LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ENTORNO Y/O COMPONENTE:	RURALIDAD VSP
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
NIVEL DE OPERACIÓN:	Localidad Sumapaz
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de abril al 31 de mayo de 2025
FECHA DEL SEGUIMIENTO	11 y 12 de agosto de 2025
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Adaluz Gómez Hernández

1. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: ACCIONES INTEGRADAS: PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA RED DE VIGILANCIA COMUNITARIA.
CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 141
PRODUCTO: Asistencias Técnicas a la Red de Vigilancia Comunitaria - REVCOM

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDAD ES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
ACTIVIDAD 1: Asistencias Técnicas a la Red de Vigilancia Comunitaria – REVCOM **Subactividad 2:** Desarrollo de la Asistencia Técnica a la REVCOM	• Realizar asistencias técnicas a la REVCOM, notificar situaciones problemáticas e implementar la evaluación de la VEBC. • Presentar el informe de fortalecimiento de la REVCOM • Realizar el seguimiento en campo a las Asistencias Técnicas y a los compromisos generados con la REVCOM • Actualizar Censo, Directorio y Cronograma de la RevCom	X		RURALIDAD Profesional Universitario 2 YILBER ALBERTO ALTAMAR ARRIETA abril de 2025: 184 horas y mayo de 2025: 184 horas ASISTENCIAS TECNICAS Reunión para la priorización de las asistencias técnicas Abril 2025 Se verifica acta de planeación de actividades del 1 de abril de 2025, se verifica listado de asistencia. Adicionalmente, se presenta cronograma de actividades en drive del correo vigilanciabasadaencomunidadsur@gmail.com EXCEL, con la proyección de Asistencias técnicas para el periodo del abril 2025.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	• Realizar procesos de gestión documental y custodia de la información de las actas de Asistencias técnicas • Sistematizar base evaluación comunitaria aplicada a la RevCom 2024 –2025			Mayo 2025 Se verifica acta de planeación de actividades del 6 de mayo de 2025, se verifica listado de asistencia. Adicionalmente, se presenta cronograma de actividades en drive del correo vigilanciabasadaencomunidadsur@gmail.com EXCEL, con la proyección de Asistencias técnicas para el periodo del mayo 2025. Se realiza conteo de las AT, evidenciando Abril 2025 Sumapaz 6 Mayo 2025 Sumapaz 6 Actualizar el censo, directorio y cronograma de las U.C Envío por correo electrónico del 8 de mayo 2025 a los correos YAhernandez@saludcapital.gov.co egaleano@saludcapital.gov.co con adjunto de Excel: 08_05_2025_CENSO_DIRECTORIO_CRONOGRAMA AT. Envío por correo electrónico del 9 de junio de 2025 a los correos YAhernandez@saludcapital.gov.co egaleano@saludcapital.gov.co con adjunto de Excel: 09_06_2025_CENSO_DIRECTORIO_CRONOGRAMA ASISTENCIA TECNICAS seguimiento en campo a las Asistencias No se realiza acompañamiento a este producto.
ACTIVIDAD 3: Investigaciones Socio Epidemiológicas de Campo - ISEC -	Subactividad 1: Priorización y planeación de la ISEC • Priorizar la situación problemática en un tiempo no mayor a los 4 meses de haberse notificado de acuerdo con los criterios	X		Priorización de situación problemática: El día 1 de abril de 2025, la líder de VEBC convocó y realizó la reunión de equipo para la priorizar las 11 situaciones problemáticas acorde a los criterios dispuestos en la ficha técnica de VEBC, Priorizar la situación problemática en un tiempo no mayor a los 4 meses.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	establecidos para su implementación • Mantener disponible y actualizada las salidas de información de la VEBC Subactividad 2: Desarrollo de la Investigación Socio Epidemiológica de Campo • Desarrollar la investigación socio epidemiológica de campo (ISEC) • Realizar tabulación de la información y Sistematización de las ISEC • Elaborar informe ISEC Subactividad 3: Seguimiento y Cierre de la Investigación Socio Epidemiológica de Campo • Realizar articulación con actores sectoriales y/o intersectoriales • Realizar escaneo, consolidar las actas y soportes del seguimiento conducta final para el cierre de la ISEC. • Diligenciar y actualizar las salidas de información para VEBC Aplicativo SIVIGILA DC, base situaciones problemáticas y base seguimiento ISEC. <u>Entregables sujetos de</u>			El día 6 de mayo de 2025, la líder de VEBC convocó y realizó la reunión de equipo para la priorizar las 11 situaciones problemáticas acorde a los criterios dispuestos en la ficha técnica de VEBC, Priorizar la situación problemática en un tiempo no mayor a los 4 meses. - Mantener disponible y actualizada las salidas de información de la VEBC Se evidencia en la base ISEC, que se encuentran en los tiempos establecidos los cierres en la base y con estado finalizado. - Desarrollar la investigación socio epidemiológica de campo (ISEC) <u>Abril de 2025</u> Sumapaz El profesional social rural de VEBC desarrolló la ISEC programada en la UPR 04. Rio Blanco por deficiencia en infraestructura vial Para el desarrollo de las ISEC se aplicó la metodología de investigación cualitativa y las técnicas observación e informantes clave. <u>Mayo de 2025</u> Sumapaz el profesional social rural de VEBC desarrolló la ISEC programada en la UPR 05. Rio Sumapaz por deficiencia en servicios públicos básicos Para el desarrollo de las ISEC se aplicó la metodología de investigación cualitativa y la técnica encuesta. ENVIO Envío por correo electrónico del 8 de mayo 2025 a los correos YAhernandez@saludcapital.gov.co egaleano@saludcapital.gov.co con adjunto de acta de planeación, 11 informes de ISEC y el acta de

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	verificación: • Acta de planeación de las ISEC a realizarse en el mes, especificando los criterios de priorización para cada ISEC. Para la planeación se debe contar con la participación de todos los perfiles que integran el equipo local VEBC. • Informes de las ISEC se debe entregar el quinto (5) día hábil de cada mes siguiente. Los productos deben ser enviados a los correos: yahernandez@saludcapital.gov.co egaleano@saludcapital.gov.co □ Cada ISEC desarrollada debe cerrarse en un tiempo no mayor a 60 días a partir de la fecha de realización de la ISEC			planeación. Envío por correo electrónico del 9 de junio de 2025 a los correos YAhernandez@saludcapital.gov.co egaleano@saludcapital.gov.co con adjunto de Excel: con adjunto de acta de planeación, 11 informes de ISEC y el acta de planeación. Abril 2025 Se verifica acta en magnético de acompañamiento técnico en la implementación de las actividades del subsistema de VEBC, del 11 de abril, se verifica listado de asistencia con el total del equipo. Mayo de 2025 Se verifica acta en magnético de acompañamiento técnico en la implementación de las actividades del subsistema de VEBC, del 16 de mayo, se verifica listado de asistencia con el total del equipo. Curso de primer respondiente Se verifica certificado de curso de: YILBER ALBERTO ALTAMAR ARRIETA febrero de 2025 PLAN DE ACCIÓN Abril 2025 Envío por correo electrónico 8 de mayo de 2025 de plan de acción yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co, con archivo adjunto VEBC_ABR xls. Mayo de 2025 Envío por correo electrónico 9 de junio de 2025 de plan de acción yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co, con archivo adjunto VEBC_MAY xls. FICHAS DE NOTIFICACIÓN Se verifica la concordancia entre las fichas en físico de las PCO y la base de datos enviada a referente distrital.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se verifican las PCO en físico encontrando diligenciamiento adecuado sin tachones ni enmendaduras. Para la notificación total recibida por la Subred se cuenta con: <u>Abril de 2025:</u> SUMAPAZ 3 <u>Mayo de 2025:</u> SUMAPAZ 5 Envío por correo electrónico 8 de mayo resumen comportamiento _ resumen comportamiento situaciones de salud yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co, con archivo adjunto 08_05_2025_BASE_SITUACIONES_PROBLEMATICAS.xls; 08_05_2025_TABLA_RESUMEN_COMP_SITUACIONES_PROBLEMATICAS. XLS Envío por correo electrónico 9 de junio de 2025 de base de notificación VEBC y tabla_ resumen comportamiento _ resumen comportamiento situaciones de salud yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co, con archivo adjunto 09_06_2025_BASE_SITUACIONES_PROBLEMATICAS.xls; 09_060_2025_TABLA_RESUMEN_COMP_SITUACIONES_PROBLEMATICAS. XLS. COVECOM Se observa que para el periodo de Abril de 2025: LOCALIDAD SUMAPAZ Acta de planeación: Se verifica acta en magnético del 7 de abril de 2025, con la planeación correspondiente al COVECOM en la localidad de Sumapaz sobre intoxicación por alcohol y alimentos en temporada de semana santa. Se verifica listado de asistencia con líder de VEBC, epidemióloga, técnico y profesional ambiental.

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Convocatoria a los expertos Se convoca por medio de whatsapp el 2 de abril de 2025, a la VSA, para la reunión de planeación, como evidencia en la lista de asistencia de la reunión de planeación de COVECOM. Se convoca por medio de whatsapp el 7 de abril de 2025, al componente geográfico, para la reunión de planeación, como evidencia en la lista de asistencia de la reunión de planeación de COVECOM. Convocatoria a los actores intersectoriales No aplican otros actores Convocatoria a la comunidad para las organizaciones e instituciones comunitarias de la localidad de Sumapaz, se envía pieza comunicativa por medio de correo electrónico del 7 de abril de 2025 y en esta misma fecha se verifica invitación por grupo de WhatsApp a los lideres comunitarios de la localidad de Sumapaz. Gestionar el lugar donde se desarrollará el COVECOM. Se verifica correo electrónico del 7 de abril de 2025, con la planeación correspondiente al COVECOM en la localidad de Sumapaz, se verifica espacio en el salón comunal de la JAC de Nazareth. Elaborar la Ficha Técnica y Metodología Se verifica ficha técnica acorde al formato de caja de herramientas, con envío a yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co, del 7 de abril de 2025, con realización del COVECOM del 11 de abril de 2025, sin retroalimentación de referente distrital. - Preparar presentación de indicadores del tema priorizado para la Unidad de Análisis

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se verifica presentación sobre sociodemográfica, indicadores SISVEA de Bogotá, medidas sanitarias. Fase de ejecución Se verifica en acta en magnético se observa presentación referente a intoxicación alcohólica y por alimentos, en la localidad de Sumapaz. Adicionalmente, se evidencia que la unidad de análisis. Se verifica listado de asistencias del 10 de abril de 2025, con participación de 13 participantes. Y se evidencia el registro fotográfico de la actividad. COVECOM ejecución Se verifica el envío de ficha técnica, pantallazo del envió de la ficha técnica, acta de planeación, acta de ejecución, registro fotográfico, por medio de correo electrónico del 8 mayo de 2025 a los correos de yahernandez@saludcapital.gov.co / egaleano@saludcapital.gov.co.

2. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN PARA LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA
CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 163
PRODUCTO: ASISTENCIA TÉCNICA LAS UNIDADES INFORMADORAS-UI, QUE CONFORMAN LA RED DE OPERADORES DE LA VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA

ACTIVIDAD O SUBACTIVIDADES ACORDE AL LINEAMIENTO	Criterios y medios de verificación	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Asistencia técnica de los subsistemas de vigilancia en salud pública - UI que conforman la red de operadores de la vigilancia en	**Alistamiento y concertación de la visita a UI.** cronograma mensual integrado proyectado para la vigencia **Fortalecimiento de**		X	ASISTENCIAS TECNICAS Se verifica concordancia entre el cuadro de actividades, cronograma y AT. Se realiza conteo de las AT, evidenciando Abril 2025 Sumapaz (2) Colegio campestre Jaime Garzón sede A. se

salud pública.	**capacidades técnicas por UI y realimentación de hallazgos** Se deberá garantizar en la visita de acompañamiento y monitoreo, el proceso de búsqueda activa institucional de los periodos epidemiológico-transcurridos, con el fin de realizar seguimiento en la unidad informadora en gestión del sistema de vigilancia en salud pública, y evaluar los criterios de inclusión, en la red de operadores del distrito.			evidencia correo del 28 de febrero y se reprograma por correo del 11 de abril para el 21 de abril de 2025; se verifica acta de AT del 21 de abril, se verifica listado de asistencia. Colegio campestre Jaime Garzón sede B. se evidencia correo del 11 de abril para el 21 de abril de 2025; se verifica acta de AT del 21 de abril, se verifica listado de asistencia. Mayo 2025 Sumapaz (2) COLEGIO GIMNASIO DEL CAMPO JUAN DE LA CRUZ VARELA (IED)Sede A se evidencia correo del 16 de mayo para el 20 de mayo de 2025; se verifica acta de AT del 20 de mayo, se verifica listado de asistencia. SUBDIRECCIÓN LOCAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL se evidencia correo del 2 de mayo para el 30 de mayo de 2025; se verifica acta de AT del 20 de mayo, se verifica 2 listados de asistencia de fechas del 29 de mayo a las 9:30 am y del 30 de mayo a las 7:30 am. La subred reporta que realizó Investigaciones epidemiológicas de campo de salud mental: El profesional universitario 2 recibe notificación de casos por parte del técnico 2 de salud mental, las UPGD y UI (Instituciones educativas) y se hace articulación con las entidades a cargo de la notificación de los diferentes casos. En abril de 2025 realizó 4 IEC para los subsistemas de salud mental distribuidas de la siguiente manera: SIVIM ID1661578 ID1685737 SIVELCE ID1660073 En mayo de 2025 realizó 1 IEC para los subsistemas de salud mental: SIVIM ID1696658 Se evidencia en base de datos los casos con cierre en los tiempos establecidos.

3. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES.

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha radicada	Número acta IVC	ID	Hallazgo

4. PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Adriana Nieto del Vasto	Profesional Especializado 3	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E
2	Estefany Alexandra Arias Silva	Profesional Especializado 3	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E
3	Yilber Alberto Altamar	Profesional Universitario 2	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E
4	Adaluz Gómez Hernández	Profesional de apoyo al seguimiento	Secretaria Distrital de Salud
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo GSP - PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.