Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9052749
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	4 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 8:54:06 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	017-2026 CD PMB
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES JURIDICAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	126 Días
Fecha de inicio de contrato	4 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/05/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO

COLOMBIA, Bello

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DIEGO GARCIA

COLOMBIA, Bello
Número de documento 8405314

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DIEGO FERNANDO GARCIA JIMENEZ			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DIEGO FERNANDO GARCIA JIMENEZ*
Fecha de aprobación: *22/01/2026 11:25:26 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA*
Fecha de aprobación: *24/01/2026 3:43:34 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9052749_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Contratación y Compras
Proceso de Contratación	017-2026 CD PMB
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	17.640.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9052749
Proveedor DIEGO FERNANDO GARCIA JIMENEZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
☐	

	CDP 00018.pdf	CDP 00018.pdf	Descargar Detalle
☐	MINUTA 017-2026 CD PMB.pdf	MINUTA 017-2026 CD PMB.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 50 Nro 51-00
Ubicación CO-ANT-05088 - Bello
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Bello
Dirección Carrera 50 Nro 51-00
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 50 N 51 - 00	COLOMBIA > Antioquia > Bello

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9052749

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.640.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES JURIDICAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO	1,00	UN	17.640.000,00	17.640.000,00	17.640.000,00

2 CO1.PCCNTR.9052749

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.640.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO EN LAS ACTIVIDADES JURIDICAS DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BELLO	1,00	UN	17.640.000,00	17.640.000,00	17.640.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	☐	☐

	Anexo de Acreditación de capacidad financiera		
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta del contratista	☑	☐
Hoja de vida (formato de la Función Pública)	☑	☐
Soportes de estudio y experiencia	☑	☐
Copia de la cédula de ciudadanía	☑	☐
Declaración de bienes y rentas (formato de la Función Pública)	☑	☐
Copia del RUT	☑	☐
Examen Médico Ocupacional de Ingreso, vigencia no mayor a tres (3) años	☑	☐
Copia de la Tarjeta Profesional	☑	☐
Certificado antecedentes de la profesión (si aplica)	☑	☐
Soporte de afiliación a seguridad social < planilla integrada	☑	☐
Certificado antecedentes disciplinarios < Procuraduría	☑	☐
Certificado antecedentes fiscales < Contraloría	☑	☐
Certificado antecedentes judiciales < Policía Nacional	☑	☐
Certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas < Policía Nacional	☑	☐
Consulta de Inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años	☑	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos < REDAM	☑	☐
Certificado de la situación militar	☑	☐
Certificado de la cuenta bancaria	☑	☐
Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado antecedentes de la profesión (si aplica)	08 Certificado antecedentes de la profesión.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes disciplinarios < Procuraduría	10 Certificado antecedentes disciplinarios - Procuraduría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes fiscales < Contraloría	11 Certificado antecedentes fiscales - Contraloría.pdf	Detalle	No	☐
Certificado antecedentes judiciales < Policía Nacional	12 Certificado antecedentes judiciales - Policía Nacional.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la cuenta bancaria	17 Certificado de la cuenta bancaria.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la situación militar	16 Certificado de la situación militar.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos < REDAM	15 Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas < Policía Nacional	Consulta RNMC.pdf	Detalle	No	☐
Consulta de Inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años	14 Consulta de Inhabilidades de quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la cédula de ciudadanía	03 Copia de la cédula de ciudadanía.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la Tarjeta Profesional	07 Tarjeta profesional.pdf	Detalle	No	☐
Copia del RUT	05 Copia del RUT.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas (formato de la Función Pública)	04 Declaración de bienes y rentas (formato de la Función Pública).pdf	Detalle	No	☐
Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades	18 Declaración juramentada de no estar inmerso en régimen de inhabilidades e incompatibilidades-Formato de la Personeria.pdf	Detalle	No	☐
Examen Médico Ocupacional de Ingreso, vigencia no mayor a tres (3) años	06 Examen Médico Ocupacional de Ingreso, vigencia no mayor a tres (3) años.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de vida (formato de la Función Pública)	01 Hoja de vida (formato de la Función Pública).pdf	Detalle	No	☐
Propuesta del contratista	FORMATO PROPUESTA .pdf	Detalle	No	☐
Soporte de afiliación a seguridad social < planilla integrada	09 Soporte de afiliación a seguridad social - planilla integrada.pdf	Detalle	No	☐
Soportes de estudio y experiencia	02 Soporte de Estudio y Experiencia.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 11:25:05 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP 00018.pdf	CDP 00018.pdf	(detalle)
MINUTA 017-2026 CD PMB.pdf	MINUTA 017-2026 CD PMB.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CEIDY ALEJANDRA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10020448829	Guardar y notificar
Supervisor	CEIDY ALEJANDRA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10020448829	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	CEIDY ALEJANDRA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10020448829	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA	26/01/2026 4:50:22 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA
Ordenador del Gasto	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA	26/01/2026 4:50:16 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA
Ordenador del pago	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA	2 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 3:43:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	17.640.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		17.640.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00018	CDP	No se ha iniciado		17.640.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
00021	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	17.640.000 COP	17.640.000 COP	0 COP	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 17.640.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 17.640.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -