TERRINORTE EICE GIRARDOTA	FORMATO	REQUERIMIENTO CONTRATACIÓN	PÁGINA	1 de 1
			FECHA DE VIGENCIA	2024

SOLICITUD PARA CONTRATAR

1. **FECHA DE SOLICITUD:**	05/01/2026
2. **AREA REQUIRIENTE:**	SUBGERENCIA ADMINISTRATIBA Y FINANCIERA
3. **OBJETO DEL CONTRATO**	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LOS PROCESOS DE TESORERIA EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA PARA LA COMPETITIVIDAD TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE GIRARDOTA- TERRINORTE
4. **FUENTE DE RECURSOS**	PROPIOS: X ADMINISTRACIÓN DELEGADA: OTRO:
5. **CÓDIGO PRESUPUESTAL Y CONCEPTO**	2.1.2.02.02.008-1.2.3.2.27– SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS
6. **CODIGO UNSPSC**	80111600 – SERVICIOS DE PERSONAL TEMPORAL
7. **PLAZO DE EJECUCIÓN**	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO SERÁ DE SEIS (06) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
3 **VALOR DEL CONTRATO**	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($24.000.000).
4 **LISTA DE OFERENTES**	VALENTINA TORRES TORRES Nit. 1.005.870.736 Correo valentinatorrestorres20@hotmail.com
5 **DOCUMENTOS ANEXOS**	ESTUDIOS PREVIOS CDP RP

CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD:

Como solicitante en este espacio certifico que, previa a la suscripción de esta solicitud de contratación, he verificado: 1). Que la presente solicitud está incluida dentro del Plan Anual de Adquisiciones definido para la Entidad o el recurso se encuentra debidamente apropiado y, 2). Que existen recursos disponibles en el presupuesto de la Entidad para respaldar la obligación correspondiente.

Por lo anterior solicito adelantar el trámite contractual,

Geraldine

SOLICITANTE
NOMBRE: GERALDINE HERNANDEZ ALZATE
CARGO: SUBGERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA