

## Información general

### Identificación del contrato


|  |  |
|--|--|
| <b>ID del contrato en SECOP</b>          | CO1.PCCNTR.8865379   |
| <b>Versión del contrato</b>              | 1  |
| <b>Estado de contrato</b>                | En ejecución   |
| <b>Fecha de generación del estado</b>    | 12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 9:06:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Número del contrato</b>               | 00000555-2026  |
| <b>Objeto del contrato</b>               | 2026EG-37 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES PARA LA CREACIÓN ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN ORIENTADAS A LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LAS PERSONAS PERTENECIENTES A ORGANIZACIONES SOCIALES DE INTERÉS EN GÉNERO Y DIVERSIDAD (OSIGD) BPIN 2024540010200 |
| <b>Tipo de Contrato</b>                  | Prestación de servicios  |
| <b>¿Asociado a otro contrato?</b>        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No   |
| <b>Duración del contrato</b>             | 90 Días  |
| <b>Fecha de inicio de contrato</b>       | 10 días de tiempo transcurrido (16/01/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  |
| <b>Fecha de terminación del contrato</b> | 15/04/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)   |
| <b>Tiempo adiciones en días</b>          | 0 días   |
| <b>Liquidación</b>                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones Ambientales</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Obligaciones pos consumo</b>          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |
| <b>Reversión</b>                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *   |

### Información de la Entidad Estatal contratante

**MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA**  
COLOMBIA, Cúcuta  
★★★★★

**0** Recomendación (es)

### Información del Proveedor contratista

**JHON DAVID VILLABONA GUERRERO**  
COLOMBIA, Cúcuta  
Número de documento 13270636

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| JHON DAVID VILLABONA GUERRERO |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

**Aprobado por:** JHON DAVID VILLABONA GUERRERO **Fecha de aprobación:** 13/01/2026 10:27:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

**Aprobado por:** PATRICIA RIOS CUELLAR **Fecha de aprobación:** 13/01/2026 11:44:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_8865379\\_Firmado](#)

**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                                |                                       |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| <b>Tipo de proceso</b>         | Contratación directa                  |
| <b>Unidad de contratación</b>  | SECRETARÍA DE EQUIDAD, GÉNERO Y MUJER |
| <b>Proceso de Contratación</b> | SEG-CPS-037-2026                      |
| <b>Título de la oferta</b>     | □□□                                   |
| <b>Cuantía del contrato</b>    | 9.600.000 COP                         |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Garantías por lotes, grupos o etapas  Sí  No

Cumplimiento  Sí  No

Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 28/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Calidad del servicio

% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 28/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  Sí  No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía   | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

## Plazo de pago de la factura

### Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8865379  
Proveedor JHON DAVID VILLABONA GUERRERO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

### Anexos del contrato

| Descripción   | Nombre |
|---|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

### Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Av. 6 # 5-99 Centro Comercial Las Mercedes, Segundo Piso.  
Local 422  
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta  
País COLOMBIA  
Departamento Norte de Santander  
Municipio Cúcuta  
Dirección Av. 6 # 5-99 Centro Comercial Las Mercedes, Segundo Piso. Local 422  
Código postal  
Grados (°) Minutos (') Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

### Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                          | Ubicación                              |
|----|------------------------------------|--|
| 1  | Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

## Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.8865379

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
9.600.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 80111600      | 2026EG-37 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES PARA LA CREACIÓN ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN ORIENTADAS A LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LAS PERSONAS PERTENECIENTES A ORGANIZACIONES SOCIALES DE INTERÉS EN GÉNERO Y DIVERSIDAD (OSIGD) BPIN 2024540010200 | 1,00     | UN     | 9.600.000,00             | 9.600.000,00    | 9.600.000,00   |

2 CO1.PCCNTR.8865379

2.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
9.600.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 80111600      | 2026EG-37 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ECONOMÍA, ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA Y AFINES PARA LA CREACIÓN ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN ORIENTADAS A LA GARANTÍA DE DERECHOS DE LAS PERSONAS PERTENECIENTES A ORGANIZACIONES SOCIALES DE INTERÉS EN GÉNERO Y DIVERSIDAD (OSIGD) BPIN 2024540010200 | 1,00     | UN     | 9.600.000,00             | 9.600.000,00    | 9.600.000,00   |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

| Documento  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos  | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| 0. Propuesta  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Registro Único Tributario (RUT) actualizado  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Certificación de afiliación en Salud como independiente  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10. Tarjeta Profesional   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11. Fotocopia de libreta militar  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12. Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes - Sigep II   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13. Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Soportes de formación académica   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15. Examen médico de ingreso  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16. Certificación cuenta bancaria   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales.   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19. Certificado REDAM   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20. SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 21. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE VERACIDAD EN EL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN PARA FINES CONTRACTUALES   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 22. Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

## Documentos del contrato

| Documento   | Nombre del documento                           | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|---|--|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| 8. Certificación de afiliación en Salud como independiente  | <a href="#">09CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 13. Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de Interés  | <a href="#">13BIEN~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 22. Certificado de Antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores  | <a href="#">19ANTE~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 7. Registro Único Tributario (RUT) actualizado  | <a href="#">08 RUT_JHON VILLABONA.pdf</a>      | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 0. Propuesta  | <a href="#">0_PROPUESTA RADICADA.pdf</a>       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 1. Soportes de experiencia laboral que pretenda acreditar   | <a href="#">01 Experiencia_Laboral.pdf</a>     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 10. Tarjeta Profesional   | <a href="#">11TARJ~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 11. Fotocopia de libreta militar  | <a href="#">12LIBR~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 12. Formulario Único Declaración Juramentada de Bienes Sigep II   | <a href="#">13BIEN~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 15. Examen médico de ingreso  | <a href="#">15EXAM~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 16. Certificación cuenta bancaria   | <a href="#">16CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 17. Certificado que no se encuentra vinculado en el registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia como infractor de la ley 1801 de 2016. | <a href="#">17CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 18. Consulta de inhabilidades Delitos Sexuales.   | <a href="#">18CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 19. Certificado REDAM   | <a href="#">06CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 2. Formato único de hoja de vida de la función pública Sigep II debidamente firmado y con Vo Bo de la Oficina Tic.  | <a href="#">02HOJA~2.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 20. SERVICIO PUBLICO DE EMPLEO  | <a href="#">22CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 21. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE VERACIDAD EN EL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN PARA FINES CONTRACTUALES   | <a href="#">23 Declaracion juramentada.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 3. Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación  | <a href="#">03PROC~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 4. Antecedentes fiscales expedido por la Contraloría general de la Nación   | <a href="#">04CONT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 5. Antecedentes judiciales expedidos por la Policía Nacional  | <a href="#">05ANTE~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 6. Fotocopia de la Cedula de Ciudadanía   | <a href="#">07CEDU~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| 9. Certificación de afiliación en Fondo de Pensión  | <a href="#">10CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Soportes de formación académica   | <a href="#">14CERT~1.PDF</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 10:27:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                 | Nombre del documento                        | Detalle                   |
|-----------------------------|---|---------------------------|
| 8. Certificadoldoneidad.pdf | <a href="#">8. Certificadoldoneidad.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |
| 9. ConceptoJuridico.pdf     | <a href="#">9. ConceptoJuridico.pdf</a>     | <a href="#">(detalle)</a> |
| Contrato (14).pdf           | <a href="#">Contrato (14).pdf</a>           | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |  |                   |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="PATRICIA RIOS CUELL"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 60349374 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text"/>                             | Tipo de documento |                      | Número de documento |          | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="PATRICIA RIOS CUELL"/> | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 60349374 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--|-------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                | Fecha de seguimiento   | Cambiado por          |
|---------------------|-----------------------|--|-----------------------|
| Ordenador del Gasto | PATRICIA RIOS CUELLAR | 12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 11:44:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | PATRICIA RIOS CUELLAR |
| Ordenador del pago  | PATRICIA RIOS CUELLAR | 12 días de tiempo transcurrido (13/01/2026 11:44:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | PATRICIA RIOS CUELLAR |

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión  
Fuente de los recursos:

Valor

|  |  |                  |
|--|--|------------------|
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                  |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                  |
| Sistema General de Regalías - SGR  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                  |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 9.600.000        |
| Recursos de Crédito  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                  |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |                  |
| <b>Total</b>   |  | <b>9.600.000</b> |

**Validación Código BPIN**

| Código BPIN                            | Año  | Estado   |
|--|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 2024540010200 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP  | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIIF  Sí  No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                            | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|-----------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 00001265 | CDP  | No se ha iniciado |       | 9.600.000 COP    | 00-00-00                          | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -

**Compromiso presupuestal de gastos**

| Código compromiso                 | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                   |
|-----------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 00000564 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 9.600.000 COP            | 9.600.000 COP      | - -                          |                          | SIIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 9.600.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 9.600.000 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -