LISTA DE CHEQUEO - SEGUIMIENTO RETROSPECTIVO

ENTORNO Y/O COMPONENTE:	Entorno Cuidador Laboral - "Bienestar en Nuestro Entorno Laboral"
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	No aplica
NIVEL DE OPERACIÓN:	Subred – Distrito
MES / PERIODO VERIFICADO	01 de abril al 31 de mayo de 2025
FECHA DEL SEGUIMIENTO	24 a 29 julio de 2025
RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	Manuel Alejandro Bustos Melo

1. LISTA DE CHEQUEO

INTER-ACCION INTEGRAL E INTEGRADA: DESARROLLO DE LA INTER ACCIÓN INTEGRADA PRÁCTICAS DE PROMOCIÓN DEL CUIDADO DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES INFORMALES Y GESTIÓN DEL RIESGO EN LAS UNIDADES DE TRABAJO INFORMAL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 34

PRODUCTO: GESTIÓN EN LOS NIVELES MESO Y MICRO DE LA SALUD PÚBLICA DEL ENTORNO CUIDADOR LABORAL "BIENESTAR EN NUESTRO ENTORNO LABORAL".

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Planeación de la gestión en el nivel meso y micro de la salud pública en el Entorno Cuidador Laboral "Bienestar en nuestro entorno laboral".	**Profesional especializado 2 Referentes gestión - Especialista en salud ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base, profesión de la salud – RETHUS Experiencia mínima de 12 meses en salud pública** **Profesional especializado 4 Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base**	X		Para el periodo correspondiente al seguimiento el producto los perfiles a cargo corresponden a profesional especializado 2 Maribel Cortes, Profesional especializado 4 Sonia Espinosa y Diana Méndez. Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	<u>profesional de la Salud - RETHUS. Experiencia mínima de 6 meses en salud pública.</u> Plan estratégico del entorno, que incluye la planeación táctica administrativa, operativa y técnica del Entorno Cuidador Laboral con seguimiento mensual. Para el desarrollo de la planeación técnica, se realizará con participación de los apoyos del entorno, quienes recogerán información de necesidades del equipo del entorno utilizando la metodología que consideren pertinente.			mayo 2025 Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de junio 2025 REPORTE DE PLAN OPERATIVO Acta 5 mayo 2025 con reporte de la información para el plan operativo del 1 al 30 de abril 2025 para las localidades de Bosa y Puente Aranda Acta 6 mayo 2025 con reporte de la información para el plan operativo del 1 al 30 de abril 2025 para las localidades de Kennedy y Fontibón. Acta 07 mayo con la consolidación de los datos de las 4 localidades para el plan operativo correspondiente al mes de abril 2025 ALISTAMIENTO / SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN / PRIORIZACIÓN DE UPZ Acta 01 abril 2025 con alistamiento preparatorio de ejecución de las accione del entorno laboral para el mes de abril 2025 Acta 02 mayo 2025 con alistamiento preparatorio de ejecución de las accione del entorno laboral para el mes de mayo 2025 Acta 30 abril 2025 con seguimiento a la ejecución y pre auditoria de la información y verificación de datos en las fichas de captura de las interacciones para el mes de abril 2025.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 30 mayo 2025 con seguimiento a la ejecución y pre auditoria de la información y verificación de datos en las fichas de captura de las interacciones para el mes de mayo 2025. Acta 02 abril 2025 con priorización de UPZ para la realizar la intervención en los meses de abril y mayo 2025.
	Reporte a la SDS, mensual de Seguimiento a la implementación del plan operativo, y demás acciones de seguimiento según necesidad.	X		Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de mayo 2025 Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de junio 2025
Meso y micro gestión operativa y técnica de la salud pública del Entorno Cuidador Laboral “Bienestar en nuestro entorno laboral”	**Profesional especializado 2 Referentes gestión - Especialista en salud ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base, profesión de la salud – RETHUS Experiencia mínima de 12 meses en salud pública** **Profesional especializado 4 Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base**	X		Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de mayo 2025 Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	profesional de la Salud –RETHUS Experiencia mínima de 6 meses en salud pública. Reporte a la SDS, mensual de Seguimiento a la implementación del plan operativo (enviado a espaciotrabajo@saludcapital.gov.co, 5to día hábil de cada mes)			trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de junio 2025
	Actas y listados de Asistencias Técnicas o participación en espacios de articulación y coordinación. (según programación o necesidad) Fichas técnicas de acuerdo a la necesidad Los perfiles que por algún motivo no pueden asistir es importante se presente soporte de realimentación **Nota 1:** Las Subredes que cuentan con equipos para ruralidad dispersa y/o cercana, será responsabilidad del perfil referente del entorno la asistencia técnica. Y los apoyos profesionales especializados el seguimiento y pre crítica especifican de los soportes de ruralidad en coordinación con el referente o apoyo de ruralidad dispersa (Sumapaz) Nota 2: Realizar articulación mensual entre el referente del entorno cuidador laboral con referente de la Política pública de trabajo digno y decente y el SIVISTRA, (equipo transversal Trabajo) Nota 3: Realizar articulación bimensual entre el referente de Vigilancia en salud ambiental con el referente de la Política pública de trabajo digno y decente y el SIVISTRA, (equipo transversal Trabajo) Nota 4: Realizar articulación bimensual entre el referente de Vigilancia en salud pública con los referentes de la Política pública de trabajo digno y decente y el SIVISTRA, (equipo transversal) Nota 5: Realizar articulación mensual para la conformación del equipo transversal “salud	X		Se presentan los siguientes soportes: Acta 11 abril 2025 con fortalecimiento de capacidades al TH del entorno cuidador laboral para el convenio dic 2024 a julio 2025 para las 4 Subredes. Con referentes Distrito. Acta 28 abril 2025 orientación técnica salud sexual y reproductiva a perfiles de formalidad. Acta 21 mayo 2025 asesoría SDS para el ajuste de instrumentos del entorno cuidador laboral (UTI, ASP, gestión del entorno) con Referentes Distrito. Acta 16 mayo 2025 fortalecimiento de capacidades al TH del entorno laboral de las 4 subredes para la vigencia dic 2024 a julio 2025. Con referente Distrito. Acta 29 abril 2025 asesoría para el ajuste de instrumentos entorno laboral (UTI, ASP, gestión del entorno) Acta 24 abril 2025 reunión mensual del equipo entorno cuidador laboral Subred Suroc Acta 15 mayo 2025 reunión mensual del equipo entorno cuidador laboral Subred Suroc Acta 26 mayo 2025 reunión de espacio sectorial de coordinación de PP de las localidades de Fontibón con planeación, seguimiento y análisis de la implementación de la agenda estratégica.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	laboral" de los cuales hacen parte: el referente del entorno cuidador laboral, referente de la Política pública de trabajo decente y digno y el referente de SIVISTRA Nota 6: Realizar articulación con entorno comunitario con la necesidad de identificar acciones que se programen en territorio, desde los productos tales como (grupos itinerantes de más bienestar) del entorno comunitario Nota 7. Realizar articulación con entorno hogar para fortalecer los procesos de canalización desde el entorno hogar en identificación de viviendas de uso compartido con el habitacional, niños con encierro parentalizado.			Acta 26 mayo 2025 reunión de espacio sectorial de coordinación de PP de la localidad de Puente Aranda con planeación, seguimiento y análisis de la implementación de la agenda estratégica. Acta 26 mayo 2025 reunión de espacio sectorial de coordinación de PP de la localidad de Kennedy con planeación, seguimiento y análisis de la implementación de la agenda estratégica. Acta 26 mayo 2025 reunión de espacio sectorial de coordinación de PP de la localidad de Bosa con planeación, seguimiento y análisis de la implementación de la agenda estratégica. Acta 4 abril 2025 articulación SIVISTRA y entorno laboral con verificación y respuesta a casos. Acta 5 mayo 2025 articulación SIVISTRA y entorno laboral con verificación y respuesta a casos. Acta 4 abril 2025 articulación sectorial entorno laboral, SIVISTRA y política de trabajo. Acta 5 mayo 2025 articulación sectorial entorno laboral, SIVISTRA y política de trabajo. Acta 8 abril 2025 comité del plan de intervenciones colectivas con GPIS, VSA, GESI, Gestión del riesgo. Acta 3 abril 2025 con reunión de articulación con equipo básico extramural con líder dinamizadora. Acta 19 mayo 2025 con seguimiento y articulación entre entornos educativo y laboral (identificación de TI) Acta 28 abril 2025 sesión de la mesa de la transversalidad de salud ambiental con entornos. Acta 12 mayo 2025 sesión de la mesa de la transversalidad de salud ambiental con entornos.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 02 abril 2025 mesa técnica de salud oral. Acta 29 mayo 2025 mesa técnica de salud oral. Acta 7 abril 2025 mesa de crónicos, indicadores de condiciones. Acta 20 mayo 2025 mesa de crónicos, indicadores de condiciones. Acta 30 abril 2025 coordinación técnica en el marco de la política de SPA localidad Fontibón Acta 30 abril 2025 coordinación técnica en el marco de la política de SPA localidad Puente Aranda
	Soportes de notificación de eventos relacionados con el trabajo a SIVISTRA (cuando aplique)	X		Se evidencia el DRIVE compartido ESTRATEGIA ARTICULADA ENTORNO_SIVISTRA con reporte de notificación de eventos para su respectivo seguimiento. En el mes de abril 2025 se notificaron 0 casos por parte del entorno. En el mes de mayo 2025 se notificaron 49 casos por parte del entorno. En este DRIVE se evidencia la retroalimentación a cada investigación.
	Soportes de notificación a vigilancia en salud pública y vigilancia en salud ambiental (cuando aplique)	X		Para el mes de abril 2025 se hace notificación de 4 UTIS para proceso de autorregulación a través de DRIVE compartido. Reporte 27 mayo 2025 de dos (2) eventos SISVECOS
	Informes bimestrales o trimestrales y final, así como los requeridos desde SDS. **Claridad:** Los informes periódicos (mensuales, bimensuales, trimestrales, semestrales, anuales) se entregan junto con los que desde la coordinación PSPIC debe radicar a la SDS.	X		Radicado 2025 ER 26926 de informe trimestral marzo a mayo 2025

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Georreferenciación con avances del proceso de acuerdo a la línea técnica desde SDS.	X		El entorno laboral cuenta con mapas elaborados por geógrafos de análisis solicitados en los comités PIC. Contiene mapa establecimientos actualización ASP, UTIS, NNA trabajadores para los meses de abril y mayo 2025.
	Seguimiento a la efectividad de las canalizaciones / notificaciones	X		Los profesionales de apoyo manejan DRIVE compartido con el componente de canalizaciones llamado ANEXO 3 SEGUIMIENTO CAN LABORAL en donde se diligencian los usuarios que requieren activación de ruta, en este mismo instrumento se realiza también la retroalimentación. Se evidencian 482 canalizaciones por parte del entorno laboral para el periodo de abril y mayo 2025 En el ANEXO 4 se realiza seguimiento a la canalización por parte de los apoyos del entorno. Para este periodo se observan 345 con efectividad. Los perfiles operativos de las dos acciones envían las canalizaciones al correo canalizacioneslaboralso@gmail.com (formato de canalización versión 11)
	Archivo magnético (drive) y/o correos electrónicos según pertinencia en el reporte de información.	X		El entorno presenta DRIVE compartidos y envíos de correos electrónicos para el reporte de la información durante el periodo de verificación.
Micro gestión técnica de la salud pública del Entorno Cuidador Laboral " Bienestar en nuestro entorno laboral". Periodicidad: Mensual	**Profesional especializado 2 Referentes gestión - Especialista en salud ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base, profesión de la salud – RETHUS Experiencia mínima de 12 meses en salud pública**	X		Perfiles técnicos 2 Silvia Pulido y Laura Sarmiento Perfil técnico 3 Carmen Perea Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Profesional especializado 4 Profesional especializado en Salud Ocupacional o Salud y Seguridad en el Trabajo con Licencia vigente con perfil de base profesional de la Salud – RETHUS Experiencia mínima de 6 meses en salud pública **Técnico 2 (en áreas administrativas, financieras, archivo, sistemas, programación y bases de datos)** **Técnico 3 (Bachiller digitador)** Plan estratégico del entorno, que incluye la planeación táctica administrativa, operativa y técnica del Entorno Cuidador Laboral con seguimiento mensual.			mayo 2025 Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de junio 2025 Acta 01 abril 2025 con entrega de meta a equipo entorno laboral con corte a 30 abril 2025 Acta 02 mayo 2025 con entrega de meta a equipo entorno laboral con corte a 31 mayo 2025 Acta 16 abril 2025 con seguimiento a la meta y validación de datos de acciones para trabajo infantil Acta 14 abril 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos de acciones promoción del cuidado de la salud de los trabajadores Acta 25 abril 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos de acciones promoción del cuidado de la salud de los trabajadores Acta 23 abril 2025 con seguimiento a la meta y validación de datos de acciones para trabajo infantil Acta 15 mayo 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos contra soportes en las dos acciones integradoras para localidades de Kennedy y Fontibón Acta 23 mayo 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos contra soportes en las dos acciones integradoras para localidades de Kennedy y Fontibón

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 15 mayo 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos contra soportes en las dos acciones integradoras para localidades de Bosa y Puente Aranda Acta 23 mayo 2025 con seguimiento a la ejecución de la meta y validación de datos contra soportes en las dos acciones integradoras para localidades de Bosa y Puente Aranda. **GESTIÓN Y SEGUIMIENTO A PERFILES** Acta 30 abril 2025 con gestión de los productos del técnico administrativo Laura Sarmiento Acta 30 abril 2025 con gestión de los productos del técnico administrativo Silvia Pulido Acta 30 abril 2025 con gestión de los productos de técnicos administrativos Acta 30 mayo 2025 con gestión de los productos de técnico administrativo Silvia Pulido Acta 30 mayo 2025 con gestión de los productos de técnico administrativo Laura Sarmiento Acta 30 abril 2025 con entrega de informe de agendamiento de citas para el mes de abril 2025 Acta 31 mayo 2025 con entrega de informe de agendamiento de citas para el mes de mayo 2025
	Reporte a la SDS, mensual de Seguimiento a la implementación del plan operativo.	X		Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de mayo 2025

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Se evidencia soporte de DRIVE compartido con nivel central para Plan Operativo entorno laboral de la Subred. Contiene carpeta a partir del mes febrero 2025. Plan de acción GOTI, Colectivos de trabajadores, SAFL, ASP, Cuidado para la salud de los trabajadores, colectivos de niños, gestión meso y macro y Tu Bar. Con envío a correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co el día 8 de junio 2025
	Soportes de acompañamiento en campo / seguimiento telefónico y planes de mejora (cuando se generen) con avances. (cada subred utilizará el formato de seguimiento en campo que se construyó en el mes de noviembre 2024)	X		Se presentan soportes de seguimiento a la meta y validación de datos: **PLANES DE MEJORA** No para este periodo **INDUCCIÓN** Acta 22 abril 2025 con inducción al perfil tecnóloga en salud ocupacional (Letzy Fernanda Sánchez) Acta 23 mayo 2025 con inducción al perfil tecnóloga en salud ocupacional (Yamile Corredor y Sonia Parada) Acta 22 mayo 2025 con inducción al perfil de enfermería (Angie Jiménez) **SOPORTES PARA SEGUIMIENTO EN CAMPO** Se presentan Formato de seguimiento en campo entorno cuidador laboral 9 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy 10 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Bosa 14 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				16 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy 25 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy 26 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy 10 abril 2025 perfil psicología localidad Kennedy 25 abril 2025 perfil psicología localidad Bosa 09 abril 2025 perfil profesional especializado localidad Kennedy 25 abril 2025 perfil profesional especializado localidad Bosa 10 abril 2025 perfil enfermería localidad Bosa 25 abril 2025 perfil enfermería localidad Bosa 25 abril 2025 perfil psicología localidad Bosa 25 abril 2025 perfil trabajo social localidad Bosa 16 abril 2025 perfil psicología localidad Bosa 10 abril 2025 perfil tecnólogo localidad Fontibón 13 mayo 2025 perfil tecnólogo localidad Bosa 21 mayo 2025 perfil tecnóloga localidad Bosa 21 mayo 2025 perfil tecnólogo localidad Bosa 5 mayo 2025 perfil psicología localidad Kennedy 13 mayo 2025 perfil enfermería localidad Bosa 13 mayo 2025 perfil enfermería localidad Kennedy

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				14 mayo 2025 perfil psicóloga localidad Kennedy 6 mayo 2025 perfil profesional especializado localidad Kennedy 19 mayo 2025 perfil especialista localidad Bosa 12 mayo 2025 perfil psicología localidad Fontibón 13 mayo 2025 perfil trabajo social localidad Bosa 12 mayo 2025 perfil tecnólogo localidad Kennedy 16 mayo 2025 perfil psicología localidad Kennedy
	Archivo de registro fotográfico del entorno laboral	X		Se evidencia en DRIVE compartido con nivel central y con envío del link al correo espaciotrabajo@saludcapital.gov.co magonzalez@saludcapital.gov.co los días 08 de mayo y 08 de junio 2025.
	Soportes de seguimiento de entrega de insumos, hojas de vida de equipos de cómputo, equipos biomédicos, de bioseguridad entre otros propios de los procesos administrativos del técnico 2.	X		Se evidencia DRIVE relación de inventario con seguimiento y trazabilidad a los insumos fijos que han ingresado al entorno cuidador laboral, relacionando la asignación al nombre del perfil, fechas de calibraciones, fechas de bajas de equipos no continúan en funcionamiento. SOPORTES DE CALIBRACIÓN DE EQUIPOS Reporte técnico de mantenimiento preventivo de balanza digital con fecha 5 mayo 2025 con # de activo fijo 68593. Reporte técnico de mantenimiento preventivo equipo de tensión arterial con fecha 5 mayo 2025 con # de activo fijo 68626

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Reporte técnico de mantenimiento preventivo equipo de tensión arterial con fecha 5 mayo 2025 con # de activo fijo 28737 Reporte técnico de mantenimiento preventivo de balanza digital con fecha 5 mayo 2025 con # de activo fijo 67989. Acta 5 de mayo 2025 con recepción de chaquetas del PIC al entorno. Acta del 6 de mayo2025 con entrega de chaquetas a los perfiles del entorno laboral. Acta 10 abril 2025 con entrega de insumos, elementos de protección personal (tapabocas) bolsas rojas y negras, cajas de guantes, alcohol, supragel, torundas de algodón, batas, cofias y guardianes. Acta 02 mayo 2025 con entrega de batas, supragel, guardián, gorro. Entrega a perfiles de ASP Acta 24 abril 2025 con entrega de preservativos de PIC a Entorno laboral Acta 25 abril 2025 con entrega de 7488 preservativos al equipo ASP Formato 4 de abril 2025 con entrega por parte de la coordinación PIC de pruebas VIH, Sífilis y hepatitis B cantidad 50 de cada una. Acta 4 abril 2025 con entrega de pruebas al equipo ASP y 110 lancetas.

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 9 mayo 2025 con entrega por parte de la coordinación PIC de pruebas 150 VIH, 150 Sífilis y 150 hepatitis B. Acta 6 mayo 2025 con entrega de pruebas al equipo ASP y paños de algodón. Acta 15 mayo 2025 con entrega de esferos, borrador, marcador, pegante en barra a los perfiles del entorno.
	Actas y listados de asistencias de reuniones			**ASISTENCIAS TÉCNICAS** Acta 11 abril 2025 con fortalecimiento de capacidades al TH del entorno cuidador laboral para el convenio dic 2024 a julio 2025 para las 4 Subredes. Con referentes Distrito. Acta 28 abril 2025 orientación técnica salud sexual y reproductiva a perfiles de formalidad. Acta 21 mayo 2025 asesoría SDS para el ajuste de instrumentos del entorno cuidador laboral (UTI, ASP, gestión del entorno) con Referentes Distrito. Acta 16 mayo 2025 fortalecimiento de capacidades al TH del entorno laboral de las 4 subredes para la vigencia dic 2024 a julio 2025. Con referente Distrito. Acta 29 abril 2025 asesoría para el ajuste de instrumentos entorno laboral (UTI, ASP, gestión del entorno) Acta 24 abril 2025 reunión mensual del equipo entorno cuidador laboral Subred Suroc Acta 15 mayo 2025 reunión mensual del equipo entorno cuidador laboral Subred Suroc

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	Correos electrónicos según pertinencia en el reporte de información.	X		El entorno presenta DRIVE compartidos y envíos de correos electrónicos para el reporte de la información durante el periodo de verificación.
	Archivo Excel y/o archivo en drive con resultado mes de entrega, recepción, seguimiento de formatos entregados recibidos a GESI La validación semanal o quincenal de datos con GESI para reporte contra soportes estará a cargo de los apoyos del entorno cuidador laboral.	X		Se presentan los siguientes soportes: Actas 01, 03, 07, 09, 10, 11, 14 16, 21, 24, 25, 28, 29, 30 de abril con recepción de soportes a perfiles del entorno laboral Actas 02, 09, 12, 15, 19, 20, 21, 22, 26, 28, 29, 30 de mayo con recepción de soportes a perfiles del entorno laboral Actas 01, 03, 04, 07, 09 x 2, 10, 11 x 2, 14 x 3, 15, 16 x 2, 21, 23 x 2, 24 x 2, 25 x 2, 28 x 2, 29 x 2 y 30 de abril con entrega de soportes del entorno a GESI para su digitación. Actas 02 x 2, 05 x 2, 12, 13 x 2, 14, 15, 16, 19, 20 x 2, 21 x 2, 22 x 2, 23 x 2, 26 x 3, 27, 28 y 30 x 2 de mayo 2025 con entrega de soportes del entorno a GESI para su digitación. Actas 01, 03, 04 x 2, 07, 08, 09 x 2, 10, 16 x 2, 21, 22, 23 x 2, 24, 28, 29 y 30 abril con devolución de soportes y hallazgos encontrados por GESI al entorno laboral. Actas 02, 05, 08, 15, 16 x 2, 20 x 2, 21, 23, 26 x 2, 27, 28 y 30 mayo con devolución de soportes y hallazgos encontrados por GESI al entorno laboral. Acta 15 mayo 2025 con validación de datos del mes de mayo 2025 con GESI Acta 30 mayo 2025 con retro alimentación de los digitado a la fecha. Acta 21 abril 2025 con validación de datos del mes de mayo 2025 con GESI

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
				Acta 29 abril 2025 con retro alimentación de los digitado a la fecha. Durante este proceso se evidencia el diligenciamiento de las observaciones que dan lugar de acuerdo a lo evidenciado.
	Archivo Excel y/o archivo en drive con resultado mes del apoyo a la gestión de agendamiento. El perfil técnico 3 en coordinación con el perfil de referente, apoyos del entorno cuidador laboral y el trabajo articulado con el equipo de canalizaciones de la subred, realizarán la gestión al interior de la Subred Integrada de Salud, para que propicie el agendamiento de citas de población asignada a la EAPB Capital Salud. Es importante avanzar en el seguimiento a la efectividad de forma mensual. **Nota general:** Para todos los formatos de los diferentes productos del entorno laboral, se valida máximo un error por formato con el debido registro de observación en el formato con la información ajustada y se debe garantizar que la base de datos cuente con el respectivo ajuste en el mes de facturación de la intervención. **Claridad:** Los planes operativos, fotografías y otros solicitados se entregan o al mail de espaciotrabajo@saludcapital.gov.co o al link que desde la SDS se defina	X		Se presenta archivo Excel con los resultados del apoyo a la gestión del agendamiento para los meses de abril y mayo 2025. Informes enviados a referente del entorno para su respectiva consolidación. Acta 30 abril 2025 con informe de agendamiento de citas correspondiente al mes de abril 2025. Con un total de 78 solicitudes. En el mes se agendaron 65 citas más 3 del mes anterior para un total de 68 citas, un total de 35 citas agendadas para medicina general, 20 odontología, 3 citología, 7 medición agudeza visual, 1 planificación familiar y 3 para enfermería. Efectividad de las citas, cumplidas 13, incumplidas 14, canceladas 4. (Citas asignadas primeros días del mes de mayo 38) Acta 31 mayo 2025 con informe de agendamiento de citas correspondiente al mes de mayo 2025. Con un total de 109 solicitudes con respuesta a 83 en módulo SIRC. En el mes se agendaron 106 citas más 28 citas agendadas el mes anterior para un total de 134. Un total de 54 citas agendadas para medicina general, 38 odontología, 8 citología, 13 medición agudeza visual, 6 planificación familiar y 15 enfermería. Efectividad de las citas, cumplidas 44, incumplidas 23, canceladas 7, inatención 4. (Citas asignadas últimos días de mayo y primeros días de junio

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN	CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	para el ingreso de la información, los soportes que se soliciten adjuntar no aplica, pues son todos los formatos del entorno y no es viable esa capacidad electrónica. **Nota 1:** Los formatos, instructivos de instrumentos y los instrumentos operativos incluidos en la caja de herramientas del Entorno Cuidador Laboral, se implementarán según las indicaciones y versiones que se indiquen por parte de la Secretaría Distrital de Salud. **Nota 2.** Es importante aclarar que los formatos del entorno cuidador laboral para UTI – individuos y de desvinculación del trabajo infantil de NNA tendrán dos momentos mínimos de entrega para la digitación durante el periodo de operación y corresponden al momento de la caracterización y al cierre o monitoreo que se dirigirán en el mes en que se realizó la respectiva actividad. **Nota 3:** Se da claridad que los nuevos instrumentos operativos e instructivos del entorno laboral se encuentran en proceso de revisión, construcción, ajuste por necesidad de maquetación y ajuste en el aplicativo, razón por la cual, las subredes utilizarán los instrumentos dados en la caja de herramientas (excepto UTI, debe ser el instrumento que se trabajaba desde vigencias anteriores) y posteriormente se dará lugar a la digitación de los formatos en los aplicativos ajustados y los cambios de instrumentos se darán cuando estén finalmente validados por SDS como en el caso de UTI.			primeros días del mes mayo 60) Para un total de 134.

DESARROLLO DE LA INTERACCIÓN INTEGRAL E INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL

CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 36

PRODUCTO: CARACTERIZACIÓN DEL PERFIL DEL RIESGO EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES TRABAJADORES EN ZONAS DE CONCENTRACIÓN COMERCIAL REFERENCIADAS A NIVEL INTERSECTORIAL O POR OTROS ESPACIOS Y PROCESOS.

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN</th><th>CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN</th><th>CUMPLE</th><th>NO CUMPLE</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>Caracterización del perfil del riesgo en niños, niñas y adolescentes trabajadores</td><td>Tecnólogo (administrativo, financiero, de sistemas, programación y bases de datos, mercadeo, salud ocupacional, alimentos): Tecnólogo en salud ocupacional o salud y seguridad en el trabajo con licencia vigente.
Formato del Entorno Cuidador Laboral – Ficha_ NNA con diligenciamiento de caracterización; información del menor, acudiente, laboral y escolar, así como las condiciones de salud.</td><td></td><td>X</td><td>Se realizó muestreo para el seguimiento a la calidad de los productos 36 y 37 donde el total reportado para el producto 36 es de 396 caracterizaciones y el muestreo correspondió a 196; producto 37 total reportado 2.172 y el muestreo correspondió a 328 asesorías; la muestra se realizó teniendo en cuenta un margen de error del 5% y un nivel de confianza del 95%, utilizando el instrumento https://www.questionpro.com/es/calculadora-de-muestra.html, así mismo, se resalta que la muestra se distribuyó de manera ponderada en las localidades y en los meses objeto de seguimiento, tal y como se presenta a continuación:
<table>
<tr><th>Producto/Intervención</th><th>Meta Ejecutada Informe Gestión</th><th>Periodo</th><th>FONTIBON</th><th>KENNEDY</th><th>PUENTE ARANDA</th><th>BOSA</th><th>TOTAL MUESTRA</th></tr>
<tr><td rowspan="3">36</td><td rowspan="3">396</td><td>abr-25</td><td>0</td><td>23</td><td>0</td><td>0</td><td rowspan="3">196</td></tr>
<tr><td>may-25</td><td>8</td><td>80</td><td>2</td><td>83</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>8</td><td>103</td><td>2</td><td>83</td></tr>
<tr><td rowspan="3">37</td><td rowspan="3">2.172</td><td>abr-25</td><td>5</td><td>69</td><td>4</td><td>87</td><td rowspan="3">328</td></tr>
<tr><td>may-25</td><td>9</td><td>78</td><td>4</td><td>73</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>14</td><td>146</td><td>8</td><td>159</td></tr>
</table>
Se realiza verificación del informe de gestión para el proceso de Caracterización del perfil del riesgo en niños, niñas y adolescentes trabajadores y sus familias o acudientes; ejecución de acciones de educación para la salud a través de acompañamientos a familias, padres, comunidad y dueños o empleadores de las Unidades de Trabajo Informal (UTI) donde trabajan.
<table>
<tr><th>Periodo</th><th>Meta Programada</th><th>Meta Ejecutada</th></tr>
<tr><td>Abril 2025</td><td>46</td><td>46</td></tr>
<tr><td>Mayo 2025</td><td>380</td><td>350</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>426</td><td>396</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

Niños, niñas en situación de trabajo o en riesgo

Localidad	Abril 2025	Mayo 2025	Total
Fontibón	0	14	14
Kennedy	46	134	180
Puente Aranda	0	4	4
Bosa	0	143	143
Total	46	295	341

Adolescentes en situación de trabajo:

Localidad	Abril 2025	Mayo 2025	Total
Fontibón	0	2	2
Kennedy	0	28	28
Puente Aranda	0	1	1
Bosa	0	24	24
Total	0	55	55

Se hace verificación de los formatos ficha entorno laboral para NNA con perfil del riesgo trabajadores. El perfil que estuvo a cargo de este proceso corresponde a tecnólogo en salud ocupacional, se revisó que los formatos estuvieran debidamente diligenciados con oportunidad y calidad de acuerdo a los aspectos correspondientes a información de identificación, aseguramiento en salud, escolaridad, aspectos laborales, entre otros.

Durante el proceso de seguimiento se hace la recomendación al perfil de fortalecer el rol frente a la identificación y explicación de los riesgos evidenciados en el sitio de trabajo a los acudientes, empleadores o adolescentes, en donde adicionalmente se deben promover factores protectores y compromisos que pueden ser verificables durante las siguientes asesorías.

Para este periodo se evidenció que el perfil tecnólogo en salud ocupacional durante su proceso de caracterización está generando compromisos en donde se avala la presencia de los niños, niñas o adolescentes en las unidades de trabajo, por tal motivo, se recomienda hacer un proceso de revisión a este ítem para generar compromisos en el marco de la prevención y erradicación del trabajo infantil en los

				territorios.
	Base de datos conforme a lo registrado en los formatos.	X		Se evidencia que la información registrada en los formatos del proceso se encuentra en la base de datos correspondiente.
	Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.	X		Se observa canalización a servicios de salud y oferta para ocupación del tiempo libre en los casos que el perfil identificó la necesidad con seguimiento a la efectividad durante el proceso.
	Claridad No. 1 Variables que no aplican para que el registro sea obligatorio (2 nombre.2 apellido, teléfono). SDS -Los ítems fueron revisados y ajustados en el instructivo, el cual puede consultarse en el link de anexo 6 de acceso a las subredes **Claridad No. 2** El decálogo está asociado a condiciones crónicas, teniendo en cuenta que el registro de las condiciones se hace una vez sea intervenida por perfil de enfermería, el compromiso al decálogo no debe estar asociado a condiciones crónicas. SDS – Los ítems fueron revisadosy ajustados en el instructivo, el cual puede consultarse en el link de anexo 6 de acceso a las subredes	NA	NA	

DESARROLLO DE LA INTERACCIÓN INTEGRAL E INTEGRADA DE PLANES DE CUIDADO PARA LA SALUD A TRAVÉS DE LA DESVINCULACIÓN PROGRESIVA DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL TRABAJO INFANTIL
CODIGO ACTIVIDAD EN PPP Y LINEAMIENTO: 37

PRODUCTO: ASESORÍA Y MONITOREO PARA LA DESVINCULACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

<table>
<tr><th>ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN</th><th>CRITERIOS Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN</th><th>CUMPLE</th><th>NO CUMPLE</th><th>OBSERVACIONES</th></tr>
<tr><td>Asesoría y monitoreo para la desvinculación del trabajo infantil de niños, niñas y adolescentes</td><td>Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Psicología o Trabajador Social.

Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de acompañamiento, compromisos, seguimiento y resultados de la intervención, canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas.</td><td>X</td><td></td><td>Se realizó muestreo para el seguimiento a la calidad de los productos 36 y 37 donde el total reportado para el producto 36 es de 396 caracterizaciones y el muestreo correspondió a 196; producto 37 total reportado 2.172 y el muestreo correspondió a 328 asesorías; la muestra se realizó teniendo en cuenta un margen de error del 5% y un nivel de confianza del 95%, utilizando el instrumento https://www.questionpro.com/es/calculadora-de-muestra.html, así mismo, se resalta que la muestra se distribuyó de manera ponderada en las localidades y en los meses objeto de seguimiento, tal y como se presenta a continuación:

<table>
<tr><th>Producto/Intervención</th><th>Meta Ejecutada Informe Gestión</th><th>Periodo</th><th>FONTIBON</th><th>KENNEDY</th><th>PUENTE ARANDA</th><th>BOSA</th><th>TOTAL MUESTRA</th></tr>
<tr><td rowspan="3">36</td><td rowspan="3">396</td><td>abr-25</td><td>0</td><td>23</td><td>0</td><td>0</td><td rowspan="3">196</td></tr>
<tr><td>may-25</td><td>8</td><td>80</td><td>2</td><td>83</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>8</td><td>103</td><td>2</td><td>83</td></tr>
<tr><td rowspan="3">37</td><td rowspan="3">2.172</td><td>abr-25</td><td>5</td><td>69</td><td>4</td><td>87</td><td rowspan="3">328</td></tr>
<tr><td>may-25</td><td>9</td><td>78</td><td>4</td><td>73</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>14</td><td>146</td><td>8</td><td>159</td></tr>
</table>

Las asesorías se realizaron a partir del plan de trabajo elaborado de manera conjunta, entre el perfil de la subred y la familia o acudiente del NNA, dueño de la UTI o del adolescente definiendo acuerdos orientados a la promoción de la salud mediante el desarrollo de habilidades para la vida.

Los perfiles a cargo del proceso: Profesional universitario 2 (operativo): Profesional universitario Psicología o Trabajador Social.

<table>
<tr><th>Periodo</th><th>Meta Programada</th><th>Meta Ejecutada</th></tr>
<tr><td>Abril 2025</td><td>1.090</td><td>1.090</td></tr>
<tr><td>Mayo 2025</td><td>1.082</td><td>1.082</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>2.172</td><td>2.172</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>

Niños y niñas en situación de trabajo o en riesgo:

Localidad	Abril 2025	Mayo 2025	Total
Fontibón	32	43	75
Kennedy	376	406	782
Puente Aranda	29	21	50
Bosa	447	390	837
Total	884	860	1744

Adolecentes trabajadores:

Localidad	Abril 2025	Mayo 2025	Total
Fontibón	0	4	4
Kennedy	80	64	144
Puente Aranda	0	2	2
Bosa	122	72	194
Total	202	142	344

Los perfiles a cargo de las asesorías corresponden a psicólogo, trabajo social y enfermería.
</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP</td>
<td>X</td>
<td></td>
<td>Se evidencia que la información registrada en los formatos del proceso se encuentra en la base de datos correspondiente.</td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="3">Asesoría para el cuidado y la protección de la salud</td>
<td>Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de acompañamiento.</td>
<td>X</td>
<td></td>
<td>Las asesorías se diligenciaron en el Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de acompañamiento y cumplieron con lo planteado en el lineamiento técnico.</td>
</tr>
<tr>
<td>Canalización a la ruta en caso de identificarse necesidad.</td>
<td>X</td>
<td></td>
<td>Se observa canalización en los casos que el perfil identificó la necesidad con seguimiento a la efectividad durante el proceso.
Se recomienda documentar los casos en los cuales los usuarios no acepten la canalización.</td>
</tr>
<tr>
<td>Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP</td>
<td>X</td>
<td></td>
<td>Se evidencia que la información registrada en los formatos del proceso se encuentra en la base de datos correspondiente.</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="2">Monitoreo de la desvinculación</td><td>Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de seguimiento y resultados de la intervención, canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas.</td><td>X</td><td></td><td>Se verifica durante el proceso de seguimiento el diligenciamiento de las variables correspondientes al seguimiento y resultados de la intervención dentro del formato NNA, en donde se indica si el caso procedió a la desvinculación o no con sus respectivos motivos.</td></tr>
<tr><td>Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP</td><td>X</td><td></td><td>Se evidencia que la información registrada en los formatos del proceso se encuentra en la base de datos correspondiente.</td></tr>
<tr><td>Monitoreo – Seguimiento del efecto</td><td>Formato del entorno cuidador laboral, Ficha_ NNA con diligenciamiento de las variables de Identificación seguimiento al efecto y resultados de la intervención – seguimiento al efecto, canalización a la ruta y registro en caso de reposición, con registro de las fechas.</td><td>X</td><td></td><td>Para este periodo se presentan 160 seguimientos al efecto con la siguiente distribución:
<table><tr><th>Localidad</th><th>abril 2025</th><th>mayo 2025</th><th>Total</th></tr><tr><td>Fontibón</td><td>0</td><td>11</td><td>11</td></tr><tr><td>Kennedy</td><td>42</td><td>44</td><td>86</td></tr><tr><td>Puente Aranda</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td></tr><tr><td>Bosa</td><td>38</td><td>20</td><td>58</td></tr><tr><td>Total</td><td>80</td><td>80</td><td>160</td></tr></table></td></tr>
<tr><td></td><td>Base de datos con registro de la información en concordancia con la información recolectada y de acuerdo con la meta establecida a través de la PPP</td><td>X</td><td></td><td>Se evidencia que la información registrada en los formatos del proceso se encuentra en la base de datos correspondiente.</td></tr>
<tr><td></td><td>Archivo en el cual se extraiga de cada una de las vigencias anteriores, los datos de los NNA que reúnen las características de priorización para realizar el seguimiento al efecto y acta por mes en la cual, el equipo de profesionales programa a los NNA que van a</td><td>X</td><td></td><td>Se presenta base Excel con los casos priorizados para la realización del seguimiento al efecto por parte del perfil trabajo social.</td></tr>
</table>

	intervenir para este producto identificando por colores, a cuáles efectivamente realizaron seguimiento y cuáles no. **Claridad No. 1** La intervención de cada NNA nuevo identificado desde el 17 de octubre de 2024 es de mínimo de 1.5 meses y máximo 3 meses, sin embargo, es Importante tener en cuenta la dinámica de cada familia a través del plan concertado. Claridad No. 2 Niños, niñas o adolescentes no desvinculados del trabajo, se canalizan los casos a SIVIM que por criterio del profesional requieran dicho proceso acorde a sus problemáticas, teniendo en cuenta cumplimiento de compromisos, adherencia a servicios de salud u otros servicios, entre otros criterios que solicita como mínimos el subsistema de vigilancia, además de los que se requieran para dar cumplimiento a los derechos de cada niño, niña o adolescente intervenido. **Claridad No. 3** El registro del código de quien realiza la asesoría en TI, no es coherente con el instructivo, ya que menciona es quien caracteriza. SDS - Los ítems fueron revisados y ajustados en el instructivo, el cual puede consultarse en el link de anexo 6 de acceso a las subredes **Claridad No. 4**			

	Las redes en genograma están asociadas a condiciones públicas o privadas. SDS - Se tienen en cuenta entidades públicas y/o privadas, son todas aquellas que desde las necesidades o problemáticas son relevantes de registrar para reforzar en inclusión o exclusión de sus redes de apoyo individual y/o colectiva **Claridad No. 5** En el monitoreo la variable de trabajo protegido esta como obligatoria no siempre aplica. SDS - Los ítems fueron revisados y ajustados en el instructivo, el cual puede consultarse en el link de anexo 6 de acceso a las subredes.			

2. SEGUIMIENTO DESFAVORABLES.

Periodo	Código Intervención	Intervención	Localidad	Número radicado	Fecha radicada	Número acta IVC	ID	Hallazgo

PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
1	Maribel Cortés	Profesional Especializado	Subred Sur Occidente E.S.E.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD
2	Diana Méndez	Profesional Especializado	Subred Sur Occidente E.S.E.
3	Sonia Espinosa	Profesional Especializado	Subred Sur Occidente E.S.E.
4	Laura Sarmiento	Técnico 2	Subred Sur Occidente E.S.E.
5	Alejandro Bustos	Profesional Especializado	Secretaría Distrital de Salud
6			
7			
8			
9			

Nota: en el acta de cierre del seguimiento al convenio interadministrativo PSPIC, se adjunta en medio magnético las listas de chequeo por entornos y/o procesos transversales, por cada uno de los productos/intervenciones objeto de seguimiento revisadas por el equipo de apoyo a la supervisión.