

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9083631                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (23/01/2026 7:31:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Número del contrato               | 993-2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Objeto del contrato               | El CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato. Como contraprestación recibirá por parte del CONTRATANTE unas sumas de dinero, a título de honorarios. PERFIL: Técnico Administrativo B DEPENDENCIA: Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Duración del contrato             | 8 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | 3 días de tiempo transcurrido (23/01/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha de terminación del contrato | 22/09/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Información de la Entidad Estatal contratante



SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO

COLOMBIA, Bogotá  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



YSMC

COLOMBIA, Villavicencio  
Número de documento 1018463230

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                    | Nombbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO | COLPATRIA         | Ahorros        | 942018925        |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO  
Fecha de aprobación: 23/01/2026 8:29:37 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Esther Cristina Gomez Melo  
Fecha de aprobación: 23/01/2026 1:22:20 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9083631\\_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                           |
|-------------------------|---------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa      |
| Unidad de contratación  | DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN |
| Proceso de Contratación | CD 557 DE 2026            |
| Título de la oferta     | □□□                       |
| Cuantía del contrato    | 27.024.720 COP            |

# Condiciones

## Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9083631  
Proveedor YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

## Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones ORIP VILLAVICENCIO  
Ubicación CO-MET-50001 - Villavicencio  
País COLOMBIA  
Departamento Meta  
Municipio Villavicencio  
Dirección ORIP VILLAVICENCIO  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección          | Ubicación                       |
|----|--------------------|---------------------------------|
| 1  | ORIP VILLAVICENCIO | COLOMBIA > Meta > Villavicencio |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCNTR.9083631                                    |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
27.024.720,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|--------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            | 27.024.720,00   | 27.024.720,00                                        |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 2   | CO1.PCNTR.9083631                                    |
| 2.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
27.024.720,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|--------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            | 27.024.720,00   | 27.024.720,00                                        |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |
| 1    |          | 80111601      | Técnico Administrativo B | 1,00     | UN     | 27.024.720,00            |                 |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                          | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.                                                                                                                                    |                          |                          |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                         | Nombre del documento                                | Detalle   |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------|
| YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO 993-2026.zip           | YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO 993-2026.zip           | (detalle) |
| IDONEIDAD YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO 993-2026.pdf | IDONEIDAD YEIMY SOLANYI MORENO CARDOZO 993-2026.pdf | (detalle) |
| I. Hoja de vida YEIMY MORENO.pdf                    | I. Hoja de vida YEIMY MORENO.pdf                    | (detalle) |
| Minuta de Contratación - 993 - 2026.pdf             | Minuta de Contratación - 993 - 2026.pdf             | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                        |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | Esther Cristina Gomez  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1015408882 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Fabian Andres Buitrago | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1122648215 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por               |
|---------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Ordenador del Gasto | Esther Cristina Gomez Melo   | 3 días de tiempo transcurrido (23/01/2026 1:22:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Esther Cristina Gomez Melo |
| Supervisor          | Fabian Andres Buitrago Aguas | 3 días de tiempo transcurrido (23/01/2026 1:22:20 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Esther Cristina Gomez Melo |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Valor

☒ Sí ☐ No \* 27.024.720

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐Sí☒No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☐Sí☒No \*

Recursos de Crédito

☐Sí☒No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No \*

Total

27.024.720

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202300000000164 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☒Sí☐No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora

12-04-00-000

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                         | Tipo | Estado   | Saldo           | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado      |
|--------------------------------|------|----------|-----------------|------------------|-----------------------------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> 29626 | CDP  | Generado | 632.928.000 COP | 27.024.720 COP   | 12-04-00-000                      | -<br>Editar |

Saldo de CDP 632.928.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 27.024.720 COP

Última consulta a SIIF No se ha iniciado

Fecha de consulta SIIF 23/01/2026 7:37 AM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso               | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|---------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 103826 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 27.024.720 COP           | 27.024.720 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 27.024.720 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 27.024.720 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -