Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9121818
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 2:23:19 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.9121818
Objeto del contrato	Prestar los servicios personales de carácter temporal como Instructor para impartir formación complementaria virtual y/o presencial según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander. En el area de Diseño
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	297 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/11/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CGAO

COLOMBIA, Vélez

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Diana Marcela Quiroga Santamaria

Número de documento 63436983

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Diana Marcela Quiroga Santamaria	Bancolombia	Ahorros	32986086055

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DIANA MARCELA QUIROGA SANTAMARIA QUIROGA SANTAMARIA* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2026 5:26:42 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Javier Gonzalez Franco* ***Fecha de aprobación:*** *26/01/2026 8:59:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	PSP-RS-CGAO-026-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	46.184.094 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Transporte incluido

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 6 días para terminar *(2/02/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 12/04/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 11 horas para terminar *(27/01/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9121818
Proveedor Diana Marcela Quiroga Santamaria
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Ubicación CO-SAN-68861 - Vélez
País COLOMBIA
Departamento Santander
Municipio Vélez
Dirección SENA Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Municipios de la provincia de Vélez y area de influencia del CGAO.	COLOMBIA > Santander > Vélez

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9121818

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
46.184.094,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios personales de carácter temporal como Instructor para impartir formación complementaria virtual y/o presencial según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander.	1,00	UN	46.184.094,00	46.184.094,00	46.184.094,00

2 CO1.PCCNTR.9121818

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
46.184.094,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar los servicios personales de carácter temporal como Instructor para impartir formación complementaria virtual y/o presencial según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander.	1,00	UN	46.184.094,00	46.184.094,00	46.184.094,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida (Función Pública) debidamente validada por la entidad.	☑	☐
Fotocopia de cédula ambas caras legible y en archivo PDF.	☑	☐
libreta militar (si aplica) legible y ampliada al 150%.	☑	☐
Reporte de Bienes y Rentas y Conflicto de Interés	☑	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	☑	☐
Documentos de Experiencia Laboral	☑	☐
Tarjeta profesional	☑	☐
Fotocopia del RUT - Codigo 8543 Instructores, 8560 Administrativos	☑	☐

Certificaciones de afiliación a salud como independiente en el régimen contributivo (ACTIVOS) y certificación de afiliación como independiente a pensión. No mayor a 30 días.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas correctivas (SRNMC). No mayor a 30 días.	☑	☐
Formato GTH-F-231 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD. (diligenciado y firmado)	☑	☐
Certificado de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	☑	☐
Certificado de consulta al REDAM: NO mayor a 30 días.	☑	☐
Inscripción en Agencia Pública de Empleo (APE)	☑	☐
Documento de la entidad financiera. No mayor a 30 días.	☑	☐
Concepto médico ocupacional	☑	☐
Certificación del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (legible y en formato PDF)	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinario de la tarjeta profesional (consejos o colegio que regule la profesión)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación del curso de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción (legible y en formato PDF)	16. certificado integridad y lucha contra la corrupción.pdf	Detalle	No	☐
Certificaciones de afiliación a salud como independiente en el régimen contributivo (ACTIVOS) y certificación de afiliación como independiente a pensión. No mayor a 30 días.	8. CERTIFICADO SALUD Y PENSION.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinario de la tarjeta profesional (consejos o colegio que regule la profesión)	Certificado de antecedentes disciplinario Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría), Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría), Certificado de antecedentes judiciales (Policía), Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas correctivas (SRNMC). No mayor a 30 días.	9. CERTIFICADOS ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta al REDAM: NO mayor a 30 días.	12. REDAM DEUDODRES ALIMENTARIOS MOROSOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de consulta de inhabilidades de delitos sexuales	11. Consulta de Inhabilidades menores de 18 años.pdf	Detalle	No	☐
Concepto médico ocupacional	15. CertificadoExamen_Ocupacional-63436983.pdf	Detalle	No	☐
Documento de la entidad financiera. No mayor a 30 días.	14. CERTIFICADO BANCO.pdf	Detalle	No	☐
Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio)	4. Educacion Diana Quiroga.pdf	Detalle	No	☐
Documentos de Experiencia Laboral	5. Experiencia laboral_Diana Quiroga.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	OFERTA SERVICIOS PERSONALES.pdf	Detalle	No	☐
Formato GTH-F-231 FORMATO AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA MENORES DE EDAD. (diligenciado y firmado)	Autorización Consulta Delitos Sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Formato Único de Hoja de Vida (Función Pública) debidamente validada por la entidad.	1. Hoja de vida Diana Quiroga_63436983.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de cédula ambas caras legible y en archivo PDF.	2. cédula.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del RUT - Codigo 8543 Instructores, 8560 Administrativos	7. RUT 63436983.pdf	Detalle	No	☐
Inscripción en Agencia Pública de Empleo (APE)	13. CERTIFICADO APE.pdf	Detalle	No	☐
libreta militar (si aplica) legible y ampliada al 150%.	***Sin documento***			
Reporte de Bienes y Rentas y Conflicto de Interés	3. BIENES Y RENTAS-CONFLICTOS DE INTERESES.pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta profesional	6. Tarjeta Profesional.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 12 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 horas de tiempo transcurrido *(26/01/2026 5:26:39 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CDP - 226 - Instructores Regular.pdf	CDP - 226 - Instructores Regular.pdf	(detalle)
☐	Certificación_Inexistencia.pdf	Certificación_Inexistencia.pdf	(detalle)
☐	Autorización Consulta Delitos Sexuales.docx	Autorización Consulta Delitos Sexuales.docx	(detalle)
☐	Minuta Contrato.pdf	Minuta Contrato.pdf	(detalle)
☐	GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonalesDianaQuiroga.docx	GTH-F-109FormatoModelodeOfertadeServiciosPersonalesDianaQuiroga.docx	(detalle)
☐	Certificado PAA.pdf	Certificado PAA.pdf	(detalle)
☐	IDONEIDAD DIANA MARCELA QUIROGA.pdf	IDONEIDAD DIANA MARCELA QUIROGA.pdf	(detalle)
☐	GTH-F-259AutorizacionOBJlguales.pdf	GTH-F-259AutorizacionOBJlguales.pdf	(detalle)
☐	ACTA 1 BANIN 2026 Comité de Revisión de Requisitos.pdf	ACTA 1 BANIN 2026 Comité de Revisión de Requisitos.pdf	(detalle)
☐	ACTA 2 BANIN 2026.pdf	ACTA 2 BANIN 2026.pdf	(detalle)
☐	GTH-F-075V.07FormatoEstudiosPrevios.pdf	GTH-F-075V.07FormatoEstudiosPrevios.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Javier Gonzalez Franco	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 13957148	Guardar y notificar
Supervisor	Cesar Fernando Palenc	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 80165992	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Javier Gonzalez Franco	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía Número de documento 13957148	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Javier Gonzalez Franco	26/01/2026 8:59:23 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Javier Gonzalez Franco
Supervisor	Cesar Fernando Palencia Lopez	26/01/2026 8:59:23 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Javier Gonzalez Franco
Ordenador del pago	Javier Gonzalez Franco	26/01/2026 8:59:23 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Javier Gonzalez Franco

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	46.184.094
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		46.184.094

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Código BPIN perteneciente al contrato

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑Sí ☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-068-954610

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	226	CDP	Generado	3.999.981.363 COP	378.802.872 COP	36-02-00-068-954610	Validado	Editar

Saldo de CDP 3.999.981.363 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 378.802.872 COP

Última consulta a SIIF Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF 23/01/2026 7:40 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -