Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9125975
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(24/01/2026 5:11:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	PMC CD 003-2026
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ASISTENCIA TECNICA EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE COVENAS EN LO REFERENTE AL MANEJO INTEGRAL DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PÚBLICA SECOP II, APOYO TECNICO EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO EN LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	26/02/2026 6:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE COVEÑAS SUCRE

COLOMBIA, Coveñas

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SILVANA MARTINEZ BETIN

COLOMBIA, La Apartada
Número de documento 1063291042

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SILVANA MARTINEZ BETIN	BANCOLOMBIA	Ahorros	96695391908

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Silvana Martinez* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2026 8:13:24 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2026 10:41:10 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	PERSONERIA
Proceso de Contratación	PMC CD 003-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	3.300.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9125975
Proveedor SILVANA MARTINEZ BETIN
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 3 No 9B-57
Ubicación CO-SUC-70221 - Coveñas
País COLOMBIA
Departamento Sucre
Municipio Coveñas
Dirección Calle 3 No 9B-57
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 3A #1-46 CASA DE LA CULTURA	COLOMBIA > Sucre > Coveñas

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9125975

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
3.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ASISTENCIA TECNICA EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE COVENAS EN LO REFERENTE AL MANEJO INTEGRAL DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PÚBLICA SECOP II, APOYO TECNICO EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO EN LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00

2 CO1.PCONTR.9125975

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
3.300.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO Y ASISTENCIA TECNICA EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE COVENAS EN LO REFERENTE AL MANEJO INTEGRAL DE LA PLATAFORMA TECNOLOGICA SISTEMA ELECTRONICO PARA LA CONTRATACION PÚBLICA SECOP II, APOYO TECNICO EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO EN LA VIGENCIA 2026	1,00	UN	3.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del	☐	☐

interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.		
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA SIGEP	☑	☐
FORMATO DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERESES	☑	☐
CEDULA DE CIUDADANÍA	☑	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO-RUT (DIAN)	☑	☐
DECLARACIÓN DE RENTA O CERTIFICADO DE NO DECLARANTE	☑	☐
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICÍA)	☑	☐
CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS (POLICIA)	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA)	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA)	☑	☐
CERTIFICADO DE PAGOS APORTES A PARAFISCALES O PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	☑	☐
TARJETA PROFESIONAL (EN EL CASO DE PERSONA NATURAL)	☑	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (CONSEJO PROFESIONAL)	☑	☐
CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) no mayor a treinta dias	☑	☐
SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIÓN, ACTA FINAL DE EJECUCIÓN O ACTA DE LIQUIDACIÓN)	☑	☐
SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA COMO TECNICO, TECNÓLOGO, PROFESIONAL, POSTGRADO	☑	☐
EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE	☑	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA ACTUALIZADA	☑	☐
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O CONFLICTO DE INTERESES	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
CEDULA DE CIUDADANÍA	CEDULA ACTUALIZADA.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICACIÓN BANCARIA ACTUALIZADA	Certificado_20260124.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS (PROCURADURIA)	1063291042 (1).pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (CONSEJO PROFESIONAL)	certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios (1).pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES (CONTRALORIA)	Certificado (76).pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE PAGOS APORTES A PARAFISCALES O PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL	Certificados salud y pension.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM) no mayor a treinta dias	rnmc.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS (POLICIA)	Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
CERTIFICADOS DE ANTECEDENTES JUDICIALES (POLICÍA)	Policía Nacional de Colombia.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACIÓN DE RENTA O CERTIFICADO DE NO DECLARANTE	declaracion de renta 2024 silvana.pdf	Detalle	No	☐
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO EN CAUSAL DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O CONFLICTO DE INTERESES	AUSENCIA DE INHABILIDADES.pdf	Detalle	No	☐
EXAMEN DE SALUD OCUPACIONAL VIGENTE	EXAMEN MEDICO.pdf	Detalle	No	☐
FORMATO DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTO DE INTERESES	formato_bienes SILVANA.pdf	Detalle	No	☐

FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA FUNCIÓN PÚBLICA SIGEP	Hoja de vida del funcionario.pdf	Detalle	No	☐
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO-RUT (DIAN)	RUT SILVANA.pdf	Detalle	No	☐
SOPORTES DE EXPERIENCIA LABORAL (CERTIFICACIÓN, ACTA FINAL DE EJECUCIÓN O ACTA DE LIQUIDACIÓN)	CERTIFICADO LABORAL SILVANA MARTINEZ 2.pdf	Detalle	No	☐
SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA COMO TECNICO, TECNÓLOGO, PROFESIONAL, POSTGRADO	SOPORTES ACADEMICOS SILVANA.pdf	Detalle	No	☐
TARJETA PROFESIONAL (EN EL CASO DE PERSONA NATURAL)	TARJETA PROFESIONAL.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día para terminar *(27/01/2026 2:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2026 8:13:23 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	6. CONTRATO SILVANA.pdf	6. CONTRATO SILVANA.pdf	(detalle)
☐	5. CONSTANCIA IDONEIDAD.pdf	5. CONSTANCIA IDONEIDAD.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JAMES DAVID PALACIO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	82381125	Guardar y notificar
Supervisor	JAMES DAVID PALACIO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	82381125	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	JAMES DAVID PALACIO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	82381125	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA	26/01/2026 10:41:10 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA
Supervisor	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA	26/01/2026 10:41:10 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA
Ordenador del pago	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA	26/01/2026 10:41:10 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JAMES DAVID PALACIOS HINESTROZA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	3.300.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	3.300.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	010	CDP	No se ha iniciado		3.300.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -