



**ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA**  
 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION  
**CERTIFICADO DE REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN**  
**DE PROYECTOS DE INVERSIÓN**  
 VIGENCIA FISCAL: 2026

Código:  
F-260-22



Página 1 de 2

Nit. 891900272

Versión: 10

28 de enero de 2025

**EL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL**  
**ÁREA DE DESARROLLO E INVERSIÓN PÚBLICA**  
**CERTIFICA QUE:**

EL PROYECTO DETALLADO A CONTINUACIÓN SE ENCUENTRA REGISTRADO Y ACTUALIZADO EN EL GRUPO DE DESARROLLO E INVERSIÓN PÚBLICA, ADSCRITO AL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN, Y EN EL SISTEMA UNIFICADO DE INVERSIONES Y FINANZAS PÚBLICAS NACIONAL.

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO		
1.1 PLAN DE DESARROLLO	2024 – 2027 PARA SER FELICES	
1.2 LINEA ESTRATEGICA	LÍNEA 2. EMPLEO Y DESARROLLO ECONOMICO (2024 - 2027)	
1.3 SECTOR	GOBIERNO TERRITORIAL	
1.4 PROGRAMA	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL (4599)	
1.5 BPIN	2024768340018	
1.6 NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento en la prevención y la responsabilidad disciplinaria para los servidores públicos de la administración municipal de Tulúa	
1.7 OBJETIVO DEL PROYECTO	Fortalecer el conocimiento de los servidores públicos en los preceptos constitucionales y legales del régimen disciplinario como principios, deberes y obligaciones para la mejora continua y efectiva en la prestación del servicio.	
1.8 HORIZONTE DEL PROYECTO	2024 - 2027	
2024	149.700.000,00	
2025	251.000.000,00	
2026	150.000.000,00	
2027	439.230.000,00	
1.9 TOTAL PROYECTO	989.930.000,00	
1.10 AÑO VIGENCIA	2026	
1.11 TOTAL VIGENCIA	150.000.000,00	
ACTIVIDADES DEL PROYECTO PARA VIGENCIA ACTUAL		
PRODUCTO O COMPONENTE	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	VALOR TOTAL ACTIVIDAD
Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto)	Contratación para la prestación de servicios profesionales como apoyo en la sustanciación y aplicación jurídica de los procesos disciplinarios en la etapa de instrucción.	119.091.000,00
Sedes dotadas	Dotar a la oficina de control disciplinario interno de instrucción en capacidad técnica, que conste en la modernización de los equipos de cómputo, impresora multifuncional y archivo, así como la adecuación de una sala de audiencias para que los procesos disciplinarios se puedan llevar a cabo de forma más célere, eficaz y eficiente.	6.181.800,00
Servicio de educación informal	Realización de capacitaciones enfocadas en la prevención de sanciones disciplinarias como talleres, charlas entre otras actividades que constan de entrega de material didáctico, como cartillas o plegables para que los servidores públicos de la administración municipal, conozcan del procedimiento disciplinario y sus consecuencias.	18.895.200,00
Servicio de gestión documental	Contratación para la prestación de servicios de apoyo técnico en la gestión documental y otras actividades, para la adecuada organización de los expediente del archivo de la Oficina de Control Disciplinario Interno de Instrucción.	5.832.000,00
<b>TOTAL SALDO ACTIVIDADES DEL PROYECTO VIGENCIA ACTUAL</b>		<b>150.000.000,00</b>

**ALEXANDRA CARDONA RAMÍREZ**  
 Directora Departamento Administrativo de Planeación  
 Municipal

Calle 28 N.º 19 – 38 Edificio Bicentenario segundo piso PBX.2339300 Ext. 6032-6033  
 Página web: [www.tulua.gov.co](http://www.tulua.gov.co) email: [inversionpublica@tulua.gov.co](mailto:inversionpublica@tulua.gov.co)

