ACTA DE EVALUACIÓN
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA
INVITACIÓN PÚBLICA No 001.
(26 de enero de 2026)

OBJETO: "SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS DETENIDOS DE LA SALA DE REFLEXION DEL DISTRITO DE TURBO – ANTIOQUIA".

En la hora de cierre y luego de verificar el SECOP II se presentó UN (1) PROPONENTE:

Proponente Nro. 1	ENTIDAD
MONARCA EVENTS & LOGISTICS S.A.S Nit No 901073035-9 R.L. WILSON ESCUDERO PALACIO C.C. 1.045.528.687	**PERSONA JURÍDICA**
PRESUPUESTO OFICIAL	**SETENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/L. ($78.000.000)**
PROPUESTA ECONOMICA	**SETENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/L. ($78.000.000)**
FECHA Y HORA DE ENTREGA DE LA PROPUESTA	**22/01/2026 10:47 AM.**

Conforme a lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y la Invitación Pública de la Contratación de Mínima Cuantía. Nro**. 001 de 2026** en el numeral **3.5**. La Entidad evaluará la oferta presentadas iniciando con la de menor precio y verificará que cumplan las condiciones mínimas de la invitación. Si no cumple solicitará al Proponente, mínimo por el término de un (1) día hábil, que aclare, explique o aporte los documentos e información subsanable; en caso de que la Entidad no fije un plazo específico, se entenderá que es de un (1) día hábil siguiente al día que se hizo el requerimiento. No obstante, los Proponentes no podrán completar, adicionar, modificar o mejorar la oferta económica, la cual solo puede ser objeto de aclaraciones y explicaciones. Por ende, la Entidad Estatal aceptará la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación.

PUESTO	OFERENTE	PRESUPUESTO OFICIAL	VALOR TOTAL-UNITARIO (ENTIDAD)	VALOR TOTAL UNITARIO (PROPUESTA)	VALOR PROPUESTA
1	**MONARCA EVENTS & LOGISTICS S.A.S**	**$78.000.000**	**$67.000**	**$67.000**	**$78.000.000**

Conforme lo establece el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, se procederá a verificar que la propuesta con el menor precio, cumpla con las condiciones exigidas en la Invitación pública, para así proceder a recomendar al señor Acalde que le acepte su oferta o se declare Desierto:

DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA				
Proponente Nro. 1 **MONARCA EVENTS & LOGISTICS S.A.S** **Nit No 901073035-9**				
Documento	**Notas**	**Cumple**	**No Cumple**	**No Aplica**
DOCUMENTOS DE VERIFICACIÓN				

OFERTA ECONÓMICA				
Oferta económica	Presenta el anexo No 2, denominado "Propuesta económica" suscrito por el representante legal **plataforma SECOP II – modulo cuestionario - Oferta económica**	**X**		
CAPACIDAD JURIDICA				
Carta de presentación de la propuesta debidamente firmada.	Presenta carta de presentación debidamente diligenciada y firmada por el representante legal.	**X**		
Certificado de existencia y representación legal. para personas jurídicas (con fecha de expedición máximo 30 días a la fecha de cierre para de presentar la propuesta)	Presenta Certificado de Existencia y Representación Legal, de la Cámara de Comercio de Urabá; de fecha 08/01/2026. CÓDIGO DE VERIFICACIÓN M5GWcFy6PD	**X**		
Autorización de la Junta o Asamblea de Socios. Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma.	***Facultades del representante legal:*** *La sociedad será gerenciada, administrada y representada legalmente ante terceros por el representante legal, quien no tendrá restricciones de contratación por razón de la naturaleza ni de la cuantía de los actos que celebre.* Pag. 6	**X**		
Documento de conformación de Unión Temporal, Consorcios u otras formas Asociativas				**N.A**
Cédula de ciudadanía para personas naturales	Presenta copia de la Cédula de Ciudadanía del proponente.	**X**		
Póliza de seriedad de la oferta por el 10% del valor del presupuesto oficial con una vigencia de treinta (30) días **contados a partir de la fecha de cierre de la invitación pública.** Se deberá aportar el recibo de pago de la misma.	Presenta póliza No **11-46-101099423,** expedida el 21 de enero de 2026 por COMPAÑÍA SEGUROS DEL ESTADO S.A., con vigencia del 22 de enero de 2026 hasta el 21 de febrero de 2026, cuyo valor asegurado es $7.800.000.00. En 5 folios. Subsana, Póliza firmada por el tomador.	**X**		
Certificado de antecedentes penales se consulta en la página web www.policia.gov.co	Presenta certificado del representante legal, de antecedentes, de fecha 10/01/2026, donde certifica que no tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales.	**X**		
Certificado de Medidas Correctivas emitido por	Presenta certificado de fecha 10/01/2026, del representante legal,			

la autoridad competente de la persona natural o del representante legal de la empresa.	donde consta que no tiene medidas correctivas RNMC pendientes de cumplir con la Policía Nacional.	X		
Boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría	Presenta Certificado del representante legal, donde consta que no registran sanción como responsable fiscal, con Nro. verificación 104552868726011021320**3, con fecha del 10/01/2026.** Subsana, aporta Certificado del proponente, con código de verificación No 901073035926012321140**5.**	X		
Certificado de antecedentes disciplinarios, expedido por la Procuraduría vigente al momento de presentar la propuesta. (de la persona natural o de la persona jurídica y de su representante legal).	Presenta Certificados del representante legal, donde consta que no registran antecedentes, del 10/01/2026. CERTIFICADO ORDINARIO. No. 288309827 Subsana, aporta Certificado del proponente, con código de verificación No 289757592.	X		
Certificado de inhabilidades emitido por la autoridad competente de la persona natural o del representante legal de la empresa.	Presenta certificado suscrito por el representante legal.	X		
Certificado REDAM	Presenta certificado REDAM del representante legal, donde se evidencia que no se encuentra reportado como deudor alimentario moroso. Código Verificación: **952QL8PKJV** Fecha de expedición: 10/01/2026 09:44 PM- Válida hasta: 11/04/2026.	X		
Registro Único Tributario. Actualizado	Presenta copia del RUT del proponente.	X		
Acreditar que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones para con los sistemas de Seguridad Social y parafiscales, **aportando copia de última planilla de pago.**	El proponente presenta anexo 4, Certificación de pagos de seguridad social y aportes parafiscales (persona jurídica), suscrito por el Representante legal. Anexó planilla de aportes a la seguridad social del mes de enero	X		
Formato de hoja de vida única del proponente	Presenta formato de hoja de vida única del proponente.	X		

Declaración juramentada de bienes en caso de ser persona natural o pago de declaración de impuestos a la DIAN en caso de ser persona jurídica	Presenta declaración de impuestos a la DIAN – 2024.	X		
Certificación de cuenta bancaria.	Presenta Certificación bancaria	X		
Paz y salvo impuesto Distrital	Presenta paz y salvo distrital.	X		
Paz y Salvo Tránsito Distrital	Presenta paz y salvo	X		
CAPACIDAD JURIDICA		**HABILITADO**		

EXPERIENCIA			
EXPERIENCIA: Para el presente proceso contractual, el proponente debe acreditar que ha participado en contratos con objetos similares y deberá acreditar una experiencia debidamente certificada de máximo dos (02) contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas, terminados y liquidados a la fecha de publicación de la invitación pública, cuyo objeto esté relacionado con la presente convocatoria y su valor sumado haya sido igual o superior al 100% del valor del presupuesto oficial destinado para el contrato expresado en SMMLV. **La experiencia del proponente deberá acreditarse mediante certificaciones expedidas por el respectivo contratante que contenga como mínimo:** Nombre del contratista Número y objeto del contrato Plazo de ejecución Fecha de iniciación y terminación Porcentaje de participación si el contrato fue ejecutado en consorcio o Unión Temporal.	**cumple**		Presenta anexo 3 – experiencia del proponente Presenta certificados de experiencia para acreditar la experiencia.
	si	**no**	
	X		
EXPERIENCIA			**HABILITADO**

FACTORES TÉCNICOS			
El oferente legalmente constituido como persona	**cumple**		El proponente Presenta anexo No 7
	si	**no**	

natural o jurídica deberá aceptar las especificaciones técnicas y cronograma de actividades, contenidas en el cuadro de especificaciones técnicas – (Anexo técnico).	X		Subsana, el proponente allega ANEXO TÉCNICO
CAPACIDAD INSTALADA: Los oferentes interesados deberán acreditar un establecimiento de comercio en el distrito de Turbo, a efectos de garantizar los servicios requeridos y las comunicaciones entre el distrito de Turbo y el contratista, buscando con ello agilizar la entrega de los bienes y servicios requeridos en el presente proceso contractual.	X		Subsana, el proponente presenta capacidad instalada
ATENCIÓN INMEDIATA: Que el proponente esté en la capacidad, en el momento que la entidad así lo requiera, de prestar los servicios y suministros, en un término máximo de una (1) hora, posterior a la solicitud realizada por el supervisor del contrato.	X		Subsana, el proponente Presenta atención inmediata
PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO: El oferente deberá acreditar con hojas de vida (certificado experiencia, diploma y compromiso de disponibilidad) para ejecución del contrato, del siguiente personal: Hoja de vida – Manipulador de alimentos (1)	X		Subsana, el oferente presenta hoja de vida Manipulador de alimentos de ALEJANDRO APONTE ACOSTA. Aporta: hoja de vida certificado experiencia diploma y compromiso de disponibilidad para ejecución del contrato
FACTORES TÉCNICOS			**HABILITADO**

CONCLUSION:

Teniendo en cuenta que la propuesta presentada por el oferente: **MONARCA EVENTS & LOGISTICS S.A.S con Nit No 901073035-9**, **CUMPLE** en su totalidad con los factores habilitantes; y su propuesta económica no sobre pasa el presupuesto oficial; se recomienda al alcalde distrital adjudicar el presente proceso de contratación.

La presente verificación se publicará en el portal del SECOP II, para recibir observaciones por el término de un (01) día hábil.

Para constancia se termina y se firma el presente informe de evaluación a los veintiséis (26) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).

HEINY EIDY CUESTA ROMAÑA.
Secretaria de Gobierno Convivencia y Paz

JOYCE CAROLINA DOMINGUEZ B
Jefe de Oficina de Contratación