RÉGIMEN ESPECIAL – CONVENIO DE ASOCIACIÓN

CÓDIGO CONTRACTUAL N° ENV-17-25-0693-26

OBJETO	Aunar esfuerzos para la implementación del programa de comercio exterior mediante el acompañamiento a unidades productivas del municipio de Envigado en la planeación y estructuración de procesos de exportación
PRESUPUESTO OFICIAL	**Dada la naturaleza y el objeto del contrato, orientado a aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros, se proyecta que la ejecución del programa requiere una inversión mínima de CIENTO CINCUENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/L ($157.142.857)** • **Valor del aporte del Municipio:** El municipio de Envigado cuenta para este convenio con la suma de **CIENTO DIEZ MILLONES DE PESOS M/L ($110.000.000),** respaldado en el CDP Nº 20260880 expedido por la Secretaría de Hacienda para la vigencia 2026. • **Valor del aporte del Asociado[1]:** El asociado deberá realizar un aporte mínimo correspondiente al 30% es decir de **CUARENTA Y SIETE MILLONES CIENTO CUARENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/L ($47.142.857),** para el año 2026, no obstante, en consideración al esfuerzo institucional de la Cámara, su contribución total asciende a **OCHENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS M/L** ($88.206.760), distribuidos en **OCHENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS CATORCE PESOS M/L** ($83.240.314) en recursos efectivos y **CUATRO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/L** ($4.966.446) en aportes en especie. Esta inversión evidencia el compromiso de la entidad para asegurar la calidad del programa y la adecuada ejecución de sus principales etapas.

1 Para que la contratación sea directa con la ESAL, el aporte debe ser en una proporción NO inferior al 30% del valor total del convenio en dinero, estos aportes pueden ser propios e independientes del aporte de la entidad estatal.

	• **Valor total del convenio:** El convenio tiene un aporte total de las partes de **CIENTO NOVENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS M/L ($198.206.760).**

LUGAR	FECHA		
Municipio de Envigado	Día	Mes	Año
	23	01	2026

ASISTENTES	CARGO
DIANA LORENA SÁNCHEZ PERDOMO	Rol Técnico
YULIETH VANESSA GIL CASTRILLÓN	Rol Jurídico
CATALINA GÓMEZ CORREA	Rol Financiero

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACION DE REQUISITOS DE IDONEIDAD.
2. SUGERENCIAS DEL COMITÉ ASESOR.

DESARROLLO

1. **Verificación de los requisitos de idoneidad de la Entidad sin Ánimo de Lucro.**
2. **Información General**

1.1 Proponente:

NOMBRE	NIT
CÁMARA DE COMERCIO ABURRA SUR Representante Legal MARIA LUISA JARAMILLO ZAPATA	800157427
Dirección: Calle48 No 50-16 Teléfono: 6044442344 Correo Electrónico: facturacionelectronica@ccas.org.co	

2 DETERMINACIÓN DE LA RECONOCIDA IDONEIDAD DE LA ENTIDAD PRIVADA SIN ÁNIMO DE LUCRO.

VERIFICACIÓN REQUISITOS JURÍDICOS.

REQUISITOS QUE DEMUESTRAN LA IDONEIDAD, REPUTACIÒN Y OTROS LEGALES			
	CUMPLE / NO APLICA	**FOLIO**	**OBSERVACIONES**
Publicación Aviso de Invitación	**CUMPLE**	**1**	Anexa documento de publicación y manifestación de la ESAL AVISO PUBLICA PAGINA WEB Y MANIFESTACIÓN ESAL
a) Correspondencia del objeto de la entidad privada sin ánimo de lucro y el programa o actividad prevista en el plan de desarrollo.	**CUMPLE**	**1-37**	Aporta los estatutos de la entidad donde se verifica en el CAPÍTULO II OBJETO Y FUNCIONES la correspondencia con el presente proceso. Página 3 a la 6.
B. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL			
I. ¿Cómo está conformado el Gobierno Corporativo de la Entidad sin ánimo de lucro y quiénes son sus miembros y cuáles son sus funciones, al igual que las funcionesde sus administradores?	**CUMPLE**	**1-26**	Aporta documento 4.CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO
II. ¿El proveedor tiene los Estados auditados por contador público independiente o revisor fiscal a corte de 31 de diciembre de 2024? (Anexar balances con estados de resultados).	**CUMPLE**	**1-36**	Aporta documento 9.ESTADOS FINANCIEROS Y NOTAS 2024
III. ¿El proveedor cuenta con una política documentada de conflictos de interés? (Anexar documento que la contenga).	**CUMPLE**	**1-26**	Aporta documento 4. CÓDIGO DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO CAPÍTULO VII Incompatibilidades, Inhabilidades, Conflictos de Intereses y Prohibiciones ARTÍCULO 24. Conflictos de Interés Miembros de Junta, Representantes Legales y Empleados Pagina. 15
IV. ¿El proveedor cuenta con la política documentada de manejo de riesgos y archivo de documentos? (Anexar documento que la contenga).	**CUMPLE**	**1-77**	Aporta documento 4 6.PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL 2023-2028
V. ¿El proveedor cuenta con una política documentada de compensación de administradores y miembros de junta? (Anexar documento que la contenga).	**CUMPLE**	**1**	**Aporta documento** 7.CERTIFICADO POLITICA COMPENSACION MIEMBROS JUNTA DIRECTIVA
C. REPUTACIÓN			

I. ¿La ESAL, su administrador o representante legal y los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la ESAL presentan antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación? (Anexar certificaciones).	**CUMPLE**	**1**	Persona jurídica certificado ordinario No. 289140767 del 19/01/2026 Representante Legal certificado ordinario No. 288057498 08/01/2026 **Miembros de la junta: se anexan los certificados de los miembros de la junta**
II. ¿El administrador o representante legal y los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la ESAL son responsables Fiscales de la Contraloría General de la Nación? (Anexar certificaciones)	**CUMPLE**	**1**	Persona jurídica No. 800157427826011914380 7 del 19/01/2026 Representante Legal 4279200726010814004 6 08/01/2026 **Miembros de la junta: se anexan los certificados de los miembros de la junta**
III. ¿La ESAL, su administrador o representante legal o representante legal y los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la ESAL presenta antecedentes judiciales de la Policía Nacional? (Anexar certificaciones).	**CUMPLE**	**1**	Representante Legal 08/01/2026 **Miembros de la junta: se anexan los certificados de los miembros de la junta**
I**V.** ¿El administrador o representante legal de la ESAL tienen medidas correctivas de la Policía Nacional? (Anexar certificaciones).	**CUMPLE**	**1**	Representante Legal Registro interno de validación No.132082550 del 08/01/2026
V. ¿El administrador o representante legal y los miembros de la Junta o Consejo Directivo de la ESAL son personas políticamente expuestas?[8] (Anexar certificaciones).	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento 8. CERTIFICADO DE NO SER PERSONAS EXPUESTAS POLITICAMENTE
VI. ¿El administrador o representante legal de la ESAL se encuentran incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con la Administración Pública? (Anexar certificaciones).	**CUMPLE**	**1-4**	Aporta documento 21.AUTORIZACIONES Y CONSENTIMIENTOS CC-F-248
VII. ¿EL proveedor cuenta con la inscripción ante la entidad territorial respectiva de la entidad sin ánimo de lucro, con nota de vigencia y certificación de que no tiene sanciones? (Anexar constancia).	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento 16.CERTIFICADO SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES 08012026
OTROS REQUISITOS LEGALES.			

I. ¿El representante legal de la ESAL o administrador tiene cédula de ciudadanía? (Anexar copia de cada uno de los mencionados.)	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento 13. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL
II ¿El Asociado cuenta con el certificado de Existencia y Representación Legal de entidades sin ánimo de lucro, expedido por la Cámara de Comercio respectiva o la entidad competente para expedirla, conforme a la Ley que la regule, expedido dentro de los 30 días anteriores a la fecha de presentación de la oferta, además tiene vigente el reconocimiento de su personería jurídica? (Anexar copia del certificado).	**CUMPLE**	**1-2**	Aporta documento 3.CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL 05012026
III. El representante legal y/o administrador debe está facultado para contratar? ¿En caso contrario, tiene autorización para contratar del organismo competente? (Anexar certificación).	**CUMPLE**	**1-37**	Aporta documento 14. ESTATUTOS - DEL PRESIDENTE EJECUTIVO Y SUS FUNCIONES Articulo 25 numeral 25. Celebrar todo tipo de contratos, convenios o alianzas institucionales, públicas, privadas o mixtas, regionales, nacionales o internacionales, hasta por 250 salarios mínimos legales mensuales vigentes en efectivo.
IV ¿La ESAL cuenta con los Estatutos actualizados? (Anexar Copia de los mismos).	**CUMPLE**	**1-37**	Aporta documento 14.ESTATUTOS
V ¿La ESAL se encuentra al día con seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales), prestaciones legales y parafiscales? (Anexar certificación firmada por el revisor fiscal, el cual deber adjuntar la tarjeta profesional con la certificación de vigencia expedida por la Junta Nacional de Contadores, Cuando a ello hubiera lugar).	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento firmado por el revisor fiscal 15. CERTIFICADO PARAFISCALES 08012026 RAUL ALBERTO MENCO VARGAS Revisor Fiscal TP 66200-T NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS 28/10/2025
VI. ¿La entidad privada sin ánimo de lucro está constituido por lo menos un (1) año antes de la celebración del convenio y su término de duración no es inferior al del convenio y tres (3) años más?	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento 16. CERTIFICADO SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES 08012026. Se encuentra registrada en la base de datos de esta Entidad, y su estado a la fecha ante la Superintendencia de Sociedades es de CAM CCIO INSPECCIÓN-

			VIGILANCIA-CONTROL desde el 1/01/2022
VII. vigencia de la entidad sin ánimo de lucro	**CUMPLE**	**1**	De conformidad con el Certificado de Existencia y Representación Legal, la entidad fue creada por medio de Decreto 359 del 24 de febrero de 1992 y no cuenta con fecha de finalización. Por lo que se entiende con vigencia INDEFINIDA
VIII. ¿La entidad privada sin ánimo de lucro aporta que los recursos que conforman su patrimonio, y que empleará para el desarrollo del contrato, provienen de actividades lícitas? (aportar certificado).	**CUMPLE**	**1**	Se verifica que tanto en los estatutos como en el código de ética y buen gobierno corporativo se encuentra establecido tanto para el representante legal como los miembros de la junta deben cumplir con la licitud de los recursos.
IX. ¿Adjunta formato CC-F-248 autorizaciones y consentimiento, declaración de no inhabilidad e incompatibilidad y compromiso anticorrupción COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN? (Anexar certificado).	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento 21.AUTORIZACIONES Y CONSENTIMIENTOS CC-F-248
X. PROPUESTA TÉCNICO ECONÓMICA	**CUMPE**	**1**	Aporta documento propuesta económica envigado exporta - ccas final
XI. Certificado de Registro Deudores Alimentarios Morosos -REDAM	**CUMPLE**	**1**	Código Verificación: JW2938M45U del 08/01/2026 02:26 PM
XII. Registro único tributario - RUT	**CUMPLE**	**1**	Numero de formulario: 141158597723 Fecha de generación: 28/08/2025

(FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II)

YULIETH VANESSA GIL CASTRILLÓN
Rol Juridico – Secretaría General Dirección de Compras
Municipio de Envigado

REQUISITOS QUE DEMUESTRAN LA EXPERIENCIA			
	CUMPLE / NO APLICA	**FOLIO**	**OBSERVACIONES**
I. Aportar dos (2) contratos a través de actividades propias o contratos o convenios ejecutados a satisfacción con entidades públicas o privadas cuyo objeto corresponda a actividades y programas similares o afines al programa o actividad prevista en el objeto del presente convenio o asociadas al fortalecimiento empresarial, cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del valor de los aportes del Municipio expresado en SMLMV, esto es 62.82 SMLMV	**CUMPLE**	**1**	Nombre del contratante: MUNICIPIO DE ENVIGADO Contrato N°: ENV-17-25-0886-24_1 Valor del contrato: $535.714.286 Nombre del contratante: MUNICIPIO DE ENVIGADO Contrato N°: ENV-17-25-0850-24-1 Valor del contrato: $496.142.857
II. De los contratos o convenio aportados deberán presentar las evaluaciones de los resultados con otras entidades públicas y/o privadas o las actas de liquidación de dichos contratos o convenios	**CUMPLE**	**1**	Se anexan actas de liquidación **CC-F-141 Acta de Liquidación ENV-17-25-0886-24_1** **CC-F-141 Acta de Liquidación V4ENV-17-25-0850-24-1**
III. Propuesta técnica presentada por la ESAL, acorde a las necesidades del municipio, según el objeto del proceso y del Plan de Desarrollo Municipal.	**CUMPLE**	**1**	Aporta documento propuesta económica envigado exporta - ccas final

(FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II)

DIANA LORENA SÁNCHEZ PERDOMO
Rol Técnico- Secretaría Desarrollo Económico
Municipio de Envigado

REQUISITOS QUE DEMUESTRAN LOS INDICADORES			
	CUMPLE / NO APLICA	**FOLIO**	**OBSERVACIONES**
I. Aportar el RUT donde conste el tipo de contribuyente como Régimen Tributario Especial y actualizado según Resolución 139 de noviembre21 de 2012 – DIAN.	**CUMPLE**	**1**	Numero de formulario: 141158597723 Fecha de generación: 28/08/2025
II. INDICADORES DE LA ORGANIZACIÓN **ENDEUDAMIENTO** *Pasivo Total / Activo Total* Mide la proporción de deuda que soporta la entidad frente a sus recursos propios Menor o igual a 60%	**CUMPLE**	**1**	**0,022**
LIQUIDEZ **Activo Corriente/ Pasivo Corriente** **Mide la capacidad de la Entidad en cumplir sus obligaciones financieras o deudas a corto plazo. Mayor a 1,5**	**CUMPLE**	**1**	**16,839**
IV. Propuesta económica presentada por la ESAL, acorde a las necesidades del municipio, según el objeto del proceso y del Plan de Desarrollo Municipal y donde puede acreditarse que se aportará **en dinero un 44,48892996%** del valor total del convenio, con su respectivo plan de aportes.	**CUMPLE**	**1**	el aporte que presenta el asociado corresponde al 44,48892996% con una suma de OCHENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SEIS MIL SETECIENTOS SESENTA PESOS M/L $ 88.206.760. distribuidos en $83.240.314 en recursos efectivos y $4.966.446 en aportes en especie.

(FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SECOP II)

CATALINA GÓMEZ CORREA
Rol Financiero - Secretaría Gneral Dirección de Compras
Municipio de Envigado

2.1 RESUMEN DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE LA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO[2]:

La **CÁMARA DE COMERCIO ABURRA SUR** identificada con el NIT **800157427**, cumple con todos los requisitos de idoneidad solicitados por el Municipio.

3. SUGERENCIAS DEL COMITÉ ASESOR

Dado que la **CÁMARA DE COMERCIO ABURRA SUR,** cumple con las condiciones de idoneidad solicitadas por el Municipio de Envigado, y en virtud de lo establecido en el artículo 5 del Decreto 092 de 2017, el cual busca reconocer el esfuerzo de la ESAL para conseguir recursos propios o de cooperación para el desarrollo conjunto de actividades de las Entidades Estatales en el marco del artículo 96 de la Ley 489 de 1998 y eximirla de competencia cuando aporta el treinta por ciento (30%) o más de los recursos requeridos, el Comité Asesor recomienda autorizar la aceptación de aporte presentado por la ESAL y firmar el Convenio de Asociación **No ENV-17-25-0693-26.**