Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO CERTIFICADO DE IDONEIDAD	CÓDIGO:	BS-FO-033
		VERSIÓN:	3
		FECHA:	30/12/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, el(la) suscrito(a) certifica que el(la) candidato(a) relacionado(a) a continuación, cumple el perfil requerido (educación y experiencia) y acredita idoneidad para cumplir con el objeto del contrato, de la siguiente manera:

Nombres y apellidos	MARIA FERNANDA SOLIS RAMIREZ	**Documento de identificación**	59819062

REQUISITOS DE IDONEIDAD **Validar SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE** (Formación académica y experiencia)	PERFIL MÍNIMO: (Economista, Magister en ADMINISTRACIÓN Y COMPETITIVIDAD, Docente Capacitador II con 60 meses de Experiencia profesional relacionada + 300 horas de labor docente universitaria o de capacitación requerido de conformidad con la Resolución 2198 de 5 de diciembre de 2025 vigente que regula los criterios para establecer los honorarios.

PERFIL	CAPACITADOR	**NIVEL**	2

Formación perfil mínimo
(inserte tantas filas como requiera)

Bachiller	1. BACHILLER ACADEMICO-COLEGIO SAN FELIPE NERI -1990		
Pregrado	2. ECONOMISTA-UNIVERSIDAD DE NARIÑO-1997	**Expedición Tarjeta profesional**	16/05/2002
Posgrado	3. ESP. ALTA GERENCIA -1998 MAGISTER EN ADMINISTRACIÓN Y COMPETITIVIDAD - 2014		

Cálculo de experiencia perfil mínimo
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingresar únicamente la experiencia que resulte aplicable al perfil mínimo a contratar.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
ESAP	PS1112025	DOCENTE CAPACITADORA	2025	10	30	2025	12	30	0	2	0
ESAP	PS0942025	DOCENTE CAPACITADORA	2025	4	24	2025	10	30	0	6	6
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	RESOLUCIÓN 0351/2018	MAESTRIA EN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN EN ESTUDIOS LATINOAMERCIANOS	2018	2	12	2018	6	9	0	3	27
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	RESOLUCIÓN 1672/2018	MAESTRIA EN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN EN ESTUDIOS LATINOAMERCIANOS	2018	8	17	2018	12	7	0	3	20
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	RESOLUCIÓN 0211/2019	MAESTRIA EN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN EN ESTUDIOS LATINOAMERCIANOS	2019	2	11	2019	6	8	0	3	27
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	RESOLUCIÓN 0276/ DE 2024	MAESTRIA EN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN GERENCIA SOCIAL- ESPECIALIZACIÓN EN ESTUDIOS LATINOAMERCIANOS	2024	2	26	2024	6	30	0	4	4
ALCALDIA DE PASTO	DECRETO 0549 DE 2024	SUBSECRETARIA DE GESTIÓN Y PROYECTOS - SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	2024	8	26	2025	1	30	0	5	4
ALCALDIA DE PASTO	DECRETO 0031 DE 2024	SUBSECRETARIA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD	2024	1	1	2024	8	25	0	7	24
MINISTERIO DEL INTERIOR	CONTRATO 954 DE 2023	ASESORÍA PARA FORMACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE CAPACIDADES EN TERRITORIO	2023	3	10	2023	7	10	0	4	0
GESTAR	ORDEN DE TRABAJO INTERNA- ACTA JUNTA DE SOCIOS DEL 10 DE ENERO DE 2020	ASESORA Y CONSULTORA PARA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL, PLANEACIÓN Y CONTROL INTERNO	2020	1	10	2022	7	31	2	6	21
ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO - OIT	PO40318083	COLABORADORA, ASESORA EXTERNA PARA LA INVESTIGACIÓN, FOCALIZACIÓN, PERFILAMIENTO, CARACTERIZACIÓN EN PROCESOS DE RECONVERSIÓN LABORAL	2020	9	29	2020	12		0	2	1
ALCALDIA DE IPIALES	DECRETO 092 DE 2019	DIRECTORA DEL INSTITUTO DE DESARROLLO DEL SUR IDES	2019	5	5	2019	12	31	0	7	26
ALCALDIA DE IPIALES	DECRETO 047 DE 2019	ASESORA PARA PLANEACIÓN, DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	2018	6	5	2019	4	30	2	52	160
PROGRAMA DE NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO - PNUD	ORDEN DE TRABAJO PROGRAMA DE VOLUNTARIOS NACIONES UNIDAS	VOLUNTARIA NACIONAL ESPECIALISTA-ASISTENTE TÉCNICO TERRITORIAL-PNUD	2018	2	6	2018	5	31	0	3	25
GOBERNACIÓN DE NARIÑO	DECRETO 481 DE 2016	SUBECRETARIA DE ASISTENCIA TÉCNICA- SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL	2016	11	1	2017	7	5	0	8	4
GOBERNACIÓN DE NARIÑO	DECRETO 214 DE 2016	GERENTE LOTERÍA DE NARIÑO	2016	5	3	2016	10	31	0	5	27
GOBERNACIÓN DE NARIÑO	DECRETO 004 DE 2016	SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN - SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL	2016	1	1	2016	5	4	0	4	3
UNIDAD PARA LA ATENCIÓN DE VICTIMAS (UARIV) - OIM	PS 11431	CONSUTORA Y CAPACITADOORA. ESTREGIA DE ARTICULACIÓN NACIÓN TERRITORIO - UARIV Y LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2014	9	1	2015	2	28	0	5	27

ALCALDIA MUNICIPAL DE LA FLORIDA	CONTRATO 0193-2012	CONSUTORA, ASESORA, CAPACITADOORA PARA PLANEACIÓN, GESTIÓN ORGANIZACIONAL, PROYECTOS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ENTRE OTRAS	2012	11	27	2013	12	16	1	1	11
ALCALDIA DE CORDOBA	CONTRATO 124-2012	CONSUTORA, ASESORA, CAPACITADOORA PARA PLANEACIÓN, GESTIÓN ORGANIZACIONAL, PROYECTOS Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL, ENTRE OTRAS	2012	9	28	2012	12	28	0	0	0
DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN	CONTRATO 390-2012	ASISTENCIA TÉCNICA, ACOMPAÑAMIENTO Y CAPACITACIÓN PARA EL PROGRAMA PARA LA GENERACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES	2012	2	3	2012	7	31	0	5	28
COOPERATIVA MULTIACTIVA COASOANDES	ORDEN INTERNA DE TRABAJO ACTA DE JUNTA DE ACCIONISTAS DEL 10 DE JULIO DE 2011	ASESORA, COORDINADORA PROYECTO GENERACIÓN DE PROCESOS AUTOGESTIONARIOS Y MICROEMPRESARIALES DNPS-ICBF	2011	7	10	2015	12	31	4	5	21
GOBERNACIÓN DE NARIÑO	CONTRATO 264/2009- CONTRATO 016/2010 - CONTRATO 239/2010 - CONTRATO 23/2011	PROFESIONAL ESPECIALIZADO LIDER PROCESOS DE MODERNIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CALIDAD- SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL	2009	7	16	2011	7	30	2	0	14
GOBERNACIÓN DE NARIÑO	CONTRATO 264/2009- CONTRATO 016/2010 - CONTRATO 239/2010 - CONTRATO 23/2011	PROFESIONAL ESPECIALIZADO LIDER PROCESOS DE MODERNIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE CALIDAD- SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL	2009	7	16	2011	7	30	2	0	14
UNIVERSIDAD DE NARIÑO	CONTRATO 038 DE FEBRERO DE 2009	PROFESIONAL Y EJECUTOR DE PROYECTOS	2009	2	19	2009	7	30	0	5	0
ALCALDIA DE PASTO	DECRETO 0243 DE JUNIO DE 2007	SUBSECRETARIA DE APOYO LOGISTICO	2007	6	27	2008	3	26	1	2	21
EMPOPASTO	RESOLUCIÓN 318 DE 2006	JEFE ADMINISTRATIVA DE APOYO LOGISTICO	2006	4	6	2007	6	27	4	4	3
ALCALDIA DE PASTO	DECRETO 0186 DE 2001	SUBSECRETARIA DE GOBIERNO	2001	11	2	2006	4	5	5	4	0
									19	**51**	**70**
									Total meses de experiencia		**89,0**

Homologación de experiencia ó formación <u>adicional</u> a la aportada para el cumplimiento del perfil mínimo, de acuerdo con la resolución de honorarios vigente y la normatividad aplicable.
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Se va a homologar experiencia por formación ( )
Se va a homologar formación por experiencia ( )

TITULO (Formación o experiencia adicional)	EQUIVALENCIA
indicar cuál es el requisito que se homologa (formación o experiencia)	POR: **Describir la forma y términos de su homologación**

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
<u>Ingrese a continuación, únicamente la experiencia adicional a la relacionada en el perfil mínimo, que resulte aplicable con la homologación solicitada.</u>

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	**0**	**0**
									0	**0**	**0**
									Total meses de experiencia para homologación		**0,0**

NOTA: La información aquí relacionada debe estar registrada y con soporte documental en el **SIGEP**, lo cual deberá corresponder con los certificados académicos y laborales radicados para acreditar la idoneidad en el trámite contractual.

EL(LA) CANDIDATO (A) CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del perfil (cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia) exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta y certifica su IDONEIDAD.	**Firma** **Directora Territorial Nariño Alto Putumayo**

Elaboró: (Rhonny Miranda - Asesor juridico contratista)
Revisó: (ELsy Melo Maya - Directora Territorial Nariño Alto Putumayo)

Verificado por la Dirección de Contratación o el profesional jurídico en la Dirección Territorial según corresponda, procedimiento que se entiende surtido con la publicación del contrato en la plataforma SECOP II por el usuario designado.