Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP

Código: P08-FT-12
Fecha: 2024-08-01
Versión: 4
Página 1 de 1

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

NOMBRE SUPERVISOR: WILLIAM GÓMEZ VALENCIA **N° CÉDULA:** 94.231.722

DEPENDENCIA: SECRETARÍA GENERAL

NOMBRE CONTRATISTA: MARIA FERNANDA MEDINA **NIT/CC:** 38.554.611

TIPO CONTRATO		MODALIDAD		N° CONTRATO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN
■	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CONTRATACIÓN DIRECTA	■	030	05/08/2025
☐	COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN	MÍNIMA CUANTÍA	☐		
☐	CONTRATO DE COMPRAVENTA	MENOR CUANTÍA	☐		
☐	CONTRATO DE SUMINISTRO	LICITACIÓN	☐		
☐	CONTRATO DE SEGUROS	TIENDA VIRTUAL	☐		
☐	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	SUBASTA INVERSA	☐		
☐	CONTRATO DE INTERVENTORÍA	CONCURSO DE MÉRITOS	☐		
☐	CONTRATO DE COMODATO				
☐	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO				
☐	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO				
☐	CONVENIO INTERINSTITUCIONAL				
☐	CONTRATO DE OBRA				
☐	OTRO: _____				

Para efectos de autorización del PAGO FINAL, certifico que he recibido a entera satisfacción el servicio de:

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI-MEN-0808-2025, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA, LA EAFIT Y EL INTEP Y QUE TIENE COMO PROPOSITO, IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, "LA ESTRATEGIA DE CENTROS DE INTERÉS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, COMO MECANISMO DE RESIGNIFICACIÓN DEL TIEMPO ESCOLAR"

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: 100%

Para constancia se firma en Roldanillo, Valle del Cauca a los diecinueve (19) días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

FIRMA SUPERVISOR

ACTA DE SUPERVISIÓN FINAL
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN No. 030 DEL 05 DE AGOSTO DE 2025

FECHA DE ACTA:	19 DE DICIEMBRE DE 2025
CERT. DE DISP. PRESUPUESTAL No.:	451 DEL 25 DE JULIO DE 2025
REGISTRO PRESUPUESTAL No.:	1564 DEL 05 DE AGOSTO DE 2025
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI-MEN-0808-2025, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA, LA EAFIT Y EL INTEP Y QUE TIENE COMO PROPOSITO, IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, "LA ESTRATEGIA DE CENTROS DE INTERÉS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, COMO MECANISMO DE RESIGNIFICACIÓN DEL TIEMPO ESCOLAR"
VALOR:	TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS PESOS ($32.221.800)
CONTRATANTE:	INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE – INTEP.
NIT:	891.902.811-0
CONTRATISTA:	MARIA FERNANDA MEDINA
C.C. No.	38.554.611 DE CALI
TIPO DE PERSONA:	PERSONA NATURAL
PLAZO DE EJECUCIÓN	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO.

VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA:	$ 6.444.360=
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$ 25.777.440=
VALOR A FAVOR DEL INTEP:	$ 0= CERO PESOS
FECHA DE INICIO:	14 DE AGOSTO DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025
SUPERVISOR:	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA

En la oficina de Contratación, ubicada en el bloque administrativo del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP, se procedió a dejar constancia de las funciones propias del presente **Contrato de Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión No. 030 de 2025,** con el fin de suscribir la presente **acta de supervisión final,** dando cumplimiento a lo estipulado en el objeto del contrato, con el siguiente detalle: **Contrato de Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión No. 030 de 2025, CONTRATISTA**: MARIA FERNANDA MEDINA **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI-MEN-0808-2025, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA, LA EAFIT Y EL INTEP Y QUE TIENE COMO PROPOSITO, IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, "LA ESTRATEGIA DE CENTROS DE INTERÉS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, COMO MECANISMO DE RESIGNIFICACIÓN DEL TIEMPO ESCOLAR"

CONSTANCIAS:

CLÁUSULA PRIMERA: Recibir a entera satisfacción el **100%** del objeto del **Contrato de Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión No. 030 de 2025**, suscrito entre: MARIA FERNANDA MEDINA y el INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE – INTEP.

CLÁUSULA SEGUNDA: El INTEP pagará al contratista a la firma de la presente acta el valor de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($6.444.360).**

Para constancia se firma en Roldanillo, Valle del Cauca, a los diecinueve (19) días del mes de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

WILLIAM GÓMEZ VALENCIA
SUPERVISOR
SECRETARIO GENERAL

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	MARIA FERNANDA MEDINA			**NIT/CC:**	38.554.611	
MODALIDAD:	**CONTRATACIÓN DIRECTA** ■	**MÍNIMA CUANTÍA** ☐	**MENOR CUANTÍA** ☐			
	TIENDA VIRTUAL ☐	**SUBASTA INVERSA** ☐	**LICITACIÓN** ☐			
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° DE CONTRATO:**	030			
FECHA DEL CONTRATO:	05 DE AGOSTO DE 2025					
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI-MEN-0808-2025, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA, LA EAFIT Y EL INTEP Y QUE TIENE COMO PROPÓSITO, IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, "LA ESTRATEGIA DE CENTROS DE INTERÉS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, COMO MECANISMO DE RESIGNIFICACIÓN DEL TIEMPO ESCOLAR"					
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS PESOS ($32.221.800)					
RESPALDO PRESUPUESTAL:	**N° CDP:**	451	**N° RP:**	1564		
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO					
PRÓRROGA	**SI** ☐	**NO** ■	**N° PRÓRROGA**			
FECHA DE INICIO:	14 DE AGOSTO DE 2025					
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025					
SUPERVISOR (A):	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA			**NIT/CC:**	94.231.722	
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL					

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 32.221.800
VALOR EJECUTADO:	$ 32.221.800
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR:	$ 0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	% 100

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1. SERVICIOS O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERÍODO DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2025 HASTA EL 19 DE DICIEMBRE DE 2025

Las actividades desarrolladas por el contratista en el período descrito anteriormente, se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Realizar actividades de coordinación del proyecto en el Departamento del Valle del Cauca.	La contratista ejecutó de manera permanente y estructurada las labores de coordinación regional en el Valle del Cauca, incluyendo: ✓ Articulación operativa con líderes del proyecto INTEP. ✓ Seguimiento al desarrollo del proyecto en 73 instituciones educativas focalizadas mediante matriz de control. ✓ Monitoreo permanente de avances y cierres en territorio. ✓ Gestión de participación del equipo dinamizador en procesos de formación y actualización. ✓ Registro audiovisual y documental de encuentros. ✓ Acompañamiento en solicitudes de viáticos. ✓ Organización de certificaciones pendientes. Estas acciones permitieron asegurar el cierre efectivo, oportuno y documentado del proyecto en la regional Valle	Diciembre
Velar por que la implementación de la ruta metodológica con estudiantes, docentes y tutores PTAFI 3.0 se realice conforme a los lineamientos establecidos en el anexo técnico, garantizando que los dinamizadores sigan los procedimientos y enfoques pedagógicos definidos. Esto incluye asegurar que las actividades sean	Se evidenció: ✓ Acompañamiento permanente a los dinamizadores en la ejecución pedagógica. ✓ Seguimiento detallado a fichas de centros de interés y actas de cierre. ✓ Verificación de horas efectivas de acompañamiento.	Diciembre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
desarrolladas de acuerdo con los plazos establecidos, manteniendo una alineación constante con los objetivos educativos del proyecto.	✓ Gestión de todos los entregables del desembolso 3. ✓ Cargue ordenado de evidencias en carpetas institucionales. Estas acciones garantizaron coherencia metodológica y cumplimiento de lineamientos técnicos del proyecto	
Aprobar y verificar que las evidencias recogidas por los dinamizadores en los establecimientos educativos sean de alta calidad, relevantes y representativas de los avances de los estudiantes y docentes.	La contratista realizó: ✓ Verificación permanente de calidad, relevancia y completitud de evidencias. ✓ Uso de matrices de seguimiento territorial y cronograma semanal. ✓ Monitoreo sistemático de cargues diarios en Drive. Esto permitió asegurar trazabilidad y calidad de los soportes técnicos y pedagógicos	Diciembre
Monitorear de manera constante la ejecución del proyecto en territorio y estar alerta ante cualquier situación que pueda afectar el cumplimiento de los objetivos y las metas de manera oportuna.	Se mantuvo monitoreo constante del cronograma y de posibles alertas operativas, reportando novedades a la líder territorial y gestionando acciones correctivas oportunas, garantizando continuidad y cumplimiento del proyecto en el territorio Valle del Cauca.	Diciembre
Establecer una comunicación fluida y constante con las secretarías de educación en cuanto al seguimiento en la implementación del proyecto.	Se evidenció comunicación permanente y fluida con las Secretarías de Educación del Valle del Cauca (Cali, Yumbo, Palmira, Buenaventura, entre otras), fortaleciendo la articulación institucional y la gestión territorial del proyecto.	Diciembre
Estar a paz y salvo durante la ejecución del contrato, en los aportes al Sistema de Seguridad Social, teniendo en cuenta que los mismos deben ser por el 40% del valor del contrato.	El contratista adjunta la planilla de seguridad social.	Diciembre

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato de Prestación de Servicios y Apoyo a la Gestión No. 030 de 2025, se encuentra:

EN EJECUCIÓN	■	100%
FINALIZADO		%

4. NOVEDADES O SITUACIONES IRREGULARES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades del contrato.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación de la vigencia y cumplimiento de la garantía exigida en el contrato (en caso de existir).
f) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
g) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al período descrito, de conformidad al servicio recibido.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

El presente informe se firma en Roldanillo, Valle del Cauca a los diecinueve (19) días del mes de diciembre del año 2025.

Cordialmente,

WILLIAM GÓMEZ VALENCIA
SUPERVISOR
SECRETARIO GENERAL

188

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	MARÍA FERNANDA MEDINA		**NIT/CC:**	38554611
MODALIDAD:	**CONTRATACIÓN DIRECTA** ■	**MÍNIMA CUANTÍA** ☐		**MENOR CUANTÍA** ☐
	TIENDA VIRTUAL ☐	**SUBASTA INVERSA** ☐		**LICITACIÓN** ☐
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**N° DE CONTRATO:**	030	
FECHA DEL CONTRATO:	05 DE AGOSTO DE 2025			
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI-MEN-0808-2025, SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA, LA EAFIT Y EL INTEP Y QUE TIENE COMO PROPÓSITO, IMPLEMENTAR Y CONSOLIDAR EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS, "LA ESTRATEGIA DE CENTROS DE INTERÉS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, COMO MECANISMO DE RESIGNIFICACIÓN DEL TIEMPO ESCOLAR"			
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS PESOS ($32.221.800)			
RESPALDO PRESUPUESTAL:	**N° CDP:**	451	**N° RP:**	1564
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO			
PRÓRROGA	**SI** ☐	**NO** ■	**N° PRÓRROGA**	
FECHA DE INICIO:	14 DE AGOSTO DE 2025			
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025			
SUPERVISOR (A):	WILLIAM GÓMEZ VALENCIA		**NIT/CC:**	94.231.722
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA GENERAL			
INFORME N°:	005			
PERÍODO INFORME:	DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2025 HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2025			

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 32.221.800
VALOR EJECUTADO:	$ 32.221.800
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR:	$ 0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	% 100

3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Realizar actividades de coordinación del proyecto en el Departamento del Valle del Cauca.	Se abordaron las actividades previstas para el buen desarrollo de la coordinación y gestión del equipo dinamizador, equipo base, gestión de contactos, correos, llamadas, encuentros virtuales y presenciales, necesarios para la gestión del mes de DICIEMBRE: 1. Se participó activamente en los encuentros agendados con los líderes del proyecto INTEP para el desarrollo de los centros de interés en CTeI en el departamento del Valle del Cauca. 2. Se realizó el seguimiento al desarrollo del proyecto en las 73 IE focalizadas del departamento del Valle del Cauca a través de un instrumento de recolección de datos en línea (Excel_Matriz) para el acompañamiento del equipo de dinamizadores territorial Valle del Cauca. 3. Se realizó monitoreo permanente de la avanzada y cierre de actividades en territorio con equipo dinamizador para gestionar su participación en formación, capacitación y actualización desde el enfoque de acompañamiento conforme al plan de trabajo, garantizando la adecuada ejecución en territorio para el cumplimiento y cierre del proyecto. 4. Se mantuvo comunicación permanente y constante con las secretarias de educación conforme sus necesidades y solicitudes, así como relación de informes y avances de acompañamiento en los territorios para las ETC, derivados de encuentros presenciales y virtuales, así como llamadas telefónicas, mensajes WhatsApp instantáneos y/o correos electrónicos con el fin de informar sobre los	Diciembre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
	avances y novedades del proyecto dentro del territorio acompañado para las nueve secretarias ETC Valle del Cauca que corresponden a esta territorial. 5. Se realizó de manera responsable, el registro audiovisual de asistencia a los encuentros mediante el registro fotográfico y actas por encuentro con SED, equipo base, equipo de coordinaciones territoriales, lideres y dinamizadores del proyecto. 6. Se mantuvo comunicación permanente con equipo dinamizador para gestionar su participación en formación, capacitación y actualización desde el enfoque de acompañamiento conforme al plan de trabajo trazado durante el periodo del reporte. 7. Se realizó monitoreo permanente de la avanzada y cierre en territorio y se mantuvo informadas las secretarías de cualquier novedad. 8. Se atendieron las solicitudes de la Líder Territorial, frente a las necesidades de acción con las nueve secretarías de Valle del Cauca. 9. Se hicieron llamadas de seguimiento para el acompañamiento de los profesionales en territorio IE Ansermanuevo, Tuluá, Buga, Cerrito, Candelaria, San Pedro, Palmira, Palmira, ETC Valle. 10. Se organizaron las certificaciones de los docentes y estudiantes de regional valle, faltantes. 11. Se acompañó el proceso de solicitud de viáticos y seguimiento a la gestión. 12. Se dieron indicaciones y orientaciones al equipo de dinamizadores sobre los cierres, cargues de evidencias en carpetas y demás acciones acordes a sus acompañamientos en territorios. 13. Se reportaron novedades y seguimiento a las acciones de los dinamizadores. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1lRSqZkRBfNAlzuJVZtoCEdN3cJf_IZ4E?usp=drive_link	
Velar por que la implementación de la ruta metodológica con estudiantes, docentes y tutores PTAFI 3.0 se realice conforme a los lineamientos establecidos en el anexo técnico, garantizando que los dinamizadores sigan los procedimientos y enfoques pedagógicos definidos. Esto incluye asegurar que las actividades sean desarrolladas de acuerdo con los plazos	Durante el mes de diciembre se garantizó la implementación adecuada de la ruta metodológica del proyecto PTAFI 3.0 en las instituciones educativas focalizadas del departamento del Valle del Cauca. Se realizó acompañamiento permanente a los dinamizadores para asegurar que las actividades desarrolladas con docentes, tutores y estudiantes se ejecutarán conforme a los lineamientos pedagógicos y técnicos definidos en el anexo del proyecto. 1. Se efectuó seguimiento detallado a los productos y entrega de fichas de las fichas de cada centro de interés así como las actas de cierre.	Diciembre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
establecidos, manteniendo una alineación constante con los objetivos educativos del proyecto.	2. Se realizó seguimiento a las horas efectivas de acompañamiento para línea 1 y 2 y se acompañó orientaciones, directrices de los lideres del proyecto, para el respectivo cierre. 3. Se realizo cargue de todas las evidencias de profesionales en carpeta asignada por DATA "Territorial Finales" y "Territorial Entregables" 4. Se gestionaron todos los entregables del desembolso 3 para la correcta ejecución del proyecto en campo. 5. Se realizó el seguimiento y monitoreo a los informes de entregables de los dinamizadores a cargo, con detalle en sesiones de trabajo con línea 1 y 2, actas de cierre, socialización y fichas del proyecto. 6. Se acompañaron los encuentros virtuales con dinamizadores en los temas de cierres, materiales, actas y demás a tener presente. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1rWKJcw_wJI0cBQSznhxAcEEMVK9tuPQX?usp=drive_link	
Aprobar y verificar que las evidencias recogidas por los dinamizadores en los establecimientos educativos sean de alta calidad, relevantes y representativas de los avances de los estudiantes y docentes.	Se mantuvo durante el mes de diciembre, la verificación de las evidencias gestionadas por el equipo de dinamizadores de la Regional Valle. 1. Se realizó constante monitoreo al cargue en carpetas regional valle que guardan las evidencias de los dinamizadores cada una con su nombre y a su vez subcarpetas con los EE a cargo. 2. Se monitorea la matriz de seguimiento "MATRIZ SEGUIMIENTO TERRITORIAL INFORME FINAL" donde se migró y es repositorio de evidencias cargadas diariamente por las profesiones dinamizadoras, que actualizan los datos y novedades de su acompañamiento, horas efectivas de acompañamiento. 3. Se monitoreo la matriz de cronograma en Excel con gestión en Drive para registrar el seguimiento de las visitas de manera semanal con detalle de línea de trabajo, horas de acompañamiento y novedades. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1i2HLtyUsb2Gu4_Tk6n8Dp-D0vXcbs3ts?usp=drive_link	Diciembre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Monitorear de manera constante la ejecución del proyecto en territorio y estar alerta ante cualquier situación que pueda afectar el cumplimiento de los objetivos y las metas de manera oportuna.	Se mantuvo durante el mes de diciembre, el monitoreo constante al cargue de evidencia y cumplimiento del cronograma frente al encuentro con EE, con equipo base, dinamizadores, secretarías y demás para registrar novedades pertinentes o alertas que garanticen el cumplimiento de las actividades en la Regional Valle. 1. Se realizaron las tareas asignadas durante el periodo de diciembre y se garantizó el cumplimiento de las mismas, realizando seguimiento y monitoreo de las actividades estipuladas, instrumentos asignados y medios de comunicación para dar alcance a los propósitos trazados en el plan de trabajo. Ejercicio realizado, mediante chat grupo dinamizadores, reuniones de equipo, chat con coordinaciones, correo electrónico, llamadas telefónicas, drive, entre otros. 2. Se notificó ante la líder territorial y líder del proyecto, las novedades presentadas en territorio con los diferentes dinamizadores realizando la gestión pertinente para subsanar y proteger el buen desempeño de las actividades en el territorio Regional Valle. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/17RmkCktPLZxM7ipkUcSjnwhuWgBmYjLa?usp=drive_link	Diciembre
Establecer una comunicación fluida y constante con las secretarías de educación en cuanto al seguimiento en la implementación del proyecto.	Durante el periodo diciembre, se mantuvieron de manera pertinente y asertiva los canales de comunicación entre el equipo base, los dinamizadores y los funcionarios asignados de las diferentes Secretarías de Educación correspondientes al territorio Valle. Asimismo, se avanzó en la consolidación de bases de datos, asignación y repositorio y organización de documentos, y en la estructuración del entregables que sustentan el plan estratégico regional para fortalecer el seguimiento al acompañamiento en territorio para el mes de diciembre. Se brindó acompañamiento tejiendo canales efectivos de comunicación y monitoreo en entrega de materiales fungibles y kits por parte de los profesionales en territorio. Durante el mes de diciembre se establece de manera permanente comunicación con los líderes de las siete Secretarías de Educación del territorial Valle del Cauca y sus respectivos enlaces de comunicación. Cali, Lic. Laura Barajas. Yumbo, Lic. Diana Monterroso, Palmira, Lic. Katherine Patiño, Lic. Alexander Arroyo Buenaventura. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1YysULiBP-IY1W9CCUarLgf3IZ33EM6Q5?usp=drive_link	Diciembre

DETALLE DEL AVANCE DEL CONTRATO		
ALCANCES DEL CONTRATO	**EVIDENCIAS O SOPORTES DE LA ACTIVIDAD REALIZADA**	**FECHA**
Estar a paz y salvo durante la ejecución del contrato, en los aportes al Sistema de Seguridad Social, teniendo en cuenta que los mismos deben ser por el 40% del valor del contrato.	Se adjunta Planilla de seguridad social No. 35478684 y 35698449 periodo diciembre de 2025. Link de evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1K3mU2n0DBVBfKSxHBpNIterP44uVI7G2?usp=drive_link	Diciembre

3. SEGURIDAD SOCIAL

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA N°**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	35478684 y 35698449	Diciembre	$ 322.300
ARL	35478684 y 35698449	Diciembre	$13.500
PENSIÓN	35478684 y 35698449	Diciembre	$ 412.500
CAJA	35478684 y 35698449	Diciembre	$ 51.600

Se adjunta soportes en físico y medio magnético.

El presente informe se efectúa con el ánimo de sustentar el cumplimiento del contrato y como soporte para el cobro del mismo.

Fecha de Presentación: 19 de diciembre de 2025.

Cordialmente,

MARÍA FERNANDA MEDINA
C.C. 38.554.611
CONTRATISTA

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 38554611	0	MARIA FERNANDA MEDINA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
76-1	CALLE 18 61 24 TORRE MOLINOS		3165315246		MAFERCILLA1081@GMAIL.COM			N

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35478684	I	2025-12-09	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	631.600	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35478684	2026-01-06	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																				DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN					
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	INGR	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Col.	Cot.	Col.	Col.	Tipa Cot.	Sub. Tipa Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 38554611	MEDINA MARIA FERNANDA	2.035.200																		0		30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	2.035.200	325.700	0	0	EPS SURA-EPS010	2.035.200	254.400	COMFANDI-CCF57	2.035.200	40.800	2.035.200	10.700	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	631.600	N	1856001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 38554611	0	MARIA FERNANDA MEDINA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL			EXENTO DE PARAFISCALES
76-1	CALLE 18 61 24 TORRE MOLINOS		3165315246		MAFERCILLA1081@GMAIL.COM			N

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35478684	I	2025-12-09	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	631.600	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35478684	2026-01-06	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
2.035.200	2.035.200	2.035.200	2.035.200	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	325.700	0	0	0	325.700
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	325.700	0	0	0	325.700
EPS(Administradoras: 1)				1	254.400	0	0	0	254.400
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	254.400	0	0	0	254.400
ARP(Administradoras: 1)				1	10.700	0	0	0	10.700
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	10.700	0	0	0	10.700
CCF(Administradoras: 1)				1	40.800	0	0	0	40.800
COMFANDI	CCF57	890303208	5	1	40.800	0	0	0	40.800
Gran Total					631.600	0	0	0	631.600

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 38554611	0	MARIA FERNANDA MEDINA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
76-1	CALLE 18 61 24 TORRE MOLINOS		3165315246			MAFERCILLA1081@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35698449	N	2025-12-12	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	168.300	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35698449	2026-01-06	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES														DÍAS			PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS	TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN				
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
1	CC 38554611	MEDINA MARIA FERNANDA	2.035.200																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	2.035.200	325.700	0	0	EPS SURA-EPS010	2.035.200	254.400	COMFANDI-CCF57	2.035.200	40.800	2.035.200	10.700	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	633.600	N	1856001
2	CC 38554611	MEDINA MARIA FERNANDA	2.035.200									C							0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	2.577.744	412.500	0	0	EPS SURA-EPS010	2.577.744	322.200	COMFANDI-CCF57	2.577.744	51.600	2.577.744	13.500	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	799.900	N	1856001

RESUMEN PLANILLA PAGADA

ASOPAGOS s.a.

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 38554611	0	MARIA FERNANDA MEDINA	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
76-1	CALLE 18 61 24 TORRE MOLINOS		3165315246			MAFERCILLA1081@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2025-12	2025-12	35698449	N	2025-12-12	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	168.300	0	BANCO DAVIVIENDA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	35698449	2026-01-06	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
542.544	542.544	542.544	542.544	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	86.800	0	0	0	86.800
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	86.800	0	0	0	86.800
EPS(Administradoras: 1)				1	67.900	0	0	0	67.900
EPS SURA	EPS010	800088702	2	1	67.900	0	0	0	67.900
ARP(Administradoras: 1)				1	2.800	0	0	0	2.800
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	2.800	0	0	0	2.800
CCF(Administradoras: 1)				1	10.800	0	0	0	10.800
COMFANDI	CCF57	890303208	5	1	10.800	0	0	0	10.800
Gran Total					168.300	0	0	0	168.300

Documento Soporte en Adquisiciones efectuados a no obligados a facturar

DSE349

INSTITUTO DE EDUCACION TECNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO
891902811 - 0
CR 7 10 20
76622-Roldanillo, 76-Valle del Cauca
CO

Para:
MARIA FERNANDA MEDINA
38554611 - 6
Carrera 92 No. 54C – 53 Apto 630 Torre 7, Conjunto Belaterra Aquaris
CALI, Valle del Cauca
CO

Fecha de envío a la DIAN: 2025-12-17
Fecha creación: 2025-12-17
Método de pago: Consignación bancaria
Forma de pago: Contado

Lista de productos	Cantidad	Precio Unidad	Descuentos	Cargos	Precio Total
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN REGIONAL DENTRO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N° CTI MEN 0808 2025 SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL DE COLOMBIA LA EAFIT Y EL INTEP	1	COP 6,444,360.00			COP 6,444,360.00

Sub Total :	COP 6,444,360.00
Anticipo :	COP 0.00
Total IVA:	**COP 0.00**
Total del Documento :	COP 6,444,360.00

Comentarios:

RESOLUCIÓN DIAN N°: 18764095788015 PREFIJO: DSE DESDE: 2025-07-18 HASTA: 2026-07-18 NUMERACIÓN HABILITADA: (262 - 1000)

CUDS: cca4dd992e30cb04f3c22381fd04aa764adfe9a334747ba2f68ba9374cee079688e366d6b01c6991137481632f66e998

Proveedor tecnológico: Software Colombia Servicios Informáticos S.A.S NIT 900.364.710-8 ABACO www.software-colombia.com

Roldanillo, 15 de Diciembre de 2025

Señores:
INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO VALLE - INTEP
Roldanillo

Asunto: Certificación para efectos de retención en la fuente.

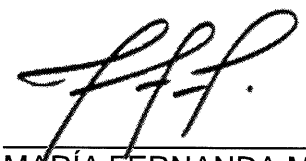
Cordial saludo:

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo, MARÍA FERNANDA MEDINA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 38554611 expedida en CALI, VALLE, con el fin de dar cumplimiento a los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 del DUT 1625 de 2016 (modificado por el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023), manifiesto bajo gravedad de juramento que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, declaro que al final del año no le enfrentare costos y gastos a sus rentas de trabajo, por tal motivo, solicito aplicar la retención de conformidad con la tabla del artículo 383 del ET.

Cordialmente,



MARÍA FERNANDA MEDINA
CC: 38.554.611