



ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 23/01/2026 - 14:02 - Folios: - Anexos:
Origen: Departamento Administrativo de Movilidad
Destino: Diego Adolfo Mendez
Asunto: invitación a presentar propuesta
Radicado del documento: S-2607

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL
340.20.

Tuluá, 23 de Enero de 2026

Señor
Diego Adolfo Mendez Diaz
Dirección: Calle 25 # 31-39
Teléfono: 3158150577
Correo electrónico: diegomendez0@hotmail.com

Asunto: Invitación a presentar propuesta

Cordial Saludo, en virtud de las funciones que son propias del director del Departamento Administrativo de Movilidad y Seguridad Vial y con el fin de dar cumplimiento al objetivo del departamento le solicito presentar propuesta formal dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibido de esta invitación, para ejecutar un contrato cuyo objeto es: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR CAPACITACIONES EN TEMAS DE SEGURIDAD VIAL DIRIGIDAS A INSTITUCIONES EDUCATIVAS, ORGANIZACIONES, ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, Y DEMÁS ESPACIOS COMUNITARIOS DEL MUNICIPIO DE TULUÁ, CON EL FIN DE FORTALECER LA CULTURA DE PREVENCIÓN Y MOVILIDAD SEGURA."** en el cual se desarrollará las siguientes actividades:

1. Realizar los procesos de capacitación y sensibilización en temas de seguridad vial dirigidos a instituciones educativas, organizaciones, entidades públicas y privadas, y demás espacios comunitarios del municipio de Tuluá, con el fin de fortalecer la cultura de prevención, promover comportamientos seguros en la vía y contribuir a la reducción de la accidentalidad.
2. Proyectar las respuestas a los derechos de petición y demás documentos que tengan injerencia en el D.A.M.S.V., dando cumplimiento a la normatividad vigente y dentro de los plazos establecidos por la ley, apoyar en las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo a su objeto contractual.

El valor del contrato de prestación de servicios es de **QUINCE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MCTE (\$15.880.000) IVA INCLUIDO**, los cuales se cancelarán Cuatro (04) cuotas por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE (\$3.970.000)**, al cumplimiento de las actividades, previa presentación del informe de contratista con los respectivos soportes del cumplimiento de las actividades, comprobante de pagos a la seguridad social y además debe tener el visto bueno del supervisor del contrato.

El plazo estimado del contrato será de en cuatro (04) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.



DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL

Adicional a la propuesta, debe aportar los siguientes documentos:

- Hoja de Vida (Impresa desde el aplicativo SIGEP)
- Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- Copia de certificados académicos.
- Copia de certificados laborales.
- Formato de bienes y rentas función pública
- Registro Único Tributario
- Certificado de afiliación al sistema de seguridad social (Salud – Pensión)
- Certificado Médico Ocupacional vigente
- Formato de evaluación y reevaluación del proveedor (si ha tenido contratos con el municipio)
- Certificación bancaria
- Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos

Atentamente;


RUBEN ANTONIO SACHICA NAVARRO
Director Departamento Administrativo de Movilidad y Seguridad Vial

Anexo:

Copia:

Redactor: Ruben Antonio Sachica Navarro – Director Departamento Administrativo De Movilidad Y Seguridad Vial

Transcriptor: Daniela Cardenas Pedroza – Auxiliar Administrativo