Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9058563
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(22/01/2026 1:20:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	ANSV-007-2026
Objeto del contrato	Aunar esfuerzos entre la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y el Municipio de El Santuario Antioquia para fortalecer la gestión del conocimiento en materia de seguridad vial con el fin de contribuir a la formulación, seguimiento y evaluación de la política pública en seguridad vial.
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	18 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	15/05/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

ANSV

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

MUNICIPIO DE EL SANTUARIO ANTIOQUIA

COLOMBIA, El Santuario
Número de documento 890983813

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
MUNICIPIO DE EL SANTUARIO ANTIOQUIA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *MARTIN DUQUE GALLO* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 9:06:29 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MARIANTONIA TABARES PULGARIN* ***Fecha de aprobación:*** *27/01/2026 1:18:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	GRUPO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	ANSV-007-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	0 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	1/05/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?	☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago	
Plazo de pago de la factura	

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9058563
Proveedor	MUNICIPIO DE EL SANTUARIO ANTIOQUIA
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

Descripción	Nombre

☐	4. Carta de intencion adhesion a ROT y convenio.pdf	4. Carta de intencion adhesion a ROT y convenio.pdf	Descargar Detalle
☐	5. Nombramiento y acta de posesión.pdf	5. Nombramiento y acta de posesión.pdf	Descargar Detalle
☐	6. DELEGACIÒN ORDENACION DEL GASTO.pdf	6. DELEGACIÒN ORDENACION DEL GASTO.pdf	Descargar Detalle
☐	6.1 Credenciales Alcalde (Delegante).pdf	6.1 Credenciales Alcalde (Delegante).pdf	Descargar Detalle
☐	7. CEDULA SECRETARIO.pdf	7. CEDULA SECRETARIO.pdf	Descargar Detalle
☐	8. RUT MUNICIPIO.pdf	8. RUT MUNICIPIO.pdf	Descargar Detalle
☐	9. Certificado Contraloría.pdf	9. Certificado Contraloría.pdf	Descargar Detalle
☐	9.1 Certificado Contraloría entidad.pdf	9.1 Certificado Contraloría entidad.pdf	Descargar Detalle
☐	10. Certificado Procuraduría.pdf	10. Certificado Procuraduría.pdf	Descargar Detalle
☐	10.1 Certificado Procuraduría Entidad.pdf	10.1 Certificado Procuraduría Entidad.pdf	Descargar Detalle
☐	11. Certificado antecedentes judiciales.pdf	11. Certificado antecedentes judiciales.pdf	Descargar Detalle
☐	12. Certificado Medidas Correctivas.pdf	12. Certificado Medidas Correctivas.pdf	Descargar Detalle
☐	13. Certificado REDAM.pdf	13. Certificado REDAM.pdf	Descargar Detalle
☐	14. REGISTRO PROVEEDOR SECOP.pdf	14. REGISTRO PROVEEDOR SECOP.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 24 No. 62 – 49
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Calle 24 No. 62 – 49
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 50 N° 49-71	COLOMBIA > Antioquia > El Santuario

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9058563

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93151500	Aunar esfuerzos entre la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y el Municipio de El Santuario Antioquia para fortalecer la gestión del conocimiento en materia de seguridad vial con el fin de contribuir a la formulación, seguimiento y evaluación de la política pública en seguridad vial.	1,00	UN	0,00	0,00	0,00

2 CO1.PCCNTR.9058563

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93151500	Aunar esfuerzos entre la Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) y el Municipio de El Santuario Antioquia para fortalecer la gestión del conocimiento en materia de seguridad vial con el fin de contribuir a la formulación, seguimiento y evaluación de la política pública en seguridad vial.	1,00	UN	0,00	0,00	0,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐

Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados		

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
00. Lista de chequeo convenio Riosucio.pdf	00. Lista de chequeo convenio Riosucio.pdf	(detalle)
01. Carta de intencion adhesion a ROT y convenio.pdf	01. Carta de intencion adhesion a ROT y convenio.pdf	(detalle)
02. Solicitud convenio Mpio de El Santuario.pdf	02. Solicitud convenio Mpio de El Santuario.pdf	(detalle)
03. Estudios Previos Convenio Mpio de El Santuario.pdf	03. Estudios Previos Convenio Mpio de El Santuario.pdf	(detalle)
04. MATRIZ DE RIESGOS Convenio Mpio de El Santuario.pdf	04. MATRIZ DE RIESGOS Convenio Mpio de El Santuario.pdf	(detalle)
05. ANSV-007-2026 Convenio El Santuario.pdf	05. ANSV-007-2026 Convenio El Santuario.pdf	(detalle)
06. Resolución 052 - Convenio El Santuario.pdf	06. Resolución 052 - Convenio El Santuario.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
	Total	0

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑ Sí ☐ No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 24-16-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Saldo de CDP:

Saldo de vigencias futuras:

Saldo total a comprometer: 0 COP

Última consulta a SIIF:

Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP:

Saldo de compromisos AVF:

Saldo total comprometido:

Última consulta a SIIF:

Fecha de consulta SIIF: -