PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, Julio 31 de 2025

Señor(a)
Edwin Alonso Quintero
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7326147
Coordinador Académico
951911 Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Julio del año 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7326147 del 28 de enero de 2025.**

Martha Isabel González Montoya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46358264 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES CERO VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M./CTE (40.027.428) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS ONCE MIL CUTROCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($3.911.475.) mes, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 16 Diciembre 2025

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la

población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina – CampeSENA, para la red de conocimiento Artesanías.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades , establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo a lo establecido en las guías , los procedimientos y el Sistema Integrado de gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos	En desarrollo de la competencia Acondicionar material recuperado según requerimiento técnico de las fichas # 3264792-3264796 En desarrollo de la competencia Entrelazar fibras según técnica de anudado de la ficha # 3264802. En desarrollo de la competencia adaptar proceso productivo artesanal, según orden de producción. De la ficha # 3264797	Formación que se dictó en el municipio de Maní. Todo tipo de población Formación impartida en el municipio de Tauramena Grupo de mujeres
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se manejó métodos y materiales didácticos para la implementación de la formación con el fin de que el aprendiz obtenga mejor percepción de la formación	Soporte de evidencias de las actividades reposan en el link

3	Acompañar a la población de la economía popular; en la planificación de mejoras de sus unidades productivas, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular- Campe SENA	Elabore formación basados con la técnica materiales reciclables del zuncho, y con el fin de apoyar con la productiva y visión a emprendimientos. De las fichas # 3264796-3264792. Se desarrolló formación en reciclaje bolsos en zuncho de la ficha #3264797 Se desarrolló la formación en macramé de la ficha 3264802	La evidencia reposa en el drive de portafolio de instructor del mes de Julio
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuesto de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato .	Desarrollo del proyecto de formación de acuerdo con las actividades programadas. Fichas # 3264796-3264792-3264797-3264802	Evidencias solicitadas por supervisión, fotografías, listas de asistencias 4. Evidencias y asistencias 3264792.pdf 4. Evidencias y asistencia 3264802.pdf
5	Programar y reportar a su supervisor del contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual de ser necesario	Durante el mes objeto de cobro se requirió agendas de desplazamientos	Durante el mes objeto de cobro se requirió agendas de desplazamientos. Objeto: Ejecutar las actividades de formación full popular correspondientes al curso de elaboración de artículos decorativos y utilitarios con materiales reciclables con la ficha 3264797 en

			el municipio de Tauramena.
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Se califican los aprendices en los aplicativos establecidos por el SENA Fichas # 3264792-3264802	Aplicativo Sena Sofía plus, reportes de juicios de evaluación. 5.Juicios Evaluativos 3264792.xls 5. Juicios Evaluativos 3264802.xls. 5.Juicios Evaluativos 3264796.xls
7	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias full popular : Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimiento e impacto	En el mes objeto de cobro esta obligación no se ejecutó, lo cual se realizará durante la ejecución del contrato	En el mes objeto de cobro esta obligación no se ejecutó, lo cual se realizará durante la ejecución del contrato
8	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas	Se asiste a las reuniones con los líderes de diferentes municipios para concretar la programación de formaciones requeridas.	La evidencia reposa en el Drive del portafolio de instructor 2025.
9	Participar mensualmente en La reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, diferencial o Incluyente a la Economía popular- Campe SENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	No se programaron reuniones	En este mes no se programaron reuniones

10	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Durante en el mes objeto No se solicitó la participación en reuniones	Durante en el mes objeto No se solicitó la participación en reuniones
11	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados	Elaboración de informe mensual de las actividades	Entrega de los informes en el espacio establecido por el s La evidencia reposa en el Drive del portafolio de instructor 2025. Supervisor del contrato.
12	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujeto de control y vigilancia, En consecuencia deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes fijados en la plataforma compromiso ; adicionalmente deberá estar	Durante el mes objeto de cobro no es requerido elementos y/o materiales del centro	Durante el objeto no es requerido elementos y/o materiales del centro

	atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
13	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	No aplica	No Aplica
14	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; con forme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique	No aplica	No aplica
15	Mantener actualizado el portafolio del instructor, Adjuntando los formatos actualizados del sistema integrado de gestión dispuesto en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo	Portafolio actualizado con los formatos requeridos	portafolio del instructor establecido por el supervisor de contrato

	concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para el desarrollar los procesos formativos. B. Guía de aprendizaje. C. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. D. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). E. Bitácora de aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
16	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Durante el mes objeto de cobro no es requerido el acompañamiento	Durante el mes objeto de cobro no es requerido el acompañamiento

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9487625215 de la planilla, de aportes en línea del mes de Junio 2025 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
Martha Isabel González Montoya
C.C. 46358264 Sogamoso
Contratista

Recibí a satisfacción:

Firma

Edwin Alonso Quintero
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7326147**
Coordinador Académico