

Barranquilla D.E.I.P., enero 2026.

Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **ALFONSO JOSE SUAREZ SANTAMARIA** identificado con la cédula de ciudadanía N° 1.044.426.859, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la Secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de CUATRO (4) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$14.000.000 CATORCE MILLONES DE PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

Alfonso Suárez Santamaría

ALFONSO JOSE SUAREZ SANTAMARIA

Cédula de ciudadanía N° 1044426859

Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **ANDRES DE JESUS MERCADO RUA** identificado con la cédula de ciudadanía N° 1.140.899.399, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la Secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de CUATRO (4) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

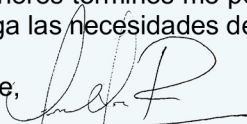
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ANDRES DE JESUS MERCADO RUA

Cédula de ciudadanía N° 1.140.899.399

Barranquilla D.E.I.P., enero 2026.

Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **LIGIA ESTHER IGLESIAS CARDOZO** identificada con la cédula de ciudadanía N° 49.739.771, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la Secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de TRES (3) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$11.700.000 ONCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

LIGIA ESTHER IGLESIAS CARDOZO

Cédula de ciudadanía N° 49.739.771



Barranquilla D.E.I.P., enero 2026.

Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **JULAINYS PAOLA GAMERO DE LA ROSA** identificada con la cédula de ciudadanía N° 1.080.021.057, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la Secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de CUATRO (4) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente.

Julainys Gamero

JULAINYS PAOLA GAMERO DE LA ROSA

Cédula de ciudadanía N° 1.080.021.057

Barranquilla D.E.I.P., enero 2026.

Doctora:
María Lourdes Dávila Márquez
Secretaria de Despacho
Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **MARIA EUGENIA PEREZ PACHECO** identificada con la cédula de ciudadanía N° 22.487.657, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la Secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la Secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de TRES (3) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$10.500.000 DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

MARIA EUGENIA PEREZ PACHECO
Cédula de ciudadanía N° 22.487.657



Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **NINI JOHANA PAREJO MARTÍNEZ** identificada con la cédula de ciudadanía N° 55.245.874, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Brindar apoyo y acompañamiento en los proyectos ejecutados por la secretaria respecto a la promoción de estrategias en el marco de la implementación de la Política Pública de la Mujer del Departamento del Atlántico, especialmente las orientadas a reivindicar los derechos de las garantías de las mujeres desde sus diversidades.
2. Apoyar en la socialización de programas y actividades donde se oferten y promocionen los servicios que presta la secretaria.
3. Apoyar en la recopilación de información necesarias para la contestación a requerimientos o peticiones que se realicen respecto a asuntos relacionados, con los programas en el que ha sido asignado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de TRES (3) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de \$11.700.000 ONCE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



NINI JOHANA PAREJO MARTÍNEZ

Cédula de ciudadanía N° 55.245.874

Barranquilla D.E.I.P., enero 2026.

Doctora:

María Lourdes Dávila Márquez

Secretaria de Despacho

Secretaría de la Mujer y Equidad de Género

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión

Cordial saludo:

Yo, **OSCAR ALBERTO PARDO PEREZ** identificado con la cédula de ciudadanía N° 72.214.546, me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES QUE ADELANTA LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA PÚBLICA DEPARTAMENTAL DE EQUIDAD DE GÉNERO Y DERECHO DE LAS MUJERES "ÁTLANTICO PARA LAS MUJERES"**

Actividades a desarrollar: (obligaciones específicas)

1. Coordinar la planificación, gestión y seguimiento de las diferentes estrategias ejecutadas en cumplimiento de la Política Pública de Mujer, Equidad y Género en los municipios del Departamento del Atlántico, asegurando la eficiencia en la asignación de recursos.
2. Brindar apoyo técnico y administrativo en las actividades y procesos necesarios para la socialización e implementación de los programas y estrategias de promoción, prevención, protección y atención integral para las mujeres, con miras a garantizar la igualdad de género.
3. Apoyar a la Secretaría con la coordinación logística y de gestión en las mesas técnicas, comités y demás instancias donde tenga participación la titular de la Secretaría.
4. Administrar y acompañar los procesos logísticos y de recursos que se generen y requieran para la correcta ejecución de las estrategias de prevención y protección de las Mujeres del Departamento del Atlántico.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios será de CUATRO (4) MESES contados desde el cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

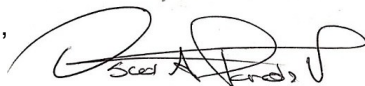
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de 12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS Incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



OSCAR ALBERTO PARDO PEREZ

Cédula de ciudadanía N° 72.214.546