

	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 1

Solicitud No.: 0036160  
San José de Cúcuta, 22-ene-2026

**Doctora:**

**YURGEN ANTONIO GUEVARA PARADA**  
JEFE DE OFICINA (E)  
OFICINA DE TALENTO HUMANO  
Ciudad

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL PROCESO CONTRACTUAL No. SDE-CPS-119-2026

Cordial Saludo.


De manera comedida me permito solicitar se me certifique si dentro de la Planta Global del Municipio de San José de Cúcuta existe Personal disponible con el siguiente Perfil Requerido:

Nº DE PERSONAS SOLICITADAS	PERFIL REQUERIDO	OBJETO A DESARROLLAR
1	PROFESIONAL EN PSICOLOGIA	2026DE-127 PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGO, ORIENTADOS AL APOYO TÉCNICO Y LA INTERMEDIACIÓN LABORAL A LOS BENEFICIARIOS DE LAS ESTRATEGIAS ADELANTADAS POR LA ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DEL EMPLEO, MEDIANTE ACCIONES QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DE LA EMPLEABILIDAD, LA ADECUADA INSERCIÓN LABORAL Y LA PROMOCIÓN DEL TRABAJO DECENTE EN EL MUNICIPIO.

## ACTIVIDADES

El perfil es requerido para adelantar las siguientes Actividades:

1. Implementar la estrategia que permita incentivar la generación de empleo y la reducción de barreras para la inserción en el mercado laboral a través de la orientación ocupacional e intermediación laboral de la Agencia Pública de empleo.
2. Realizar asistencia técnica, capacitación y asesoría que facilite la orientación ocupacional e intermediación laboral, contribuyendo a la reducción de barreras en la inserción del mercado laboral.
3. Generar espacios de orientación ocupacional e intermediación laboral a través de las diferentes estrategias de promoción y divulgación de los servicios y oferta de la Agencia Pública de Empleo APE
4. Atender y apoyar la gestión de solicitudes presentadas por los diferentes actores del ecosistema empresarial y productivo del municipio ante la secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
5. Cumplir las demás funciones y actividades que le sean asignadas por el Secretario de Despacho y/o el Supervisor del contrato.

 <b>ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA</b>	CONTRATACIÓN	Código: PA-04-01-P1-F1
		Versión:01
	FORMATO SOLICITUD CERTIFICADO INSUFICIENCIA DE PERSONAL	Fecha: 12/12/2022
		PÁGINA: 2

Sin otro particular,



**CARLOS ALBERTO VARGAS VASQUEZ**

SECRETARIO DE DESPACHO (E) - SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

*Autorizado*