



ACTA No. 0006															
TRÁMITE NOVEDADES EN CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES VIGENCIA 2026															
CIUDAD Y FECHA:	Armenia, Quindío 19 de enero de 2026	HORA INICIO:	HORA FIN:												
LUGAR Y/O ENLACE:	Subdirección de centro	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Para El Desarrollo tecnológico De La Construcción Y La Industria.													
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Antecedentes 2. Tratamiento de novedades															
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Adelantar, por parte de la subdirección del centro, el análisis de las novedades presentadas en la contratación de instructores 2026															
DESARROLLO DE LA REUNIÓN															
1. Antecedentes. Con base en la resolución 63-01482 del 03 de diciembre de 2025 “Por La Cual Se Conforman El Comité De Verificación Para La Contratación De Servicios Personales De Instructor 2026 En El Centro Para El Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La Industria Del Sena – Regional Quindío” así:															
<table border="1"><thead><tr><th>DENOMINACIÓN DEL ROL</th><th>FUNCIONARIO</th><th>ASISTENCIA</th></tr></thead><tbody><tr><td>Un (1) delegado del subdirector</td><td>Nancy Elena Quiroz López</td><td>SI</td></tr><tr><td>Un (1) Coordinador Académico del centro de formación</td><td>Diana Patricia Lozano Castro Donado Andrés Beltrán Prieto Luis Alberto Gómez Grajales</td><td>SI</td></tr><tr><td>Un (1) Instructor de planta del Centro de Formación</td><td>Sandra Mónica Benavidez Giraldo</td><td>SI</td></tr></tbody></table>				DENOMINACIÓN DEL ROL	FUNCIONARIO	ASISTENCIA	Un (1) delegado del subdirector	Nancy Elena Quiroz López	SI	Un (1) Coordinador Académico del centro de formación	Diana Patricia Lozano Castro Donado Andrés Beltrán Prieto Luis Alberto Gómez Grajales	SI	Un (1) Instructor de planta del Centro de Formación	Sandra Mónica Benavidez Giraldo	SI
DENOMINACIÓN DEL ROL	FUNCIONARIO	ASISTENCIA													
Un (1) delegado del subdirector	Nancy Elena Quiroz López	SI													
Un (1) Coordinador Académico del centro de formación	Diana Patricia Lozano Castro Donado Andrés Beltrán Prieto Luis Alberto Gómez Grajales	SI													
Un (1) Instructor de planta del Centro de Formación	Sandra Mónica Benavidez Giraldo	SI													
Como resultado del proceso de verificación, se generaron dos (2) actas de comité de verificación, las cuales son:															
Acta No. 1129 de 05 de diciembre de 2025: verificación de los aspirantes que migraron en el aplicativo de la de la Agencia Pública de Empleo, por tener el estado “CONTRATADO” en la vigencia 2025															
Acta No. 1255 del 18 de diciembre de 2025: verificación de los aspirantes postulados a “NUEVAS VACANTES” que fueron creadas por el centro de formación en al aplicativo de la Agencia Pública de Empleo (APE) del Sena. Todos estos procedimientos fueron atendidos por el centro.															



Con la resolución No. 1-00001 del 2 de enero de 2026, la Dirección General del SENA efectuó la desagregación inicial del presupuesto para la vigencia fiscal del año 2026. Para el caso del Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, Regional Quindío, se asignaron este acto de apertura presupuestal los siguientes valores:

DEPE SIIF	CONCEPTO INTERNO	PROYECTO BPIN	PRESUPUESTO 2026	DESCRIPCIÓN 2026
923110	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL	459.599.000	Recursos para la contratación de instructores según valores de la tabla de honorarios
923111	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	411.235.002	Asignación de recursos para la contratación de instructores de acuerdo con cupos totales
923118	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	933.594.629	Asignación de recursos para contratación de instructores metas de formación FIC
923138	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	441.773.052	Asignación de recursos para la contratación de instructores en cumplimiento de las metas totales de la estrategia CampeSENA
923145	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	2.680.035.043	Asignación de recursos para la contratación de instructores de la formación titulada y complementaria de acuerdo con metas aprobadas por la DFP, Incluye 48 horas para que los instructores de planta participen en las capacitaciones con la ENI y permisos sindicales
923164	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	76.399.163	Asignación de recursos para contratación de instructores formación continua especial CampeSENA y Full Popular (FEC PLACA HUELLA, FEC CONSTRUCCION, FEC TRANSFORMACION y FEP)
923185	CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES	FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	198.574.945	Asignación de recursos para a contratación de instructores en cumplimiento de las metas totales de la estrategia Full Popular

Nota: Para el caso de la dependencia SIIF 923111 – Articulación con la media, se advierte que el recurso asignado presenta una diferencia importante con el recurso calculado en el centro para atender este programa, en la vigencia 2026. Se determina la necesidad inmediata de adelantar un requerimiento a la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo para efectos de solicitar los recursos faltantes. De igual manera, los recursos asignados por la dependencia SIIF 923145 – Recursos Regulares,



presenta una disminución que afecta, sobre todo, la gestión de la meta de formación complementaria presencial.

Con base en estos recursos asignados y los antecedentes antes relatados, esta subdirección procedió a hacer la selección de aspirantes a ser contratados como instructores del centro para la vigencia 2026. Desde el área de contratación de servicios personales del centro, se inició el proceso de contacto con los aspirantes seleccionados. Con correo del 19 de enero de 2026, la funcionaria Juliana Victoria Ocampo informa a la subdirección de las siguientes novedades suscitadas en el ejercicio de contacto con los aspirantes:

PROGRAMA	TIPO	PROGRAMA	VACANTE	INSTRUCTOR	OBSERVACION
REGULAR	PRESENCIAL	DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES	66414	Carlos Andres Montaña Cardona	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL.	66429	Holman Portela	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS	60833	Luis Eduardo Atehortua Arias	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	INGLES BASICO - NIVEL 1	66433	Mauricio Rodriguez Herrera	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
CAMPESENA	PRESENCIAL	INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL	60844	Mayra Alejandra Vasquez Pardo	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	VIRTUAL	PEDAGOGIA HUMANA	70364	WILMER GIOVANNI CLAVIJO APONTE	A la fecha, no se registra comunicación efectiva con el instructor, ni por vía telefónica ni mediante correo electrónico.

Ante estas novedades y por la necesidad de cubrir las vacantes incluidas en el cuadro anterior, la subdirección de centro determina:

PROGRAMA	PROGRAMA	VACANTE	INSTRUCTOR	OBSERVACION
REGULAR	DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES	66414	Carlos Andres Montaña Cardona	Para esta vacante verificar si hay más candidatos inscritos y, en su defecto, se debe adelantar el procedimiento de búsqueda en Banco de Instructores establecido por lineamientos.
REGULAR	MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO INDUSTRIAL.	66429	Holman Portela	Para esta vacante verificar si hay más candidatos inscritos y, en su defecto, se debe adelantar el procedimiento de búsqueda en Banco de Instructores establecido por lineamientos.
REGULAR	MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS	60833	Luis Eduardo Atehortua Arias	Para esta vacante verificar si hay más candidatos inscritos y, en su defecto, se debe adelantar el procedimiento de búsqueda en Banco de Instructores establecido por lineamientos.
REGULAR	INGLES BASICO - NIVEL 1	66433	Mauricio Rodriguez Herrera	Para el caso de esta vacante se verifica que, existe la vacante No. 70605, en la cual hay una aspirante que cumple con el perfil
CAMPESENA	INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL	60844	Mayra Alejandra Vasquez Pardo	Para esta vacante verificar si hay más candidatos inscritos y, en su defecto, se debe adelantar el procedimiento de búsqueda en Banco de Instructores establecido por lineamientos.



REGULAR	PEDAGOGIA HUMANA	70364	WILMER GIOVANNI CLAVIJO APONTE	Para esta vacante verificar si hay más candidatos inscritos y, en su defecto, se debe adelantar el procedimiento de búsqueda en Banco de Instructores establecido por lineamientos.
---------	------------------	-------	-----------------------------------	---

Para el caso de la vacante 60844 se determina, por ahora no contratar esta vacante.

Para el caso de la vacante 70605, se determina seleccionar:

a. Recursos regulares:

Recursos iniciales asignados en apertura: \$2.680.035.043,00

No.	PROGRAMA	VACANTE	INSTRUCTOR	FECHA INICIO	FECHA FIN	VALOR
1	INGLES BASICO - NIVEL 1	70605	Leidy Marcela Ocampo Saenz	02/02/2026	12/12/2026	49.412.093,71

CONCLUSIONES

Se adelantó el análisis de las novedades presentadas en la contratación de instructores 2026

-

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Lucy Alejandra Gutiérrez Rengifo	Subdirectora de Centro.	SI		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

Se anexa: Correo de Contratación informando sobre las novedades
Correos de los aspirantes que presentan novedades.

De: [Juliana Victoria Ocampo](#)
A: [Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo](#)
Cc: [Diana Patricia Lozano Castro](#); [Nancy Elena Quiroz Lopez](#); [Luis Alberto Gomez Grajales](#); [Donald Andres Beltran Prieto](#)
Asunto: NOVEDADES DE CONTRATACIÓN INSTRUCTORES 2026
Fecha: lunes, 19 de enero de 2026 2:58:02 p. m.
Archivos adjuntos: [CARLOS MONTEÑO.pdf](#)
[HOLMAN PORTELA.pdf](#)
[LUIS EDUARDO ATEHORTUA.pdf](#)
[MAURICIO RODRIGUEZ.pdf](#)
[MAYRA VASQUEZ.pdf](#)

Buenas Tardes Alejandra

Asunto: Novedades proceso de contratación de instructores 2026

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito informar las novedades presentadas dentro del proceso de comunicación y solicitud de documentos requeridos para la contratación de instructores vigencia 2026, adelantado por el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria del SENA Regional Quindío.

PROGRAMA	TIPO	PROGRAMA	VACANTE	INSTRUCTOR	OBSERVACION
REGULAR	PRESENCIAL	DECORACIÓN DE ESPACIOS INTERIORES	66414	Carlos Andres montaña Cardona	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	MANTENIMIENTO ELECTROMECHANICO INDUSTRIAL .	66429	Holman Portela	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	MANTENIMIENTO Y ENSAMBLE DE EQUIPOS ELECTRONICOS	60833	Luis Eduardo Atehortua Arias	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	PRESENCIAL	INGLES BASICO - NIVEL 1	66433	Mauricio Rodriguez Herrera	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
CAMPESENA	PRESENCIAL	INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL	60844	Mayra Alejandra Vasquez Pardo	El instructor renuncia a continuar con el proceso, al declinar la vacante asignada.
REGULAR	VIRTUAL	PEDAGOGIA HUMANA	70364	WILMER GIOVANNI CLAVIJO APONTE	A la fecha, no se registra comunicación efectiva con el instructor, ni por vía telefónica ni mediante correo electrónico.

En este sentido, se solicita de manera respetuosa informar las personas con las cuales se reemplazarán las vacantes presentadas, a fin de continuar con el trámite correspondiente y dar continuidad al proceso de contratación.

Cordialmente

Juliana Victoria Ocampo

Centro Desarrollo Tecnológico De La
Construcción Y La Industria - Técnico G03
jocampov@sena.edu.co
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:62863
Carrera 6 N° 47N - 15



Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.



RV: Documentos contrato

Desde Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Fecha Mar 13/01/2026 5:01 PM

Para Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo <agutierrezr@sena.edu.co>

CC Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>; Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltran@sena.edu.co>; Diana Patricia Lozano Castro <dlozanoc@sena.edu.co>; Luis Miguel Ariza Grisales <lmariza@sena.edu.co>

De: CARLOS ANDRES MONTAÑO CARDONA <montanocarcarlos@miugca.edu.co>

Enviado: martes, 13 de enero de 2026 4:39 p. m.

Para: Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Asunto: Documentos contrato

Buenas tardes Donovan, soy uno de los instructores que recibió el correo con las instrucciones para el contrato de este año, le informo que por razones personales no continuo en el SENA, muchas gracias por la información, también le informo que ya hablé con Donaldo al respecto, muchas gracias.



Líder de Núcleo. Proyecto de Arquitectura
Arq. CARLOS ANDRÉS MONTAÑO CARDONA

montanocarcarlos@miugca.edu.co

Cel: 3206865050

D: Ciudadela del Saber La Santa María Km 7 vía Armenia-La Tebaida
ugc.edu.co/armenia

Los correos de la Universidad La Gran Colombia Armenia con Dominio [@miugca.edu.co](http://miugca.edu.co) son sólo con fines académicos. La Universidad no se verá comprometida en el uso con otros fines diferentes al relacionado, vinculados académicamente y con autorización, el almacenamiento no es ilimitado. Comuníquese con Secretaría General de la Universidad para más información.



Donovan Danilo Arango Paramo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
ddarango@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:63660
Carrera 6 N° 47N - 15





Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Declinación de oferta instructor mantenimiento electromecánico industrial

Desde Holman Portela <holmanportela26@gmail.com>

Fecha Vie 9/01/2026 1:43 PM

Para Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>; Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltranp@sena.edu.co>

No suele recibir correo electrónico de holmanportela26@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Buenas tardes

Me permito presentarme soy el candidato Holman Portela Mateus que está postulado en la vacante 66429 mantenimiento electromecanico industrial en la ciudad de armenia para el centro para el desarrollo tecnológico de la construcción y la industria, el motivo de este correo es informar que decliné la vacante dado que por motivos personales no estoy interesado en ocupar la vacante postulada

muchas gracias por su apoyo y su comprensión

deseo un feliz fin de semana



RV: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Desde Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Fecha Jue 15/01/2026 10:34 AM

Para Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>;
Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltranp@sena.edu.co>; Diana Patricia Lozano Castro
<dlozanoc@sena.edu.co>

De: Luis Eduardo Atehortua Arias <eduardo_atehortua@hotmail.com>

Enviado: jueves, 15 de enero de 2026 9:57 a. m.

Para: Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Asunto: Re: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

No suele recibir correo electrónico de eduardo_atehortua@hotmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Reciba un cordial saludo.

Agradezco enormemente la oportunidad brindada y la información detallada sobre el proceso de contratación. Sin embargo, me permito informar respetuosamente que en este momento me encuentro **fuera del país**, lo que me impide avanzar con los trámites requeridos en los tiempos establecidos.

Valoro mucho que me hayan tenido en cuenta y espero poder participar en futuros procesos cuando mi situación me permita cumplir con los requisitos de manera adecuada.

Quedo atento a cualquier orientación adicional y reitero mi agradecimiento.

Cordialmente,

Luis Atehortua Arias

El mié, 14 ene 2026 a la(s) 2:06 p.m., Donovan Danilo Arango Paramo (ddarango@sena.edu.co) escribió:

Buenos días apreciados (as) compañeros (as),

Adjunto hago envío del listado de documentos que se debe enviar al siguiente correo electrónico para iniciar el proceso de contratación: jocampov@sena.edu.co.

Por favor tener en cuentas las siguientes recomendaciones al enviar los documentos:

La hoja de vida debe ser gestionada a través del SIGEP II, (Si no cuenta con usuario en el SIGEP por favor enviar copia de la cedula y correo electrónico para la activación), Por favor una vez actualizada la hoja de vida en el SIGEP II enviar mensaje al correo (jocampov@sena.edu.co, ddarango@sena.edu.co y Imariza@sena.edu.co) para la validación, sin esta validación no es posible culminar el proceso. Una vez actualizada la hoja de vida y validada en SIGEP por favor anexarla al parque N°1 "Documentos Privados", (archivo que será enviado a la ordenadora del gasto para la firma) **LA HOJA DE VIDA DEBE IR FIRMADA DIGITALMENTE CON FECHA Y SEÑALAR CLARAMENTE QUE NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD.**

NOTA: En el siguiente link encontrarán los diferentes manuales y videos instructivos para diligenciar la información a través de la plataforma SIGEP II:

<https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/instructivos>

La Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés se realiza a traves del link: <https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013>

RECUERDE SI ES PRIMERA VEZ EN SENA DILIGENCIAR COMO INGRESO DE LO CONTRARIO PERIODICA, (SEGUIR LAS INSTRUCCIONES DE APLICATIVO)

El siguiente link contiene el paso a paso para realizar el registro de la información de la declaración proactiva de bienes y rentas [Instructivo para la publicación y divulgación proactiva de información según la ley 2013 de 2019 – persona natural](#)

- Deben diligenciar y descargar la declaración directamente de la página de la función pública
- **NOTA: DENTRO DEL ARCHIVO DONDE SE REMITE LOS DOCUMENTOS PRIVADOS DESPUÉS DE LA DECLARACIÓN PROACTIVA, DEBEN ADJUNTAR EL PANTALLAZO DEL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PÁGINA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**
- El certificado REDAM se podrá descargar a través del siguiente: link <https://www.redam.gov.co/> por favor asegurarse que el certificado cuente con el del código expedido por la página para la consulta por parte de la oficina de contratación
- La documentación debe estar lista para el día 15 de enero de 2026
- Enviar los documentos en el orden y los paquetes correspondientes, es decir no documentos individuales, según archivo adjunto.
- El contratista debe estar inscrito en el Secop II y adjuntar pantallazo de esto.
- Los exámenes Preocupaciones deben estar validados.
- Los documentos deben tener máximo 30 días de expedición
- **El contratista deberá estar afiliado a la seguridad social como independiente**, No se aceptará formularios de afiliaciones, ni planillas de pago de seguridad social bajo otras condiciones; debe aportarse la certificación que emite la EPS donde se identifique que se encuentra activo como cotizante. Debe tener vigencia no mayor a 30 días.
- Toda la documentación debe ir firmada digitalmente.
- No debe tener ninguna medida correctiva vigente.
- Todos los links de consulta se encuentran en la lista de chequeo.

Cualquier duda estoy atento: celular 3146147197 Donovan Danilo Arango Paramo

POR FAVOR CREAR UNA CARPETA CON SU NOMBRE COMPLETO Y DEPOSITAR ALLÍ LA DOCUMENTACIÓN

["https://drive.google.com/drive/folders/1dIfDB6xAiOMP42SCp5iODnSv8Bx53K3?usp=drive_link"](https://drive.google.com/drive/folders/1dIfDB6xAiOMP42SCp5iODnSv8Bx53K3?usp=drive_link)

Muchas gracias,



Donovan Danilo Arango Paramo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
ddarango@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:63660
Carrera 6 N° 47N - 15



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Donovan Danilo Arango Paramo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
ddarango@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:63660
Carrera 6 N° 47N - 15



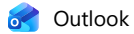
www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



RV: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Desde Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>

Fecha Mar 13/01/2026 6:22 PM

Para Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo <agutierrezr@sena.edu.co>

CC Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltranp@sena.edu.co>; Luis Alberto Gomez Grajales <lagomez@sena.edu.co>; Diana Patricia Lozano Castro <dlozanoc@sena.edu.co>; Nancy Elena Quiroz Lopez <nquiroze@sena.edu.co>

Buenas Tardes Alejandra

Cordial Saludo

De manera atenta, comparto la respuesta remitida por el instructor Mauricio Rodriguez Herrera, mediante la cual declina el contrato correspondiente a la vigencia 2026.

Cordialmente

De: mauricio rodriguez <morisee@hotmail.com>

Enviado: martes, 13 de enero de 2026 6:18 p. m.

Para: Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>; Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>

Asunto: Re: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Linda tarde juliana

Este semestre estaré apoyando unos procesos en la UQ y no puedo comprometerme con más horas. Muchas gracias

Mauricio Rodríguez

From: Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>

Sent: Wednesday, October 22, 2025 12:17 PM

To: mauricio rodriguez <morisee@hotmail.com>

Subject: RE: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Buenas Tardes Instructor

Cordial Saludo

De manera informo que ya fue activado en el SIGEP II



• Activar Usuario •

Datos Obligatorios *

<p>* Tipo de Documento Cedula de Ciudadania</p>	<p>* Número de Identificación 80718017</p>
<p>* Primer Nombre <input type="text" value="MAURICIO"/></p>	<p>Segundo Nombre <input type="text"/></p>
<p>* Primer Apellido <input type="text" value="RODRIGUEZ"/></p>	<p>Segundo Apellido <input type="text" value="HERRERA"/></p>
<p>* Fecha de Nacimiento <input type="text" value="09/11/1982"/> </p>	<p>* Género <input type="text" value="Masculino"/> ▼</p>
<p>* Correo Electrónico Personal (Principal) <input type="text" value="morisee@hotmail.com"/></p>	<p>Correo Electrónico Alternativo <input type="text" value="morisee@hotmail.com"/></p>
<p>* Tipo de Asociación <input type="text" value="CONTRATISTA"/> ▼</p>	<p>Nombre de la Entidad SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</p>

Cordialmente

De: mauricio rodriguez <morisee@hotmail.com>
Enviado: miércoles, 22 de octubre de 2025 12:00 p. m.
Para: Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Cordial saludo,

De acuerdo con las indicaciones para el inicio del proceso de contratación, me permito informar que actualmente **no cuento con usuario en SIGEP II**. Por tal motivo, y conforme a sus instrucciones, envío adjunta **copia de mi cédula** y confirmo este **correo electrónico** para la activación:

- Nombre : Mauricio Rodriguez Herrera
- Cédula: **80718017**
- Correo para activación: **morisee@hotmail.com**
- Teléfono de contacto: **3113111669**

Quedo atento(a) a la **confirmación de recibo** y a la **activación** del usuario. Muchas gracias.
 Atentamente,

Mauricio Rodriguez Herrera

De: Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 22 de octubre de 2025 07:44 a. m.
Para: jafoenator@gmail.com <jafoenator@gmail.com>; morisee@hotmail.com <morisee@hotmail.com>
Cc: Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltran@sena.edu.co>; coordinacion9231 <coordinacion9231@sena.edu.co>; Luis Miguel Ariza Grisales <lmariza@sena.edu.co>
Asunto: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA CONTRATACIÓN

Buenos días apreciados (as) compañeros (as),

Adjunto hago envío del listado de documentos que se debe enviar al siguiente correo electrónico para iniciar el proceso de contratación: jocampov@sena.edu.co.
 Luis Miguel Ariza Grisales lmariza@sena.edu.co

Por favor tener en cuentas las siguientes recomendaciones al enviar los documentos:

La hoja de vida debe ser gestionada a través de SIGEP II, (Si no cuenta con usuario en el SIGEP por favor enviar copia de la cedula y correo electrónico para la activación), Por favor una vez actualizada la hoja de vida en el SIGEP II enviar mensaje al correo (jocampov@sena.edu.co) para la validación, sin esta validación no es posible culminar el proceso. Una vez actualizada la hoja de vida y validada en SIGEP por favor anexarla al parque N°1 "Documentos Privados", (archivo que será enviado a la ordenadora del gasto para la firma) **LA HOJA DE VIDA DEBE IR FIRMADA DIGITALMENTE CON FECHA Y SEÑALAR CLARAMENTE QUE NO SE ENCUENTRAN DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD.**

NOTA: En el siguiente link encontrarán los diferentes manuales y videos instructivos para diligenciar la información a través de la plataforma SIGEP II:

<https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/instructivos>

La Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés se realiza a través del link: <https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013>

El siguiente link contiene el paso a paso para realizar el registro de la información de la declaración proactiva de bienes y rentas [Instructivo para la publicación y divulgación proactiva de información según la ley 2013 de 2019 – persona natural](#)

- Deben diligenciar y descargar la declaración directamente de la página de la función pública
- **NOTA: DENTRO DEL ARCHIVO DONDE SE REMITE LOS DOCUMENTOS PRIVADOS DESPUÉS DE LA DECLARACIÓN PROACTIVA, DEBEN ADJUNTAR EL PANTALLAZO DEL CARGUE DE LA INFORMACIÓN EN LA PÁGINA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.**
- El certificado REDAM se podrá descargar a través del siguiente: link <https://www.redam.gov.co/> por favor asegurarse que el certificado cuente con el del código expedido por la página para la consulta por parte de la oficina de contratación
- La documentación debe estar lista para el día 27 de octubre de 2025
- Enviar los documentos en el orden y los paquetes correspondientes, es decir no documentos individuales, según archivo adjunto.
- El contratista debe estar inscrito en el Secop II y adjuntar pantallazo de esto.
- Los exámenes Preocupaciones deben estar validados por la doctora Luz Andrea Romero (Teléfono. 3128518160). Iromeroa@sena.edu.co
- los documentos deben tener máximo 30 días de expedición
- **El contratista deberá estar afiliado como independiente**, No se aceptará formularios de afiliaciones, ni planillas de pago de seguridad social bajo otras condiciones; debe aportarse la certificación que emite la EPS donde se identifique que se encuentra activo como cotizante. Debe tener vigencia no mayor a 30 días.
- Toda la documentación debe ir firmada digitalmente.
- Todos los links de consulta se encuentran en la lista de chequeo.

Cualquier duda estoy atento: celular 3122976370 Juliana Victoria Ocampo. Luis Miguel Ariza Grisales 3128662036

Muchas gracias,

Cordialmente,

De: Kellineth Murillo Herrera <kmurilloh@sena.edu.co>

Enviado: miércoles, 22 de octubre de 2025 7:47 a. m.

Para: Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>

Cc: Donaldo Andres Beltran Prieto <dbeltran@sena.edu.co>; Nancy Elena Quiroz Lopez <nquiroze@sena.edu.co>

Asunto: Solicitud de Documentos

Buenos días Juliana

Continuando con el proceso de contratación y una vez realizado el comité de verificación de hoja de vida, amablemente nos permitimos compartir los datos de contacto de las personas seleccionadas, con el fin de adelantar la solicitud de documentación y la manifestación de interés.

RUBRO	Cantidad Instructores	Vacante	Candidato	telefono	correo	
Regular	1	38456 MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO E INSTRUMENTAL INDUSTRIAL	<u>JULIAN ANDRES FERNANDEZ MONCADA</u>	3136072498	jafoenator@gmail.com	Requisitos académicos: el programa requiere de u electrónico, ingeniero industrial tecnólogo en ele cuales certifique experiencia la
Regular	1	29258 INGLES BASICO NIVEL 1	<u>MAURICIO RODRIGUEZ HERRERA</u>	3113111669	morisee@hotmail.com	"Opción 1: Título profesional universitario en cual acuerdo con el MCER en cada una de las 4 habil oral, Producción escrita). Veinticuatro (24) meses 2: Título tecnólogo en cualquier núcleo básico de en cada una de las 4 habilidades de dominio de ler Treinta (30) meses de experiencia en la instrucci formación complementaria virtual, incluyendo bil a 40 horas, además de cumplir los requisitos de instructor (en el caso de bilingüismo, el perfil esté para orientar programas de formación titulada v virtual, no inferior a 40 horas; tener experienci requisitos del perfil es

Muchas gracias

Atentamente,



Kellineth Murillo Herrera

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
kmurilloh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:62725
Carrera 6 N° 47N - 15



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Kellineth Murillo Herrera

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
kmurilloh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:62725
Carrera 6 N° 47N - 15



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Juliana Victoria Ocampo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Técnico G03
jocampov@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:62863
Carrera 6 N° 47N - 15



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



Juliana Victoria Ocampo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Técnico G03
jocampov@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:62863
Carrera 6 N° 47N - 15



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.



RV: Respuesta solicitud de documentos contratación

Desde Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Fecha Mar 13/01/2026 7:44 AM

Para Juliana Victoria Ocampo <jocampov@sena.edu.co>

De: Mayra Vásquez pardo <mayrivasquezpardo@gmail.com>

Enviado: lunes, 12 de enero de 2026 11:10 a. m.

Para: Donovan Danilo Arango Paramo <ddarango@sena.edu.co>

Asunto: Respuesta solicitud de documentos contratación

No suele recibir correo electrónico de mayrivasquezpardo@gmail.com. [Por qué es esto importante](#)

Cordial saludo

Me permito agradecer por la solicitud de documentos para la contratación de 2026, sin embargo me permito informar que no aceptaré el contrato para la presente vigencia puesto que no cuento con la disponibilidad de tiempo para la ejecución. Muchas gracias.

Mayra Alejandra Vásquez Pardo
Licenciada en Biología y Educación Ambiental



Donovan Danilo Arango Paramo

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La
Industria - Contratista
ddarango@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:63660
Carrera 6 N° 47N - 15



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.