Informes gestion actividades y pagos	

TEMAS TRATADOS

1 Se revisa la malla de mantenimiento en el cual la administración informa que a la fecha en el correspondiente mes de diciembre no se ha realizado ninguna intervención, y solicita que quede en el acta la siguiente información, En el tema de cámaras que se encontraba sin imagen aun no se han realizado arreglo y/o cambio por parte de la nueva empresa de vigilancia, conllevando esto a que en posibles inconvenientes en el escenario no se pueda tener apoyo visual por parte de esta herramienta.
Se informa en esta visita que no se tiene imagen de las siguientes cámara PTZ 1,3,18,20.

2. Informa la administración que los informes de gestión correspondientes al mes noviembre se radicaron el día 3 de diciembre con el siguiente numero 20252100540972 el en donde se diligencio los formatos y el insten de aprovechamiento coincido con el SEVEN en los ingresos del escenario.
Frente a los informes de actividades y pagos. s einforma a la administración que las evidencias del correspondiente mes d enero se deberán subir al drive el día 23 de diciembre del presenten año y estar atentos a cualquier ajustes a realizar.

3. Se revisa el DRIVE de los contratista y se evidencia que se ncuentra subido los informes firmados por parte de la supervisora del mes de noviembre del equipo administrador del escenario con la unificación de las evidencias las cuales se deberá subir a la plataforma del SECOP II.

Se informa al equipo que los administradores que se les realizo adición deberán subir al SECOP II en el Item de Plan de Pagos la evidencia de los dos pagos así:

El primero pago con el Certificado de Hacienda de los días del contrato firmado.

El segundo pago con su Ccertificado de Hacienda de los días de la adición del correspondiente mes, se hace este ejemplo en el SECOP II directamente

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo? SI NO

Observaciones

Siendo las 11:45 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA /		SECRETARIO (S) <small>Si en la reunión no se maneja esta delegación colocar N.A.</small>	
FIRMA		FIRMA	N/A
NOMBRE	Juan Carlos García Mora	NOMBRE	N/A
CARGO	Coordinador Zonal	CARGO	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: Juan Carlos García Mora

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO. 0300 - 2025

OBLIGACIÓN No. 10.

Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

ANEXO 10 PDF- N/A

PARA ESTE MES NO HAY EVIDENCIA

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDRD CTO 0300-2025

Obligación 11: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados, reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

ANEXO 11

PDF Relación correos realizados

SOLICITUD BABY SHOWER

Solicitud de requisitos para realizar baby shower en el Parque Simón Bolívar [Resumir](#)

▼ [Ocultar historial de mensajes](#)

De: Angie Díaz <angiediaz1521@gmail.com>
Enviado: martes, 25 de noviembre de 2025 15:14
Para: RECREODEPORTIVO(SECTOR SIMON BOLIVAR) IDRD <recreodeportivo@idrd.gov.co>
Asunto: Solicitud de requisitos para realizar baby shower en el Parque Simón Bolívar

Cordial saludo,
Me permito solicitar información sobre los requisitos, permisos y disponibilidad necesarios para realizar un baby shower en las instalaciones del Parque Simón Bolívar.
Agradezco me indiquen:

- Procedimiento para la solicitud del espacio.
- Costos y tiempos de aprobación.
- Restricciones o normas aplicables para este tipo de eventos.
- Documentación requerida.

Quedo atenta a su amable respuesta.
Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información

RESPUESTA – SOLICITUD DE DATOS PARA BABY SHOWER

Solicitud de requisitos para realizar baby shower en el Parque Simón Bolívar [Resumir](#)

SI SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRD 
Para: RECREODEPORTIVO(SECTOR SIMON BOLIVAR) IDRD Mar 9/12/2025 10:58

Buen día

Sr(a)

Informamos que las solicitudes se deben realizar con 10 días hábiles de anticipación a la fecha que requiera hacer su actividad esto con el fin de poder dar cumplimiento a los documentos y debido proceso para adjudicación de los permisos mediante correo electrónico simonbolivar@idrd.gov.co

ESPACIO O PARQUE SOLICITADO:
NOMBRE DEL SOLICITANTE:
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:
TELÉFONO:
FECHA DE LA ACTIVIDAD:
HORA DE INICIO:
HORA DE FINALIZACIÓN:
TIPO DE ACTIVIDAD:
AFORO (cantidad de personas que participaran de la actividad)
DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTIVIDAD: (ELEMENTOS Y MATERIALES A INGRESAR)

TENER EN CUENTA NORMATIVA DEL SIMÓN BOLÍVAR SECTOR CENTRAL:

- No se autoriza el uso de bengalas de humo al aire libre por protocolo ambiental, y protección de la avifauna.
- Evitar las aglomeraciones que deben ser aseguradas por quien gestione el permiso
- Se permiten grupos máximo de 25 personas con decoraciones básicas, si supera este aforo y el montaje descrito supera lo permitido por gratuidad, deberán realizar los pagos correspondientes al uso del espacio en cumplimiento del Manual de Aprovechamiento Económico del IDRD
- Cumplir con las normas establecidas al interior del escenario
- Prohibido la venta de alimentos, bebidas y bebidas embriagantes

AUTORIZACION DE GRABACION.

Autorización de grabación- Medio de comunicación

Resumir



Oficina Comunicaciones



Responder

Responder a todos

Reenviar



Para: SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDR; davidcaucha@gmail.com

Lun 8/12/2025 20:45

Respondió el Mar 9/12/2025 12:08.

Autorización de grabación- Medio de comunicación

Autorizamos al equipo del medio de comunicación para que pueda realizar la grabación en las instalaciones del parque Simón Bolívar el día 9 de diciembre del 2025 desde las 11:00 am, para realizar imágenes de apoyo y entrevistas a usuarios del parque en video para una nota sobre el reciente premio que recibió el parque por su gestión ambiental. Deberán seguir las indicaciones del administrador del escenario. Ni el IDR ni la administración del lugar se responsabilizan por accidentes, daños o pérdidas de equipos.

Encargados del cubrimiento:

Un periodista y un camarógrafo.

Según el Protocolo de Aprovechamiento Económico, fundamentado en la Resolución No. 379 de 2023, CAPÍTULO III, Esquema de Retribución, 1.2 Actividades exentas del pago por aprovechamiento económico:

Las actividades periodísticas realizadas por medios privados o públicos no serán susceptibles de cobro cuando se trate de notas periodísticas relacionadas con recreación, deporte, parques o espacio público.

Por favor, confirmar recibo de este mensaje.

Gracias,

Oficina Asesora de Comunicaciones

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDR que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso. Quien se encuentre obligado a mantener reserva sobre toda la

RESPUESTA A GRABACION.

Autorización de grabación- Medio de comunicación

Resumir

sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDR. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDR



Para: Oficina Comunicaciones

Mar 9/12/2025 12:08

Buen día

recibido, ya ingresaron esta mañana a realizar la actividad.

Cordialmente,

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
Administradora Técnica de Grandes Escenarios
CPS No 0300-2025
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques - IDR.

...

Responder

Reenviar

SOLICITUD COMPARTIR AESPA

Solicitud Permiso

Resumir



aespa bogotá <aespabogota@gmail.com>

Para: SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRDR

Vie 7/11/2025 14:54

Este remitente aespabogota@gmail.com es de fuera de su organización.

Bloquear remitente

constanciaBajaAglomeracion...
31 KB

Plan de Emergencias.pdf
156 KB

43.solicitudprestamov12 (1).xls
128 KB

Mostrar los 7 datos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - IDRDR Descargar todo

Señores Administrador Parque Metropolitano Simón Bolívar,

Esperamos que se encuentren muy bien. Desde aespa Bogotá, deseamos realizar uso de un espacio del Parque Metropolitano Simón Bolívar el día **25 de Enero del 2026** en un **Horario de 8 AM hasta las 5 PM** con el fin de tener unas Olimpiadas Multifandom para los amantes del K-pop en Colombia.

Estas Olimpiadas están diseñadas para que los jóvenes entre 13 y 25 años compartan su amor por el K-pop y compitan amistosamente en una serie de actividades físicas y deportivas descritas en el PDF adjunto. Este evento está dirigido a juventudes y es un evento sin ánimo de lucro.

Se llevarán unas banderas en tela para identificar a los equipos de los jóvenes y se llevó 1 mesa para disponer los premios para los ganadores de los juegos; estamos por confirmar si se puede llevar un parasol para cubrir los premios de los rayos del sol.

¿Qué encontrarán en los archivos adjuntos?

En los archivos que adjuntamos a este correo, podrán revisar toda la información correspondiente a los permisos y certificados para las FANAC 2026, incluyendo:

- Formato de solicitud de préstamo de uso temporal
- Resultado de la clasificación de la actividad IDIGER

AUTORIZACION ACTIVIDAD AESPA

Solicitud Permiso

Resumir



SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRDR

Para: aespa bogotá <aespabogota@gmail.com>

Jue 11/12/2025 14:32

Buen día,

Señores Aespa
correo: aespabogota@gmail.com
Telefono: 3186498834
Dirección: CL 26B No 4A - 12
Buen día,

Después de verificar la solicitud informamos que se da viabilidad para realizar la actividad el 25 de Enero 2026 para un grupo Max de 50 personas.

SE LES INFORMA QUE SI ALGUN PERMISO DE APROVECHAMIENTO POR PARTE DEL IDRDR LLEGA A TOMAR ESPACIOS QUE USTEDES TOMEN, SE LE DARA PRIORIDAD AL PERMISO Y DEBERAN BUSCAR OTRA AREA DEL PARQUE PARA REALIZAR SU ACTIVIDAD.

Por favor cumplir con los siguientes lineamientos:

- *No se autoriza el uso de bengalas de humo al aire libre por protocolo ambiental, y protección de la avifauna.
- *Contamos con diversos montajes de escenarios debido a eventos, por esta razón se recomienda por seguridad de todos los usuarios respetar las zonas de montajes cerramientos.
- *Se permiten grupos máximo de 50 personas y decoraciones básicas.
- *Cumplir con las normas establecidas al interior del escenario
- * Prohibido la venta de alimentos, bebidas y demás elementos sin el debido permiso

SOLICITUD VISITA TECNICA

SOLICITUD [Resumir](#)

Flora Music S.A.S <floramusicas@gmail.com>
Para: SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRDR
Mié 10/12/2025 9:35

Respondió el Jue 11/12/2025 14:43.

Este remitente floramusicas@gmail.com es de fuera de su organización. [Bloquear remitente](#)

Buenos días,

De manera atenta confirmamos la visita para el día viernes 12 diciembre a las 12pm.

Nos confirman por favor que se requiere para el ingreso o como es el proceso para ingresar.

Cordialmente,

...

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRDR que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a sopORTE@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRDR. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.

--
Katerin Ortiz Vanegas
Asistente contable
2046650002

RESPUESTA A VISITA TECNICA

SOLICITUD [Resumir](#)

SIMON BOLIVAR (SECTOR CENTRAL) IDRDR
Para: Flora Music S.A.S <floramusicas@gmail.com>
Jue 11/12/2025 14:43

Buen día

Cordial saludo, se ingresa por la puerta 4 carrera 60 No. 57 - 65, esta entrada tiene los accesos a las áreas que normalmente visitan y realizan los eventos de alta complejidad, se ingresa a pie, si ustedes traen vehículo más adelante de puerta 4 está el parqueadero público, dejan los vehículos, el parqueo tiene acceso directamente al parque, ingresan realizan la verificación de los espacios que se acomoden a su evento.

Cordialmente,

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN
Administradora Técnica de Grandes Escenarios
CPS No 0300-2025
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Subdirección Técnica de Parques - IDRDR.

ORFEOS TRAMITADOS

No. De radicado	Asunto
20252200466002	VISITA AL PARQUE
20252100471082	VISITA AL PARQUE
20252100482232	VISITA AL PARQUE
20252100488332	SOLICITU CUMPLEAÑOS
20252100489462	SOLICIUTD ESPACIO CUMPLEAÑOS
20252100488572	SOLICITUD PICNIC
2025210055482	SOLICITUD ESPACIO PMSB
20252100510362	PICNIC SOLICITD

Obligación 12: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor.

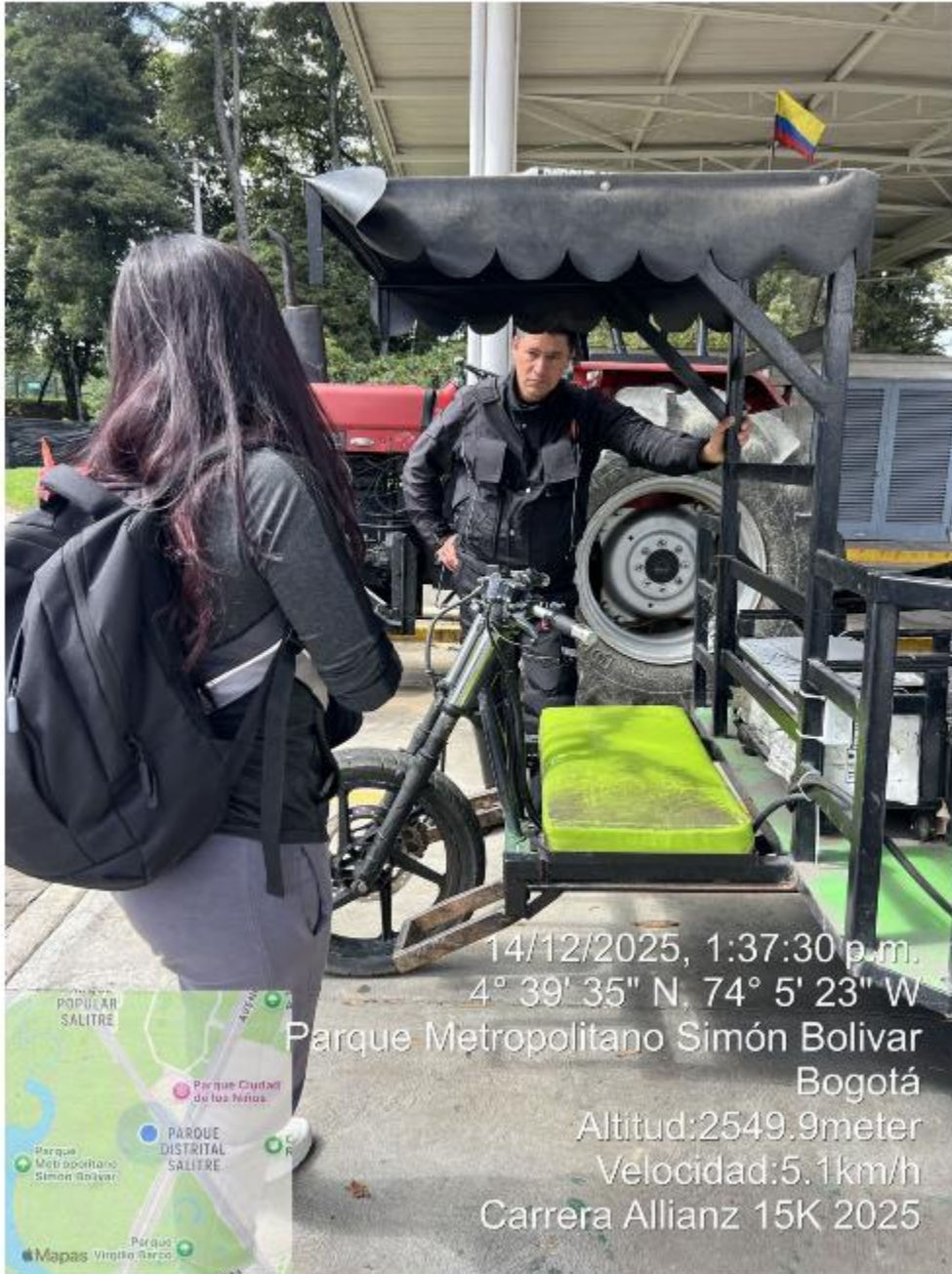
FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE DICIEMBRE DE 2025

ANEXO 12

PDF Listado asistencia, reuniones y capacitaciones, fotos

REUNION CON EL COMPONENTE AMBIENTAL PARA VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL BICICARGADOR



REUNION CON LA STP PARA LA VERIFICACION DE INFORMES DEL PMSB



19/12/2025, 10:50:41 a.m.
4° 39' 27" N, 74° 5' 5" W
Altitud: 2555.5 meter
Carrera Alianz 15K 2025

REUNION CON CORDINADORA DE AGUAS BOGOTA.



19/12/2025, 12:20:51 p.m.
4° 39' 34" N, 74° 5' 22" W
Parque Metropolitano Simón Bolívar
Bogotá
Altitud: 2573.0 meters
Carrera Alianz 15K 2025

Hoy ^ v Diciembre 2025 v

Domingo	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
30 Nov	1 Dic	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17 9:00 VISITA PRESENCIAL REFERE	18	19 9:00 Presencial - Reunión seguir	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1 Ene	2	3

ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN IDR D CTO – 0300 2025

Obligación 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo

FECHA INICIO: 21 DE MARZO DE 2025

FECHA FINAL: 20 DE ENERO DE 2025

ANEXO 13

PDF PANTALLAZO CARGUE DEL INFORME SECOP II

REGISTRO DE FACTURA incógnita

Id de pago Pago 009

Obligado a facturar electrónicamente Si No *

Número de factura 0300-2025-0009 *

Fecha de emisión 26/12/2025 6:10 PM *

Fecha de vencimiento 26/12/2025 6:10 PM *

Valor neto 3.022.000 * Valor antes de IVA

Valor total 3.022.000 *

Notas CTO-0300-2025 MES DE NOVIEMBRE

Fecha de recepción original 26/12/20215 *

Número de radicación 0300-2025-0009 *

Descripción	Nombre del documento		
<input type="checkbox"/> certificado de hacienda.pdf	certificado de hacienda.pdf	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 9 - NOVIEMBRE 2025 - IDR D CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME N° 9 - NOVIEMBRE 2025 - IDR D CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Descargar	Detalle

[Borrar](#) [Subir](#)

Planilla Tipo Cotizante Subtipo Fecha de pago Periodo IDP Salud Pensión Riesgos Fondo Solidaridad Fondo de subsistencia Estado

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No



Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	001	27/05/2025 17:01:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/04/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	1.007.333 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 002	002	27/05/2025 17:11:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/04/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 003	PAGO 003	28/06/2025 18:48:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 004	PAGO 4	25/07/2025 19:48:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/05/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 005	PAGO 005	28/08/2025 22:23:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/07/2025 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 006	PAGO 006	28/09/2025 19:40:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/08/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 007	PAGO 007	27/10/2025 13:58:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	30/09/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 008	PAGO 008	29 días de tiempo transcurrido (29/11/2025 7:26:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/10/2025 12:00:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	3.022.000 pesos colombianos	Pagado Detalle
Pago 009	PAGO 009	9 minutos de tiempo transcurrido (20/12/2025 9:10:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.022.000 pesos colombianos	Enviado a la Entidad Estatal Detalle


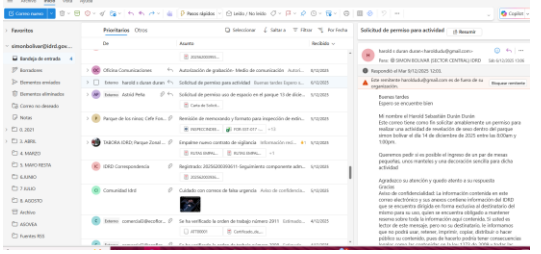

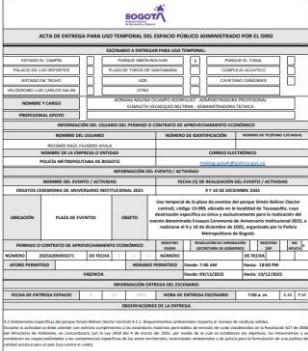
Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO 0300-2025 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN (1)_signed.pdf	ACTA DE INICIO 0300-2025 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN (1)_signed.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> ARL CTO 0300-2025.pdf	ARL CTO 0300-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> RP CTO 0300-2025.pdf	RP CTO 0300-2025.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> 12025000103213_00001Cambio_Supervisor.pdf	12025000103213_00001Cambio_Supervisor.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 1- MARZO 2025 - IDRD CTO. 0300 -2025 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf ordownload	INFORME N° 1- MARZO 2025 - IDRD CTO. 0300 -2025 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf ordownload	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 2 - ABRIL 2025- IDRD CTO. 0300-2025 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf	INFORME N° 2 - ABRIL 2025- IDRD CTO. 0300-2025 ELIMILETH VELASQUEZ.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 3 - MAYO 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELÁSQUEZ BELTRÁN.pdf	INFORME N° 3 - MAYO 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELÁSQUEZ BELTRÁN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME No 4 JUNIO 2025 IDRD CTO 0300 2025 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME No 4 JUNIO 2025 IDRD CTO 0300 2025 ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 5 - JULIO 2025 - IDRD CTO. IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME N° 5 - JULIO 2025 - IDRD CTO. IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 6 - AGOSTO 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 -ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME N° 6 - AGOSTO 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 -ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 7 - SEPTIEMBRE 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BETRAN.pdf	INFORME N° 7 - SEPTIEMBRE 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BETRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 8 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME N° 8 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME N° 9 - NOVIEMBRE 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	INFORME N° 9 - NOVIEMBRE 2025 - IDRD CTO. 0300-2025 - ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN.pdf	Proveedor Descargar Detalle

BITACORA DE ACTIVIDADES PARQUE ESTRUCTURANTE: SIMON BOLIVAR

INFORME N°: 10	FECHA : 30 DE DICIEMBRE DE 2025	N° CONTRATO: IDR D CTO. 0300-2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	ELIMILETH VELASQUEZ BELTRAN	N° CEDULA: 1026561302
PLAZO EJECUCIÓN	9 MESES	FECHA INICIO: 21 DE MARZO 2025
FECHA	FUNCIONES RELIZADAS	EVIDENCIA
01 DE DICIEMBRE DE 2025	Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. Se realiza verificación de trabajos de la empresa LIME donde inician poda en el escenario	 1/12/2025 7:06:08 a. m. 216° SW Teusaquillo Bogotá Cundinamarca Altitud:2586.1msnm Velocidad:0.6km/h Número de índice: 93
02 DE DICIEMBRE DE 2025	Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. se veriifica actividad de grabacion en el parque simon bolivar.	 2/12/2025 11:04:06 a. m. 273° W Teusaquillo Bogotá Cundinamarca Altitud:2557.9msnm Velocidad:0.6km/h Número de índice: 1759
03 DE DICIEMBRE DE 2025	Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. se realiza cierre por precaucion de caida y se llama al 123	 ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ D.C. IDRD REMITENTE: ADRIANA MILENA OCAMPO RODRÍGUEZ ASUNTO: ENTREGA DE INFORME DE GESTIÓN PARQUE SIM Seguimiento de trámite consulte www.idrd.gov.co Calle 63 No. 69A - 06 PBX: 660 6400
04 DE DICIEMBRE DE 2025	Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. governador informa sobre el evento de la expo.	 1/12/2025 11:29:22 a. m. 4° 48' 40" N 73° 35' 34" W Parque Metropolitano Simon Bolivar Bogotá Cundinamarca Altitud:2564.7msnm Velocidad:0.6km/h Número de índice: 15K 2025

<p>5 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se realiza recorrido en el escenario verificando el proceso de poda.</p>	 <p>5 dic 2025 7:55:12 a. m. Teusaquillo Bogotá Cundinamarca Altitud:2583.3msnm Velocidad:0.0km/h</p>
<p>6 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. se reporta arbol caido al 123</p>	 <p>6/12/2025 8:22:13 a. m. Teusaquillo Bogotá Cundinamarca Altitud:2579.9msnm Velocidad:0.0km/h Número de índice: 106</p>
<p>7 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Reunion con el referente zonal.</p>	
<p>8 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se verifica que la policia este realizando rondas en el parque por el incremento de robos de bicicletas</p>	 <p>8/12/2025 12:05:31 p. m. 359° N Teusaquillo Bogotá Cundinamarca Altitud:2571.7msnm Velocidad:0.0km/h Número de índice: 112</p>
<p>9 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Verificacion donacion de sangre.</p>	

<p>10 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se radica informe de gestión.</p>	
<p>11 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. pintando barandas del infantil 1 por los de la expocundinamarca.</p>	
<p>12 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Realizaando verificación de camion en la zona de liga de canotaje.</p>	
<p>13 DE NOVIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. verificación de zonas y demas actividades del evento hecho en bogota.</p>	
<p>14 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Asiste al parque para verificar las baterías del bicicargador para enviarle a biocirculo evidencias que no estan en buen estado para el optimo funcionamiento.</p>	

15 DE DICIEMBRE DE 2025	DESCANSO	DESCANSO																																																																																																																																																																																																																																																																			
16 DE DICIEMBRE DE 2025	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo.</p> <p>Se llama al 123 para reportar rama que se cae invadiendo carriles de ciclas al exterior del parque..</p>																																																																																																																																																																																																																																																																				
17 DE DICIEMBRE DE 2025	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo.</p>																																																																																																																																																																																																																																																																				
18 DE DICIEMBRE DE 2025	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo.</p> <p>Reunion con la stp para la verificación de los informes de los eventos.</p>																																																																																																																																																																																																																																																																				
19 DE DICIEMBRE DE 2025	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo.</p> <p>Se le hace la recomendacion a usuarios que esta prohibido ingresar bicicletas electricas al parque.</p>																																																																																																																																																																																																																																																																				
20 DE DICIEMBRE DE 2025	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante.</p> <p>Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo.</p> <p>Se adelanta informe de gestion pmsb</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>13</th> <th>14</th> <th>15</th> <th>16</th> <th>17</th> <th>18</th> <th>19</th> <th>20</th> <th>21</th> <th>22</th> <th>23</th> <th>24</th> <th>25</th> <th>26</th> <th>27</th> <th>28</th> <th>29</th> <th>30</th> <th>31</th> <th>TOTAL</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>teusaquillo@gmail.com</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>1000</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>40.000.00</td> </tr> <tr> <td>NO REGISTRADA</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>2014</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>200.000.00</td> </tr> <tr> <td>caribonigomez@gmail.com</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>1000</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>10</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1.917.000.00</td> </tr> <tr> <td>teusaquillo@gmail.com</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>1000</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>10.000.000.00</td> </tr> <tr> <td>NO INFORMADA</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>4042</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>20.000.000.00</td> </tr> <tr> <td>NO INFORMADA</td> <td>NO</td> <td>PERSONA</td> <td>MODULOS</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>1000</td> <td>09/03/2025</td> <td>MODULOS</td> <td>ACTIVIDADES</td> <td>PRIVADO O</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>20.000.000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="17"></td> <td>TOTAL</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>113.774.000.00</td> </tr> </tbody> </table>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL	teusaquillo@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40.000.00	NO REGISTRADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	2014	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000.00	caribonigomez@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.917.000.00	teusaquillo@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000.000.00	NO INFORMADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	4042	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000.000.00	NO INFORMADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000.000.00																		TOTAL																113.774.000.00
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOTAL																																																																																																																																																																																																																																					
teusaquillo@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
NO REGISTRADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	2014	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
caribonigomez@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.917.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
teusaquillo@gmail.com	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
NO INFORMADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	4042	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
NO INFORMADA	NO	PERSONA	MODULOS	NA	NA	1000	09/03/2025	MODULOS	ACTIVIDADES	PRIVADO O	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000.000.00																																																																																																																																																																																																																																						
																	TOTAL																113.774.000.00																																																																																																																																																																																																																																				

<p>21 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Verificación a la actividad de donación de sangre.</p>	
<p>22 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. se verifica la recogida de árbol caído.</p>	
<p>23 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. consorcio TM realiza mantenimiento de los arboles.</p>	
<p>24 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. Se realiza verificación de lo que estaa en laboratorio para que el equipo de aguas bogota lagos reciba elementos.</p>	
<p>25 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados estén realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contractuales realizando y manteniendo el Escenario en óptimas condiciones de aseo. verificación de zonas que aun estan con elementos.</p>	

<p>26 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. se envían correos para las solicitudes en cuenta a necesidades del escenario.</p>	
<p>27 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo. Verificacion de luminarias dejada por los del montaje del evento expocundinamarca.</p>	
<p>28 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p>	
<p>29 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p>	
<p>30 DE DICIEMBRE DE 2025</p>	<p>Se brinda atención al público respondiendo a sus solicitudes de información sobre los servicios ofrecidos por el Parque Estructurante. Se realiza seguimiento al equipo de vigilancia verificando que de acuerdo a los puntos asignados esten realizando sus funciones, de igual forma se verifica que el equipo de servicios generales cumplan en sus tareas contracutales realizando y manteniendo el Escenario en optimas condiciones de aseo.</p>	