Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad
ANDRES MAURICIO ZAPATA PATIÑO	CC	71364325

7. Objeto del contrato	8. Lugar de ejecución
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.	ANTIOQUIA - *Medellín* *GT Antioquia Chocó*

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECIFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	Para el presente informe final, el cual va desde el 03 de marzo al 31 de diciembre, se realizaron inicialmente acciones encaminadas en la construcción de horizontes, trayectoria de vida y selección de acciones y metas en el marco del PRI para que, y posterior a dicho ejercicio, generar el Plan de Trabajo General con miras en el proceso de reincorporación que adelantan la población de firmantes que decidieron de manera voluntaria vincularse por medio de acta de compromisos a la nueva ruta de reincorporación establecida por la ARN y el CNR, la cual fue firmada entre los días 9 de septiembre al 9 de diciembre del año 2024. El balance inicial en cuanto a la población asignada es: Universo total de 42 firmantes asignados y 1 familia en ruta de Auto_Sar. En el mes de marzo - 39 PDT en total de la población de firmantes activos en el SIRR - 20 PDT elaborados, firmados y cargados en los tiempos establecidos en el SIRR. - 3 PDT que a la fecha se encuentran en fase de desarrollo por sus tiempos (13 y 15 de abril y 6 de mayo respectivamente). En el mes de abril, se brindó atención y orientación a 49 beneficiarios, 48 en la ruta de reincorporación 1 en ruta de AUTO-SAR. También, se realizaron acciones encaminadas en la construcción tanto de planes generales como de elaboración de planes anuales en el marco del PRI. Así mismo, se realizaron algunos ajustes a algunos planes de trabajo generales los cuales, tenían seleccionadas acciones que no correspondían al horizonte del firmante o en su defecto, acciones que no fueron contempladas en el mismo y que eran importantes relacionarlos para próximas priorizaciones según corresponda su ciclo. -Planes Generales elaborados: 3, Planes Anuales elaborados y en Ejecución: 21, Planes generales ajustados: 6, Planes anuales que continúan en priorización: 28, Plan General vencido (Caso especial en salud): 1 Para el mes de mayo, se brindó atención y orientación a 51 beneficiarios, 50 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 1 en ruta de AUTO-SAR, el balance de cumplimiento que se presento en el marco del PRI fue: Planes Anuales elaborados y en Ejecución: 26, Planes generales ajustados: 2, Total Planes en Ejecución: 48, Total Planes Generales en proceso: 2 (pasaran a ejecución en el mes de junio), Plan General vencido (Caso especial en salud): 1 Para el mes de junio, se brindó atención y orientación a 52 beneficiarios, 51 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 1 en ruta de AUTO-SAR, el balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: Planes Generales elaborados: 1, Planes Anuales elaborados y en Ejecución: 3, Planes generales ajustados: 0, Total Planes en Ejecución: 51 Para el mes de julio, se brindó atención y orientación a 52 beneficiarios, 51 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 1 en ruta de AUTO-SAR, el balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: Planes Generales elaborados: 1, Planes Anuales elaborados y en Ejecución: 3, Planes generales ajustados: 0, Total Planes en Ejecución: 51 Para el mes de agosto, se brindó atención y orientación a 51 beneficiarios, 50 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 1 en ruta de AUTO-SAR, el balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: 22 firmantes contaban con seguimiento y evaluación de metas para el mes de julio y evaluados en agosto, 25 firmantes contaban con seguimiento y evaluación de metas para el mes de agosto y evaluados en el presente periodo del informe, Se cuentan con 3 PDT que iniciaran seguimientos en el mes de septiembre y 1 PDT para el mes de noviembre para un total de 51 PDT en ejecución. Para el mes de septiembre, se brindó atención y orientación a 52 beneficiarios, 50 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 2 en ruta de AUTO-SAR. El balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: 25 firmantes contaban con seguimiento y evaluación de metas para el mes de septiembre. Se cuentan con 1 PDT que inicia seguimientos PRI en el mes de noviembre (por traslado). Se cuenta con 1 PDT en estado de elaboración (nueva asignación por traslado). Para el mes de octubre, se brindó atención y orientación a 52 beneficiarios, 50 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 2 en ruta de AUTO-SAR. El balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: 38 firmantes contaban con seguimiento y evaluación de metas para el mes de octubre. Se cuentan con 1 PDT que inicia seguimientos PRI en el mes de noviembre y 1 PDT que inicia seguimientos en diciembre. Par ambos casos también se contará con la evaluación final del primer ciclo PDT 2025 Para el mes de noviembre, se brindó atención y orientación a 52 beneficiarios, 49 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 2 en ruta de AUTO-SAR. El balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: 27 firmantes contaban con el último seguimiento de metas para el mes de noviembre. Se cuentan con 1 PDT que inicia seguimientos en diciembre. 1 firmante con registro “No asistió” que contaba con seguimiento en el actual periodo. Pendientes por evaluar 4 PDT toda vez que se está a la espera de orientación con relación al único criterio de evaluación posible “No cumple con justa causa” por falta de oferta. Para el mes de diciembre, se brindó atención y orientación a 50 beneficiarios, 48 firmantes activos en la ruta de reincorporación y 2 en ruta de AUTO-SAR. El balance de cumplimiento que se presentó en el marco del PRI fue: 26 firmantes contaban con el ultimo seguimiento de metas para el mes de diciembre. 51 PDT evaluados en el marco del primer ciclo PDT como evaluación final. Se aplican 50 formularios “Definición de escenarios índice de reincorporación”, No quedan para el año 2026 PDT en estado de ejecución. 2 firmante no logra contactarse en el periodo Carpeta de Evidencias 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	No aplica	Durante el presente contrato no se identificó la necesidad de dar inicio con la formulación de los planes colectivos de reincorporación, toda vez que se da prioridad a los seguimientos de los planes individuales.
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	Para el presente informe final, se identificó en el mes de marzo un firmante con estado "Retirado" en salud, para lo cual, se escala a la profesional en Salud para solicitar apoyo en el proceso de reactivación al servicio en salud en el régimen subsidiado. Para el mes de abril se realiza el respectivo envío de la base priorizada en educación con la oferta de "Maestro Itinerante" en la cual se ofertan a 7 firmantes y 1 familiar de un firmante, 3 en el municipio de San Roque, 2 en el municipio de Urrao, 1 en el municipio de Santo Domingo y 1 en el municipio de Amalfi junto con su compañera sentimental. Sumado a lo anterior, en el mismo periodo, se realiza el respectivo envío de la base de datos de los y las firmantes que priorizaron acciones relacionadas con el acceso a vivienda, rutas de acceso a vivienda nueva y/o usada o a rutas de mejoramiento de vivienda de ser el caso. Para el mes de mayo se socializa la oferta ARN_ICETEX para las y los firmantes que priorizaron educación superior en sus planes de trabajo. También, se realiza la respectiva convocatoria de orientación para el acceso a la "Pensión mínima para desmovilizados" art 147, ley 100 de 1993 con COLPENSIONES a 23 firmantes registrados en la base de datos como viables y vinculados a las BEPS. También, se realiza la convocatoria a la "Oferta de empleabilidad", convenio Alcaldía de Medellín para mujeres residentes en la ciudad de Medellín y área metropolitana. Dicha oferta fue compartida a 4 mujeres firmantes que adelantan su proceso en la ciudad de Medellín. Para el mes de junio, se vincula a la oferta "Postulación Marcas de Paz" a 1 firmante interesado en registrar su marca atendiendo a las necesidades productivas y a la generación de ingresos de manera legal y sostenible. Para el mes de julio, se realiza la creación de 7 matrículas de FA y se realizan los seguimientos a las y los estudiantes matriculados en la estrategia de educación para adultos "Maestro Itinerante" y se realizan articulaciones con las docentes que acompañan la formación para acordar fechas que coincidan con las actividades presenciales con las y los firmantes matriculados en dicha oferta en los municipios de San Roque, Amalfi y Urrao, Se postula y acompaña en el diligenciamiento del formulario la "Estrategia de Comercialización" al líder y representante de la Cooperativa COOMUDESS, se realiza la postulación a la oferta de FEMNCAFE y diligenciamiento de los formularios "Acta de Compromiso y Concepto de Favorabilidad" a 1 firmante, líder y representante de la cooperativa COOMUDESS, se realiza la postulación y el concepto de viabilidad para el fortalecimiento del PRE-PP-38447 y Se realiza acompañamiento ante la registraduría para el trámite y solicitud de traslado de una cédula de ciudadanía de un firmante que en la actualidad no cuenta con dicho documento físico para reactivar su respectiva cuenta de ahorros 400702221615 con el banco Agrario ya que esta se encuentra inactiva. Para el mes de agosto, se realizan los respectivos seguimientos a la oferta de FA en la estrategia de educación "Maestro Itinerante" y se articula con la docente la acción 1.2.3.2.1.1, se vinculan 2 firmantes (60-06609 y 60-12687) a la oferta de FEMNCAFE el cual dio inicio en agosto y finalizó en septiembre, se postula y acompaña en el diligenciamiento del formulario la "Estrategia de Comercialización" a un firmante en el municipio de Urrao (60-00041). En el marco de la estrategia del PRI, se vinculan a la acción 1.3.2.1.1 a 14 firmantes los cuales participan de la actividad "Socializar ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido". Por último, se realiza la convocatoria a 1 firmante a la Acción: 2.2.1.1.3 "Implementar estrategias para el desarrollo de destrezas laborales y ocupacionales" bajo la estrategia "Proyección población Estrategia Recorrer – PNUD". Para el mes de septiembre, se articuló con la docente de la estrategia educativa de Maestro Itinerante para desarrollar la actividad 1.2.3.2.1.1 "Realizar procesos de acompañamiento pedagógico y psicosocial para fortalecer el bienestar estudiantil de la población en reincorporación en extra-edad". Para el mes de octubre, se realiza seguimiento al Diplomado "Pedagogía del acuerdo final de Paz" a 3 firmantes a quienes se les acercó la oferta y se vincularon y en la actualidad, se encuentran activos y estudiando, se postula a 1 firmante del municipio de San Roque para beneficiar su proyecto productivo con el fortalecimiento, por último, se realiza la convocatoria de la Feria de Servicios con la Alcaldía de Medellín y se vinculan a la misma 7 firmantes con sus familias. Para el mes de noviembre, se realizó la convocatoria a la oferta SENA Emprender, la cual, tuvo distintas dificultades para la aceptación a la misma, entre ellas, la conectividad en zona rural y el cumplimiento del curso de más de 40 horas certificado con el SENA. Sumado a lo anterior, se realiza la convocatoria de la oferta con el Agrario convenio ARN y su crédito "Compensar". Para el mes de diciembre, se realizaron los correspondientes seguimientos a la oferta de FA, se acompaña en el evento de clausura a los 7 firmantes vinculados a la oferta con Maestro Itinerante, por último, se brinda información acerca de la oferta educativa "Técnico Laboral con el CEIPA" y su estrategia de contrato de aprendizaje junto con los beneficios para los y las estudiantes que deseen acceder a dicha oportunidad en educación superior. Carpeta de Evidencias 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	Para el mes de marzo, se realizaron acciones encaminadas en la priorización de acciones del plan general a 22 firmantes en donde se enfatizó en los 4 componentes, de allí, la necesidad de priorizar metas acordes al horizonte trazado en el proceso de reincorporación. Para el mes de abril, se realizaron acciones encaminadas en la priorización de acciones del plan general a 3 firmantes y a 21 en los respectivos planes anuales, por último, se realizaron ajustes a 6 Pdt generales que tenían metas priorizadas que no estaban en concordancia con el horizonte trazado por las y los firmantes y se realiza la solicitud de habilitación de 14 Pdt que están en ejecución para realizar ajustes y correcciones necesarias dada la última orientación recibida en reunión virtual el pasado 22 de abril, para lo cual, no se logra la gestión. Para el mes de mayo, se realizaron acciones orientadas en el logro de los objetivos y metas trazadas en los planes anuales y que se encuentran en estado de "ejecución" a 22 firmantes principalmente, en el cumplimiento de los compromisos pactados para los meses de julio, septiembre y noviembre, así mismo, se realizaron ajustes a 2 planes generales ya que, en la atención y orientación, se identificaron acciones que no estaban en concordancia con el horizonte de los firmantes. Para el mes de junio, se adelantaron acciones en la selección de las metas para el primer ciclo 2025 a 3 firmantes, la puesta en ejecución de estos y en la construcción y elaboración de 1 plan general (Caso especial de salud_Consumo de Sustancias). Para el mes de julio, se realiza la lectura detallada de las acciones priorizadas y que se materializaron en gran medida en el presente periodo, acciones como "la participación en la actividad de sensibilización de la Estrategia de Acompañamiento Psicosocial", "el certificado de vinculación a hijas, hijos o niñas o niños dependientes a la oferta en educación inicial y/o preescolar y educación básica y media". Para el mes de agosto, se realizaron campañas comunicativas, de sensibilización, divulgación y promoción del proceso de acompañamiento psicosocial, se vinculó al proceso de acompañamiento psicosocial diferencial para la construcción de sentidos basado en los intereses de la persona, participaron en las actividades de acompañamiento psicosocial diferencial para la construcción de sentidos, vincularon a hijas, hijos o niñas o niños dependientes a la oferta en educación inicial y/o preescolar existente en él, asistió a la actividad del proceso educativo según la oferta a la cual se matriculó, se socializó la ruta de aseguramiento en salud de acuerdo con el procedimiento establecido, participaron en las sesiones de caracterización de capacidades, recursos y oportunidades del entorno, participaron en sesiones de la ruta de orientación vocacional y/o socio ocupacional dispuesta por la ARN. Para el mes de septiembre, se realizaron acciones para la identificación de intereses sobre la Estrategia de Acompañamiento Psicosocial y diferencial, la participación en las actividades del proceso de fortalecimiento de las redes de apoyo, vínculos significativos y entornos protectores, libres de violencia, la participación en los espacios de socialización y sensibilización de las diferentes rutas que permite a las personas mayores acceder a los sistemas de apoyo, hacer entrega oportuna de la certificación y/o periodo académico de los hijos e hijas en edad escolar en educación inicial, básica y/o media para garantizar la permanencia y prevenir al deserción escolar, articular con la docente que acompaña la ruta de educación flexible para el desarrollo de la acción en los procesos de acompañamiento pedagógico y psicosocial. Para el mes de octubre, se realizaron espacios de socialización y sensibilización de las diferentes rutas que permite a las personas mayores acceder a los sistemas de apoyo, hacer entrega oportuna de la certificación y/o periodo académico de los hijos e hijas en edad escolar en educación inicial, básica y/o media para garantizar la permanencia y prevenir al deserción escolar, articular con la docente que acompaña la ruta de educación flexible para el desarrollo de la acción en los procesos de acompañamiento pedagógico y psicosocial y en los seguimientos a las actividades del proceso educativo en la que están inscritos los y las firmantes y el debido reporte de asistencias. Para el mes de noviembre, se realizaron actividades de fortalecimiento de las redes de apoyo, vínculos significativos y entornos protectores, libres de violencia, la participación en los espacios de socialización y sensibilización de las diferentes rutas que permite a las personas mayores acceder a los sistemas de apoyo, hacer entrega oportuna de la certificación y/o periodo académico de los hijos e hijas en edad escolar en educación inicial, básica y/o media para garantizar la permanencia y prevenir al deserción escolar, articular con la docente que acompaña la ruta de educación flexible para el desarrollo de la acción en los procesos de acompañamiento pedagógico y psicosocial y en los seguimientos a las actividades del proceso educativo en la que están inscritos los y las firmantes y el debido reporte de asistencias. Para el mes de diciembre, los seguimientos tuvieron énfasis en la "Participación en el encuentro con la o el facilitador para la identificación de intereses sobre la Estrategia de Acompañamiento Psicosocial", "Garantiza la permanencia de las hijas, hijos o niñas o niños dependientes a las instituciones de educación inicial y/ o preescolar, básica y media donde se encuentran matriculado", "Participar de las actividades orientadas al fortalecimiento de las personas cuidadoras o familiares vinculada a las redes de apoyo para el cuidado", "Participar en las actividades de acompañamiento psicosocial diferencial para la construcción de sentidos", " Asistir a las actividades del proceso educativo según la oferta a la cual se matriculo y Cumplir con los requisitos establecidos para culminar la formación". Para todas las actividades, se registraron los debidos códigos, sumado al correspondiente SEG-PRI y el código final de evaluación del PDT EV-PRI. 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	Para el presente informe final, el balance de los seguimientos PRE-PP se consolidaron de la siguiente manera: Abril: se realizó el seguimiento al PRE-PP-33938 en el municipio de Urrao, el cual estaba por establecer el estado de cierre desde el mes de abril del 2024, Se solicitó apoyo en la visita 2° del PRE-PP-38447 en el municipio de Yarumal a la profesional Facilitadora que acompaña la zona. PRE-PP-38178 el proyecto que está Puerto Rico, Caquetá (ya se pasó la información para apoyo en el seguimiento en dicha región) y del PRE-PP-38518 para lo cual, el firmante manifiesta que "la unidad productiva cambió de ciudad, ahora vende y surte helados en el municipio de Dabeiba", razón por el cual se remitió información para solicitar acompañamiento en la visita por el GT Urabá. Mayo: se realizaron los seguimientos a los PRE-PP-37735 el cual y en la actualidad, no cuenta con los bienes entregados (mulares de carga_proyecto cerrado), PRE-PP-36760 en el cual se identifica un cambio en su actividad económica principal, situación que le fue reportada a la profesional productiva para realizar los ajustes respectivos y establecer y atender las orientaciones a los nuevos seguimientos. Junio: se realizó el seguimiento número 3 del PRE-PP-38447, para dicho caso, se recurre del apoyo de la profesional facilitadora que atiende a las y los firmantes del municipio de Yarumal ya que el proyecto se encuentra en dicho lugar. Julio: para dicho periodo, se realizaron los siguientes seguimientos: PRE-PP-38584_SEG II, PRE-PP-36760_SEG IV, PRE-PP-37735_SEG IV Agosto: se realiza el seguimiento PRE-PP- 38178_SEG III Septiembre: Se realizaron los seguimientos PRE-PP-36760_SEG V y PRE-PP-38584_SEG III Octubre: se realiza el seguimiento PRE-PP-36760_SEG VI y se apoya en los ajustes del seguimiento Seg 4_PRE-PP-38447 ya que presentaba novedades. Noviembre: se realiza el seguimiento PRE-PP-38178_SEG dicho seguimiento, se realiza en la oficina de la ARN sede Medellín, lo anterior por disposición y lineamientos de nivel central toda vez que el proyecto se encuentra en el Caquetá y existe una alerta temprana en seguridad de la región que impide realizar la visita en el predio. Diciembre: se realizó el seguimiento PRE-PP-38584_SEG IV 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	Para el presente informe, en el mes de marzo, se implementaron acciones relacionadas con el ejercicio de acercamiento de las acciones priorizadas en el plan general para dar paso a las acciones a priorizar en el primer ciclo del PDT 2025 según necesidades e intereses de la población, en especial, a los 19 planes con los cuales se realizará la priorización de las metas a trabajar y que cumplen los tiempos en el mes de abril del año en curso para la puesta en ejecución de dichos éstos. Para el mes de abril, se cargan al SIRR los siguientes documentos y/o información concerniente a los planes de trabajo, tanto para los planes generales como para los anuales: Planes Generales elaborados 3, Planes Anuales elaborados y en Ejecución 21, Planes generales ajustados 6. Para el mes de mayo, se cargan al SIRR los siguientes documentos y/o información concerniente a los planes de trabajo, tanto para los planes generales como para los anuales: Anuales elaborados y en Ejecución 26, Planes generales ajustados 2. Para el mes de junio, se cargan al SIRR los siguientes documentos y/o información concerniente a los planes de trabajo, tanto para los planes generales como para los anuales: Planes Anuales elaborados y en Ejecución: 3, Planes generales: 1. Para el mes de julio, se crean y cargan al SIRR los siguientes documentos y/o información: Creación de matrículas FA en la oferta de Maestro Itinerante, Elaboración de 1 PDT General (firmante que llega de traslado), Actualización integrante GF para acceso a beneficio económico de menores. Para el mes de agosto se crean y cargan al SIRR los siguientes documentos y/o información: Elaboración de 1 PDT Anual y paso a estado de Ejecución (firmante que llega de traslado), Evaluaciones de seguimientos a los PDT anuales para los meses de julio y agosto (ambos periodos se evaluaron en el mes del presente reporte), Actualización de "registros de ubicación y números de contacto" de la población asignada en el módulo SIRR. Para el mes de septiembre, se realizan las siguientes acciones en el SIRR: Se registran los respectivos seguimientos de 25 firmantes que contaban con dicha acción para el presente periodo, Se activa un nuevo PDT por traslado con el código FORM-PRI para dar inicio en el mes de octubre con la respectiva caracterización, construcción de horizonte, elaboración y selección de acciones del PDT general como del anual. Para el mes de noviembre, se realizan las siguientes acciones en el SIRR: Se registran los respectivos seguimientos de 27 firmantes que contaban con dicha acción para el presente periodo, Se valida el cargue de 1 seguimiento PRE-PP, Se evalúa el PDT # 130486 por traslado y se realiza la solicitud de este. Para el mes de diciembre, se realizan las siguientes acciones en el SIRR: *Se registran los respectivos seguimientos de 26 firmantes que contaban con dicha acción para el presente periodo, Se registran 51 evaluaciones finales en el marco del ciclo 1 del PDT, Se registran 50 formularios "Definición de escenarios índice de reincorporación", Se valida el cargue de 1 seguimiento PRE-PP, Se realiza 1 encuesta de empleabilidad, Se realiza el cargue de certificados de FA a 7 firmantes. Toda la información reposa en el SIRR, en ARPA y en la carpeta de documentos adjuntos de los y las firmantes. 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	En el periodo del mes de marzo, se implementaron acciones relacionadas con el ejercicio de acercamiento de las acciones priorizadas en el plan general para dar paso a las acciones a priorizar en el primer ciclo del PDT 2025 según necesidades e intereses de la población, en especial, a los 19 planes con los cuales se realizará la priorización de las metas a trabajar y que cumplen los tiempos en el mes de abril del año en curso para la puesta en ejecución de dichos éstos. En el mes de abril, se realizó la solicitud de habilitación de 20 PDT anuales y en estado de “Ejecución” toda vez que presentaron novedades en la formulación de los tiempos de los respectivos seguimientos y en acciones que aún no se contemplan para el primer ciclo 2025. En el mes de mayo, se encontraban en estado de “ejecución” 22 PDT principalmente, en el cumplimiento de los compromisos pactados para los meses de julio, septiembre y noviembre. En el mes de junio, se encontraban en estado de “ejecución” 25 PDT principalmente, en el cumplimiento de los compromisos pactados entre los meses de julio, septiembre y noviembre y a 26 firmantes que cuentan con sus periodos de seguimientos en los meses de agosto, octubre y diciembre. Para el mes de julio, se contaba con 22 firmantes los cuales tuvieron su primer seguimiento en el marco del PRI para el presente periodo, 25 firmantes contaron con su primer seguimiento para el mes de agosto, 3 firmantes que tuvieron su primer seguimiento en el mes de septiembre y 1 firmante, el cual tenía el PDT en estado de “elaboración” y que cambió de estado a “ejecución” en el mes de agosto. En el mes de agosto, se contaron con 22 firmantes los cuales tuvieron su primer seguimiento en el marco del PRI para el mes de julio y evaluados en agosto, 25 firmantes que contaron con su primer seguimiento para el mes de agosto y evaluado en el actual periodo del informe y 4 PDT de los cuales, 3 tuvieron su primer seguimiento en el mes de septiembre y 1 para noviembre y que cambió de estado a “ejecución” en el mes de agosto. En el mes de septiembre, se contó con 25 firmantes los cuales tuvieron su segundo seguimiento en el marco del PRI para el mes de septiembre, también, en dicho periodo, se contó con 1 PDT que tendría su primer seguimiento en el mes de noviembre y 1 PDT en elaboración, para pasar a ejecución en el mes de octubre. Para el mes de octubre, se contó con 38 firmantes y su seguimiento y evaluación de metas para el mes, también se contó 1 PDT que inició seguimientos PRI en el mes de noviembre y 1 PDT que inició seguimientos en diciembre. Para el mes de noviembre, 27 firmantes contaban con el ultimo seguimiento de metas para el mes de noviembre, Se contó con 1 PDT que inició seguimientos en diciembre, 1 firmante con registro “No asistió” que contaba con seguimiento en el periodo. Para el último periodo del mes de diciembre, se contó con 26 firmantes los cuales finalizaron los seguimientos del primer Ciclo del PDT, se realizaron 51 evaluaciones de los planes de reincorporación integral, por último, no se cuentan con PDT en estado de “ejecución” para el año 2026, dando así por finalizado el proceso de evaluaciones finales de metas y acciones en el marco del plan de reincorporación integral. 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	Se validan por periodos todos y cada uno de los desembolsos y se reportan al orientador de ruta las distintas novedades si es el caso. ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 12-03-2025”: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 11-04-2025”: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 14-05-2025”: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 13-06-2025: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 15-07-2025: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 13-08-2025: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 16-09-2025: Sin novedades ARCHIVO DE CONSULTA REINCORPORACIÓN 15-10-2025: Sin novedades Copia de ARCHIVO DE CONSULTA 12-11-2025: Sin novedades Copia de ARCHIVO DE CONSULTA 12-11-2025: Sin novedades Nota: sólo 1 caso, el cual se pasó por gestión interna del mes de marzo “el paro minero”, después de haberse tramitado en mayo, rechazado en junio y se vuelve a presentar, sigue aun a la espera del desembolso pese a que en la última respuesta fue aprobado su desembolso. 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
1017 - 2025	Final	3/03/2025 A 31/12/2025

9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	Para el presente informe final, se consolidaron por meses los distintos espacios de reunión tanto virtual como presencial en los que se participó: Marzo: Reunión presencial de equipo en el GT_07-03-2025, Reunión Virtual Socialización Federación Nacional de Cafeteros_26-03-2025. Abril: Reunión Virtual Aclaración de dudas selecciones de metas_01-04-2025, Sensibilización y protección de datos personales_09-04-2025, Reunión virtual socialización circular 10_09-04-2025, Jornada de inducción y reinducción_10-04-2025, Reunión virtual UTR Claridades PDT Generales y Anuales_22-04-2025, Presentación y radicación de cuentas de cobro SECOP II_30-04-2025 Mayo: Reunión Presencial con Colpensiones_13-05-2025, Reunión Presencial Jornada Pedagógica PRI_21 y 22 de mayo Junio: Reunión virtual Socialización Circular 012, Reunión Presencial Jornada pedagógica-Estrategia de acompañamiento AUTO-SAR-AI 067-2021 Julio: Reunión virtual: Estrategia de Comercialización, Reunión virtual: Socialización Oferta de la secretaria de desarrollo, Reunión Presencial: Convenio SENA-ARN, Reunión Presencial: Socialización Seguimientos PRI, Reunión Presencial: Reunión Seguimientos PRI, Reunión Presencial: Participación agenda POA Educativo en Urrao. Agosto: Reunión presencial de transferencia metodológica Profesional Psicosocial, Socialización Planes Especiales de Armonización PEA, Reunión virtual acompañamiento y asistencia técnica proyectos productivos, Reunión virtual Seguimiento Encuestas CORE reincorporación MEAC, Socialización circular 019 Bienes asignados. Septiembre: Seguimiento a la implementación del programa de reunificación familiar, Jornada pedagógica GT Antioquia-Chocó. Octubre: REUNION FACILITADORES_01-10-2025, LISTADO DE ASISTENCIA TECNICA ENFOQUES DIFERENCIALES_02-10-205, Reunión seguimientos proyectos productivos_14-10-2025. Noviembre: Reunión virtual Orientaciones SENA articulación ARN 04-11-2025, Reunión virtual convenio ARN_BANCO AGRARIO_07-11-2025, Reunión virtual evaluación de planes de trabajo en reincorporación_07-11-2025, REUNION FACILITADORES_Jornada Pedagógica Índice PRI_10-11-2025, Socialización Empleo sin barreras Virtual_18-11-2025 Diciembre: Instrumento de Identificación de escenarios_12-12-2025 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	Para el presente informe final, se realizaron en cada periodo las siguientes entregas: -Entrega de Gestión documental. -Se realizan las respectivas legalizaciones de las expensas. -Se relacionan los respectivos soportes en salud, pensión e informes desde el mes de marzo hasta el mes de diciembre 2025, carpeta de evidencias que soportan el mismo. -Se hace entrega del informe final (diciembre) -Se hace entrega de los equipos asignados en el contrato 1017 de 2025 -Se carga la planilla de salud y el informe del mes de diciembre en SECOP II y se sube en la carpeta en OneDrive Certificado Supervisión. Sumado a lo anterior, en la carpeta del OneDrive reposan todas y cada una de las evidencias que respaldan el informe periodo por periodo. 1017_ANDRES_MAURICIO ZAPATA - OneDrive

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	**SI:**	X	**NO**	
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	**SI:**	X	**NO:**	
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	**SI:**	X	**NO:**	
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	**SI:**	X	**NO:**	

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista	**Aprobación supervisión (firma electrónica)**
Andrés Mauricio Zapata Patiño Firmado digitalmente por Andrés Mauricio Zapata Patiño	Luz Nely Osorno Ospina Firmado digitalmente por Luz Nely Osorno Ospina
Nombre: Andrés Mauricio Zapata Patiño	**Nombre:** Luz Nely Osorno Ospina
	Cargo: Coordinadora GT Antioquia-Chocó

Fecha 31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx