



**Al contestar por favor cite estos datos:**

Radicado No.: **20264137040000064**

Fecha: **2026-01-03**

TRD: **4137.040.9.45.1775.000006**

Rad. Padre: **202541210100069254**

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA  
SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TALENTO HUMANO DE LA  
ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL

CERTIFICA

Que mediante oficio radicado No 202541210100069254 del 26 de diciembre del 2025, suscrito por el Director del Departamento Administrativo del Departamento de Gestión Jurídica Pública , solicitó certificación de insuficiencia de personal y una vez revisados los cargos contenidos en la planta de personal de la entidad actualizada mediante Decreto No 4112.010.20.0879 del 07 de noviembre de 2025, existe personal en la planta, pero este no es suficiente para atender la necesidad presentada”.

Que por lo tanto se expide el certificado de inexistencia/insuficiencia de personal para atender la siguiente necesidad:

Codificación Necesidad De Personal (CNP)	Cantidad	Nivel	Perfil Requerido	Síntesis de la Actividad
4121-14	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado en la construcción de los lineamientos jurídicos y las bases para la formulación de asuntos específicos en materia contractual, revisión de actos administrativos de alta complejidad en materia contractual para la ejecución de los proyectos movilizados y los contratos de impacto mayúsculo en el Distrito Especial de Santiago de Cali.
4121-15	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado en la consolidación del informe de análisis del contingente judicial del Distrito Especial. Ejercer la representación judicial, extrajudicial y de acciones constitucionales de la Entidad que le sean asignados, cumpliendo oportunamente las actuaciones administrativas judiciales y extrajudiciales





ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-16	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado en las actividades correspondientes a la defensa de los intereses litigiosos del Distrito Especial de Santiago de Cali en los asuntos que le sean asignados, cumpliendo oportunamente las actuaciones administrativas judiciales y extrajudiciales a las que haya lugar.
4121-17	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado en la elaboración de documentos de estudios previos, requerimientos técnicos y demás actividades correspondientes al proceso de Adquisición de Bienes y Servicios requeridos por la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico
4121-18	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Comunicación Social, periodismo y afines Título de Posgrado	Brindar apoyo profesional en el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica, en la elaboración de boletines informativos, relatoría jurídica, y en general difundir lineamientos y noticias de interés jurídico para la Administración Distrital.
4121-19	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en la revisión de diferentes actos administrativos y conceptos jurídicos de mediana y alta complejidad, puestos en consideración de la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-20	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado en los aspectos jurídicos para la implementación del modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG especialmente en la política de mejora normativa y defensa jurídica, así como en la atención de las auditorías de los diferentes órganos de control y control interno, como en el seguimiento de los planes, programas y proyectos.



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-21	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado como rol financiero en la elaboración del análisis del sector económico del mercado, de documentos de estudios previos, requerimientos técnicos y demás documentos requeridos en los procesos de contratación que adelante el organismo y en la actualización y publicación en los sistemas de información.
4121-22	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado en Derecho	Soporte profesional especializado en el control y seguimiento del cumplimiento de las sentencias de las acciones Constitucionales en las que el Distrito Especial de Santiago de Cali sea parte o se encuentre vinculado
4121-23	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en la revisión de diferentes actos administrativos y conceptos jurídicos de mediana complejidad, puestos en consideración de la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-24	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública, Título de Posgrado	Apoyo profesional especializado para realizar el cálculo de la provisión contable, la calificación y actualización del contingente judicial a cargo de los apoderados judiciales de los Organismos, en los procesos judiciales, extrajudiciales y laudos arbitrales donde es parte la Entidad asignados, elaborar el informe de la calificación contable de los procesos judiciales
4121-25	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública	Soporte en la elaboración de las fichas técnicas contables y en las actividades asignadas al gestor de compras del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-26	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración	Soporte profesional en la implementación y sostenimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), del modelo estandar de control interno (MECI) y en las novedades administrativas del personal de planta
4121-27	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración	Apoyo profesional en la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento, planes de acción y planes de trabajo del organismo, apoyo en la atención de auditorias, y en la implementación de las políticas de Gestión y Desempeño de MIPG
4121-28	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración	Brindar apoyo profesional en las actividades correspondientes al seguimiento del cumplimiento de las metas y proyectos formulados por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública, conforme a las directrices del Departamento de Planeación
4121-29	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en Derecho y afines	Soporte profesional a la gestión y control del Subproceso de Soporte Jurídico adelantado en la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos especialmente en la revisión de legalidad de actos administrativos.
4121-30	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte profesional a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con la defensa judicial y extrajudicial del Distrito de Santiago de Cali
4121-31	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Comunicación Social, periodismo y afines Título de Posgrado	Soporte profesional en las actividades relacionadas con la Dimensión del Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG denominada Información y Comunicación



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)

SC-CER652615



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-32	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración	Apoyo profesional al desarrollo de actividades del proceso precontractual, contractual y poscontractual del organismo al igual que en el trámite de las cuentas por pagar
4121-33	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Ingeniería Industrial y afines	Apoyar en los procesos de contratación del organismo, especialmente en la alimentación del SECOP II, aplicativo de la Contraloría APPUI, revisión de ofertas y apoyo técnico en los procesos contractuales
4121-34	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración	Apoya profesional en la modelación, diseño y/o ajuste de los procedimientos y en los componentes requeridos en las dos políticas de responsabilidad del organismo
4121-35	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Contaduría Pública	Apoyo profesional para realizar el reporte y actualización del contingente judicial a cargo de los apoderados judiciales de los Organismos, en los procesos judiciales y extrajudiciales asignados
4121-36	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Administración, Ingeniería Industrial y afines	Apoyo en la formulación, seguimiento e implementación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano, planes de mejoramiento y planes de trabajo.
4121-37	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en la gestión de la defensa judicial y extrajudicial del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública del Distrito de Santiago de Cali, especialmente en el seguimiento y control de las acciones constitucionales



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-38	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con la defensa judicial y extrajudicial de casos de alta complejidad, especialmente en el estudio de la procedencia de la acción de repetición en el Distrito de Santiago de Cali.
4121-39	3	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en las actividades correspondientes a la gestión de las sesiones del comité de conciliación y defensa judicial, así como en el estudio de los procesos laborales administrativos de la Entidad
4121-40	5	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte profesional a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con la defensa judicial y extrajudicial del Distrito de Santiago de Cali
4121-41	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte profesional a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con la gestión en el cumplimiento de pagos y sentencias del Distrito de Santiago de Cali
4121-42	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con el seguimiento y control de la información litigiosa del Distrito de Santiago de Cali
4121-43	4	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte profesional a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en lo relacionado con la defensa judicial y extrajudicial de procesos judiciales de baja complejidad del Distrito de Santiago de Cali



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-44	3	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en la revisión de diferentes actos administrativos y conceptos jurídicos de alta complejidad, puestos en consideración de la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-45	2	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines, Título de Posgrado	Soporte profesional especializado en la revisión de diferentes actos administrativos y conceptos jurídicos de mediana complejidad, puestos en consideración de la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-46	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en: Derecho y afines	Soporte jurídico en la gestión de las actividades del Subproceso de Soporte Jurídico especialmente en la revisión de actos administrativos tales como resoluciones y decretos que sean sometidos a consideración de la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-47	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en Derecho y afines	Soporte profesional a la gestión y control del Subproceso de Soporte Jurídico desarrollado en la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos especialmente en la proyección y ajustes de los actos administrativos sometidos a consideración.
4121-48	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en Ingeniería de Sistemas, telemática y afines	Soporte profesional en las actividades de tecnología e informática requeridas para la adecuada operación de los sistemas tecnológicos y de información administrados por el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-49	1	Profesional	Título profesional en disciplina académica del Núcleo Básico del Conocimiento en en Matemática, estadística y afines.	Soporte profesional en la formulación, seguimiento y evaluación de metas e indicadores contemplados en el Plan de Desarrollo, y en la elaboración de los diferentes Informes estadísticos
4121-50	3	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en derecho, administración, Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas	Brindar apoyo técnico en digitalizar los soportes de los procesos judiciales y acciones constitucionales notificadas al organismo, así como registrar la información en el aplicativo de Sistema de Información de procesos judiciales y la depuración de los procesos terminados, en el marco del proyecto de inversión BP26005460 "Fortalecimiento del ciclo de defensa jurídica y de la política de mejora normativa del Distrito Especial de Santiago de Cali"
4121-51	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ingeniería de sistemas, telemática y afines	Apoyo en el soporte técnico de mantenimiento hardware al sistema de procesos judiciales en el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública
4121-52	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en derecho y afines	Apoyo en las actividades de digitación y creación de los procesos judiciales en el aplicativo del sistema de información de procesos judiciales del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-53	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en economía, administración.	Brindar apoyo técnico en la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico en el manejo del buzón electrónico oficial de la entidad para el reparto de las notificaciones donde el Distrito Especial de Santiago de Cali, sea parte o tenga interés, conforme a los procedimientos del Subproceso de Defensa Judicial.
4121-54	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración	Brindar apoyo técnico en el proceso de gestión documental, realizando control y seguimiento a los documentos internos y externos que se originan en el Departamento Administrativo de Gestión Jurídica.
4121-55	2	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración	Brindar apoyo técnico en el control y seguimiento al Centro de Documentación y Correspondencia así como al proceso de implementación de gestión documental en el organismo.
4121-56	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Ciencia política, relaciones internacionales y a fines	Brindar apoyo técnico en la gestión de las actividades desarrolladas en la Dirección del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública especialmente en la elaboración de presentaciones para el Concejo Municipal y en el proceso de nacionalizaciones



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-57	2	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en derecho, administración, Bibliotecología, otros de ciencias sociales y humanas	Brindar apoyo técnico en digitalizar los soportes de los procesos judiciales y acciones constitucionales notificadas al organismo, así como registrar la información en el aplicativo de Sistema de Información de procesos judiciales y la depuración de los procesos terminados.
4121-58	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Derecho y afines	Brindar apoyo técnico en el ingreso y revisión de información al aplicativo de soporte jurídico a través del cual se realiza el seguimiento a los actos administrativos sometidos a estudios a la Subdirección de Doctrina y Asuntos Normativos
4121-59	1	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración	Brindar apoyo técnico en la Subdirección de Defensa Judicial, en las actuaciones y consulta, control y seguimiento del sistema de información documental, así como en la elaboración de las respuestas a las solicitudes asignadas a dicha Subdirección
4121-60	4	Técnico	Título técnico profesional o tecnólogo o seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico del conocimiento en Administración, Derecho y afines	Brindar apoyo técnico en la administración del aplicativo del sistema de información de procesos judiciales realizando la digitación creación y depuración de las acciones constitucionales.
4121-61	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo en el reparto de documentos internos y en el archivo de la gestión

Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



SC-CER652615



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

4121-62	4	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo en la organización de documentos conforme al proceso de gestión documental en el organismo.
4121-63	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico, en el acopio documental de la liquidación de las sentencias y/ o acuerdos conciliatorios que se generen a cargo del Distrito Especial de Santiago de Cali.
4121-64	1	Asistencial	Título de Bachiller licencia de conducción vigente categoria B1 y C1 y no tener multas vigentes por infracciones de transito	Realizar tareas de apoyo correspondientes a la conducción de vehículo oficial y de reparto de mensajería
4121-65	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo asistencial en la digitalización de documentos así como apoyar a los usuarios en la consulta de la información allegada al organismo.
4121-66	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo en la gestión de las actividades administrativas y de apoyo en la sustanciación de actuaciones requeridas por los abogados que ejercen la defensa y representación judicial de la Subdirección de Defensa Jurídica y Prevención del Daño Antijurídico
4121-67	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo a la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico, alimentando del Sistema de Información de Procesos Judiciales
4121-68	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo al profesional encargado del seguimiento del cumplimiento de los fallos de las acciones constitucionales
4121-69	1	Asistencial	Título de Bachiller	Realizar tareas de apoyo en la atención de reuniones y del personal del organismo



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
DE DESARROLLO E INNOVACIÓN  
INSTITUCIONAL

## Resumen por Niveles,

NIVEL	TOTAL
Profesional	49
Técnico	18
Asistencial	12
Total, general	79

Este certificado se expide en cumplimiento del Artículo 2, numeral 4, literal h) de la Ley 1150 de 2007, reglamentada en la Subsección 4, Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y por el Artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015.

El presente certificado de insuficiencia de personal tendrá vigencia desde el día 1 de enero hasta el día 31 de diciembre del año 2026, sin que se requiera nueva expedición, razón por la cual podrá ser utilizado en cualquier tiempo dentro del término de las facultades para contratar expedidas por el señor Alcalde Distrital de Santiago de Cali.

KARINA MANZONI FLÓREZ

Subdirectora de Gestión Estratégica de Talento Humano

Revisó: Claudia Kytra Abadía - Profesional Universitario



SC-CER652615



Centro Administrativo Municipal CAM Torre Alcaldía Piso 14 Teléfono: 57 6028879020  
[www.cali.gov.co](http://www.cali.gov.co)