Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO CERTIFICADO DE IDONEIDAD	CÓDIGO:	BS-FO-033
		VERSIÓN:	3
		FECHA:	30/12/25

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, el(la) suscrito(a) certifica que el(la) candidato(a) relacionado(a) a continuación, cumple el perfil requerido (educación y experiencia) y acredita idoneidad para cumplir con el objeto del contrato, de la siguiente manera:

Nombres y apellidos	JORGE ELIECER BOLIVAR BERDUGO	**Documento de identificación**	7453009

REQUISITOS DE IDONEIDAD **Validar SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE** (Formación académica y experiencia)	**PERFIL MÍNIMO:** **Docente capacitador I:** * Poseer título universitario y de posgrado. * Treinta y seis (36) meses de experiencia profesional relacionada con el tema requerido. * En caso de no poseer título de posgrado, se deberá a acreditar experiencia profesional mínima de sesenta (60) meses, relacionada con el tema requerido o mínimo trescientas (300) horas de labor docente universitario o de capacitación **Docente capacitador II:** * Poseer título universitario y de posgrado a nivel de Maestría. * Sesenta (60) meses de experiencia profesional relacionada con el tema requerido. * Acreditar trescientas (300) horas de labor docente universitaria o de capacitación.

PERFIL	Docente Capacitador	**NIVEL**	II

Formación perfil mínimo
(inserte tantas filas como requiera)

Bachiller	Escuela Normal superior del Litoral, 30/11/1967		
Pregrado	ABOGADO,Universidad Simón Bolivar, 8/ 11/ 1996 SOCIOLOGO, Corporación Educativa Mayor del Desarrollo Simón Bolivar, 17/06/1977	**Expedición Tarjeta profesional**	1/03/97
Posgrado	ESPECIALISTA EN NEGOCIACIÓN Y MANEJO DE CONFLICTOS, Universidad del Norte, 24/03/2000 ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE PROYECTOS EDUCATIVOS, Corporación Educativa Mayor del Desarrollo Simón Bolivar, 04/05/2001 ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO, Corporación Educativa Mayor del Desarrollo Simón Bolivar MAGISTER EN ESTUDIOS POLÍTICOS ECONOMICOS, Universidad del Norte, 11/09/1998 DOCTOR EN FILOSOFIA CON ORIENTACIÓN EN CIENCIAS POLÍTICAS , Universidad Auntonoma de Nuevo León 26/08/2019		

Cálculo de experiencia perfil mínimo
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingresar únicamente la experiencia que resulte aplicable al perfil mínimo a contratar.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
Escuela Superior de Administración Pública	TL-090-2024	Prestó servicios profesionales para el desarrollo de capacitación en las temáticas de políticas públicas con enfoque de género y derechos humanos del núcleo de problemática pública y las temáticas de políticas públicas y procesos de contratación pública del núcleo de estado y poder, según la programación definida por la dirección territorial atlántico, cesar, magdalena y la guajira. **Setenta y dos (72) horas.**	2024	6	26	2024	12	15	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	065-2023	Prestar servicios profesionales para desarrollar **ochenta y ocho (88) horas** en el proceso de capacitación en marcados en la línea de la temática problemática pública. según la programación definida por la dirección territorial ESAP, Atlántico, Magdalena, Cesar y La Guajira	2023	7	19	2023	12	30	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	099-2022	Prestó servicios profesionales para el desarrollo del proceso de capacitación en la temática fortalecimiento de capacidades administrativas, de los cursos sobre políticas del estado para la seguridad jurídica y defensa judicial para la territorial atlántico.**Cuarenta (40) horas**	2022	1	29	2022	9	28	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	115-2020	Prestar servicios profesionales para el desarrollo del proceso de capacitación en la temática Políticas Públicas, de los cursos sobre Políticas Públicas con enfoque de Género para la Territorial Atlántico. **Treinta y seis (36) horas**	2020	12	1	2020	12	30	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	079-2019	Prestar servicios profesionales para desarrollar doce (12) horas de capacitación, presencial y/o a distancia, a los funcionarios de la Dirección Territorial No.2 de la ESAP, (Atlántico, Magdalena, Cesar y La Guajira) en los temas de EDUCACIÓN SUPERIOR - Reglamentos Establecidos en Educación Superior, Legislación Educativa y Normativa Académica Interna- Pedagogía y diseño curricular, Sistema de Registro y control de Programas de Capacitación, Lineamientos Normativos de la SPI. **Doce (12) horas**.	2019	5	6	2019	6	5	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	124-2019	Prestar servicios profesionales para desarrollar doce (12) horas de capacitación, presencial o a distancia a los funcionarios de la Dirección Territorial de la ESAP Atlántico, Magdalena, Cesar y la Guajira, los temas de EDUCACION SUPERIOR II — Registro Calificado. Sector Educación-Propedéuticos — Aseguramiento de la Calidad -CESU- CNA- CRES- y comités Regionales. **Doce (12) horas.**	2019	8	13	2019	9	12	0	0	0
Escuela Superior de Administración Pública	159-2018	Prestar servicios profesionales para desarrollar treinta y seis (36) horas de capacitación en los procesos de Alto Gobierno, en el área de conocimiento; Procesos contractuales en el sector público. Dirigido a servidores públicos de la Alta Gerencia de los municipios correspondientes a la jurisdicción de la Territorial No.2 de la ESAP. **Treinta y seis (36) horas**	2018	8	24	2018	11	23	0	0	0

Escuela Superior de Administración Pública	180-2018	Prestar servicios profesionales para desarrollar cuarenta y ocho (48) horas de capacitación, presencial y/o a distancia, en los eventos del Proceso de Capacitación que realice la Territorial No. 2 de la ESAP, en los municipios de su jurisdicción, en las siguientes temáticas: Construcción y Fortalecimiento de Paz, Políticas Públicas y Derechos Humanos. **Cuarenta y ocho (48) horas**	2018	9	3	2018	12	14	0	0	0
Universidad Simón Bolívar	Docente prestación de servicios	Desarrollar capacitación en Etica pública **288 horas** y en Políticas públicas **144 horas**.	2013	2	2	2018	11	30	0	0	0
Universidad Simón Bolívar	Prestación de Servicio	Desarrollar capacitación en contratación estatal **1440 horas** e investigación en Derechos Humanos **312 horas.**	2010	2	1	2018	11	30	8	9	29
									8	**9**	**29**
									96	**9**	**0,9667**
									Total meses de experiencia		**106,0**

Homologación de experiencia ó formación adicional a la aportada para el cumplimiento del perfil mínimo, de acuerdo con la resolución de honorarios vigente y la normatividad aplicable.
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Se va a homologar experiencia por formación ( )
Se va a homologar formación por experiencia ( )

TITULO (Formación o experiencia adicional)	EQUIVALENCIA
indicar cuál es el requisito que se homologa (formación o experiencia)	POR: **Describir la forma y términos de su homologación**

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingrese a continuación, únicamente la experiencia adicional a la relacionada en el perfil mínimo, que resulte aplicable con la homologación solicitada.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	**0**	**0**
									0	**0**	**0**
									Total meses de experiencia para homologación		**0,0**

NOTA: La información aquí relacionada debe estar registrada y con soporte documental en el **SIGEP**, lo cual deberá corresponder con los certificados académicos y laborales radicados para acreditar la idoneidad en el trámite contractual.

EL(LA) CANDIDATO (A) CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del perfil (cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia) exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta y certifica su IDONEIDAD.

Firmado digitalmente por ADAULFO ANDRES CALDERON PACHECO
Fecha: 2026.01.27 10:14:21 -05'00'

Director Territorial

Revisó: Marlem Escorcia Gravini - Abogada Territorial
Reviso: Adaulfo Andrés Calderon Pacheco - Director Territorial
Revisó: Adaulfo Andrés Calderon Pacheco - Director Territorial

Verificado por la Dirección de Contratación o el profesional jurídico en la Dirección Territorial según corresponda, procedimiento que se entiende surtido con la publicación del contrato en la plataforma SECOP II por el usuario designado.