ACTA DE SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

Tema: Seguimiento en campo a Entorno cuidado educativo Subred Integrada de Servicios de Salud Sur occidente E.S.E. CONVENIO No. 9175- 2024

Dirección y/o Oficina	Proceso
~~SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA~~	GESTION SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD ~~PÚBLICA / INSPECCIÓN/VIGILANCIA Y CONTROL~~

Objetivo de la reunión	
Realizar el seguimiento técnico en campo a la operación de los Productos del convenio interadministrativo GSP_PSPIC No. 9175- 2024 suscrito entre el Fondo Financiero Distrital de Salud y la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur occidente	**Fecha del seguimiento:** 29/07/2025 **Lugar:** colegio parroquial san jose **Hora Inicio:** 11:00 am **Hora Fin:** 12:10 pm **Responsable del seguimiento:** Karel Molano

ENTORNO, TEMA TRANSVERSAL O PROCESO TRANSVERSAL:	Entorno cuidado educativo
NOMBRE DEL PRODUCTO:	Sonrisas saludables
CODIGO DEL PRODUCTO - PPP	SS
LINEA (VSA) / SUBSISTEMA (VSP):	N/A
LOCALIDAD	Fontibon

1. ASPECTOS A VERIFICAR - SEGUIMIENTO TÉCNICO EN CAMPO

ACTIVIDAD / PROCEDIMIENTO / INTERVENCIÓN: Abordaje en cursos

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
La persona que ejecuta la intervención cumple con el perfil establecido en los anexos del convenio.	X			La actividad es realizada por los contratistas Stella Guacaneme higienista oral y Diana Romero profesional en odontologia, acorde a lo solicitado en el lineamiento

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
				se evidencia uso por parte de los dos contratistas, de elementos suministrados por la subred, sin embargo se recomienda que el carné de stella se cambie ya que no es actual, adicional cuenta con stices pegados
La persona que realiza la intervención porta la chaqueta y carné de la subred.	X			
Utiliza los elementos de protección personal requeridos para la intervención.			X	para la actividad no se requieren elementos de protección personal
Diligenciamiento de actas y/o Formatos: Se utiliza los documentos, Formatos instrumentos o actas oficiales definidos en el lineamiento, y se diligencian de forma clara y legible.	X			se evidencia uso de documentos acorde a los definidos por nivel central

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla en cumplimiento a los lineamientos y anexos técnicos definidos por la SDS en el Convenio o contrato.	X			se realiza sesion #2, accion pedagogica para la salud bucal, se evidencia adecuado manejo del tema, buen uso de las herramientas educomunicativas.
Calidad de la actividad La intervención se desarrolla teniendo en cuenta la perspectiva pedagógica dialógica definida en el marco de los lineamientos de la educación para la Salud Pública.	X			La actividad se realiza con buen uso del vocabulario, de manera didactica, acorde al tema manejado
Calidad de la actividad Cuenta con los insumos requeridos según el anexo 8 del convenio, para el desarrollo de la actividad	X			se evidencia uso de macromodelos bucales, formatos y presentacion segun anexo 8.

Criterios de Calidad: aspectos generales a evaluar en la visita	Cumple	No cumple	No Aplica	Observaciones
	la actividad se realiza en compañía de la profesional de apoyo			
Otros aspectos evidenciados (desglosarlos)				

2. HALLAZGOS EN CASO DE NO CUMPLIMIENTO:

No aplica

3. PLANES DE MEJORA PARA FORTALECER EL PRODUCTO:

se genera plan de mejora SI____ NO __X__

COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO

4. FIRMA DE QUIENES PARTICIPARON EN EL SEGUIMIENTO:

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
1	Mary Silva	Tecn. Ambiental	Subred. Suroccidente	Mary Silva
2	Zaida Durango L.	P. Apoyo	S.S.D	
3	Clara Lagos	Mun. Epid. Apoyo	SDS	
4	Karol Montivo	Prof. espe	SDS	Karol
5	Miguel Angel Bohorquez	Profesional de apoyo	Subred suroccidente.	
6				
7				
8				
9				

Evaluación y cierre del seguimiento	
¿Se logró el objetivo?	**Observaciones (si aplica)**
Sí [x] **No** [ ]	"La Coordinación GSP - PSPIC de la Subred y el Líder del equipo de apoyo a la supervisión de la SDS; si bien no participaron en el seguimiento en campo, firman el acta como notificación de lo evidenciado por parte de los profesionales del equipo de apoyo a la supervisión."

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL REGISTRO SEGUIMIENTOS EN CAMPO DOCUMENTO CONTROLADO NO CODIFICADO	

Elaboró: Claudia Acosta Rios - Hugo Céspedes González /Revisó:– Marcela Martínez Contreras / Aprobó: Patricia Eugenia Molano Builes

NOMBRE DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISIÓN Karel Molano

ENTORNO/PROCESO/LINEA: Entorno cuidado educativo

PERIODO OBJETO DE SEGUIMIENTO Julio 2025

No	FECHA DEL SEGUIMIENTO EN CAMPO	HORA	PRODUCTO/INTERVENCION	NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO/INSTITUCION/USUARIO	NUMERO DE ACTA/FICHA QUE SE REALIZO EL SEGUIMIENTO EN CAMPO (SI APLICA)	VISITA DE CASA EFECTIVA/FALLIDA	AUTORIZO USO Y TRATAMIENTO DE MIS DATOS (*)	FIRMA DEL USUARIO	FIRMA DEL PROFESIONAL DE LA SUBRED
1	24 de Julio 2025	11:00 am	55. Servicios saludables	colegio Parroquial San Jose	Kr 100 # 24-60	N/A	efectiva	Si		
2										
3										
4										
5										
6										
7										

FIRMA DEL PROFESIONAL DEL EQUIPO DE APOYO A LA SUPERVISION Karel Molano

(*) "Acepta los términos y condiciones donde se indica en la columna Si o No Autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Salud y el Fondo Financiero Distrital de Salud, para hacer uso y tratamiento de mis datos personales de conformidad con lo previsto en el Decreto 1377 de 2013 que reglamenta la Ley 1581 de 2012. (Política de Protección de Datos Personales)"