# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.9114715 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 4 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 8:21:22 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.9114715 |
| **Objeto del contrato** | Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional integral en la Red de conocimiento en informática, diseño y desarrollo de software en el área temática Medios Audiovisuales, mediante el desarrollo de actividades formativas en los programas de titulada y/o complementaria del Centro Agroturistico, Regional Santander. |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 317 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | - |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No * |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL SANTANDER Grupo Administrativo CA**

COLOMBIA, San Gil

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**PEÑA**

COLOMBIA, San Gil
Número de documento 1100952100

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA | BANCOLOMBIA S.A | Ahorros | 322-000003-07 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**
***Aprobado por:*** *JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 5:28:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**
***Aprobado por:*** *CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 6:16:34 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | Centro Agroturístico |
| **Proceso de Contratación** | PSP-STD-CA-045-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 50.059.552 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐Sí ☑No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | Transporte incluido |

**El contrato puede ser prorrogado** ☑Sí ☐No
**Fecha de notificación de prorrogación** -

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No
**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No
**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ☑ Cumplimiento del contrato | | | | |
| ☑% del valor del contrato | 10,00 | Fecha de vigencia (desde) | 5 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | |
| ☐Valor de la garantía | | Fecha de vigencia (hasta) | 30/04/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | |

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No
**Fecha límite para entrega de garantías:** 1 día de tiempo transcurrido *(26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 26 minutos de tiempo transcurrido *(28/01/2026 8:43:06 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.19201286 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 5.005.955,20 COP | SEGUROS DEL ESTADO S.A. | 30/04/2027 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Pendiente Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 15 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.9114715
**Proveedor** JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Calle 22 Nro. 9-82
**Ubicación** CO-SAN-68679 - San Gil
**País** COLOMBIA
**Departamento** Santander
**Municipio** San Gil
**Dirección** Calle 22 Nro. 9-82
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Jurisdiccion del Centro Agroturistico en la provincias Guanenta y Comunera | COLOMBIA > Santander > San Gil |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.9114715

| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
50.059.552,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111600 | Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional integral en la Red de conocimiento en informática, diseño y desarrollo de software en el área temática Medios Audiovisuales, mediante el desarrollo de actividades formativas en los programas de titulada y/o complementaria del Centro Agroturístico, Regional Santander. | 1,00 | UN | 50.059.552,00 | 50.059.552,00 | 50.059.552,00 |
| 2 | CO1.PCCNTR.9114715 | | | | | | | |
| 2.1 | | | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal | | | | | |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
50.059.552,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 80111600 | Prestar servicios profesionales como instructor para impartir formación profesional integral en la Red de conocimiento en informática, diseño y desarrollo de software en el área temática Medios Audiovisuales, mediante el desarrollo de actividades formativas en los programas de titulada y/o complementaria del Centro Agroturístico, Regional Santander. | 1,00 | UN | 50.059.552,00 | 50.059.552,00 | 50.059.552,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1. Radicado / Formato GTH-F-109 Oferta del contratista | ☑ | ☐ |
| 2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública | ☑ | ☐ |
| 3. Cédula de ciudadanía | ☑ | ☐ |
| 4. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses junto con el pantallazo de verificación- SIGEP (Ley 2013 de 2019) | ☑ | ☐ |
| 5. Documentos Académicos | ☑ | ☐ |
| 6. Experiencia Laboral | ☑ | ☐ |
| 7. RUT | ☑ | ☐ |
| 8. Otros documentos | ☑ | ☐ |
| 9. Certificación de la entidad financiera | ☑ | ☐ |
| 10. Certificado de Transparencia | ☑ | ☐ |
| 11. Examen Médico Pre-Ocupacional | ☑ | ☐ |
| 12. Certificado APE | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1. Radicado / Formato GTH-F-109 Oferta del contratista | 1. OFERTA SERVICIOS PERSONALES - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10. Certificado de Transparencia | 10. CERTIFICADO CURSO INTEGRIDAD - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11. Examen Médico Pre-Ocupacional | 11. EXÁMENES PRE OCUPACIONALES - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12. Certificado APE | 12. CERTIFICADO APE - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2. Formato Único de Hoja de Vida de la función pública | 2. FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 3. Cédula de ciudadanía | 3. CÉDULA DE CIUDADANÍA - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 4. Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses junto con el pantallazo de verificación- SIGEP (Ley 2013 de 2019) | 4. DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5. Documentos Académicos | 5. DOCUMENTOS ACADÉMICOS - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6. Experiencia Laboral | 6. DOCUMENTOS EXPERIENCIA - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7. RUT | 7. RUT - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8. Otros documentos | 8. DOCUMENTOS - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9. Certificación de la entidad financiera | 9. CERTIFICACIÓN BANCARIA - JAVIER JUNIOR MARTÍNEZ PEÑA.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 15 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2026 5:28:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| Anexo 1 Idoneidad y Capacidad Nuevo Modelo Mónica Javier Junior Martínez Peña.pdf | Anexo 1 Idoneidad y Capacidad Nuevo Modelo Mónica Javier Junior Martínez Peña.pdf | (detalle) |
| CDP 1726 INSTRUCTOR REGULAR.pdf | CDP 1726 INSTRUCTOR REGULAR.pdf | (detalle) |
| ESTUDIO PREVIO +PAA+OBJETOS IGUALES + CERT INEXISTENCIA+INSTRUCTOR TITULADA.pdf | ESTUDIO PREVIO +PAA+OBJETOS IGUALES + CERT INEXISTENCIA+INSTRUCTOR TITULADA.pdf | (detalle) |
| Lista de Chequeo verificacion Documentos Contrato.pdf | Lista de Chequeo verificacion Documentos Contrato.pdf | (detalle) |
| MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR (1).pdf | MATRIZ DE RIESGO PSP ADMIN E INSTRUCTOR (1).pdf | (detalle) |
| MinutaPrestación de Servicios Instructores Titulada Lote 57.pdf | MinutaPrestación de Servicios Instructores Titulada Lote 57.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | CELIA PATRICIA RODR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 41.786.707 | Guardar y notificar |
| Supervisor | JOHON FREDY SANABF | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 91.075.016 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | CELIA PATRICIA RODR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 41.786.707 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ | 14 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2026 6:16:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ |
| Ordenador del Gasto | CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ | 14 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2026 6:16:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ |
| Supervisor | JOHON FREDY SANABRIA MUÑOZ | 14 horas de tiempo transcurrido *(27/01/2026 6:16:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | CELIA PATRICIA RODRIGUEZ MARTINEZ |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

**Fuente de los recursos:**

| | | Valor |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☑Sí ☐No * | 50.059.552 |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | | 50.059.552 |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 202400000000188 | 2026 | Validado |

**Código BPIN perteneciente al contrato**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 202400000000188 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☑Sí ☐No

**Código de autorización**

**Código unidad/subunidad ejecutora** 36-02-00-068-954110

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 1726 | CDP | Con Compromiso | 6.677.429.547 COP | 50.059.552 COP | 36-02-00-068-954110 | Validado | Editar |

**Saldo de CDP** 6.677.429.547 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 50.059.552 COP

**Última consulta a SIIF** Consulta Exitosa

**Fecha de consulta SIIF** 24/01/2026 8:28 AM

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP** 0 COP

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos AVF** | 0 COP |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |