Barranquilla, 31/12/2025

Doctor:
**ANGELO CIANCI DIAZ**
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

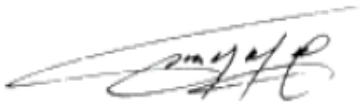
ASUNTO: # DE INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS A 31 DE DICIEMBRE- CONTRATO N° CD-03-2025-9249

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

| **Obligación contractual** | **Actividad realizada** |
|---|---|
| Prestación de servicios profesionales para asesorar a la secretaria distrital de gobierno en la operación y fortalecimiento de las casas de justicia garantizando el acceso a trámites y servicios en el distrito de barranquilla | Apoye en la socialización a la comunidad sobre trámites legales que se realizan en las Casas de Justicia. |
| Brindar orientación a las personas que se acerquen a las Casas de Justicia sobre la oferta que se brinda en estas con miras a resolver de manera ágil y sencilla sus inquietudes. | Se elaboraron las comunicaciones necesarias para la coordinación de las visitas, incluyendo la puesta en conocimiento a los ciudadanos. Registros de llamadas telefónicas y registros de correos electrónicos. |
| Apoyar logísticamente a los conciliadores en equidad para el desarrollo de sus actividades y el cumplimiento de la misionalidad de las Casas de Justicia. | Se realizo jornada de orientación al usuario que se acercaba a las oficinas y se socializaron las ofertas ofrecidas por la casa de justicia |
| Brindar apoyo en la realización de los seguimientos a los compromisos que se desprenden de los comités coordinadores en las Casas de Justicia. | Apoye en la realización de convocatoria a comité para verificar el cumplimiento de la atención, socialización de las ofertas que ofrece la casa de justicia |

Atentamente,



JOSE MANUEL MATTOS GOMEZ