Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9177112
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	4 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2026 9:08:03 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	021-2026 CD PMB
Objeto del contrato	CONTRATAR EL SOPORTE TECNICO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE LA FUNCIÓN MISIONAL DE PERSONERÍA DE BELLO
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	334 Días
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	30/12/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

PERSONERIA MUNICIPAL DE BELLO

COLOMBIA, Bello

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

BINAMIK

COLOMBIA, Medellín
Número de documento 900299701

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
BINAMIK SAS			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *DAVID GIL* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 12:45:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 1:51:15 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Contratación y Compras
Proceso de Contratación	021-2026 CD PMB
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	19.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9177112
Proveedor BINAMIK SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	CDP 00026.pdf	CDP 00026.pdf	Descargar Detalle
☐	MINUTA 021-2026 CD PMB.pdf	MINUTA 021-2026 CD PMB.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 50 Nro 51-00
Ubicación CO-ANT-05088 - Bello
País COLOMBIA
Departamento Antioquia
Municipio Bello
Dirección Carrera 50 Nro 51-00
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 50 N 51 - 00	COLOMBIA > Antioquia > Bello

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9177112

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
19.200.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80111600	CONTRATAR EL SOPORTE TECNICO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE LA FUNCIÓN MISIONAL DE PERSONERÍA DE BELLO	1,00	UN	19.200.000,00	19.200.000,00	19.200.000,00

2 CO1.PCCNTR.9177112

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
19.200.000,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
	1	80111600	CONTRATAR EL SOPORTE TECNICO DEL SOFTWARE DE GESTIÓN DOCUMENTAL COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN DE LA FUNCIÓN MISIONAL DE PERSONERÍA DE BELLO	1,00	UN	19.200.000,00	19.200.000,00	19.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐

Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta del contratista	☑	☐
Certificado de existencia y representación - cámara de comercio	☑	☐
Copia del RUT	☑	☐
RUP (si aplica)	☑	☐
Declaración de bienes y rentas (formato de la Función Pública)	☑	☐
Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal	☑	☐
Estados financieros	☑	☐
Copia de la Tarjeta profesional (representante legal si aplica)	☑	☐
Soporte de afiliación a seguridad social - planilla integrada	☑	☐
Certificados de experiencia	☑	☐
Certificado Antecedentes disciplinarios - Representante legal	☑	☐
Certificado Antecedentes disciplinarios - sociedad	☑	☐
Certificado Antecedentes fiscales - Representante legal	☑	☐
Certificado Antecedentes fiscales - sociedad	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales - Representante legal	☑	☐
Certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas - Representante legal	☑	☐
Consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años	☑	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	☑	☐
Certificado de la situación militar	☑	☐
Certificado de la cuenta bancaria	☑	☐
Cedula de ciudadanía de contador público o revisor fiscal	☑	☐
Tarjeta profesional de contador público o revisor fiscal	☑	☐
Antecedentes de contador público o revisor fiscal	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Antecedentes de contador público o revisor fiscal	3 jccCert403D20B53B54F588.pdf	Detalle	No	☐
Cedula de ciudadanía de contador público o revisor fiscal	CEDULA Revisora fiscal.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Antecedentes disciplinarios - Representante legal	11 Certificado Procuraduria RL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Antecedentes disciplinarios - sociedad	12 Certificado Procuraduria Empresa.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Antecedentes fiscales - Representante legal	13 Certificado Contraloria RL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado Antecedentes fiscales - sociedad	14 Certificado Contraloria Empresa.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales - Representante legal	7 Antecedentes Judiciales RL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de existencia y representación - cámara de comercio	2 DescargarCertificadoElectronico.html.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la cuenta bancaria	20 Certificacion Bancaria Binamik.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de la situación militar	19 CertificadoLibretaMilitar.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	18 Redam 06-2-2026.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas - Representante legal	16 Certificado Medidas Correctivas RL.pdf	Detalle	No	☐
Certificados de experiencia	10 CERTIFICACION EXPERIENCIA.pdf	Detalle	No	☐
Consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años	17 Consulta de Inhabilidades Delitos Sexuales.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal	6 Cedula David Gil.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la Tarjeta profesional (representante legal si aplica)	***Sin documento***			
Copia del RUT	3 RUT Binamik.pdf	Detalle	No	☐
Declaración de bienes y rentas (formato de la Función Pública)	FormatoBienesyRentas DAVID GIL 2026.pdf	Detalle	No	☐
Estados financieros	7 EF BINAMIK 2024 - 2023 Definitivo.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta del contratista	1 Propuesta computacion en la Nube Software PMB 2026 V1 .pdf	Detalle	No	☐
RUP (si aplica)	***Sin documento***			
Soporte de afiliación a seguridad social - planilla integrada	9 Certificacion Parafiscales Binamik 2_Enero 2026 (1).pdf	Detalle	No	☐
Tarjeta profesional de contador público o revisor fiscal	16 Tarjeta Profesional revisora Fiscal ORLENY PENATE.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(27/01/2026 12:44:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	ANALISIS DEL SECTOR.pdf	ANALISIS DEL SECTOR.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
☐	FICHA TECNICA.pdf	FICHA TECNICA.pdf	(detalle)
☐	SOLICITUD DE BIENES.pdf	SOLICITUD DE BIENES.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CEIDY ALEJANDRA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10020448829	Guardar y notificar
Supervisor	HUGO RAFAEL VILLER	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1062402652	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	CEIDY ALEJANDRA RO	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	10020448829	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA	27/01/2026 1:51:14 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	CEIDY ALEJANDRA ROLDAN OSPINA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	19.200.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
Total		19.200.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00026	CDP	No se ha iniciado		19.200.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	0 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-