INFORME DE SUPERVISION FINAL

**PERIODO DE INFORME: Del mes de OCTUBRE de 2025**

| 1 TABLA DE IDENTIFICACION DEL PROYECTO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETO DEL CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA EN DIFERENTES TEMAS, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS EMPRENDIDOS POR LA CORPORACIÓN, EN SU CONDICION DE ABOGADO | | | | | |
| VALOR DEL CONTRATO | $66.000.000,00 | | | | | |
| OBJETIVOS GENERAL | Prestación de Servicios de asesoría profesional de una abogada para el fortalecimiento de los procesos emprendidos por el Concejo Distrital de Riohacha la Guajira | | | | | |
| **2 TABLA DE IDENTIFICACION DEL CONTRATO** | | | | | | |
| CONTRATO | 001 de 2025 | FECHA CONTRATO | 31 | 01 | 2025 | |
| CONTRATISTA | **JORGE ARMANDO GARCIA IBARRA** | | | | | |
| C.C. O NIT CONTRATISTA | **84.084.504 de Riohacha** | | | | | |
| REPRESENTANTE LEGAL | ENRIQUE CAMILO CURIEL DE LA CRUZ | | | | | |
| NUMERO DE IDENTIFICACION | **19.590.898 de Fundación (Magdalena),** | | | | | |
| VALOR DEL CONTRATO | SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS | | | | | |
| ACTA INICIO | SI | FECHA INICIO | 01 | 02 | 2025 | |
| ACTA ADICION | NO | FECHA ADICCION | | | | |
| ACTA TERMINACION | NO | FECHA TERMINACION | | | | |
| PLAZO DEL CONTRATO | 11 meses | | | | | |
| ACTA MODIFICACION | NO | FECHA MODIFICACION | | | | |
| ACTA SUSPENSION | NO | FECHA SUSPENSION | | | | |
| ACTA REINICIO | NO | FECHA REINICIO | | | | |
| **3 TABLA IMPUTACION PRESUPUESTA** | | | | | | |
| CDP No. | 001 | | Fecha | 30 | 01 | 2025 |
| R.P No: | 001 | | Fecha: | 31 | 01 | 2025 |
| FUENTE FINANCIACION | GASTOS GENERALES: ADQUISICIÓN DE SERVICIOS CONCEJO DISTRITAL 2.1.2.02.02.009.0.0.0.18.09.1.2.1.0.00 | | | | | |
| VALOR AUTORIZADO PAGADO | | EJECUCIÓN FINANCIERA (%) | 0 | | | |
| SUPERVISOR DESIGNADO | CURIEL DE LA CRUZ ENRIQUE CAMILO | | | | | |
| CARGO SUPERVISOR | PRESIDENTE | | | | | |
| SUPERVISOR | CURIEL DE LA CRUZ ENRIQUE CAMILO | | | | | |
| CARGO SUPERVISOR | PRESIDENTE | | | | | |
| FECHA REVISION SUPERVISOR | 28-10-2025 | No. DE REVISION | 09 | | | |

**6. GARANTÍAS OTORGADAS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Aseguradora:** | Teniendo en cuenta que el artículo 7° de la ley 1150 del 2007 dispone en su inciso 5° que las garantías no serán obligatorias en los contratos de empréstitos, en los inter administrativos, en los de seguro y en los contrato cuyo valor no supere el 10% de la menor cuantía, caso en el cual corresponderá a la entidad valorar la necesidad de exigirla, atendiendo a la naturaleza del objeto del contrato, la forma de pago, su plazo y cuantía fijada, se estima no necesario exigir garantías al contratista | **No. De Póliza:** | |

**4. PAGO FINAL DEL CONTRATO**

| DESCRIPCIÓN | VALOR CONDICIONES CONTRACTUALES | AMORTIZACIÓN | EJECUCIÓN | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|
| Valor Inicial Del Contrato | $66.000.000 | N/A | | |
| Valor a pagar | N/A | | $6.000.000 | |
| **TOTAL A PAGAR** | | | | $6.000.000 |

Scanned with CamScanner

**5. ACTIVIDADES DEL CONTRATO**

| ACTIVIDAD MGA | las actividades realizadas por periodo ejecutado (obligaciones del contratista) | cumplimiento a satisfacción de las cláusulas contractuales | bien | servicio |
|---|---|---|---|---|
| • Asesorar en todos los procesos jurídicos que demande la Corporación.<br>• Asesorar en el estudio de los diferentes Proyectos de Acuerdos que sean presentados al Concejo Distrital de Riohacha.<br>• Proyectar los derechos de petición.<br>• Asesorar y proyectar los requerimientos de los entes de control.<br>• Asesorar en el estudio y cumplimiento del Reglamento Interno de la Corporación.<br>• Responder todas las tutelas y demandas que sean presentadas ante la Corporación.<br>• Verificar y asesorar el uso del secop.<br>• Exhortar y asesor a la Mesa Directiva para la consecución e implementación del MECI - 1000 de 2005 de acuerdo al Decreto 1599 de 2005 y demás normas concordantes; para que así se pueda desarrollar el Sistema de Control Interno para definir los procedimientos para los diferentes procesos.<br>• Exhortar a la Mesa Directiva del honorable Concejo Distrital de Riohacha para que lleve a cabo la organización del archivo distrital teniendo en cuenta las tablas de retención documental, conforme lo establece la normatividad vigente reglamentada por el archivo general de la Nación, para que sean debidamente publicados en un medio idóneo y de fácil acceso a la ciudadanía.<br>• Y demás inherentes a su condición de Abogado del Honorable Concejo Distrital de Riohacha. | 1. Coadqyuvó en la revisión y proyección de los derechos de petición.<br>2. Asesoró las diferentes comisiones accidentales conformadas por la Mesa Directiva del Concejo Distrital de Riohacha.<br>3. Está al frente del proceso de Colpensiones en contra de la Corporación, el cual vine desde el año 2021.<br>4. Apoyó en todas las tareas adicionales delegadas por el Presidente de la Corporación.<br>5. Respondió las tutelas impetradas al Condejo Distrital de Riohacha<br>6. Asesoró a los Honorables Concejales del Distrito de Riohacha en todas las inquietudes y requerimientos que se les presentaron<br>7. Asesoró a los Honorables Concejales del Distrito de Riohacha en el estudio de los proyectos de acuerdos presentados en las sesiones extraordinarias del mes de octubre de 2025. | SI | SI | SI |

Scanned with CamScanner

- **ASPECTO TECNICO**

El contratista cumplió con los objetivos específicos del contrato. Durante el tiempo comprendido **del mes de OCTUBRE de 2025.**

- **ASPECTO ADMINISTRATIVO Y JURIDICO**

El contratista cumplió a cabalidad con cada uno de los aspectos administrativos y jurídicos para la legalidad y ejecución del contrato para que se realizara en el plazo estipulado, cumpliendo con el pago de la seguridad social.

**6. ADQUISICIÓN DE BIENES.**

| BIEN ADQUIRIDOS | Descripción del Bien | Cant. | ingreso al almacén del Distrito | | | salida de almacén del Distrito | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| N/A | N/A | | | | | | | |

**7. Localización Específica de los lugares en las cuales se realizaron las actividades.**

| Lugar especifico | Ubicación (Urbano/Rural) | No. Actividad |
|---|---|---|
| CONCEJO DISTRITAL DE RIOHACHA | URBANO | |

**8. Restricciones y Limitaciones**

| Restricciones y Limitaciones | |
|---|---|
| Propios: | N/A |
| Ajenos/Exógenos: | N/A |
| Presupuestales: | N/A |

CURIEL DE LA CRUZ ENRIQUE CAMILO
Presidente