

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. del contrato		2. Informe	3. Período del informe
482 - 2025		Final	7/02/2025 A 31/12/2025
4. Nombre contratista	5. Tipo documento de Identidad	6. Número documento de identidad	
Maria Elena Serna Gallo	CC	43264324	
7. Objeto del contrato		8. Lugar de ejecución	
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial, para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante el seguimiento y evaluación a los planes individuales y colectivos de reincorporación de acuerdo con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.		ANTIOQUIA - MEDELLÍN	
GT ANTIOQUIA CHOCÓ			

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
482 - 2025		Final	7/02/2025 A 31/12/2025
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Realizar articulación y gestión institucional para el acceso de la población sujeto y sus familias a los diferentes servicios ofertados por el territorio, en cumplimiento de los planes individuales de reincorporación, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales.	Si	Se realiza el registro del plan de reincorporación integral, donde se identifica las necesidades e intereses de la población, para posterior gestión institucional. Participación en video conferencia del tema Herramienta de oferta y necesidades del PRI. Se elabora los planes de reincorporación integral, donde se identifica las necesidades e intereses de la población. Se hace revisión de la selección de acciones del PRI, de los planes formulados a la fecha con el fin de identificar ajustes. Participación en reunión presencial, socializando el Sistema Nacional de Reincorporación y articulación institucional con Colpensiones, Sena, ICBF, ANT. Difusión de la convocatoria de crédito educativo condonable del Icetex que aplica para reincorporados e hijos. Participación en video conferencia de articulación GT Antioquia con el tema de tierras, con el fin de tener claridad en la activación de ruta de los PR que priorizaron en el PRI acciones de acceso a tierras. Se socializa oferta de formación de la Escuela de Mujeres Paz, certificado por la ESAP. Se realiza gestión para traslado de Institución Educativa para hija de reincorporado que solicita cupo en el municipio de Yali. Se aporta información en el banco de ofertas PRI, postulando a la Cooperativa Confiar como posible entidad que aporta orientación para acceder a oferta de vivienda urbana. Reunión de articulación, seguimiento y planificación del tema de empleabilidad, con funcionarios de la alcaldía de Medellín. Participación en webinar con el tema de tierras, con el fin de tener claridad en los requisitos para la solicitud de los PR y demás acciones para el acceso a tierras. Se aporta información en el banco de ofertas PRI, postulando el operador UNAD, que desarrolla el modelo Educativo Tejiendo Saberes y es certificado por la Institución Educativa Héctor Abad Gómez. Socialización oferta Ruta Recorrer – PNUD, estrategia focalizada para población que priorizó la acción de empleabilidad. Reunión con enlace Convenio SENA, identificando intereses de la población para ofrecer oferta educativa. Participación en reunión de con el Sena, haciendo articulación de las actividades en el Chocó y creación de los Equipos Coordinación. Reunión de articulación ARN - Distrito de Medellín para planear la feria de servicios para la población de Reincorporación. Solicitud al enlace del Convenio SENA, para ofrecer oferta educativa a la población del Modelo Educativo Tejiendo Saberes en temas de emprendimiento, oportunidades de negocio y orientación vocacional. Se envía correo solicitando información del trámite para la condonación de los valores entregados por el ICETEX para el pago de la formación profesional de la PR CC. 1236438149, quien ya se graduó del pregrado de Contaduría en la Universidad Cooperativa de Colombia. Participación con la población en proceso de reincorporación y familia, en la feria de servicios con la Alcaldía de Medellín. Participación en videoconferencia de socialización Convenio 1574 Banco Agrario. Participación presencial con el equipo de facilitadores, en la jornada de evaluación del PRI. Participación en reunión del Programa de Reunificación Familiar, revisando los códigos de cumplimiento de las acciones del PRI. Se apoya la logística para la aplicación de encuesta de línea base del programa de reincorporación integral y de la estrategia de prevención y superación de la estigmatización. Participación en la Mesa de oferta social y familia con el objetivo de lograr realizar la planeación para el 2026, desde la secretaría técnica de la Dirección de Derechos Humanos de la Gobernación de Antioquia. Se hace inducción al PRI a una persona que ingresa nuevo al programa de reincorporación.

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
482 - 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025
2	Apoyar en la supervisión de contratos y convenios bajo la responsabilidad de la coordinación del Grupo Territorial.	Si Se realiza reunión presencial y virtual con el equipo de facilitadores que inician contrato, donde se socializa información del quehacer misional del PRI. acompañamiento al equipo de facilitadores. Se realiza reunión con la coordinadora y el equipo general del GT, donde se socializa información, proyección y metas para este año. Se realiza reunión presencial y virtual con el equipo de facilitadores, donde se socializa información del quehacer misional del PRI. Se lidera con el equipo primario una jornada pedagógica, con el equipo de facilitadores. Se envía base de datos consolidado del GT Antioquia – Chocó, referente a la postulación del programa Mi Casa Ya. Reunión de Seguimiento Subdirección Territorial, con la participación de coordinadores de los Grupos Territoriales. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores y enlaces de reincorporación, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se verifica el soporte físico de las actas de compromiso del PRI, de cada integrante del proceso de reincorporación del GT, aportando a la revisión de preauditoria. Se aporta información para atender el requerimiento de Contraloría: Comunicación Apertura Indagación Preliminar Nro. IP – AN-817112-2024-47689. Se aporta información para solicitud cambio de fechas en el SIRR – Módulo plan de trabajo PRI, acorde a los beneficios de la resolución 0950 de 2025. Se hace subsanación en el SIRR de las actas de compromiso del PRI. Se documenta trazabilidad del caso del PR COD: 50-00087, con el fin de ser estudiado la situación en el comité de mesa de casos y pueda ser incluido en los beneficios de la resolución 0950 de 2025. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores y enlaces de reincorporación, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se realiza verificación de solicitud de cambio de fechas acorde a la resolución 0950, mediante MEM25-007526 Se hace relación de actas específicas para referenciar los casos en los que, al ajustar los planes se identificaron tachaduras, enmendaduras, rasgaduras o manchados en los documentos físicos. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores y enlaces de reincorporación, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores y enlaces de reincorporación, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se hace envío de archivos digitales de planillas de asistencia de solicitud remitida desde la Oficina de Control Interno. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Evidencia: Carpeta Onedrive. Se envía correo electrónico a la UTR, solicitando orientación frente al caso del PR 60-08004. Se envía documentos de identidad de las personas interesadas en hacer el curso corto en el Sena, para los estudiantes de la IE Héctor Abad Gómez, que avanzan la formación en el modelo educativo Tejiendo Saberes. Participación en video conferencia de planeación Feria de Servicios firmantes de paz, Alcaldía de Medellín ARN. Participación en video conferencia de Primer comité técnico operativo del Convenio 1500 ARN-CorpaMujer. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores y enlaces de reincorporación, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se revisa la base de solicitud de desplazamientos de los profesionales facilitadores. Se hace verificación del avance del registro de seguimiento a las acciones del PRI. Se aporta información referente a las dificultades de la implementación del PRI en territorio.

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
	482 - 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025
3	Apoyar el desarrollo, implementación y seguimiento a estrategias operativas de acompañamiento a población sujeto de la ARN y sus familias, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, teniendo en cuenta los planes individuales de reincorporación y los enfoques diferenciales.	Si	Socialización de la base de datos del semáforo del PRI, donde se identifica el avance, prioridad y seguimiento en la elaboración de los planes que están por vencer. Base de planes del PRI con verificación de registro en el SIRR. Socialización de la base de datos del semáforo del PRI, donde se identifica el avance, prioridad y seguimiento en la elaboración de los planes que están por vencer. Se socializa con el equipo de facilitadores la resolución 0950 donde se identifica quienes de los PR del GT podrían aplicar a los beneficios de dicha resolución. Se verifica la evaluación del PRI por traslado para proceder con el respectivo cambio o ingreso de GT. Se realiza la verificación de la base de datos del semáforo del PRI, donde se identifica el avance, prioridad y seguimiento en la priorización de los ciclos anuales. Se apoya en la priorización de acciones en el ciclo anual de la PR 60-05475. Se verifica la evaluación del PRI por traslado para proceder con el respectivo cambio o ingreso de GT. Se realiza la verificación de la base de datos del semáforo del PRI y consolidado de preauditoria, donde se identifica el avance, prioridad y seguimiento en la priorización de los ciclos anuales. Se verifica la evaluación del PRI por traslado para proceder con el respectivo cambio o ingreso de GT. Participación en reunión de Transferencia Metodológica Psicosocial Participación en reunión virtual de socialización PEA. Socialización del formato actualizado de la malla de acciones del PRI, versión 4. Se realiza asesoría y verificación que los facilitadores realicen los seguimientos de las acciones del PRI. Se prepara borrador de memorando para el área de Aranda, solicitando corrección en pantallas del PRI, ya que los planes de trabajo quedaron en meses de seguimientos no se registraron en orden cronológico. Se realiza la revisión de informes de actividades del equipo de facilitadores, haciendo la verificación del cumplimiento de las actividades. Se hace verificación del avance del registro de seguimiento a las acciones del PRI. Participación en Videoconferencia de evaluación planes PRI. Socialización del memorando de ajustes a planes de reincorporación individual enmarcados en el Programa de Reincorporación Integral. Con el equipo de facilitadores se hace retroalimentación, reporte y lineamientos para la gestión de casos en Aranda. Participación en reunión virtual de socialización del Instrumento de identificación de escenarios del Índice Individual de Reincorporación. Con el equipo de facilitadores se hace retroalimentación, reporte y lineamientos para la gestión de casos en Aranda. Se socializa con el equipo de facilitadores el instructivo del índice del PRI.
4	Articular, gestionar y hacer seguimiento a las acciones, programas y estrategias para promover el acceso y permanencia de la población sujeto a procesos educativos en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	Se realiza gestión en nivel central para dar continuidad al beneficio del Ictex del PR 60-03614, quien está próximo a culminar la formación en educación superior. Solicitud para la creación de curso e institución de FpT, a fin de poder registrar formación de la población. Se comparte boletines de citación a 3 PR que culminaron el grado 11 y van a presentar las pruebas del Icfes. Participación en el evento de certificación de la población que se formó en el diplomado del acuerdo de paz con la Universidad de Antioquia. Se consolida información de estudiantes postulados al modelo educativo Tejiendo Saberes. Se envía notificación a los facilitadores para que informen a la población registrada citación para presentar las pruebas Icfes el 6 de abril. Participación en video conferencia de fase alistamiento con los enlaces del GT que acompañan en modelo educativo Tejiendo Saberes. Se socializa con el equipo de facilitadores el instrumento de la encuesta necesidades educativas de hijos e hijas y dependientes de personas en proceso de reincorporación, registrados en los grupos familiares del SIRR. Se realiza solicitud de certificados de formación académica del modelo educativo Tejiendo Saberes 2024, en la Institución Educativa Héctor Abad Gómez, con el fin de realizar los respectivos cierres en el SIRR. Se establece comunicación telefónica con el operador Unad para iniciar fase alistamiento del modelo educativo Tejiendo Saberes. Se envía consolidado de la aplicación de la encuesta de necesidades educativas de hijos e hijas y dependientes de personas en proceso de reincorporación, registrados en los grupos familiares del SIRR. Participación en video conferencia de transferencia métodos operativos-fortalecimiento de capacidades para la empleabilidad. Participación en video conferencia de Alistamiento para Estudio del Ministerio de Trabajo-ORMET Antioquia, con el propósito que la población en proceso de reincorporación participe y aporte insumos para el

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

Nº del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
	482 - 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025
			desarrollo de actividades productivas de la población. Se da apertura para la puesta en marcha del modelo educativo Tejiendo Saberes en la Institución Educativa Héctor Abad Gómez, jornada dominical. Se solicita información en nivel central, referenciando 2 PR que requieren orientación y requisitos para condonar el crédito con el Icetex y continuidad de semestre académico. Reunión virtual de Articulación con el Centro de Desarrollo Empresarial SENA Chocó- ARN. Se diligencia matriz de formación, articulando el convenio marco interadministrativo 1356 de 2024 SENA – ARN. Participación en reunión de primera Mesa Técnica MEF Tejiendo Saberes IE Alianza para el Progreso y Vigía del Fuerte. Tercer Comité Técnico, Convenio 1359 - Tejiendo Saberes. Solicitud de digitación de planillas de asistencia de cada mes de asistencia de la población que avanza en formación académica en el modelo Tejiendo Saberes que se lleva a cabo en Medellín, Vegaez y Vigía. Socialización de link de conexión a población que se matriculó en el diplomado de pedagogía del acuerdo final con la UdeA. Reunión en la Secretaría de Educación Departamental, para hacer articulación del desarrollo del Modelo Educativo Tejiendo Saberes en el municipio de Vigía del Fuerte y Vegaez. Se establece comunicación con la Secretaría de Educación, haciendo solicitud de matrícula y retiros estudiantes del CEAD Medellín en la plataforma SIMAT en el marco del Convenio Interadministrativo No 1374 de 2025 - Maestro Itinerante. Se realiza cierre de matrículas de FpT, de 4 PR que se formaron como operario en el manejo de la producción pecuaria. Participación en reunión virtual del sexto comité operativo Convenio No. 1359 de 2025 UNAD - ARN Modelo Tejiendo Saberes.
5	Orientar y acompañar el seguimiento a la implementación y fortalecimiento de la Estrategia de Empleabilidad conforme a lo definido en el Programa de Reincorporación Integral.	Si	Capacitación general ARN con la Subsecretaría de Justicia Restaurativa – Alcaldía de Medellín, donde se relacionaron temas de la estrategia de empleabilidad y demás ofertas de articulación. Convocatoria a la jornada de empleabilidad ARN con Alcaldía de Medellín, con el fin de ayudar a diligenciar la hoja de vida y acercar ofertas de empleo a las mujeres. En paralelo se envía información de vacantes para la estrategia de Alianza Soluciones. Socialización implementación estrategia de empleabilidad e inclusión laboral - Convenio 1650 PNUD, socializando los lineamientos para la implementación de la oferta Ruta Recorrer – PNUD. Alistamiento para estudio del Ministerio de Trabajo-ORMET Antioquia, donde solicitaron convocar la población de municipios específicos para la aplicación de encuestas. Reunión de Seguimiento Implementación Ruta Recorrer. Evidencia: Reunión Teams. 23/09: Articulación Corporación Minuto de Dios (Ruta Recorrer) - GT Medellín. Solicitud a los facilitadores para la aplicación del Instrumento de Caracterización – Empleabilidad e Inclusión Laboral con la población que eligió la acción en el PRI. Convocatoria de la población para participar en el taller sobre hoja de vida y entrevista. Se solicita al equipo de facilitadores la aplicación en Arpa del instrumento de empleabilidad 2025

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
482	- 2025	Final 7/02/2025 A 31/12/2025
6	Acompañar a la población sujeto de atención en el marco de las acciones definidas en la Estrategia de Acompañamiento Integral a Grupos Familiares de Personas Fallecidas Víctimas de Homicidio y de Desaparición Forzada del Proceso de Reincorporación.	Si Se hace revisión del registro de asistencia de la población Autosar, con el fin que puedan acceder al beneficio económico en próximas fechas y verificación de requisitos de ingreso de la nueva integrante a la estrategia de Autosar, proveniente del municipio de Ituango. Participación en video conferencia de capacitación de la estrategia de población Autosar. Participación en video conferencia de estrategia de acompañamiento- Autosar en el marco del convenio con PNUD, para el acompañamiento de implementación de la estrategia en el GT Antioquia. Se orienta a persona que requiere realizar el ingreso a la estrategia AutoSar, se registra en el caso ACR-654344-D3B0 en SIRR el 30 de mayo. Participación en capacitación de estrategia de acompañamiento-Autosar en el marco del convenio con PNUD, para el acompañamiento de implementación en el GT Antioquia. Se aporta información para nuevo ingreso de persona en la estrategia de AutoSar JH-60-00832-01. Se realiza la actualización de la cuenta bancaria y registro de asistencia a persona que hace parte de la estrategia AutoSar. Jornadas de entrenamiento virtual – Línea base Estrategia de Acompañamiento Integral a Grupos Familiares Auto SAR AI. Socialización convenio 1500-2025, donde se realiza revisión de los grupos familiares, con el fin de aportar información para logística de próximo encuentro en el mes de octubre. Revisión de base de datos de población activa Autosar. Se participó en diferentes jornadas de información del convenio para Chocó y Antioquia, socialización de la línea base estrategia de acompañamiento integral a grupos familiares Auto SAR, revisión de los grupos familiares, con el fin de aportar información para logística del encuentro en Quibdó y Medellín, participación en comité técnico. Participación en reunión virtual para revisar el tema de viáticos de la población AutoSar en el municipio de Urrao.
7	Fomentar espacios de orientación para el fortalecimiento de capacidades respecto al funcionamiento del Sistema General de Pensiones a la población sujeto, conforme al Programa de Reincorporación Integral.	Si Se revisa la base de datos de la población que se encuentra afiliado al sistema general de pensiones y se identifica que 48 PR faltan por registro. Por medio de los facilitadores se solicita realizar el trámite de afiliación. Se verifica por medio de los facilitadores la base de datos de la población que se encuentra afiliado al sistema general de pensiones y se identifica quienes faltan por registro y el trámite de afiliación. Se envía a los facilitadores la base de datos de la población que se encuentra afiliado al sistema general de pensiones y se convoca a reunión para realizar socialización. Participación en reunión presencial con funcionarios de Colpensiones y población en proceso de reincorporación, donde se informó del beneficio de afiliación al BEPS, 500 semanas de cotización y edad para acceder a la jubilación. Se recibe información de subdirección territorial referente al relacionamiento interinstitucional entre la ARN y Colpensiones, articulando diferentes acciones conforme lo establece el Eje temático de Salud y Protección Social de la Línea Estratégica de Reincorporación Social. Se orienta para la revisión y análisis de caso de 1 PR que manifiesta que No ha recibido el pago de pensiones y BEPS, y se realiza la trazabilidad correspondiente al caso.
8	Participar en los procesos de reconocimiento y acompañamiento a las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva, conforme a los lineamientos operativos definidos por la entidad.	Si Se realiza acompañamiento a las personas que se encuentra en fase del traslado del ETCR Carrizal a Yalí. Se realiza socialización de la logística y demás actividades, con la facilitadora que hace acompañamiento a las personas que se encuentra en fase del traslado del ETCR Carrizal a Yalí. Se da prioridad a demás actividades de apoyo en la logística y demás acciones requeridas para realizar el traslado del ETCR Carrizal, al municipio de Yalí. Participación en reunión de balance jornada de traslado del ETCR Carrizal al municipio de Yalí. Desplazamiento al territorio de Mandé, donde se realiza actividad con los firmantes, se evidencia el avance en el cumplimiento de las acciones priorizadas en el ciclo anual, se socializa el tema de las Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva y atención a población AutoSar. Como valor agregado se participa en reunión con la comunidad e institucionalidad que se encuentra en territorio: ONU, Alcalde de Urrao, UIARIV, UdeA y Consejo Comunitario, con el fin de aportar información relacionada con el plan de etnodesarrollo focalizado para la comunidad de Mandé. Participación en videoconferencia de orientaciones segunda pedagogía-AERC. Se realiza desplazamiento a la vereda Carrizal con el objetivo de hacer socialización del marco normativo del Decreto 1048 – 2024 Áreas Especiales de Reincorporación Colectiva y demás información del quehacer del PRI. Evidencia Participación en reunión virtual con firmantes del ETCR Yalí sobre propuesta de vivienda.

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	---

del contrato	482 - 2025	2. Informe Final	3. Periodo del informe 7/02/2025 A 31/12/2025
9	Registrar y verificar el seguimiento en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación -SIRR de la población sujeto de atención de la ARN, de acuerdo con los procedimientos establecidos por la Entidad y generando las alertas de manera oportuna con relación a los avances en el acompañamiento.	Si	Se realizó el acompañamiento y orientación para hacer e respectivo registro de asistencia de la población en proceso de reincorporación. Solicitud de registro en el SIRR la fecha de nacimiento de persona en proceso de Reincorporación, a fin de dar continuidad al registro de caracterización PRI. Se elabora y registra en el SIRR los planes de trabajo del PRI que se elaboraron con la población que me fue asignada en el mes de marzo. Se realizó el acompañamiento y orientación para hacer el respectivo registro de asistencia de la población en proceso de reincorporaciónSe realizó el seguimiento al respectivo registro de asistencia en SIRR, con el fin de verificar los motivos de inasistencia de la población. Participación en video conferencia de recomendaciones técnicas de actualización del registro de ubicación en SIRR. Se realizó verificación al registro de asistencia e inasistencia en SIRR, e identificar los motivos de inasistencia de la población. Se remite listado de personas objeto de atención de la ARN para ser incluidas en posible asistencia no presenciales justificadas, en caso de que se presente la necesidad en próximas fechas. Se realizó verificación al registro de asistencia e inasistencia en SIRR e identificar los motivos de inasistencia de la población. Se aporta información para solicitar apertura a planes de reincorporación individual que requieren cambio de estado en el SIRR y se pueda subsanar los ajustes de los adjuntos del PRI. Se envía listado de población del municipio de Ituango para asignar a la nueva facilitadora. Se remite listado de personas objeto de atención de la ARN para ser incluidas en posible asistencia no presenciales justificadas, en caso de que se presente la necesidad en próximas fechas. Se realizó verificación al registro de asistencia e inasistencia en SIRR e identificar los motivos de No Asistió de la población. En el SIRR se realiza cierre de matrículas en el módulo FA de PR que en el mes de diciembre de 2024 terminó la formación con el modelo educativo Tejiendo Saberes. En el SIRR se realiza cierre de matrículas en el módulo FpT, aportando el respectivo certificado de aprobación. Se remite listado de personas objeto de atención de la ARN para ser incluidas en posible asistencia no presenciales justificadas, en caso de que se presente la necesidad en próximas fechas. Se realizó verificación al registro de asistencia e inasistencia en SIRR, e identificar que coincidan con el mes del seguimiento. En el SIRR se realiza cierre de matrículas en el módulo FpT y FA. Se remite base de datos de población pendiente por cerrar formación. Se remite listado de personas objeto de atención de la ARN para ser incluidas en posible asistencia no presenciales justificadas, en caso de que se presente la necesidad en próximas fechas. Se realizó verificación al registro de asistencia e inasistencia en SIRR, e identificar que coincidan con el mes del seguimiento.
10	Realizar seguimiento mensual a la recepción de desembolsos económicos a la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con el cronograma de la entidad e identificando alertas que requieran medidas de subsanación y/o mejora.	Si	Se reenvía información al equipo de facilitadores y verifica la base de desembolso de la asignación mensual, base de suministro económico Autosar y atención a las reclamaciones de la población que manifiestan no fueron beneficiarias por ingresos superiores a los 3 SMLV a información al equipo de facilitadores y verifica la base de desembolso de la asignación mensual, base de suministro económico Autosar y atención a las reclamaciones de la población que manifiestan les consignaron por cuenta inactiva en el Banco Agrario. Se envía al equipo de atención, los certificados bancarios de firmantes que a la fecha no se les ha consignado la asignación mensual por causa de cuenta inactiva. Se verifica la base de desembolso de la asignación mensual, base de suministro económico Autosar y atención a las reclamaciones de la población que manifiestan les consignaron por cuenta inactiva en el Banco Agrario Se solicita actualizar la cuenta bancaria del PR 70927638, con el fin que pueda acceder a los beneficios económicos de meses anteriores, por tener la cuenta bloqueada. Se reenvía información al equipo de facilitadores y verifica la base de desembolso de la asignación mensual, base de suministro económico Autosar y atención a las reclamaciones de la población que manifiestan que no les consignaron por diferentes motivos.

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

Nº del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
482	- 2025	Final	7/02/2025 A 31/12/2025
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si	Durante el periodo contractual se participa en las siguientes reuniones: Participación en vídeo conferencia del tema planes de reincorporación en ciclo inicial. Participación en vídeo conferencia de socialización Tania Responde. Participación en vídeo conferencia del tema priorización de acciones planes de reincorporación. Se realiza evaluación de cierre de plan por traslado. Participación en vídeo conferencia de capacitación Autosar. Evidencia 8: Registro de asistencia. 21/03: Se realiza evaluación de cierre de plan por traslado Participación en vídeo conferencia de Hábitos saludables GT Antioquia Chocó. Se participa en reunión de generalidades de la brigada de emergencias ARN. Participación en vídeo conferencia con la dupla de reunificación familiar, coordinadora y profesional social del GT. Participación en vídeo conferencia de manejo de extintores y atención de conatos de incendios – Brigada de Emergencias ARN. Participación en taller del tema de género y nuevas masculinidades. Participación en capacitación presencial de nuevo procedimiento para trámite de honorarios, de acuerdo con la circular 010 de 2025. Participación en jornada pedagógica del PRI, con el fin de fortalecer las capacidades del equipo de trabajo, mediante la actualización normativa del proceso de reincorporación, la reflexión sobre planes individuales, mejorar el seguimiento y acompañamiento en el ciclo anual y validación de insumos para contribuir a la construcción de la estrategia de territorialización. Participación presencial en la estrategia Cuidándonos para la Paz, con el objetivo realizar un diagnóstico colectivo sobre señales y fuentes de desgaste, factores de riesgo y factores protectores presentes en el equipo ARN. Participación en vídeo conferencia de estrategia de acompañamiento AutoSar, planeando evento para el mes de junio en la sede GT Antioquia. Participación en vídeo conferencia de socialización Circular no. 012 solicitud de desplazamientos. Participación en vídeo conferencia de Revisión planes vencidos GT Antioquia- Chocó. Participación en reunión presencial de articulación reincorporación Urrao ARN con la Misión ONU. Participación en vídeo conferencia de transferencia metodológica superación de barreras de acceso al mercado laboral. Participación en vídeo conferencia de Transferencia metodológica Estrategia de Acompañamiento Psicosocial. Acción 1.1.2.1.2. Participación en reunión de comité primario. Se realiza postulación de facilitadores y jóvenes que hacen parte de Camino Diferencial de Vida, para participar en evento de encuentro nacional en el mes de julio. Se realiza verificación de solicitud de desplazamientos de los facilitadores a territorio. Participación en vídeo conferencia de reunión con Coordinadoras/es GT, donde se resolvieron dudas respecto a la fase de seguimiento de las acciones del PRI. Participación en vídeo conferencia de reunión de socialización del Convenio Unidir, con el fin de planear fechas para el desarrollo de encuestas que solicitan aplicar a la población en proceso de reincorporación. Participación en vídeo conferencia de reunión con equipo interdisciplinario para analizar acciones a seguir con el caso del PR 60-07647 Participación en vídeo conferencia de reunión con equipo de profesionales sociales con el fin de socializar el tema de Planes Individuales. Reunión presencial con equipo de facilitadores, donde se detalla el paso a paso para el registro de seguimiento de los planes de reincorporación. Participación en reunión virtual para dar a conocer los Procedimientos Operativos Normalizados – PON y detalles del Encuentro Nacional de la Brigada Reunión presencial en la mesa de acompañamiento a casos violencias basadas en género Reunión presencial de articulación con la ARN, firmantes y alcaldesa del municipio de Frontino Apoyo en logística y convocatoria para el encuentro de profesionales facilitadores y jóvenes desvinculados del acuerdo de paz, que se

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
482 - 2025		Final		7/02/2025 A 31/12/2025	
				desarrolló en la ciudad de Medellín. Se realiza desplazamiento a Quibdó, donde se reforzó con los facilitadores los lineamientos metodológicos y operativos para la puesta en marcha de los seguimientos de los planes de reincorporación integral de la población objeto de atención. Participación en reunión de comité primario. Participación en reunión de ajuste y reprogramación de acciones registradas – Programa de Reunificación Familiar. Participación en reunión virtual socialización acceso a tierras por medio de la SAE y ANT. Participación en reunión virtual de sensibilización y protección de datos personales. Se realiza reunión para orientar a la facilitadora para realizar los seguimientos PRI de la población del municipio de Ituango. Participación en video conferencia de reunión de socialización del Convenio Unidir, con el fin de planear el desarrollo de encuestas que solicitan aplicar a la población en proceso de reincorporación. Reunión presencial con equipo de facilitadores, donde se detalla la malla de acciones y seguimiento de los planes de reincorporación. Jornada de entrenamiento Reunificación Familiar. Jornada pedagógica con equipo de facilitadores reforzando el tema de seguimientos a acciones del PRI Jornada de entrenamiento a equipo de profesionales sociales. Reunión de equipo Comité primario, revisando compromisos de preparación para visita de control interno en el GT. Reunión presencial con el equipo de facilitadores socializando información de seguimientos del PRI. Reunión presencial Capacitación Enfoque Discapacidad - Antioquia Chocó Reunión presencial Capacitación cierre de Matriculas FA y FpT. Participación en video conferencia del convenio C1500, realizando la planeación para la actividad a realizar en el Chocó. Participación en video conferencia de Cuarto comité técnico operativo convenio 1359 UNAD - ARN Modelo Tejiendo Saberes. Participación en video conferencia de Segunda Mesa Técnica MEF- Tejiendo Saberes, que se desarrolla en la IE Vigía del Fuerte. Participación en video conferencia de Antioquia: Mesa técnica territorial de la estrategia Autosar. Participación en video conferencia de Socialización Convenio 1500 ARN- CorpaMujer. Participación en video conferencia de Socialización Análisis "Factores psicosociales que inciden en la permanencia laboral. Participación en video conferencia para la revisión de la población inscrita de Quibdó y Vigía del Fuerte, para el diplomado de participación política. Participación en actividad presencial de seguridad y salud en el trabajo. Participación en video conferencia de planeación de simulacro nacional respuesta de emergencias. Se socializa el reporte de las novedades que registra la población asignada, en el modulo integrante familiar para beneficios del SEA. Se reenvía información al equipo de facilitadores y verifica la base de desembolso de la asignación mensual, base de suministro económico Autosar. Participación en video conferencia de la convocatoria 305 del Fondo Emprender. Participación en videoconferencia de guía de acompañamiento a grupos familiares del proceso de reincorporación (IR-G-39) y orientaciones adicionales al acompañamiento familiar. Participación en videoconferencia de comité convenio No. 1359 de 2025 UNAD - ARN Modelo Tejiendo Saberes. Participación en videoconferencia de fortalecimiento técnico y operativo FA – fidelización módulos SIRR cierre de vigencia 2025. Participación en la conmemoración de los 9 años del acuerdo de paz. Participación en reunión de cierre Cuidándonos para la Paz. Participación en reunión presencial del tema SAE y ANT. Reunión de articulación del tema de tierras, SAE y ANT con población postulada del GT Antioquia. Reunión de orientación cargue de actas de subsanación gestión documental 950.	

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
482 - 2025		Final	7/02/2025 A 31/12/2025
12	Realizar informes, reportes y respuestas a PQRS y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato.	Si	Se realiza renovación de inscripción para participar en la brigada de emergencias ARN. Se remite y/o se hace asignación de la población que hace cambio o ingreso en los diferentes GT. Se realiza la legalización de los diferentes desplazamientos realizados en el mes, a fin de hacer acompañamiento de la población en territorio y registro de asistencia. Se realiza la legalización de los diferentes desplazamientos realizados en el mes, a fin de hacer acompañamiento de la población en territorio y registro de asistencia. Se remite base de datos de población a tener presente en gestión interna. Se fideliza en el SIRR el máximo nivel académico de bachiller. Se lidera la inducción a 2 nuevos facilitadores que llegan a integrar el equipo de facilitadores y acompañan el ETCR Carrizal y municipio de Ituango. Se envía a nivel central el acta de grado y diploma profesional de la PR 60-00034, quien se graduó de contadora pública con el programa de becas condonables de la ARN e Icetex. Se actualiza el grupo familiar de una PR que se encuentra en estado de gestación, se registra en el SIRR la prueba de embarazo. Se realiza desplazamiento al ETCR Carrizal para establecer acuerdos con las personas en proceso de reincorporación y familias que se trasladan al municipio de Yalí y quienes se quedan en territorio. Se realiza proyección de la respuesta a petición del tema ICETEX. Se realiza solicitud de información para el trámite de condonación de los valores entregados por el ICETEX, a población que culminó la formación académica. Se envía información de selección de participante al evento Encuentro de Juventudes Se realiza por medio de correo electrónico, la identificación de PR que es admitido para iniciar formación profesional en la UdeA. Se diligencia matriz de Banco de oferta social del mes de agosto. Se postula a una persona joven y una persona mayor del GT para participar en el Segundo Encuentro Intergeneracional en la ciudad de Bogotá el 11 al 13 de noviembre de 2025. Se envía correo de respuesta a solicitud del equipo de auditoría interna. Se da repuesta a solicitud de la ONU que requiere el número de firmantes por departamento con firma de acta de compromiso y puesta en marcha del plan individual del PRI.
13	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de los mismos.	Si	Durante el periodo contractual se realizó la recolección de planillas y demás documentos de planes de reincorporación que requieren la custodia del área de gestión documental.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato

SI: ☒ NO: ☐

b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)

SI: ☒ NO: ☐

c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo

SI: ☒ NO: ☐

d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)

SI: ☒ NO: ☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Nombre:

Maria Elena Serna Gallo

Nombre:

Luz Nely Osorno Ospina

Cargo:

Coordinadora GT Antioquia-Chocó

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre:

Luz Nely Osorno Ospina

Cargo:

Coordinadora GT Antioquia-Chocó

Fecha

31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de [http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx](http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Avviso-de-privacidad.aspx)

"Toda impresión física de este documento se considera Documento no Controlado. La versión vigente se encuentra en el software para la administración de la planeación y gestión."

10