ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.				
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO, BIENES, SERVICIOS, CONSULTORIA, OBRA E INTERVENTORIA				CO-CBS-FT-12 V7
FECHA:	martes, 2 de septiembre de 2025	INFORME PARCIAL:	X	INFORME FINAL :	

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO:	4965-2025	CONTRATISTA:	PALILI EVENTOS S.A.S	CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT:	901.463.924-5
No. DE CONVENIO AL CUAL PERTENECE EL CONTRATO (Numero y vigencia)	CONVENIOS Y/O CONTRATOS PIL: CIA 1241-2024 USME				
OBJETO DEL CONTRATO:	SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA GARANTIZAR LA EJECUCION DE LA PRESENTACION PUBLICA DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DEL 1241 DEL 2024 SUSCRITO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E Y EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USME.				
DATOS DEL CONTRATISTA:	REPRESENTANTE LEGAL:	PAULA FERNANDA BECERRA		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	52.085.567
	ASESOR COMERCIAL:	N/A		TELÉFONO:	3202603095
	DIRECCIÓN:	CARRERA 9 B 134 B 61		CELULAR:	3212105704
	E-MAIL:	palili.eventos@gmail.com		PÁGINA WEB:	
DATOS DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR: (Diligenciar los que aplique, ingresar filas en caso que se requiera, ocultar filas en caso de no diligenciarlas)	NOMBRES Y APELLIDOS:	LEIDY VIVIANA CRUZ PARRA		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1071302471
	CARGO / PERFIL DEL SUPERVISOR	DIRECTORA GESTION DEL RIESGO		ÁREA O DEPENDENCIA:	GESTION DEL RIESGO
	DIRECCIÓN:	Sede Administrativa Carrera 24C # 54 - 47 Sur		TELÉFONO FIJO:	3202759966
	CORREO ELECTRÓNICO:	dir.riesgo.profesional.salud1@subredsur.gov.co		CELULAR:	3202759966
	NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION	MONICA NATALIA BASTIDAS CUENCA		CÉDULA DE CIUDADANÍA:	39576229
	CARGO/PERFIL	PROFESIONAL ESPECIALIZADO		ÁREA O DEPENDENCIA:	GESTION DEL RIESGO
	CORREO ELECTRÓNICO:	proyectosfdl@subredsur.gov.co		CELULAR:	3107798036
	NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION			CÉDULA DE CIUDADANÍA:	
	CARGO/PERFIL			ÁREA O DEPENDENCIA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:			CELULAR:	
	NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION			CÉDULA DE CIUDADANÍA:	
	CARGO/PERFIL			ÁREA O DEPENDENCIA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:			CELULAR:	
	NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISION			CÉDULA DE CIUDADANÍA:	
	CARGO/PERFIL			ÁREA O DEPENDENCIA:	
	CORREO ELECTRÓNICO:			CELULAR:	
FECHA ACTA DE INICIO:	20 de marzo de 2025	FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	22 de marzo de 2025	PLAZO INICIAL:	3 DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	2.076.906	VALOR INICIAL EN LETRAS:	DOS MILLONES SETENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS SEIS MIL PESOS M/CTE		
DESCRIPCIÓN DEL RUBRO:	MATERIALES Y SUMINISTROS AUXILIAR			CÓDIGO DEL RUBRO:	4212020100303
DESCRIPCIÓN DEL RUBRO: (Si aplica para dos rubros)				CÓDIGO DEL RUBRO:	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL N°:	562			FECHA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	13/03/2025
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTA N°:	16981			FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	20/03/2025

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SALUD	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO, BIENES, SERVICIOS, CONSULTORIA, OBRA E INTERVENTORIA	CO-CBS-FT-12 V7

FECHA:	martes, 2 de septiembre de 2025	INFORME PARCIAL:	X	INFORME FINAL :	

2. INFORMACIÓN DE ADICIONES REALIZADAS AL CONTRATO

Nº DE ADICIÓN	VALOR DE LA ADICIÓN	FECHA SUSCRIPCIÓN DE LA ADICIÓN:	Nº CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	FECHA DE LA DISPONIBILIDAD:	CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL Nº:	FECHA DEL REGISTRO:	CÓDIGO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL

3. INFORMACIÓN DE PRORROGAS o SUSPENSIONES REALIZADAS AL CONTRATO

Nº	PRORROGA / SUSPENSION	PLAZO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

4. OTRAS NOVEDAES CONTRACTUALES

Nº	OTRO SI No (Aclaratorio, inclusión, Exclusión)	CONSIDERACION DEL OTRO SI	FECHA DE SUSCRIPCION DEL OTRO SI
1			
2			
3			
4			
5			

5. EJECUCIÓN DEL CONTRATO incluidas las facturas a certificar

ÍTEM	FECHA DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	NÚMERO DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	Nº ENTRADA ALMACÉN	VALOR DE FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	SALDO DEL CONTRATO	Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR CANCELADO
1	27/03/2025	FVPE141	NA	$ 2.079.864,00	$ 42,00	631713	31/07/2025	$ 1.985.885,00
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
TOTAL EJECUTADO				$ 2.079.864	$ -			$1.985.885,00

6. INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	2.076.906,00	VALOR PAGADO:	$1.985.885,00
VALOR DE ADICIONES DEL CONTRATO:	0,00	SALDO POR PAGAR :	$93.979,00
VALOR TOTAL DEL CONTRATO :	2.076.906,00	SALDO A REINTREGRAR	$

7. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DECLARE SI SE CUMPLIO A SATISFACCIÓN EL OBJETO CONTRACTUAL)

No.	OBLIGACIÓN	CUMPLIMIENTO SI/NO	EMITE SU CONCEPTO EN EL CASO DE PRESENTAR ALGUNA DIFICULTAD	SOPORTE DE VERIFICACIÓN VS UBICACIÓN

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SALUD

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE SUMINISTRO, BIENES, SERVICIOS, CONSULTORIA, OBRA E INTERVENTORIA | **CO-CBS-FT-12 V7**

FECHA:	martes, 2 de septiembre de 2025	**INFORME PARCIAL:**	X	**INFORME FINAL :**	

1	Proveer todas las piezas comunicativas en las cantidades, materiales y especificaciones técnicas requeridas por la SUBRED1.	SI		Formato de entrega de los productos.
2	Garantizar que los materiales cumplan con los estándares de calidad, durabilidad y normativas vigente en salud pública.	SI		Formato de entrega de los productos.
3	Realizar la instalación de las piezas de comunicación en los puntos estratégicos definidos por la subred.	SI		No aplica
4	Asegurar que la instalación sea segura, estable y funcional, evitando riesgos para usuarios y trabajadores.	SI		No aplica
5	Ofrecer garantía sobre los materiales y la instalación.	SI		Formato de entrega de los productos.
6	Entregar los elementos en las condiciones especificadas por el supervisor del contrato, en el lugar, fecha y hora concertados.	SI		Formato de entrega de los productos.
7	Entregar productos originales y de primera calidad de conformidad con las especificaciones técnicas solicitadas a partir del día de entrega del producto en cualquier de las Unidades de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SI		Formato de entrega de los productos.
8	Realizar los cambios que sean necesarios cuando las piezas comunicativas no sean de la calidad requerida por la Entidad. Los costos en que se hayan incurrido correrán por cuenta del contratista, además se debe garantizar la reposición de piezas o elementos defectuosos en un tiempo no	SI		Formato de entrega de los productos.
9	Entregar los productos de acuerdo a los tiempos establecidos por el supervisor del contrato.	SI		Formato de entrega de los productos.
10	Garantizar que se utilizarán las imágenes, colores, logos, frases, textos y materiales establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SI		Formato de entrega de los productos.
11	Presentar muestras de cada uno de los ítems, las cuales serán entregadas en la oficina asesora de comunicaciones de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, para verificar prueba de color en materiales de cada pieza y verificar la calidad de las mismas, la cual requiere	SI		Formato de entrega de los productos.
12	Ejecutar el objeto contractual en condiciones de eficiencia, oportunidad y calidad de conformidad a los parámetros establecidos por la Subred.	SI		Formato de entrega de los productos.
13	Cumplir con la entrega en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E, de los elementos solicitados en el presente anexo técnico, además de transportarlos e instalarlos en los casos que aplique de acuerdo a los plazos establecidos con el supervisor del contrato.	SI		Formato de entrega de los productos.
14	Atender las recomendaciones que le efectúa la Subred Sur, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control del convenio.	SI		Formato de entrega de los productos.
15	AMBIENTALES – COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES: 1. Dar cumplimiento a los criterios ambientales de Contratación Sostenible de la Secretaria de Gobierno y adoptar buenas prácticas ambientales enmarcadas en los programas del Plan Institucional de Gestión Ambiental PIGA y	SI		Plan de Gestión de residuos
16	AMBIENTALES – COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES 2. El contratista se compromete a cumplir con los requisitos y normativa establecidos en seguridad, calidad, salud y saneamiento ambiental.	SI		Plan de Gestión de residuos
17	AMBIENTALES – COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES Suministrar material impreso con embalaje de plástico con cierto porcentaje de material reciclado o que pueda ser reciclable.	SI		Plan de Gestión de residuos
18	AMBIENTALES – COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES Garantizar la entrega del bien y/o servicio a contratar sin empaques secundarios en caso de requerirse, garantizar que estos no contengan PCV o LDQE, y/o que estos empaques sean biodegradables - Presentar carta de	SI		Plan de Gestión de residuos
19	AMBIENTALES – COMPRAS PÚBLICAS SOSTENIBLES El Contratista se compromete a dar cumplimiento a la Política de Responsabilidad Social y gestión ambiental haciendo uso eficiente del agua y de la energía, así como realizar la separación en la fuente de los residuos sólidos de	SI		Plan de Gestión de residuos
OBSERVACIONES:			**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**	**100%**

8. INFORMACIÓN SOPORTES DE EJECUCIÓN Y DOCUMENTOS ADJUNTOS

VERIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
Planillas/ Certificación por parte de Revisor Fiscal /Contador (ESPECIFICANDO EL MES)

FIRMA DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN	Leidy Viviana Cruz Parra		**ANEXOS (CD)**		**FECHA:**
FIRMA DEL SUPERVISOR			**TOTAL FOLIOS**		**FECHA:**
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN RECIBE EL INFORME	Luz Dary Mora	**CARGO/PERFIL**	Aux Admon	**FIRMA**	**FECHA:** 8.09.2025

VB