ACTA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

Tema: Seguimiento en campo al proceso transversal Vigilancia de la Salud Ambiental Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E. convenio GSP_PSPIC No. 4174-2024.

Dirección y/o Oficina	Proceso
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA	GESTION SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA / INSPECCIÓN/VIGILANCIA Y CONTROL

Objetivo de la reunión	Fecha del seguimiento: 11 de agosto de 2025
Realizar el seguimiento técnico en campo a la operación de los Productos del convenio interadministrativo GSP_PSPIC No 4174-2024 suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**Lugar:** Carrera 36 # 51 A – 16 Sur Tunjuelito Venecia.
	Hora Inicio: 1:10 pm **Hora Fin:** 2:20 p.m
	Responsable del seguimiento: Sandra Milena Acevedo Echeverry

ENTORNO, TEMA TRANSVERSAL O PROCESO TRANSVERSAL:	Vigilancia de la Salud Ambiental.
NOMBRE DEL PRODUCTO:	Establecimiento Vigilado y Controlado.
CODIGO DEL PRODUCTO - PPP	168.
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	Calidad del Agua y Saneamiento Básico.
LOCALIDAD	Usme

1. ASPECTOS A VERIFICAR - SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN: Establecimiento comercial de saneamiento básico.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que ejecuta la intervención cumple con el perfil establecido en los anexos del convenio.	X			En seguimiento retrospectivo se evidencia que la visita de IVC al establecimiento con nombre “PAPELERIA Y MISCELANEA J.J” fue realizada por la Técnologa Hasbleidy Arroyo Suarez, quien cumple con el perfil establecido en ficha técnica y estándar de la línea.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que realiza la intervención porta la chaqueta y carné de la subred.	X			Según lo manifestado por quien atiende el seguimiento y quien es la persona que atendió la visita de IVC, la Tecnóloga que realizó la visita hizo uso de chaqueta y carné institucional que lo identificaba como contratista de la Subred Sur.
Utiliza los elementos de protección personal requeridos para la intervención.			X	No aplica.
Diligenciamiento de actas y/o Formatos: Se utiliza los documentos, Formatos instrumentos o actas oficiales definidos en el lineamiento, y se diligencian de forma clara y legible.	X			En seguimiento retrospectivo se verificó el uso del acta de IVC higiénico sanitaria para Establecimiento comercial de saneamiento básico con consecutivo SB01S055248 del 5/08/2025 ID: 391243 la cual se encuentra en papel químico y fue diligenciada en su totalidad de manera clara y legible; cabe aclarar que la copia idéntica del acta de IVC fue entregada a la persona encargada de recibir la visita y reposa en la carpeta del establecimiento.
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla en cumplimiento a los lineamientos y anexos técnicos definidos por la SDS en el Convenio o contrato.	X			Se verifica el desarrollo de la visita dando cumplimiento a lo establecido en lineamientos técnicos “documento operativo” y ficha técnica de la línea, donde se verifica la emisión del concepto sanitario favorable con requerimientos; según lo manifestado por el encargado de recibir la visita, la Tecnóloga que realizó la visita fue muy cordial, respetuosa y explico de manera clara los requerimientos o exigencias frente a los hallazgos derivados del recorrido realizado. Igualmente manifiesta que se le socializó lo referente a las medidas preventivas frente al segundo pico de las IRAS.
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla teniendo en cuenta la perspectiva pedagógica dialógica definida en el marco de los lineamientos de la educación para la Salud Pública.			X	No Aplica para la intervención desarrollada.
Calidad de la actividad	X			En seguimiento retrospectivo a la intervención se verificó el cumplimiento frente a los insumos establecidos para su

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
Cuenta con los insumos requeridos según el anexo 8 del convenio, para el desarrollo de la actividad				desarrolló, ya que según lo referido por quien atendió el seguimiento en campo, la Tecnóloga contó con elementos de identificación institucional como carné y chaqueta de la Subred; adicionalmente se evidenció el uso de papelería definida desde nivel central.
Otros aspectos evidenciados (desglosarlos)	En seguimiento retrospectivo realizado a la intervención, se evidenció que la Tecnóloga realizó la verificación de la totalidad de los aspectos contenidos en el acta de IVC, dio información clara a la persona delegada para atender la visita donde se explicó el concepto sanitario emitido al establecimiento, los requerimientos o exigencias y el plazo establecido para su cumplimiento; igualmente, se evidenció que se dejó copia del acta de visita de la intervención realizada. Finalmente, se indago frente a la gratuidad de la visita ante lo cual el señor informó que dicha visita no tuvo costo alguno. El encargado de recibir la visita solicito muy amablemente que se deberían hacer jornadas de apoyo a los comerciantes ya que hay personas inescrupulosas que les hace cobros y los estafan con temas de salud y con falsos requisitos. Teniendo en cuenta lo anterior en el seguimiento se ratifica que la intervención fue desarrollada dando cumplimiento a los criterios de calidad y veracidad de la información. Se resalta de la visita y de la intervención que la Tecnóloga explico y brindo el apoyo con fortalecimiento de capacidades que se les podría brindar por parte de la Subred Sur. **Nota:** La presente visita es realizada con el líder operativo de la línea con el Ingeniero Kristian González.			

2. HALLAZGOS EN CASO DE NO CUMPLIMIENTO:

Del seguimiento retrospectivo realizado a visita en el establecimiento con nombre: “PAPELERIA Y MISCELANEA J.J”, no se generan hallazgos de no cumplimiento.

3. PLANES DE MEJORA PARA FORTALECER EL PRODUCTO:

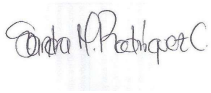
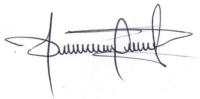
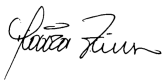
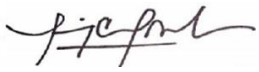
se genera plan de mejora SI____ NO __X___

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

Del seguimiento en campo realizado no se generó plan de mejora, ya que la intervención fue ejecutada dando cumplimiento a criterios de calidad establecidos en lineamientos técnicos de la línea.

Se anexa formato de registro de seguimiento en campo que permite identificar quien recibió la visita por parte del establecimiento.

4. FIRMA DE QUIENES PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
1	Kristian Camilo González Yepes	Líder operativo Línea Calidad del agua y Saneamiento Básico.	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E	
2	Sandra Milena Rodríguez Castaño	Referente Vigilancia Salud Ambiental	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E	
3	Sandra Milena Acevedo Echeverry	Profesional Equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaria Distrital de Salud	
4	Antonio Rodríguez Hernández	Líder Equipo de apoyo a la supervisión SDS-SSSP	Secretaria Distrital de Salud	
5	Maira Julieth Tinoco Fierro	Coordinadora GSP - PSPIC de la Subred	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S. E	
6	Aydee Mabel Mora Chía	Apoyo profesional administrativo GSP PSPIC	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
7	Lina Constanza López Martínez	Apoyo profesional técnico GSP PSPIC	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	
8				
9				

Evaluación y cierre del seguimiento

¿Se logró el objetivo?				Observaciones (si aplica)
Sí	X	**No**		"La Coordinación GSP - PSPIC de la Subred y el Líder del equipo de apoyo a la supervisión de la SDS; si bien no participaron en el seguimiento en campo, firman el acta como notificación de lo evidenciado por parte de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión."

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
REGISTRO SEGUIMIENTOS EN CAMPO
DOCUMENTO CONTROLADO NO CODIFICADO

Elaboró: Claudia Acosta Ríos - Hugo Céspedes González /Revisó:– Marcela Martínez Contreras / Aprobó: Patricia Eugenia Molano Builes

NOMBRE DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN Sandra Milena Acevedo Echeverry

ENTORNO/PROCESO/LINEA: Linea Calidad del agua y saneamiento basico.

PERIODO OBJETO DE SEGUIMIENTO Agosto - 2025

No	FECHA DEL SEGUIMIENTO EN CAMPO	HORA	PRODUCTO/INTERVENCION	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	NUMERO DE ACTA/FICHA QUE SE REALIZO EL SEGUIMIENTO EN CAMPO (SI APLICA)	VISITA DE CASA EFECTIVA/FALLIDA	AUTORIZO USO Y TRATAMIENTO DE MIS DATOS (*)	FIRMA DEL USUARIO	FIRMA DEL PROFESIONAL DE LA SUBRED
1	11-Sept-25	1:10pm	Establecimiento Comercial Saneamiento Basico	Papeleria y Miscelanea J.J.	Cra 36 #51 A-16 Sur. Tortuelito Venecia	5801505524	Efectiva	Si	Fabian Rodriguez	* Kristhan C. Gonzalez Yepes Lider Operativo
2										
3										
4										
5										
6										
7										

FIRMA DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISION

(*) "Acepta los términos y condiciones donde se indica en la columna Si o No Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012 (Política de Protección de Datos Personales)"

Powered by CamScanner