

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOPI CO1.PCCNTR.9038611
Versión del contrato 1
Estado de contrato Firmado
Fecha de generación del estado 5 días de tiempo transcurrido (21/01/2026 3:24:50 PM UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato 202601768
Objeto del contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, PORTAL DE FUNCIONARIOS Y PROVEEDORES, INTEGRACIÓN CON LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, MEDIANTE LA PUESTA A DISPOSICIÓN EN LA NUBE EN MODELO SAAS - SOFTWARE AS A SERVICE, DE LA PLATAFORMA DE GESTIÓN ESTATAL SIIFWEB
Tipo de Contrato Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato? Sí No
Duración del contrato 227 Días
Fecha de inicio de contrato *
Fecha de terminación del contrato 31/08/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días 0 días
Liquidación Sí No *
Obligaciones Ambientales Sí No *
Obligaciones pos consumo Sí No *
Reversión Sí No *

Información de la Entidad Estatal contratante



DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

COLOMBIA, Barranquilla
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



SOLUCIONES DE INFORMACION S.A.S.

Servicios informáticos
Número de documento 900293512

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SOLUCIONES DE INFORMACION S.A.S.	BANCO DE OCCIDENTE	Corriente	065-00615-7

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ANA MARIA VALENCIA ENCINALES
Fecha de aprobación: 22/01/2026 4:54:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Pedro Juan Lemus Navarro
Fecha de aprobación: 26/01/2026 3:31:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso Contratación directa
Unidad de contratación SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación CD-0336-2026
Título de la oferta
Cuántia del contrato 2.200.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de
garantías? Sí NoGarantías por
lotes, grupos o
etapas Sí NoCumplimiento Sí No Cumplimiento del contrato % del valor del
contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día para terminar (28/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

 Valor de la garantía Pago de salarios % del valor del
contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día para terminar (28/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

 Valor de la garantía Calidad del servicio % del valor del
contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

1 día para terminar (28/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

 Valor de la garantía

Responsabilidad

civil extra Sí No

contractual

Fecha límite

para entrega de 3 horas de tiempo transcurrido (26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías:-
garantías:

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9038611
 Proveedor SOLUCIONES DE INFORMACION S.A.S.
 Creado por
 Agregado en -
 Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 40 45 46

Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla

País COLOMBIA

Departamento Atlántico

Municipio Barranquilla

Dirección CL 40 45 46

Código postal 080003

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CALLE 40 No 45-46	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9038611

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
2.200.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	43232305	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, PORTAL DE FUNCIONARIOS Y PROVEEDORES, INTEGRACIÓN CON LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, MEDIANTE LA PUESTA A DISPOSICIÓN EN LA NUBE EN MODELO SAAS	1,00	UN	2.200.000.000,00	2.200.000.000,00	2.200.000.000,00

2 CO1.PCONTR.9038611

2.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
2.200.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	43232305	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL, PORTAL DE FUNCIONARIOS Y PROVEEDORES, INTEGRACIÓN CON LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, MEDIANTE LA PUESTA A DISPOSICIÓN EN LA NUBE EN MODELO SAAS	1,00	UN	2.200.000.000,00	2.200.000.000,00	2.200.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Copia de cedula de ciudadanía del Representante Legal.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a treinta (30) días (Mes Actual). En caso de que el representante legal tenga alguna limitación para contratar, presentar autorización suscrita por el órgano competente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica expedido por la DIAN.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formato Único de Persona Jurídica (Mes Actual)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación del cumplimiento de las obligaciones con los Sistemas Generales de Seguridad Social Integral y Parafiscales suscrito por el Representante Legal y/o el Revisor Fiscal. (de los últimos 6 meses)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la Cédula del Revisor Fiscal o Contado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarjeta profesional del Contador Público (En caso que se requiera)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado sobre Vigencias de Inscripción y Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores vigente a la fecha de expedición (En caso que	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

se requiera		
Certificaciones de experiencia relacionada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Disciplinarios para la Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de no Reportado en el Boletín de Responsables Fiscales para la Persona Jurídica Representante Lega expedido por la Contraloría General de la República	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de Antecedentes Judiciales para el Representante Legal expedido por la Policía Naciona	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Consulta Medidas Correctivas Representante Legal.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de no estar inhabilitado por delitos sexuales del Representante Legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM del Representante Legal.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación Bancaria no mayor a 90 días.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de titularidad de Derechos de Autor	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de no estar inhabilitado por delitos sexuales del Representante Legal	Consulta de Inhabilidades por delitos sexuales.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de no Reportado en el Boletín de Responsables Fiscales para la Persona Jurídica Representante Lega expedido por la Contraloría General de la República	10 Boletin de responsables Fiscales RL y Solinfo.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de titularidad de Derechos de Autor	Derechos de Autor.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificación Bancaria no mayor a 90 días.	1-CERTIFICACION BANCARIA BANCO OCCIDENTE ENERO 2026.PDF	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificación del cumplimiento de las obligaciones con los Sistemas Generales de Seguridad Social Integral y Parafiscales suscrito por el Representante Legal y/o el Revisor Fiscal. (de los últimos 6 meses)	cert.paraf. revisor fiscal 6 meses (6).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de experiencia relacionada	12. Certificados de experiencia_redpdf.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Antecedentes Disciplinarios para la Persona Jurídica y Representante Legal expedido por la Procuraduría General de la Nación	9 Certificado Antecedes Procuraduria RL y Empresa.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a treinta (30) días (Mes Actual). En caso de que el representante legal tenga alguna limitación para contratar, presentar autorización suscrita por el órgano competente	5 Certificado de existencia y representacion legal SOLINFO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado de inexistencia de Antecedentes Judiciales para el Representante Legal expedido por la Policía Naciona	11 Antecedentes Judicial Rep.legal.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM del Representante Legal.	13 REDAM ANA MARIA VALENCIA NOVIEMBRE 2025.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Certificado sobre Vigencias de Inscripción y Antecedentes Disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores vigente a la fecha de expedición (En caso que se requiera)	2-DOCUMENTOS REVISOR FISCAL (38).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Consulta Medidas Correctivas Representante Legal.	Certificado REDAM.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Copia de cedula de ciudadanía del Representante Legal.	Cedula Ana Maria Valencia .pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Formato Único de Persona Jurídica (Mes Actual)	Formato_HV_PersonaJuridicaSOLINFO 2026.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la Cédula del Revisor Fiscal o Contado	2-DOCUMENTOS REVISOR FISCAL (38).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Registro Único Tributario (RUT) de la persona jurídica expedido por la DIAN.	1-RUT SOLINFO 5 ENE 2026.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
Tarjeta profesional del Contador Público (En caso que se requiera)	2-DOCUMENTOS REVISOR FISCAL (38).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 días de tiempo transcurrido (22/01/2026 4:54:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> 2. CDP.pdf	2. CDP.pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/> 5. ESTUDIOS PREVIOS (3).pdf	5. ESTUDIOS PREVIOS (3).pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/> ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION.pdf	ACTO ADMINISTRATIVO DE JUSTIFICACION.pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/> CALUSULADO SIIFWEB.pdf	CALUSULADO SIIFWEB.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/> Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor	<input type="text" value="CLAUDIA PATRICIA RO."/> Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 32802512	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text"/> Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
--------------------	--	---------------------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	CLAUDIA PATRICIA ROJAS BLANCO	26/01/2026 3:31:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pedro Juan Lemus Navarro

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de

Si No *

Paz

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN
Sistema General de

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Valor

Si No *

Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	2.200.000.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Total		2.200.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 202500000034037	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>								

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 202600015	CDP	No se ha iniciado	2.200.000.000 COP	00-00-00-000	-	Editar

Saldo de CDP
 Saldo de vigencias futuras
 Saldo total a comprometer 0 COP
 Última consulta a SIIF
 Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Montto por consumir	Montto presupuestal a liberar	Código Pbsición de Gasto	Consulta Ejecución
<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>								

Saldo de compromisos CDP
 Saldo de compromisos AVF
 Saldo total comprometido
 Última consulta a SIIF
 Fecha de consulta SIIF -