

		PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN		Código: FO-CAD-016; Versión: 7	
De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con las actividades a desarrollar.					
Para efectos de llevar a cabo la contratación directa, una vez elaborados los estudios previos, se analiza la hoja de vida única del contratista junto con las certificaciones de estudios y de experiencia aportados con la misma, para ejecutar el siguiente:					
1. OBJETO					
(ID: OTIC-179) OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL RELACIONADOS. PI: MIPG_IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MARCO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR NACIONAL. ACTIVIDAD: REALIZAR LA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO DE ARQUITECTURA EMPRESARIAL QUE INCLUYA OPORTUNIDADES DE MEJORA.					
2. HONORARIOS, PERFILES Y REQUISITOS SEGÚN LA RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE					
2.1 ANÁLISIS Y ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA A SELECCIONAR					
Nombres y Apellidos Completos:		GONZALO JOYA SANTANA		Número de Identificación	
				80.101.219	
2.2. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LA RESOLUCION DE HONORARIOS					
Perfil según Resolución de Honorarios:		EXPERTO V		Título según Resolución de Honorarios:	
				De formación profesional, matrícula o tarjeta profesional en los casos de ley. De posgrado o su Equivalente	
Posgrado según Resolución de Honorarios:		TÍTULO DE POSGRADO O SU EQUIVALENTE		Experiencia según Resolución de Honorarios:	
				De 55 a 64 meses de experiencia profesional de los cuales 36 meses de experiencia relacionada.	
2.3. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y ACREDITADOS POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:					
Area y/o profesión establecidos en los EstudiosPrevios:		PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS, ELECTRICA O AFINES CON POSGRADO EN GOBIERNO ELECTRÓNICO, BASE DE DATOS O AFINES O SU EQUIVALENTE.□			
De lo Certificado: De acuerdo con lo aportado por el contratista a seleccionar, se evidencia:		TÍTULO DE BACHILLER ACADEMICO, EXPEDIDIDO CENTRO EDUCATIVO DISTRITAL PANAMERICANO TÍTULO DE INGENIERO DE SISTEMAS, EXPEDIDO POR LA UNIVERSIDAD CENTRAL TÍTULO DE ESPECIALISTA EN GOBIERNO ELECTRONICO, EXPEDIDO POR LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA			
Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Bachiller		Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado para Técnico, Tecnológico o Profesional (Si aplica)		Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Especialización (Si Aplica)	
01/12/2000		24/10/2012		01/06/2022	
Fecha de Certificación de Terminación de Materias para Contabilizar Experiencia (Si Aplica)		Número de Tarjeta o Matrícula Profesional (Si Aplica)		Fecha de expedición Tarjeta o Matrícula Profesional	
NO APLICA		25255-430571 CND		15/08/2019	
3. REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL DE LO CERTIFICADO POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:					
Nº	Nombre de la Entidad pública o privada quien Expide la Certificación	Número de Contrato / Clase de Vinculación Laboral / Referencia de Contrato	Experiencia certificada y valorada		Plazo certificado (sin traslajos)
			Fecha Inicio (DD/MM/AAAA)	Fecha Final (DD/MM/AAAA)	
1	TEVEANDINA	016/2020	28/02/2020	30/06/2020	4 mes(es) y 3 día(s)
2	FONDO UNICO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	1675/2024	02/09/2024	12/12/2024	3 mes(es) y 11 día(s)
3	TEVEANDINA	351/2020	01/07/2020	31/12/2020	6 mes(es) y 1 día(s)
4	TEVEANDINA	864-2023	18/10/2023	31/12/2023	2 mes(es) y 14 día(s)
5	TEVEANDINA	365-2019	01/08/2019	31/12/2019	5 mes(es) y 1 día(s)
6	TEVEANDINA	771/2023	15/09/2023	17/10/2023	1 mes(es) y 3 día(s)
PLAZOS			En Mes(es) y Día(s) Certificados:		22 meses y 3 días
			1,84	1,00	3
			En Año(s), Mes(es) y Día(s) Certificados:		1 año(s) 10 mes(es) y 3 día(s)
VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL					Cumple
4. REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA RELACIONADA PARA EL PERFIL DE EXPERTOS:					
Perfil según Resolución de Honorarios:		EXPERTO V		Requisito Mínimo de Experiencia Relacionada:	
				36 meses de experiencia relacionada.	
Nº	Nombre de la Entidad pública o privada quien Expide la Certificación	Número de Contrato / Clase de Vinculación Laboral / Referencia de Contrato	Experiencia certificada y valorada		Plazo certificado (sin traslajos)
			Fecha Inicio (DD/MM/AAAA)	Fecha Final (DD/MM/AAAA)	
1	TEVEANDINA	016/2020	02/01/2020	27/02/2020	1 mes(es) y 26 día(s)
2	TEVEANDINA	121/2021	04/02/2021	31/12/2021	10 mes(es) y 28 día(s)
3	TEVEANDINA	039/2021	04/01/2021	03/02/2021	0 mes(es) y 30 día(s)
4	TEVEANDINA	023/2022	3/01/2022	31/12/2022	11 mes(es) y 29 día(s)
5	MINISTERIO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	620/2025	25/02/2025	31/12/2025	10 mes(es) y 7 día(s)
PLAZOS			En Mes(es) y Día(s) Certificados:		36 meses y 0 días
			3,00	3,00	0
			En Año(s), Mes(es) y Día(s) Certificados:		3 año(s) 0 mes(es) y 0 día(s)

VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA RELACIONADA			Cumple
<p>Que conforme a los artículos de Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, se verificó la documentación certificada por el contratista a seleccionar, la misma se encuentra relacionada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público para el Estado Colombiano - SIGEP II con sus respectivos soportes, por lo tanto, el contratista a seleccionar CUMPLE con el perfil, título y experiencia validando su idoneidad según requisitos dados en la Resolución de Honorarios expedida por la Superintendencia del Subsidio Familiar para la presente vigencia.</p> <p>De esta forma, en aplicación de la norma señalada, se deja constancia que en la presente verificación se ha validado que están dadas las condiciones previstas en los Estudios y documentos previos, que es viable realizar la presente contratación, para la prestación del servicio requerido.</p>			
JEFE DE LA OFICINA GESTORA RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN	JEFE (A) DE OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES	BRUCE VARGAS VARGAS	
PROYECTÓ (SI APLICA)	CONTRATISTA OTIC	ALIX ADRIANA SANCHEZ AVILA	
REVISÓ:	CONTRATISTA GGC	DANIELA YEPEZ FIGUEROA	