	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE S.A.-E.S.P. NIT 900370026-2		
	INVITACIÓN		
	Código: AAA	Versión: 1	Página 1 de 5

Ocamonte, 27 de enero de 2026.

Ingeniero:

**OSCAR MAURICIO GONZALEZ MELGAREJO**

Calle 5 No 7-14 Segundo Piso

Ragonessy, San Gil –Santander

E-mail: [osmago015@hotmail.com](mailto:osmago015@hotmail.com)

E.S.M.


**Referencia.:** Invitación a Presentar Propuesta para Contrato de Prestación de Servicios profesionales

La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del municipio de Ocamonte S.A.- E.S.P. – ESPOCAM S.A.-E.S.P., se permite invitarlo a presentar propuesta para ejecutar el siguiente objeto contractual: **“PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACION SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA PAGINA WEB DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE ESPOCAM S.A - E.S.P.”** De acuerdo a los parámetros que a continuación se detallan:

#### **ALCANCE DEL OBJETO Y/O DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO**

En desarrollo del objeto que se pretende ejecutar, el contratista deberá realizar las siguientes actividades:

ITEM	ACTIVIDADES A DESARROLLAR
1	Prestar servicios de apoyo profesional para la publicación de actos administrativos, noticias y toda información remitida y proyectada por la entidad; garantizar que la información relevante sea divulgada de manera oportuna y efectiva, asegurando su accesibilidad para el público y alineándose con las directrices de comunicación de la entidad.
2	<b>Mantener e Implementación de Link de transparencia y de acceso a la información</b>
3	<b>Crear periodos acordes a la actual vigencia</b>
4	<b>Prestar servicios de apoyo profesional para la administración, alimentación, cargue y seguimiento al contenido de la página Web en forma segura durante la vigencia 2026 acorde</b>


	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE S.A.-E.S.P.</b> NIT 900370026-2		
	<b>INVITACIÓN</b>		
	Código: AAA	Versión: 1	Página 2 de 5

	<b>a las actividades desarrolladas por ESPOCAM S.A.-E.S.P. en el menú ACCESO A LA INFORMACION cumpliendo con los lineamientos emitidos por la Gerencia.</b>				
<b>5</b>	Proporcionar servicios de apoyo profesional para la actualización, mantenimiento del sitio web de la empresa, asegurando que este alineado con los estándares web establecidos. <table border="1" data-bbox="344 516 1382 785"> <tr> <td> <b>1.</b> </td> <td> <b>SITIOS DE INTERES Y NORMATIVA: enlazar nuevos sitios de interés según las normas que rigen el sector público y privado (Actualizar la lista de iconos de entidades de control (superservicios, CRA, EMPSACOL, SUIT, SUI, ESANT, Gobernación de Santander, función pública SIGEP)</b> </td> </tr> <tr> <td> <b>2.</b> </td> <td>           Creación de otros links que surjan acorde a la normativa vigente.         </td> </tr> </table>	<b>1.</b>	<b>SITIOS DE INTERES Y NORMATIVA: enlazar nuevos sitios de interés según las normas que rigen el sector público y privado (Actualizar la lista de iconos de entidades de control (superservicios, CRA, EMPSACOL, SUIT, SUI, ESANT, Gobernación de Santander, función pública SIGEP)</b>	<b>2.</b>	Creación de otros links que surjan acorde a la normativa vigente.
<b>1.</b>	<b>SITIOS DE INTERES Y NORMATIVA: enlazar nuevos sitios de interés según las normas que rigen el sector público y privado (Actualizar la lista de iconos de entidades de control (superservicios, CRA, EMPSACOL, SUIT, SUI, ESANT, Gobernación de Santander, función pública SIGEP)</b>				
<b>2.</b>	Creación de otros links que surjan acorde a la normativa vigente.				

El lugar de ejecución del contrato será el municipio del Ocamonte – Santander, en las instalaciones de la **EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS**.

#### **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

1. Desarrollar y cumplir el objeto del Contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en el presente Contrato.
2. El contratista se compromete a responder por todos y cada uno de los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de servicios realizados, por lo que los mismos quedaran a cargo del coordinador, administrador o contratista y este responderá con ellos, autorizando que el valor del mismo sea descontado automáticamente de los honorarios pactados en caso de pérdida o extravío injustificado, de acuerdo con el deber de cuidado y diligencia inmerso en el contrato.
3. Prestar sus servicios en los términos de este contrato, por toda la vigencia del mismo, de acuerdo con la propuesta presentada;
4. Actuar con eficacia y responsabilidad en la ejecución de las tareas objeto del contrato y conexas al mismo;
5. Cumplir con el objeto de este contrato en defensa de los intereses jurídicos, económicos o de cualquier otra naturaleza del CONTRATANTE y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad;
6. Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite EL CONTRATANTE por conducto del SUPERVISOR y acatar las órdenes, instrucciones e indicaciones que éste le imparta;
7. Informar oportunamente al CONTRATANTE sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo del contrato;
8. No aceptar presiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley y comunicar oportunamente al CONTRATANTE y a la autoridad competente, si ello ocurriere, so pena de que EL CONTRATANTE declare la caducidad del contrato;
9. Estar afiliado a entidad de seguridad social de acuerdo a las normas legales vigentes;


	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE S.A-E.S.P.</b> NIT 900370026-2		
	<b>INVITACIÓN</b>		
	Código: AAA	Versión: 1	Página 3 de 5

10. Aceptar la supervisión por parte de la empresa;
11. Prestar la colaboración necesaria para el desarrollo del objeto del contrato;
12. Obrar con lealtad y buena fe en el desarrollo de este contrato, evitando dilaciones y en tramamientos que puedan presentarse.

#### **REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O CALIDADES:**

Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista debe contar con los siguientes requisitos;

<b>CAPACIDAD JURIDICA PERSONA NATURAL O JURIDICA</b>	
<b>REQUISITO</b>	<b>FORMA DE ACREDITARLO</b>
Propuesta técnica y económica	Carta de presentación de la propuesta.
Hoja de vida de la función pública	En el formato que a nivel nacional existe para ello – SIGEP
Declaración de bienes y rentas	En el formato que a nivel nacional existe para ello
Cedula de ciudadanía	Copia de la cédula de ciudadanía
Pago de Aportes Al Sistema de Seguridad Social	Deberá allegar planilla de recibo de pago en el cual reporte estar al día en los aportes al sistema de seguridad social el mes inmediatamente anterior al de contratación; o presentar el certificado de afiliación a salud, pensión y ARL respectivamente.
Certificado de Antecedentes Disciplinarios.	Certificado vigente de antecedentes disciplinarios de la procuraduría. La entidad, efectuará la respectiva consulta.
Antecedentes fiscales.	Certificado de antecedentes fiscales de la contraloría. La entidad, efectuará la respectiva consulta.
Antecedentes judiciales.	Certificado de antecedentes judiciales. La entidad, efectuará la respectiva consulta.
Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC	Certificado del sistema nacional de medias correctivas RNMC de la Policía Nacional de Colombia. Art. 183 numeral 4 Código Nacional de Policía y Convivencia
Libreta militar	Fotocopia de libreta militar solo para varones menores de 50 años
Rut actualizado	Registro Único Tributario-RUT
Examen de aptitud laboral	Para contratos de prestación de servicios
Hoja de vida normal con todos sus anexos, Diplomas o constancias de estudio, tarjeta profesional (si es el caso).	Además de la hoja de vida de la función pública, deberá arrimar su hoja de vida normal con sus anexos.
Certificado de experiencia laboral	Experiencia que acredite los requisitos para el contrato de prestación de servicios.

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE S.A-E.S.P. NIT 900370026-2		
	INVITACIÓN		
	Código: AAA	Versión: 1	Página 4 de 5

CRITERIOS DE EXPERIENCIA E IDONEIDAD	
EXPERIENCIA	
Haber celebrado y ejecutado mínimo UN (01) Contrato con Entidades Públicas o Privadas cuyo objeto se relacione con el presente proceso.	Copia del contrato o certificación o acta de liquidación
IDONEIDAD	
PERSONA NATURAL	PERSONA JURIDICA
1. Copia de la cédula de ciudadanía y hoja de vida de la persona natural. 2. Si ejerce una profesión y/o tecnología l deberá corroborarla mediante la presentación de la copia de la tarjeta y/o matrícula.	Que dentro de su objeto social se encuentren actividades relacionadas con el presente proceso contractual. Anexar certificado de existencia y representación legal.
PERFIL REQUERIDO	
Teniendo en cuenta el alcance del objeto contractual se requiere Ingeniero de sistemas en ejercicio de sus facultades profesionales, con tarjeta profesional vigente y 2 años de experiencia general.	

#### DOCUMENTOS SOPORTES DE LA PROPUESTA

Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta, los cuales son necesarios para la celebración del contrato: Hoja de Vida de la Función Pública, Cedula de ciudadanía, Antecedentes Disciplinarios, boletín de responsabilidad fiscal expedido por la contraloría, Declaración Juramentada de Bienes y Registro único tributario

Dicha propuesta deberá firmarse por el proponente, indicándose además el documento de identidad, la dirección y el teléfono.

En la carta de la propuesta se sintetizarán las actividades que comprenden la propuesta, las cuales se deberán sujetar a las especificaciones y exigencias previstas en los presentes términos y deberán comprender en especial las actividades descritas en el alcance del objeto.


- ◆ El término de duración
- ◆ Precio estimado por el servicio
- ◆ Forma de pago
- ◆ Vigencia de la propuesta, la cual no podrá ser inferior a dos (2) meses.

#### TIEMPO DE EJECUCIÓN

El tiempo que se tiene programado para que se ejecute el objeto a contratar es de **ONCE (11) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

#### PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto oficial que la Entidad ha determinado para este contrato es la suma de **TRES MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$3.000.000)** lo cual incluye todos los gastos y costos en que incurra el contratista para la ejecución del objeto contractual.

	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO DE OCAMONTE S.A-E.S.P. NIT 900370026-2		
	INVITACIÓN		
	Código: AAA	Versión: 1	Página 5 de 5

## FORMA DE PAGO

La Entidad Estatal Contratante pagará al Contratista el valor del contrato en la siguiente forma: Mediante dos actas parciales de pago previa presentación de informe de actividades aprobado por el supervisor y soporte de pago y aporte al sistema general de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales.

**INDEMNIDAD:** El contratista se obliga a mantener indemne de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista.

## ENTREGA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá entregarse el 28 de enero 2026, en las instalaciones de la Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del municipio de Ocamonte S.A.- E.S.P. – ESPOCAM S.A.-E.S. P.

Cordialmente,

  
**CRISTINA AMPARO NOVA JAIMES**  
 Gerente ESPOCAM S.A E.S.P.

Elaborado y revisado:  
**JOSE GUILLERMO GONZALEZ MACIAS**  
 ASESOR JURIDICO